



COMUNE DI BUCCINASCO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

Settore Istruzione
Servizio Asili Nido e Diritto allo Studio

PROPOSTA DI CONSIGLIO N. 48 DEL 24/11/2025

OGGETTO: REGOLAMENTO ASILI NIDO COMUNALI – APPROVAZIONE MODIFICHE.

Il Sindaco Sig. Rino Pruiti, con delega all'Istruzione, presenta la seguente proposta di deliberazione:

RICHIAMATI i seguenti atti:

- la deliberazione di Consiglio Comunale, dichiarata immediatamente eseguibile, n. 50 del 19/12/2024 di approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 e del Documento Unico di Programmazione;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 10/01/2025, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027;
- la deliberazione di Consiglio Comunale, dichiarata immediatamente eseguibile, n. 15 del 28/04/2025, di approvazione della variazione di bilancio n. 1;
- la deliberazione di Consiglio Comunale, dichiarata immediatamente eseguibile, n. 22 del 23/07/2025 di approvazione della variazione di bilancio n. 2;
- **la deliberazione di Consiglio Comunale, dichiarata immediatamente eseguibile, n. 35 del 27/10/2025** di approvazione della variazione di bilancio n. 3;
- la deliberazione del Commissario Straordinario n. 118 del 12/12/2011 avente ad oggetto "Approvazione regolamento asili nido comunali";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 17/04/2023 con la quale sono state approvate le ultime modifiche al vigente Regolamento Asili Nido Comunali;

VISTE:

- la Legge 6 dicembre 1971 n. 1044 recante: *"Piano quinquennale per l'istituzione di asili nido comunali con il concorso dello Stato"* con particolare riguardo all'art. 1, di seguito citato testualmente: *"L'assistenza negli asili nido ai bambini di età fino ai tre anni nel quadro di una politica per la famiglia, costituisce un servizio sociale di interesse pubblico. Gli asili nido hanno lo scopo di provvedere alla temporanea custodia dei bambini, per assicurare un'adeguata assistenza alla famiglia e anche per facilitare l'accesso della donna al lavoro nel quadro di un complesso sistema di sicurezza sociale"*
- la Legge 8 novembre 2008 n. 328 *"Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato degli interventi e servizi sociali"* in particolare l'art. 1 comma 3 di seguito riportato: *"La programmazione e l'organizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali compete agli enti locali, alle Regioni ed allo Stato ai sensi del Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n. 112, ed alla presente legge, secondo i principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità, omogeneità, copertura finanziaria e patrimoniale, responsabilità ed unicità dell'amministrazione, autonomia organizzativa e regolamentare degli enti locali"*;
- la Deliberazione di Giunta Regionale dell'11 febbraio 2005 n. 7/20588 recante: *"Definizione dei requisiti minimi strutturali ed organizzativi di autorizzazione al funzionamento dei servizi sociali per la prima infanzia"*, all'interno della quale l'asilo nido viene definito *"Servizio di tipo diurno, pubblico o privato di capacità ricettiva da 11 a massimo 60 bambine /i dai tre mesi ai tre anni, con finalità educative e sociali assicurato in forma continuativa attraverso personale"*

qualificato, presso strutture anche aziendali. Collabora con le famiglie alla crescita e formazione dei minori nel rispetto dell'identità individuale, culturale, religiosa";

- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 2929/2020 recante: *“Revisione e aggiornamento dei requisiti per l'esercizio degli asili nido: modifica della dgr11 febbraio 2005, n. 20588.Determinazioni”*

CONSIDERATO che l'asilo nido è un servizio educativo, pedagogico e sociale di tipo diurno rivolto alle bambine ed ai bambini di età compresa tra i tre mesi e i tre anni, che offre prestazioni professionali di accoglienza, cura e di socializzazione nella prospettiva del loro benessere psico-fisico e di promozione delle loro potenzialità cognitive, affettive e sociali, attraverso anche specifiche azioni di prevenzione contro ogni forma di emarginazione derivante da svantaggio psico-fisico e sociale;

EVIDENZIATA pertanto la funzione sociale svolta dagli asili nido diretta alla formazione, alla socializzazione dei bambini di età compresa tra i 3 mesi e i 3 anni, nonché il sostegno alle famiglie già sottolineata dalla Legge n. 48 del 28/12/2001, con particolare riguardo all'art. 70;

RAVVISATA la necessità di ottemperare con maggiore incisività ai bisogni dei nuclei familiari presenti sul territorio comunale, anche fornendo ai medesimi nuove e migliori soluzioni per contemperare le esigenze lavorative con quelle miranti alla crescita ed alla formazione dei propri bambini;

RITENUTO pertanto, e a tal fine, di apportare la modifica degli articoli 1-5-6-7-8-9-14-15-17-20, secondo lo schema di Regolamento sotto riportato, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto:

Regolamento vigente Art. 1 – Ambito di applicazione Il presente regolamento disciplina l'accesso, il funzionamento e l'organizzazione degli Asili Nido Comunali. Gli Asili Nido Comunali funzionano per un periodo di 47 settimane come previsto dal Capitolato Speciale relativo all'affidamento di gestione degli asili nido comunali del Comune di Buccinasco secondo il calendario scolastico che è approvato con determinazione del Responsabile di Posizione Organizzativa del Settore competente. Il calendario scolastico verrà affisso in ogni Asilo Nido all'inizio dell'anno scolastico.	Regolamento modificato Art. 1 – Ambito di applicazione Il presente regolamento disciplina l'accesso, il funzionamento e l'organizzazione degli Asili Nido Comunali. Gli Asili Nido Comunali funzionano per un periodo di 47 settimane come previsto dal Capitolato Speciale relativo all'affidamento di gestione degli asili nido comunali del Comune di Buccinasco secondo il calendario scolastico che è approvato con Delibera di Giunta Comunale. Il calendario scolastico verrà affisso in ogni Asilo Nido all'inizio dell'anno scolastico.
Art. 5 - Iscrizioni Le domande d'iscrizione, predisposte dal servizio comunale competente, potranno essere presentate solo per bambini già nati. I termini per la presentazione delle domande verranno stabiliti con apposito atto del Responsabile di Posizione Organizzativa del settore competente. Il bando si aprirà nel mese di marzo per i “Medi” e per i “Grandi” e nel mese di	Art. 5 Iscrizioni Le domande d'iscrizione, predisposte dal servizio comunale competente, potranno essere presentate solo per bambini già nati. I termini per la presentazione delle domande verranno stabiliti con apposito atto del Responsabile di Settore competente. Il bando si aprirà nel mese di marzo per i “Medi” e per i “Grandi” e nel mese di

