



Comune di Presicce-Acquarica

IV Settore Edilizia, Urbanistica, Patrimonio e SUAP



AVVISO PUBBLICO

**CONCESSIONE IN USO DI N. 70 LOCULI E N. 84 CELLETTE OSSARIO
SUDDIVISI IN 14 MODULI PRESSO IL CIMITERO COMUNALE DI
PRESICCE-ACQUARICA, CON MODALITÀ A SPORTELLLO.**

IL RESPONSABILE DEL IV SETTORE

EDILIZIA, URBANISTICA, PATRIMONIO E SUAP

RICHIAMATA la vigente normativa in materia di polizia mortuaria ed in particolare:

- la Legge Regione Puglia n. 15 dicembre 2008, n. 34 – “Norme in materia di attività funeraria, cremazione e dispersione delle ceneri”;
- il Regolamento Regionale n. 8 del 11/03/2015 in materia di “Polizia mortuaria e disciplina dei cimiteri per animali d’affezione” pubblicato nel Bollettino della Regione Puglia n. 38 del 18/03/2015;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 18/04/2024 di approvazione del Regolamento comunale di Polizia mortuaria;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 204 del 16/10/2025 di “Approvazione tariffe per servizi a domanda individuale (servizi cimiteriali) per l'anno 2026”;

RICHIAMATA altresì la Deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 11/02/2026 “APPROVAZIONE LINEE DI INDIRIZZO PER LA CONCESSIONE DI LOCULI E CELLETTE OSSARIO DEL CIMITERO DI PRESICCE-ACQUARICA”

RENDE NOTO

che sono aperti i termini per la presentazione dell’istanza di assegnazione in concessione dei loculi cimiteriali ed ossari all’interno del cimitero comunale di Presicce-Acquarica.

Art. 1 – Oggetto

Sede legale: ex Convento San Giovanni Battista via Roma n. 161 73054 Tel. 0833/1990532
Sede territoriale: Palazzo Villani Parco Rimembranze n. 1
Pec: protocollo@cert.comune.presicceacquarica.le.it
Sito istituzionale: www.comune.presicceacquarica.le.it
C.F. e P.I. 05007900755



Comune di Presicce-Acquarica

IV Settore Edilizia, Urbanistica, Patrimonio e SUAP



Il presente avviso ha per oggetto la **procedura a sportello** per la concessione in uso di:

- n. 70 loculi (durata concessione 30 anni, costo € 1.200,00);
- n. 84 cellette ossario (durata concessione 99 anni, costo € 350,00).

all'interno del Cimitero Comunale di Presicce-Acquarica.

La durata di 30 anni per i loculi e di 99 anni per le cellette ossario, decorreranno dalla data di stipula del contratto di concessione.

Alla scadenza della concessione, i manufatti tornano nella piena disponibilità del comune.

A richiesta degli interessati è consentito il rinnovo della concessione come da art. 57 del Regolamento Comunale di polizia mortuaria approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 18/04/2024.

Art. 2 – Suddivisione in moduli

La concessione cimiteriale interesserà esclusivamente n. 14 moduli composti ciascuno da n. 5 loculi (profondità 100 cm, lunghezza 220 cm, altezza 60 cm) e n. 6 cellette.

Il tutto è meglio rappresentato dagli elaborati tecnici dei quali è possibile prendere visione presso l'Ufficio Tecnico Comunale, Settore IV, nei giorni di apertura al pubblico.

Art. 3 – Limitazioni

La concessione cimiteriale interesserà esclusivamente n. 14 moduli. Ogni modulo è composto da n. 5 loculi e n. 6 cellette. I loculi e le cellette sono assegnabili singolarmente fino ad un massimo di n. 5, con la clausola che il soggetto richiedente n. 5 loculi, appartenenti ad un modulo, sarà automaticamente assegnatario altresì delle n. 6 cellette del modulo stesso.

La domanda potrà essere presentata da un solo componente del nucleo familiare originario.

Per nucleo familiare originario si intende quello risultante dallo stato di famiglia anagrafico alla data del 31 dicembre 2025.

Al costo di concessione sono da aggiungere tutte le spese inerenti la stipula e la registrazione del contratto, che sono a totale carico del concessionario.



Comune di Presicce-Acquarica

IV Settore Edilizia, Urbanistica, Patrimonio e SUAP



Le iscrizioni, il portafotografia e altri eventuali abbellimenti sono a carico del concessionario e per la loro realizzazione dovranno essere tassativamente rispettate le norme previste dal regolamento di Polizia Mortuaria Comunale.