maggio per i “Piccoli”. Le domande presentate fuori termine non saranno accolte. I requisiti dichiarati dovranno essere posseduti alla data di presentazione della domanda. I bambini già frequentanti, nel rispetto dei limiti di età, sono ammessi d’ufficio alla frequenza per l’anno successivo a condizione che siano in regola con i pagamenti delle rette mensili dell’anno scolastico precedente. I genitori che non sono stati contattati dal servizio comunale per l’accettazione del posto dovranno ripresentare domanda per l’anno scolastico successivo. La domanda di iscrizione dovrà essere corredata dai seguenti documenti pena esclusione della stessa: •Lavoratori dipendenti: certificazione del datore di lavoro attestante se il lavoratore presti attività a tempo pieno o parziale, l’orario e la sede presso cui il lavoratore svolge attività lavorativa; •Lavoratori autonomi – autocertificazione, ai sensi del DPR445/2000 e s.m.i., attestante gli orari di lavoro e la tipologia dell’attività lavorativa (partita IVA, denominazione della ditta, numero telefonico ecc.) •Lavoratori pubblici dipendenti: autocertificazione, ai sensi del DPR445/2000 e s.m.	maggio per i “Piccoli”. Le domande presentate fuori termine non saranno accolte. I requisiti dichiarati dovranno essere posseduti alla data di presentazione della domanda. I bambini già frequentanti, nel rispetto dei limiti di età, sono ammessi d’ufficio alla frequenza per l’anno successivo a condizione che siano in regola con i pagamenti delle rette mensili dell’anno scolastico precedente. I genitori che non sono stati contattati dal servizio comunale per l’accettazione del posto dovranno ripresentare domanda per l’anno educativo successivo. La domanda di iscrizione dovrà essere corredata dai seguenti documenti pena esclusione della stessa: •Lavoratori dipendenti: certificazione del datore di lavoro attestante se il lavoratore presti attività a tempo pieno o parziale, l’orario e la sede presso cui il lavoratore svolge attività lavorativa oppure in alternativa autocertificazione ai sensi del DPR445/2000; •Lavoratori autonomi – autocertificazione, ai sensi del DPR445/2000 e s.m.i., attestante gli orari di lavoro e la tipologia dell’attività lavorativa (partita IVA, denominazione della ditta, numero telefonico ecc.) •Lavoratori pubblici dipendenti: autocertificazione, ai sensi del DPR445/2000 e s.m.
Art. 6 - Graduatorie Sulla base delle domande pervenute entro i termini di cui all’art. 5, il servizio comunale provvederà a formulare la graduatoria dei “Medi” dei “Grandi” e la graduatoria dei “Piccoli”, secondo i criteri previsti all’art. 7. Ciascuna graduatoria, “Piccoli”, “Medi”, “Grandi” valida per l’anno educativo successivo è unica per tutti gli Asili Nido comunali. Le graduatorie verranno formulate in maniera distinta per residenti e non residenti e saranno valide fino alla fine del mese di marzo dell’anno educativo cui si riferisce.	Art. 6 - Graduatorie Sulla base delle domande pervenute entro i termini di cui all’art. 5, il servizio comunale provvederà a formulare la graduatoria dei “Medi” dei “Grandi” (ovverosia bambini nati nei due anni precedenti l’apertura del bando per l’iscrizione al servizio) e la graduatoria dei “Piccoli” (bambini nati nell’anno di apertura del bando per l’iscrizione al servizio), secondo i criteri previsti all’art. 7. Ciascuna graduatoria, “Piccoli”, “Medi”, “Grandi” valida per l’anno educativo successivo è unica per tutti gli Asili Nido

Le domande dei cittadini non residenti potranno essere accolte solo dopo aver soddisfatto le domande dei residenti. Il Responsabile di Posizione Organizzativa del Settore competente approva le graduatorie provvisorie che sono rese pubbliche mediante pubblicazione sul sito internet del Comune. Entro 15 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie, gli interessati potranno presentare al Comune, in forma scritta, eventuale istanza di revisione, decorso tale termine le graduatorie diventeranno definitive. Completato lo scorrimento delle graduatorie di cui al comma 1 e 2, il servizio valuterà l'opportunità di riaprire i termini di presentazione delle domande d'iscrizione per la formazione di nuove graduatorie. Per i non residenti le graduatorie saranno approvate secondo le stesse modalità di cui sopra.	comunali. Le graduatorie verranno formulate in maniera distinta per residenti e non residenti e saranno valide fino alla fine del mese di febbraio dell'anno educativo cui si riferisce. Le domande dei cittadini non residenti potranno essere accolte solo dopo aver soddisfatto le domande dei residenti. Il Responsabile di Settore competente approva le graduatorie provvisorie che sono rese pubbliche mediante pubblicazione sul sito internet del Comune. Entro 15 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie, gli interessati potranno presentare al Comune, in forma scritta, eventuale istanza di revisione, decorso tale termine le graduatorie diventeranno definitive. Completato lo scorrimento delle graduatorie di cui al comma 1 e 2, il servizio valuterà l'opportunità di riaprire i termini di presentazione delle domande d'iscrizione per la formazione di nuove graduatorie. Per i non residenti le graduatorie saranno approvate secondo le stesse modalità di cui sopra.
Art. 7 – Criteri di attribuzione del punteggio dei residenti e dei dipendenti del Comune di Buccinasco 1. Bambini portatori di handicap 12 2. Casi sociali segnalati con relazione dell'assistente sociale 11 3. Nucleo familiare monoparentale: bambino riconosciuto da un solo genitore orfano 10 4. Bambini appartenenti a nucleo familiare di genitori legalmente separati e/o divorziati e occupati; 5. Bambini con almeno un genitore dipendente del Comune di Buccinasco; 9 6. Bambini con genitori entrambi lavoratori a tempo pieno; 6.1 Bambini conviventi con un solo genitore, che lavora a tempo pieno; 8 7. Bambini con genitori entrambi lavoratori di cui uno a tempo pieno e l'altro a tempo parziale; 7.1 Bambini conviventi con un solo genitore, che lavora a tempo parziale. 7 8. Bambini con genitori entrambi lavoratori a tempo parziale;	Art. 7 – Criteri di attribuzione del punteggio dei residenti e dei dipendenti del Comune di Buccinasco 1. Bambini con disabilità certificata 10 2. Casi sociali segnalati con relazione dell'assistente sociale 09 3. Nucleo familiare monoparentale: bambino riconosciuto da un solo genitore orfano 08 4. Bambini conviventi con un genitore vedovo 5. Bambini con almeno un genitore dipendente del Comune di Buccinasco; 07 6. Bambini conviventi con genitori entrambi lavoratori; 7. Bambini conviventi con un solo genitore lavoratore; 06 8. Bambini conviventi con entrambi i genitori di cui con un solo genitore che lavora; 05 9. Bambini con genitore studente regolarmente iscritto presso istituzioni scolastiche e/o università. 04 10. Bambini nel cui nucleo familiare è presente un genitore/i in cassa integrazione/mobilità/NASpi