La concessione ha per oggetto un bene di proprietà comunale e come tale sottoposto al regime dei beni demaniali.

La concessione cimiteriale non è commerciabile né trasferibile o comunque cedibile per atti tra vivi, né per disposizione testamentaria. Ogni atto contrario è nullo di diritto e si intende per come non avvenuto, restando salve eventuali procedure di revoca o decadenza.

Art. 4 – Requisiti e criteri di assegnazione

Possono presentare domanda di concessione dei loculi tutte le persone maggiorenni:

- a) **residenti nel Comune di Presicce-Acquarica in numero massimo di n. 5 loculi per ed in numero massimo di n. 1 blocco per nucleo familiare originario;**
- b) **nati nel Comune di Presicce-Acquarica ma non residenti in numero massimo di n. 5 loculi ed in numero massimo di n. 1 blocco per nucleo familiare originario;**
- c) **non residenti nel Comune di Presicce-Acquarica ma che risultino avere parenti entro il secondo grado residenti nel Comune di Presicce-Acquarica o avere parenti entro il secondo grado tumulati nel Cimitero di Presicce-Acquarica, in numero massimo di n. 5 loculi ed in numero massimo di n. 1 blocco per nucleo familiare originario;**
- d) **abbiano i requisiti elencati all'art. 30 del Regolamento di Polizia Mortuaria Comunale;**
- e) **coniugi superstiti il cui marito/moglie sia già tumulato/a nel cimitero comunale.**

Art. 5 – Presentazione delle domande

Le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione, **dal giorno 02 MARZO 2026 e sino alle ore 12:00 del giorno 07 APRILE 2026** esclusivamente tramite PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.presicceacquarica.le.it.



Comune di Presicce-Acquarica

IV Settore Edilizia, Urbanistica, Patrimonio e SUAP



L'Amministrazione, nel caso in cui il numero delle richieste fosse inferiore, si riserva la facoltà di riaprire i termini di scadenza del presente Avviso pubblico fino al raggiungimento di tale soglia.

Eventuali richieste in eccesso per i loculi saranno accettate solo in caso di eventuale rinuncia degli assegnatari.

Il Comune di Presicce-Acquarica non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dell'indirizzo di posta elettronica digitata da parte del richiedente.

Art. 6 – Criterio di assegnazione

Dopo il termine ultimo per la presentazione delle domande, l'Ufficio Tecnico procederà ad esaminare le istanze pervenute con le modalità e nei termini stabiliti.

Effettuato il controllo formale delle stesse, provvederà all'esame di merito e alla definizione della graduatoria provvisoria secondo il protocollo di arrivo.

La scelta del o dei loculi/cellette ossario da parte degli assegnatari avverrà mediante convocazione dei richiedenti, seguendo tassativamente l'ordine di priorità stabilito dalla graduatoria provvisoria.

Qualora l'interessato non si presenti alla convocazione nel giorno ed ora stabiliti, senza giustificato motivo, decadrà dal diritto di scelta del loculo e si procederà allo scorrimento della graduatoria provvisoria.

Si procederà dunque alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati fino alla posizione in graduatoria pari al numero di posti disponibili approvando la graduatoria definitiva.

Le concessioni sono assegnate secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande ammissibili.

Successivamente l'Ufficio provvederà all'assegnazione definitiva del loculo mediante scorrimento e seguendo l'ordine della graduatoria stessa, abbinando il loculo secondo la preferenza indicata nella domanda.



Art. 7 – Pagamento del corrispettivo di concessione dei loculi/ossari

L'assegnatario dovrà versare un acconto del 75% dell'importo totale per la concessione dei loculi/cellette ossario entro 10 giorni dalla comunicazione di accettazione della assegnazione della concessione, a pena di decadenza.

LOCULI	
Numero	Costo
1	€ 1.200,00
2	€ 2.400,00
3	€ 3.600,00
4	€ 4.800,00

CELLETTE OSSARIO	
Numero	Costo
1	€ 350,00
2	€ 700,00
3	€ 1.050,00
4	€ 1.400,00
5	€ 1.750,00

MODULO CON N. 5 LOCULI E N. 6 CELLETTE OSSARIO
€ 8.100,00

In caso di mancata corresponsione entro i termini innanzi indicati, il soggetto aggiudicatario verrà considerato “rinunciatario senza giustificato motivo”.