9. Bambini nel cui nucleo familiare è presente un genitore/i in cassa integrazione/mobilità. (la precarietà lavorativa deve essere documentata alla data della presentazione della domanda) 6 10. Bambini nel cui nucleo familiare è presente un genitore/i che riceve l'indennità di disoccupazione NASpI (la precarietà lavorativa deve essere documentata alla data della presentazione della domanda) 4 11. Bambini conviventi con entrambi i genitori di cui con un solo genitore che lavora; 11.1 Bambini con genitore studente regolarmente iscritto presso istituzioni scolastiche e/o università. 3 12. Bambini con genitori entrambi disoccupati/inoccupati 12.1 Bambini con un solo genitore residente sul territorio comunale 0 PUNTEGGIO AGGIUNTIVO ATTRIBUIBILE (cumulabile con i punteggi precedenti)Punteggio aggiuntivo attribuibile 13. Bambini con fratelli che già frequentano l'asilo nido nell'anno educativo per il quale è fatta la richiesta 4 14. Bambini nel cui nucleo sono presenti portatore di handicap;3 15. Gemelli o fratelli in entrata al nido 2 16. Bambini in lista d'attesa nella graduatoria dell'anno precedente e che non hanno trovato posto per raggiunta capienza. 17. Bambini in lista d'attesa nella graduatoria dell'anno precedente e che hanno usufruito del posto e/o altre strutture accreditate. 18. Nuclei familiari con almeno tre minori . 19. Cugino di primo grado (cioè il figlio o la figlia di fratello/sorella residente sul territorio di Buccinasco) che già frequenta l'asilo nido nell'anno educativo per il quale è fatta la richiesta. 1	(la precarietà lavorativa deve essere documentata alla data della presentazione della domanda) 03 11. Bambini con genitori entrambi disoccupati/inoccupati 12. Bambini con un solo genitore residente sul territorio comunale 0 PUNTEGGIO AGGIUNTIVO ATTRIBUIBILE (cumulabile con i punteggi precedenti)Punteggio aggiuntivo attribuibile 13. Bambini con fratelli che già frequentano l'asilo nido nell'anno educativo per il quale è fatta la richiesta 4 14. Bambini nel cui nucleo familiare è presente un genitore/fratello/sorella con disabilità certificata 03 15. Gemelli o fratelli in entrata al nido 2 16. Bambini di genitori entrambi lavoratori su turni di lavoro (suddivisione dell'orario di lavoro in fasce orarie come mattino, pomeriggio, notte) 17. Bambini convivente con un solo genitore che lavora su turni (suddivisione dell'orario di lavoro in fasce orarie come mattino, pomeriggio, notte) allegare certificazione del datore di lavoro attestante l'articolazione dell'orario su turni oppure il modulo di autocertificazione ai sensi del DPR 445/200 02 18. Bambini in lista d'attesa nella graduatoria dell'anno precedente e che non hanno trovato posto per raggiunta capienza. 1 19. Bambini di genitori entrambi lavoratori, di cui solo uno soggetto a turni di lavoro (suddivisione dell'orario di lavoro in fasce orarie come mattino, pomeriggio, notte) allegare certificazione del datore di lavoro attestante l'articolazione dell'orario su turni oppure il modulo di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000. 1 20. Nuclei familiari con almeno tre minori. 1
Art. 8 – Criteri di formazione delle graduatorie delle domande dei non residenti I genitori non residenti possono fare	Art. 8 – Criteri di formazione delle graduatorie delle domande dei non residenti I genitori non residenti possono fare

domanda d'iscrizione al Servizio Asilo Nido a condizione che: siano entrambi lavoratori e con almeno un genitore che lavora nel territorio del comune di Buccinasco; con genitori entrambi lavoratori e con almeno uno dei nonni residente nel territorio comunale. Per la formazione delle graduatorie delle domande d'iscrizione dei bambini non residenti verrà considerata la data di nascita dei bambini iscritti, procedendo dal più grande al più piccolo per la graduatoria dei "Piccoli" e dal più piccolo al più grande per la graduatoria dei "Medi" e dei "Grandi". Nel caso di ulteriore parità verrà data la precedenza alla domanda con il minor numero di protocollo.	domanda d'iscrizione al Servizio Asilo Nido a condizione che: siano entrambi lavoratori e con almeno un genitore che lavora nel territorio del comune di Buccinasco; con genitori entrambi lavoratori e con almeno uno dei nonni residente nel territorio comunale. Saranno formulate due graduatorie distinte: 1) genitori entrambi lavoratori e con almeno uno dei nonni residente nel territorio comunale; 2) genitori entrambi lavoratori e con almeno un genitore che lavora nel territorio del comune di Buccinasco. Per entrambe le graduatorie inoltre verrà considerata la data di nascita dei bambini iscritti, procedendo dal più grande al più piccolo per la graduatoria dei "Piccoli" e dal più piccolo al più grande per la graduatoria dei "Medi" e dei "Grandi". Nel caso di ulteriore parità verrà data la precedenza alla domanda con il minor numero di protocollo. Le domande dei cittadini non residenti, di cui al punto 2, potranno essere accolte solo dopo aver soddisfatto le domande dei non residenti di cui al punto 1.
Art. 9 - Ammissioni Sono ammessi al servizio, in numero corrispondente ai posti disponibili, i bambini che hanno ottenuto nelle rispettive graduatorie i punteggi più elevati secondo i criteri indicati all'art. 7. Trascorsi 15 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie, il Responsabile del Settore Istruzione approva la graduatoria definitiva che verrà pubblicata sul sito del Comune di Buccinasco. Le ammissioni del posto al servizio asilo nido sono effettuate secondo l'ordine della graduatoria definitiva e dei posti disponibili. In mancanza di posti liberi la domanda è collocata in lista d'attesa fino a che non si rendano successivamente dei posti disponibili. Dopo aver esaurito le graduatorie dei bambini residenti, potranno essere accolti i bambini dei nuclei familiari non residenti, secondo la disponibilità dei posti. Compatibilmente con le esigenze educative, i bambini verranno accolti anche nel corso dell'anno scolastico, non oltre il mese di marzo, laddove si creino posti disponibili	Art. 9 - Ammissioni Sono ammessi al servizio, in numero corrispondente ai posti disponibili, i bambini che hanno ottenuto nelle rispettive graduatorie i punteggi più elevati secondo i criteri indicati all'art. 7. Trascorsi 15 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie, il Responsabile del Settore Istruzione approva la graduatoria definitiva che verrà pubblicata sul sito del Comune di Buccinasco. Le ammissioni del posto al servizio asilo nido sono effettuate secondo l'ordine della graduatoria definitiva e dei posti disponibili. In mancanza di posti liberi la domanda è collocata in lista d'attesa fino a che non si rendano successivamente dei posti disponibili. Dopo aver esaurito le graduatorie dei bambini residenti, potranno essere accolti i bambini dei nuclei familiari non residenti, secondo la disponibilità dei posti. Compatibilmente con le esigenze educative, i bambini verranno accolti anche

all'interno delle varie sezioni. L'ammissione al nido è subordinata all'accettazione del posto, che deve essere effettuata entro il termine di 5 giorni decorrenti dalla comunicazione al genitore della disponibilità del posto e comporta il pagamento di € 100,00 a titolo di caparra, che non verrà in alcun modo rimborsata. La caparra verrà conguagliata con l'emissione della retta mensile relativa al 1° mese di frequenza del bambino; si considera come frequenza anche il periodo d'inserimento. La non regolarizzazione dell'accettazione del posto entro il termine sopra indicato porterà la cancellazione d'ufficio e la fuoriuscita dalla graduatoria senza ulteriore comunicazione.	nel corso dell'anno scolastico, non oltre il mese di febbraio, laddove si creino posti disponibili all'interno delle varie sezioni. L'ammissione al nido è subordinata all'accettazione del posto, che deve essere effettuata entro il termine di 5 giorni decorrenti dalla comunicazione al genitore della disponibilità del posto e comporta il pagamento di € 100,00 a titolo di caparra, che non verrà in alcun modo rimborsata. La caparra verrà conguagliata con l'emissione della retta mensile relativa al 1° mese di frequenza del bambino; si considera come frequenza anche il periodo d'inserimento. La non regolarizzazione dell'accettazione del posto entro il termine sopra indicato porterà la cancellazione d'ufficio e la fuoriuscita dalla graduatoria senza ulteriore comunicazione.
Art. 14 - Sospensione È possibile effettuare solo per il mese di luglio la sospensione dal servizio, nel caso in cui il bambino non frequenterà l'intero mese. La sospensione, da comunicare entro e non oltre il 15 giugno di ogni anno in forma scritta utilizzando apposita modulistica da inoltrare al Servizio comunale, dà diritto ad una riduzione di € 50,00 della retta di luglio secondo la fascia di reddito I.S.E.E. di appartenenza.	Art. 14 - Sospensione È possibile effettuare solo per il mese di luglio la sospensione dal servizio, nel caso in cui il bambino non frequenterà l'intero mese. La sospensione, da comunicare entro e non oltre il 30 giugno di ogni anno in forma scritta utilizzando apposita modulistica da inoltrare al Servizio comunale, dà diritto ad una riduzione di € 50,00 della retta di luglio secondo la fascia di reddito I.S.E.E. di appartenenza.
Art. 15 Tariffe Le famiglie che utilizzano il servizio contribuiscono alla copertura dei costi nella misura definita in sede di approvazione del bilancio di previsione. Sono previste due distinte tariffe e precisamente: • Tariffa mensile per la retta d'iscrizione e frequenza al nido • Tariffa giornaliera per il pasto fruito dal bambino. Le tariffe sono graduate secondo le fasce di reddito I.S.E.E. definite nell'apposito regolamento comunale. Al momento dell'ammissione al Servizio Asili Nido, gli utenti sono automaticamente inseriti nella fascia di reddito massima. Per usufruire di una eventuale riduzione di retta mensile, prevista solo per i residenti, occorre presentare la dichiarazione I.S.E.E. La riduzione della retta mensile conseguente alla presentazione della	Art. 15 Tariffe Le famiglie che utilizzano il servizio contribuiscono alla copertura dei costi nella misura definita in sede di approvazione del bilancio di previsione. Sono previste due distinte tariffe e precisamente: • Tariffa mensile per la retta d'iscrizione e frequenza al nido • Tariffa giornaliera per il pasto fruito dal bambino. Le tariffe sono graduate secondo le fasce di reddito I.S.E.E. definite nell'apposito regolamento comunale. Al momento dell'ammissione al Servizio Asili Nido, gli utenti sono automaticamente inseriti nella fascia di reddito massima. Per usufruire di una eventuale riduzione di retta mensile, prevista solo per i residenti, occorre presentare la dichiarazione I.S.E.E. La riduzione della retta mensile conseguente alla presentazione della