Il versamento del saldo (pari al 25% dell'importo totale) dovrà essere effettuato prima della data della stipula dell'atto di concessione.

Il mancato versamento del saldo determina la decadenza dell'assegnazione e la perdita del 10% di quanto già versato.



Comune di Presicce-Acquarica

IV Settore Edilizia, Urbanistica, Patrimonio e SUAP



Il pagamento dovrà effettuarsi su c/c intestato al Comune di Presicce-Acquarica servizio tesoreria entrate patrimoniali n. 1046430730, a mezzo bonifico sul conto IT-34-F-07601-16000-001046430730 o tramite il Portale PagoPa sul sito istituzionale dell'Ente.

I richiedenti avranno l'obbligo di comunicare tempestivamente l'avvenuto pagamento.

Nel caso in cui il saldo non venga versato alla scadenza prevista, la prenotazione di assegnazione, previo sollecito da parte del Comune, decadrà. In dette ipotesi il Comune provvederà al rimborso di quanto già versato trattenendo il 10% a titolo di rimborso di spese di istruttoria.

Successivamente si procederà a una nuova assegnazione, mediante scorrimento della graduatoria, a favore del soggetto che risulta primo tra i non aggiudicatari.

Art. 8 – Norme ed avvertenze

La consegna effettiva dei loculi/ossari avverrà al momento della firma dell'atto di concessione durante la quale dovrà essere esibito il pagamento dell'avvenuto versamento.

Qualora l'assegnatario non si presenti, senza valida giustificazione, nel giorno stabilito per la stipula del contratto, l'Ente potrà considerare l'assegnazione comunque avvenuta, previa verifica dell'avvenuto pagamento.

Il diritto di uso delle sepolture private concesse a persone fisiche è disciplinato dal Regolamento di Polizia Mortuaria.

Può altresì essere consentita, su richiesta dei concessionari, la tumulazione di salme di persone che risultino essere state con loro conviventi.

Sono vietate vendite e cessioni a terzi, anche a titolo gratuito, di loculi, pena la revoca della concessione.

Non sono consentite permuta tra loculi ed ossari di vecchia costruzione con i loculi e gli ossari di cui al presente avviso.

Non sono da ritenersi causa di esclusione le mere irregolarità formali qualora siano assolutamente inidonee a influire sulla conoscenza dello stato dei fatti da parte dell'Amministrazione e che, comunque, non possano far insorgere dubbi sulla paternità, la veridicità e la consistenza della domanda.



Comune di Presicce-Acquarica

IV Settore Edilizia, Urbanistica, Patrimonio e SUAP



A fronte di imprecisioni formali l'Amministrazione, conformemente all'art. 6, legge n° 241/1990, inviterà il richiedente a regolarizzare la propria richiesta, sempreché la presentazione di nuova documentazione non leda la par condicio tra i concorrenti o non determini una sostanziale modificazione del contenuto della documentazione presentata.

La graduatoria formata a seguito della presente procedura si esaurisce automaticamente con l'assegnazione di tutti i loculi e delle cellette disponibili e non potrà essere utilizzata per ulteriori assegnazioni.

Art. 9 – Riferimenti

Responsabile Unico del Procedimento (RUP): Ing. Scarcia Bruna Jennifer, Responsabile del IV Settore Edilizia, Urbanistica, Patrimonio e SUAP – PEC: protocollo@cert.comune.presicceacquarica.le.it.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza, il presente Avviso sarà oggetto di pubblicazione sul sito internet del Comune di Presicce-Acquarica, all'Albo Pretorio del Comune e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Foro competente: Foro di Lecce per eventuali controversie derivanti dalla presente procedura.

Art. 10 – Informativa privacy

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e ss.mm.ii. si informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione al presente Avviso è il Comune di Presicce-Acquarica e che la stessa partecipazione costituisce consenso implicito all'utilizzo ed al trattamento dei dati per le finalità amministrative relative.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e ss.mm.ii. si informa che i dati forniti dai partecipanti al presente Avviso sono raccolti e trattati come previsto dalle norme in materia di procedimenti amministrativi e potranno essere comunicati ad altre pubbliche amministrazioni ai fini della verifica delle dichiarazioni effettuate.

Il Responsabile del IV Settore
Ing. Scarcia Bruna Jennifer