dichiarazione I.S.E.E. avviene con l'emissione della prima fatturazione utile. La tardiva consegna della Dichiarazione I.S.E.E non dà diritto ad alcuna riduzione di retta mensile già emessa. I bambini in affido, in pre –adozione o adozione a famiglie residenti nel Comune di Buccinasco, sarà applicata la tariffa del servizio asilo nido prevista per gli utenti residenti. I bambini appartenenti a nuclei familiari non residenti, nel territorio comunale sono soggetti al pagamento della retta appositamente determinata dall'Amministrazione Comunale. Durante la frequenza al nido comunale, il bambino potrà continuare ad usufruire del servizio qualora intervenga un trasferimento di residenza ad altro Comune ma sarà applicata la tariffa prevista per i non residenti decorrente dall'attestazione della data del trasferimento stesso. Sarà fatta eccezione per i casi in carico ai Servizi sociali del Comune di Buccinasco, che manterranno i diritti acquisiti prima del trasferimento della residenza in altro Comune, pertanto saranno equiparati ai residenti.	dichiarazione I.S.E.E. avviene con l'emissione della prima fatturazione utile. La tardiva consegna della Dichiarazione I.S.E.E non dà diritto ad alcuna riduzione di retta mensile già emessa. I bambini in affido, in pre –adozione o adozione a famiglie residenti nel Comune di Buccinasco, sarà applicata la tariffa del servizio asilo nido prevista per gli utenti residenti. I bambini appartenenti a nuclei familiari non residenti, nel territorio comunale sono soggetti al pagamento della retta appositamente determinata dall'Amministrazione Comunale. Durante la frequenza al nido comunale, il bambino potrà continuare ad usufruire del servizio qualora intervenga un trasferimento di residenza ad altro Comune ma sarà applicata la tariffa prevista per i non residenti decorrente dall'attestazione della data del trasferimento stesso.
Art. 17 – Norme sanitarie La vigilanza sanitaria è operata dalla competente A.S.L. Per qualunque aspetto di rilevanza sanitaria, si rinvia alle disposizioni emanate dall'A.S.L. n. 1 Provincia di Milano: “Norme per la frequenza dei bambini negli Asili Nido, misure di profilassi per la prevenzione delle infezioni in comunità”. Costituisce requisito di accesso, la presentazione della documentazione prevista al comma 1 dell'articolo 3 del decreto legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119, recante “Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci”.	Art. 17 – Norme sanitarie La vigilanza sanitaria è operata dalla competente A.T.S. Per qualunque aspetto di rilevanza sanitaria, si rinvia alle disposizioni emanate da A.T.S. provincia di Milano: “Norme per la frequenza dei bambini negli Asili Nido, misure di profilassi per la prevenzione delle infezioni in comunità”. Costituisce requisito di accesso, la presentazione della documentazione prevista al comma 1 dell'articolo 3 del decreto legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119, recante “Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci”.
Art. 20 – Entrata in vigore presente regolamento così come modificato avrà decorrenza immediata.	Art. 20 – Adesione al servizio per il mese di agosto Le famiglie che desiderano usufruire del servizio nel periodo del mese di agosto dovranno presentare la richiesta entro e non oltre il termine del 31 maggio.

DATO ATTO che la Commissione Consigliare di riferimento, Istruzione ed Educazione, si è riunita in data 24 Novembre 2025;

SI PROPONE AL CONSIGLIO COMUNALE DI DELIBERARE

- 1) per le motivazioni di cui alla premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, di apportare e approvare al vigente Regolamento Asili nido comunali le seguenti modifiche:

Regolamento vigente Art. 1 – Ambito di applicazione Il presente regolamento disciplina l'accesso, il funzionamento e l'organizzazione degli Asili Nido Comunali. Gli Asili Nido Comunali funzionano per un periodo di 47 settimane come previsto dal Capitolato Speciale relativo all'affidamento di gestione degli asili nido comunali del Comune di Buccinasco secondo il calendario scolastico che è approvato con determinazione del Responsabile di Posizione Organizzativa del Settore competente. Il calendario scolastico verrà affisso in ogni Asilo Nido all'inizio dell'anno scolastico.	Regolamento modificato Art. 1 – Ambito di applicazione Il presente regolamento disciplina l'accesso, il funzionamento e l'organizzazione degli Asili Nido Comunali. Gli Asili Nido Comunali funzionano per un periodo di 47 settimane come previsto dal Capitolato Speciale relativo all'affidamento di gestione degli asili nido comunali del Comune di Buccinasco secondo il calendario scolastico che è approvato con Delibera di Giunta Comunale. Il calendario scolastico verrà affisso in ogni Asilo Nido all'inizio dell'anno scolastico.
Art. 5 - Iscrizioni Le domande d'iscrizione, predisposte dal servizio comunale competente, potranno essere presentate solo per bambini già nati. I termini per la presentazione delle domande verranno stabiliti con apposito atto del Responsabile di Posizione Organizzativa del settore competente. Il bando si aprirà nel mese di marzo per i "Medi" e per i "Grandi" e nel mese di maggio per i "Piccoli". Le domande presentate fuori termine non saranno accolte. I requisiti dichiarati dovranno essere posseduti alla data di presentazione della domanda. I bambini già frequentanti, nel rispetto dei limiti di età, sono ammessi d'ufficio alla frequenza per l'anno successivo a condizione che siano in regola con i pagamenti delle rette mensili dell'anno scolastico precedente. I genitori che non sono stati contattati dal	Art. 5 Iscrizioni Le domande d'iscrizione, predisposte dal servizio comunale competente, potranno essere presentate solo per bambini già nati. I termini per la presentazione delle domande verranno stabiliti con apposito atto del Responsabile di Settore competente. Il bando si aprirà nel mese di marzo per i "Medi" e per i "Grandi" e nel mese di maggio per i "Piccoli". Le domande presentate fuori termine non saranno accolte. I requisiti dichiarati dovranno essere posseduti alla data di presentazione della domanda. I bambini già frequentanti, nel rispetto dei limiti di età, sono ammessi d'ufficio alla frequenza per l'anno successivo a condizione che siano in regola con i pagamenti delle rette mensili dell'anno scolastico precedente. I genitori che non sono stati contattati dal

servizio comunale per l'accettazione del posto dovranno ripresentare domanda per l'anno scolare successivo. La domanda di iscrizione dovrà essere corredata dai seguenti documenti pena esclusione della stessa: •Lavoratori dipendenti: certificazione del datore di lavoro attestante se il lavoratore presti attività a tempo pieno o parziale, l'orario e la sede presso cui il lavoratore svolge attività lavorativa; •Lavoratori autonomi – autocertificazione, ai sensi del DPR445/2000 e s.m.i., attestante gli orari di lavoro e la tipologia dell'attività lavorativa (partita IVA, denominazione della ditta, numero telefonico ecc.) •Lavoratori pubblici dipendenti: autocertificazione, ai sensi del DPR445/2000 e s.m.	servizio comunale per l'accettazione del posto dovranno ripresentare domanda per l'anno educativo successivo. La domanda di iscrizione dovrà essere corredata dai seguenti documenti pena esclusione della stessa: •Lavoratori dipendenti: certificazione del datore di lavoro attestante se il lavoratore presti attività a tempo pieno o parziale, l'orario e la sede presso cui il lavoratore svolge attività lavorativa oppure in alternativa autocertificazione ai sensi del DPR445/2000; •Lavoratori autonomi – autocertificazione, ai sensi del DPR445/2000 e s.m.i., attestante gli orari di lavoro e la tipologia dell'attività lavorativa (partita IVA, denominazione della ditta, numero telefonico ecc.) •Lavoratori pubblici dipendenti: autocertificazione, ai sensi del DPR445/2000 e s.m.
Art. 6 - Graduatorie Sulla base delle domande pervenute entro i termini di cui all'art. 5, il servizio comunale provvederà a formulare la graduatoria dei "Medi" dei "Grandi" e la graduatoria dei "Piccoli", secondo i criteri previsti all'art. 7. Ciascuna graduatoria, "Piccoli", "Medi", "Grandi" valida per l'anno educativo successivo è unica per tutti gli Asili Nido comunali. Le graduatorie verranno formulate in maniera distinta per residenti e non residenti e saranno valide fino alla fine del mese di marzo dell'anno educativo cui si riferisce. Le domande dei cittadini non residenti potranno essere accolte solo dopo aver soddisfatto le domande dei residenti. Il Responsabile di Posizione Organizzativa del Settore competente approva le graduatorie provvisorie che sono rese pubbliche mediante pubblicazione sul sito internet del Comune. Entro 15 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie, gli interessati potranno presentare al Comune, in forma scritta, eventuale istanza di revisione, decorso tale termine le graduatorie	Art. 6 - Graduatorie Sulla base delle domande pervenute entro i termini di cui all'art. 5, il servizio comunale provvederà a formulare la graduatoria dei "Medi" dei "Grandi" (ovverosia bambini nati nei due anni precedenti l'apertura del bando per l'iscrizione al servizio) e la graduatoria dei "Piccoli" (bambini nati nell'anno di apertura del bando per l'iscrizione al servizio), secondo i criteri previsti all'art. 7. Ciascuna graduatoria, "Piccoli", "Medi", "Grandi" valida per l'anno educativo successivo è unica per tutti gli Asili Nido comunali. Le graduatorie verranno formulate in maniera distinta per residenti e non residenti e saranno valide fino alla fine del mese di febbraio dell'anno educativo cui si riferisce. Le domande dei cittadini non residenti potranno essere accolte solo dopo aver soddisfatto le domande dei residenti. Il Responsabile di Settore competente approva le graduatorie provvisorie che sono rese pubbliche mediante pubblicazione sul sito internet del Comune.

diventeranno definitive. Completato lo scorrimento delle graduatorie di cui al comma 1 e 2, il servizio valuterà l'opportunità di riaprire i termini di presentazione delle domande d'iscrizione per la formazione di nuove graduatorie. Per i non residenti le graduatorie saranno approvate secondo le stesse modalità di cui sopra.	Entro 15 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie, gli interessati potranno presentare al Comune, in forma scritta, eventuale istanza di revisione, decorso tale termine le graduatorie diventeranno definitive. Completato lo scorrimento delle graduatorie di cui al comma 1 e 2, il servizio valuterà l'opportunità di riaprire i termini di presentazione delle domande d'iscrizione per la formazione di nuove graduatorie. Per i non residenti le graduatorie saranno approvate secondo le stesse modalità di cui sopra.
Art. 7 – Criteri di attribuzione del punteggio dei residenti e dei dipendenti del Comune di Buccinasco 1. Bambini portatori di handicap — 12 2. Casi sociali segnalati con relazione dell'assistente sociale — 11 3. Nucleo familiare monoparentale: bambino riconosciuto da un solo genitore orfano — 10 4. Bambini appartenenti a nucleo familiare di genitori legalmente separati e/o divorziati e occupati; 5. Bambini con almeno un genitore dipendente del Comune di Buccinasco; 9 6. Bambini con genitori entrambi lavoratori a tempo pieno; 6.1 Bambini conviventi con un solo genitore, che lavora a tempo pieno; 8 7. Bambini con genitori entrambi lavoratori di cui uno a tempo pieno e l'altro a tempo parziale; 7.1 Bambini conviventi con un solo genitore, che lavora a tempo parziale. — 7 8. Bambini con genitori entrambi lavoratori a tempo parziale; 9. Bambini nel cui nucleo familiare è presente un genitore/i in cassa integrazione/mobilità: (la precarietà lavorativa deve essere documentata alla data della presentazione della domanda) — 6 10. Bambini nel cui nucleo familiare è presente un genitore/i che riceve l'indennità di disoccupazione NASpI (la precarietà lavorativa deve essere documentata alla data della presentazione della domanda) — 4 11. Bambini conviventi con entrambi i genitori di cui con un solo genitore che	Art. 7 – Criteri di attribuzione del punteggio dei residenti e dei dipendenti del Comune di Buccinasco 1. Bambini con disabilità certificata 10 2. Casi sociali segnalati con relazione dell'assistente sociale 09 3. Nucleo familiare monoparentale: bambino riconosciuto da un solo genitore orfano 08 4. Bambini conviventi con un genitore vedovo 5. Bambini con almeno un genitore dipendente del Comune di Buccinasco; 07 6. Bambini conviventi con genitori entrambi lavoratori; 7. Bambini conviventi con un solo genitore lavoratore; 06 8. Bambini conviventi con entrambi i genitori di cui con un solo genitore che lavora; 05 9. Bambini con genitore studente regolarmente iscritto presso istituzioni scolastiche e/o università. 04 10. Bambini nel cui nucleo familiare è presente un genitore/i in cassa integrazione/mobilità/NASpi (la precarietà lavorativa deve essere documentata alla data della presentazione della domanda) 03 11. Bambini con genitori entrambi disoccupati/inoccupati 12. Bambini con un solo genitore residente sul territorio comunale 0 PUNTEGGIO AGGIUNTIVO ATTRIBUIBILE (cumulabile con i punteggi precedenti) Punteggio aggiuntivo attribuibile

lavora; 11.1 Bambini con genitore studente regolarmente iscritto presso istituzioni scolastiche e/o università. 3 12. Bambini con genitori entrambi disoccupati/inoccupati 12.1 Bambini con un solo genitore residente sul territorio comunale 0 PUNTEGGIO AGGIUNTIVO ATTRIBUIBILE (cumulabile con i punteggi precedenti)Punteggio aggiuntivo attribuibile 13. Bambini con fratelli che già frequentano l'asilo nido nell'anno educativo per il quale è fatta la richiesta 4 14. Bambini nel cui nucleo sono presenti portatore di handicap;3 15. Gemelli o fratelli in entrata al nido 2 16. Bambini in lista d'attesa nella graduatoria dell'anno precedente e che non hanno trovato posto per raggiunta capienza. 17. Bambini in lista d'attesa nella graduatoria dell'anno precedente e che hanno usufruito del posto e/o altre strutture accreditate. 18. Nuclei familiari con almeno tre minori . 19. Cugino di primo grado (cioè il figlio o la figlia di fratello/sorella residente sul territorio di Buccinasco) che già frequenta l'asilo nido nell'anno educativo per il quale è fatta la richiesta. 1	13. Bambini con fratelli che già frequentano l'asilo nido nell'anno educativo per il quale è fatta la richiesta 4 14. Bambini nel cui nucleo familiare è presente un genitore/fratello/sorella con disabilità certificata 03 15. Gemelli o fratelli in entrata al nido2 16. Bambini di genitori entrambi lavoratori su turni di lavoro (suddivisione dell'orario di lavoro in fasce orarie come mattino, pomeriggio, notte) 17. Bambini convivente con un solo genitore che lavora su turni (suddivisione dell'orario di lavoro in fasce orarie come mattino, pomeriggio, notte) allegare certificazione del datore di lavoro attestante l'articolazione dell'orario su turni oppure il modulo di autocertificazione ai sensi del DPR 445/200 02 18. Bambini in lista d'attesa nella graduatoria dell'anno precedente e che non hanno trovato posto per raggiunta capienza. 1 19. Bambini di genitori entrambi lavoratori, di cui solo uno soggetto a turni di lavoro (suddivisione dell'orario di lavoro in fasce orarie come mattino, pomeriggio, notte) allegare certificazione del datore di lavoro attestante l'articolazione dell'orario su turni oppure il modulo di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000. 1 20. Nuclei familiari con almeno tre minori. 1
Art. 8 – Criteri di formazione delle graduatorie delle domande dei non residenti I genitori non residenti possono fare domanda d'iscrizione al Servizio Asilo Nido a condizione che: siano entrambi lavoratori e con almeno un genitore che lavora nel territorio del comune di Buccinasco; con genitori entrambi lavoratori e con almeno uno dei nonni residente nel territorio comunale. Per la formazione delle graduatorie delle domande d'iscrizione dei bambini non residenti verrà considerata la data di nascita dei bambini iscritti, procedendo dal più grande al più piccolo per la graduatoria dei "Piccoli" e dal più piccolo al più grande per	Art. 8 – Criteri di formazione delle graduatorie delle domande dei non residenti I genitori non residenti possono fare domanda d'iscrizione al Servizio Asilo Nido a condizione che: siano entrambi lavoratori e con almeno un genitore che lavora nel territorio del comune di Buccinasco; con genitori entrambi lavoratori e con almeno uno dei nonni residente nel territorio comunale. Saranno formulate due graduatorie distinte: 1) genitori entrambi lavoratori e con almeno uno dei nonni residente nel territorio comunale;

la graduatoria dei “Medi” e dei “Grandi”. Nel caso di ulteriore parità verrà data la precedenza alla domanda con il minor numero di protocollo.	2) genitori entrambi lavoratori e con almeno un genitore che lavora nel territorio del comune di Buccinasco. Per entrambe le graduatorie inoltre verrà considerata la data di nascita dei bambini iscritti, procedendo dal più grande al più piccolo per la graduatoria dei “Piccoli” e dal più piccolo al più grande per la graduatoria dei “Medi” e dei “Grandi”. Nel caso di ulteriore parità verrà data la precedenza alla domanda con il minor numero di protocollo. Le domande dei cittadini non residenti, di cui al punto 2, potranno essere accolte solo dopo aver soddisfatto le domande dei non residenti di cui al punto 1.
Art. 9 - Ammissioni Sono ammessi al servizio, in numero corrispondente ai posti disponibili, i bambini che hanno ottenuto nelle rispettive graduatorie i punteggi più elevati secondo i criteri indicati all’art. 7. Trascorsi 15 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie, il Responsabile del Settore Istruzione approva la graduatoria definitiva che verrà pubblicata sul sito del Comune di Buccinasco. Le ammissioni del posto al servizio asilo nido sono effettuate secondo l’ordine della graduatoria definitiva e dei posti disponibili. In mancanza di posti liberi la domanda è collocata in lista d’attesa fino a che non si rendano successivamente dei posti disponibili. Dopo aver esaurito le graduatorie dei bambini residenti, potranno essere accolti i bambini dei nuclei familiari non residenti, secondo la disponibilità dei posti. Compatibilmente con le esigenze educative, i bambini verranno accolti anche nel corso dell’anno scolastico, non oltre il mese di marzo, laddove si creino posti disponibili all’interno delle varie sezioni. L’ammissione al nido è subordinata all’accettazione del posto, che deve essere effettuata entro il termine di 5 giorni decorrenti dalla comunicazione al genitore della disponibilità del posto e comporta il pagamento di € 100,00 a titolo di caparra, che non verrà in alcun modo rimborsata. La caparra verrà conguagliata con l’emissione della retta mensile relativa al 1° mese di frequenza del bambino; si considera come frequenza anche il periodo d’inserimento.	Art. 9 - Ammissioni Sono ammessi al servizio, in numero corrispondente ai posti disponibili, i bambini che hanno ottenuto nelle rispettive graduatorie i punteggi più elevati secondo i criteri indicati all’art. 7. Trascorsi 15 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie, il Responsabile del Settore Istruzione approva la graduatoria definitiva che verrà pubblicata sul sito del Comune di Buccinasco. Le ammissioni del posto al servizio asilo nido sono effettuate secondo l’ordine della graduatoria definitiva e dei posti disponibili. In mancanza di posti liberi la domanda è collocata in lista d’attesa fino a che non si rendano successivamente dei posti disponibili. Dopo aver esaurito le graduatorie dei bambini residenti, potranno essere accolti i bambini dei nuclei familiari non residenti, secondo la disponibilità dei posti. Compatibilmente con le esigenze educative, i bambini verranno accolti anche nel corso dell’anno scolastico, non oltre il mese di febbraio, laddove si creino posti disponibili all’interno delle varie sezioni. L’ammissione al nido è subordinata all’accettazione del posto, che deve essere effettuata entro il termine di 5 giorni decorrenti dalla comunicazione al genitore della disponibilità del posto e comporta il pagamento di € 100,00 a titolo di caparra, che non verrà in alcun modo rimborsata. La caparra verrà conguagliata con l’emissione della retta mensile relativa al 1° mese di frequenza del bambino; si

La non regolarizzazione dell'accettazione del posto entro il termine sopra indicato porterà la cancellazione d'ufficio e la fuoriuscita dalla graduatoria senza ulteriore comunicazione.	considera come frequenza anche il periodo d'inserimento. La non regolarizzazione dell'accettazione del posto entro il termine sopra indicato porterà la cancellazione d'ufficio e la fuoriuscita dalla graduatoria senza ulteriore comunicazione.
Art. 14 - Sospensione È possibile effettuare solo per il mese di luglio la sospensione dal servizio, nel caso in cui il bambino non frequenterà l'intero mese. La sospensione, da comunicare entro e non oltre il 15 giugno di ogni anno in forma scritta utilizzando apposita modulistica da inoltrare al Servizio comunale, dà diritto ad una riduzione di € 50,00 della retta di luglio secondo la fascia di reddito I.S.E.E. di appartenenza.	Art. 14 - Sospensione È possibile effettuare solo per il mese di luglio la sospensione dal servizio, nel caso in cui il bambino non frequenterà l'intero mese. La sospensione, da comunicare entro e non oltre il 30 giugno di ogni anno in forma scritta utilizzando apposita modulistica da inoltrare al Servizio comunale, dà diritto ad una riduzione di € 50,00 della retta di luglio secondo la fascia di reddito I.S.E.E. di appartenenza.
Art. 15 Tariffe Le famiglie che utilizzano il servizio contribuiscono alla copertura dei costi nella misura definita in sede di approvazione del bilancio di previsione. Sono previste due distinte tariffe e precisamente: • Tariffa mensile per la retta d'iscrizione e frequenza al nido • Tariffa giornaliera per il pasto fruito dal bambino. Le tariffe sono graduate secondo le fasce di reddito I.S.E.E. definite nell'apposito regolamento comunale. Al momento dell'ammissione al Servizio Asili Nido, gli utenti sono automaticamente inseriti nella fascia di reddito massima. Per usufruire di una eventuale riduzione di retta mensile, prevista solo per i residenti, occorre presentare la dichiarazione I.S.E.E. La riduzione della retta mensile conseguente alla presentazione della dichiarazione I.S.E.E. avviene con l'emissione della prima fatturazione utile. La tardiva consegna della Dichiarazione I.S.E.E non dà diritto ad alcuna riduzione di retta mensile già emessa. I bambini in affido, in pre –adozione o adozione a famiglie residenti nel Comune di Buccinasco, sarà applicata la tariffa del servizio asilo nido prevista per gli utenti residenti. I bambini appartenenti a nuclei familiari non residenti, nel territorio comunale sono soggetti al pagamento della retta	Art. 15 Tariffe Le famiglie che utilizzano il servizio contribuiscono alla copertura dei costi nella misura definita in sede di approvazione del bilancio di previsione. Sono previste due distinte tariffe e precisamente: • Tariffa mensile per la retta d'iscrizione e frequenza al nido • Tariffa giornaliera per il pasto fruito dal bambino. Le tariffe sono graduate secondo le fasce di reddito I.S.E.E. definite nell'apposito regolamento comunale. Al momento dell'ammissione al Servizio Asili Nido, gli utenti sono automaticamente inseriti nella fascia di reddito massima. Per usufruire di una eventuale riduzione di retta mensile, prevista solo per i residenti, occorre presentare la dichiarazione I.S.E.E. La riduzione della retta mensile conseguente alla presentazione della dichiarazione I.S.E.E. avviene con l'emissione della prima fatturazione utile. La tardiva consegna della Dichiarazione I.S.E.E non dà diritto ad alcuna riduzione di retta mensile già emessa. I bambini in affido, in pre –adozione o adozione a famiglie residenti nel Comune di Buccinasco, sarà applicata la tariffa del servizio asilo nido prevista per gli utenti residenti. I bambini appartenenti a nuclei familiari non residenti, nel territorio comunale sono soggetti al pagamento della retta

appositamente determinata dall'Amministrazione Comunale. Durante la frequenza al nido comunale, il bambino potrà continuare ad usufruire del servizio qualora intervenga un trasferimento di residenza ad altro Comune ma sarà applicata la tariffa prevista per i non residenti decorrente dall'attestazione della data del trasferimento stesso. Sarà fatta eccezione per i casi in carico ai Servizi sociali del Comune di Buccinaseo, che manterranno i diritti acquisiti prima del trasferimento della residenza in altro Comune, pertanto saranno equiparati ai residenti.	appositamente determinata dall'Amministrazione Comunale. Durante la frequenza al nido comunale, il bambino potrà continuare ad usufruire del servizio qualora intervenga un trasferimento di residenza ad altro Comune ma sarà applicata la tariffa prevista per i non residenti decorrente dall'attestazione della data del trasferimento stesso.
Art. 17 – Norme sanitarie La vigilanza sanitaria è operata dalla competente A.S.L. Per qualunque aspetto di rilevanza sanitaria, si rinvia alle disposizioni emanate dall'A.S.L. n. 1 Provincia di Milano: “Norme per la frequenza dei bambini negli Asili Nido, misure di profilassi per la prevenzione delle infezioni in comunità”. Costituisce requisito di accesso, la presentazione della documentazione prevista al comma 1 dell'articolo 3 del decreto legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119, recante “Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci”.	Art. 17 – Norme sanitarie La vigilanza sanitaria è operata dalla competente A.T.S. Per qualunque aspetto di rilevanza sanitaria, si rinvia alle disposizioni emanate da A.T.S. provincia di Milano: “Norme per la frequenza dei bambini negli Asili Nido, misure di profilassi per la prevenzione delle infezioni in comunità”. Costituisce requisito di accesso, la presentazione della documentazione prevista al comma 1 dell'articolo 3 del decreto legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119, recante “Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci”.
Art. 20 – Entrata in vigore presente regolamento così come modificato avrà decorrenza immediata.	Art. 20 – Adesione al servizio per il mese di agosto Le famiglie che desiderano usufruire del servizio nel periodo del mese di agosto dovranno presentare la richiesta entro e non oltre il termine del 31 maggio.

- 2) di dichiarare, considerata l'urgenza correlata alla necessità di informare per tempo la cittadinanza interessata, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs.18 agosto 2000, n. 267.