

Spazio per bollo da € 16,00

(in caso di assolvimento con altri strumenti, allegare copia della ricevuta)

ALLEGATO B)

**Oggetto: manifestazione d'interesse per la concessione in comodato d'uso gratuito al Comune di VIGONZA di idonei locali ai fini dell'istituzione di separati Uffici di Stato Civile, per la sola celebrazione di matrimoni con rito civile e costituzioni di unioni civili.**

Il/La sottoscritto/a.....nato/a il .....  
a..... residente nel Comune di.....  
Via/Piazza e n. civico.....  
codice fiscale .....P.IVA.....  
tel/cell ..... email.....  
Pec.....

- in nome e per conto proprio, quale ditta individuale,  
 quale legale rappresentante della società .....con  
sede in..... Via .....  
C.F./P. IVA .....Tel. .... Pec: .....

### MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

alla concessione in comodato d'uso gratuito per la durata di anni 5 (cinque), in uso esclusivo e gratuito al Comune di Vigonza, ai fini dell'istituzione di separati Uffici di Stato Civile, per la sola celebrazione di matrimoni con rito civile e costituzione di unioni civili, del locale:

Via/Piazza .....

identificazione catastale : Foglio ..... Particella ..... Sub.....

mq messi a disposizione come Ufficio separato di stato civile:.....

di cui mq .....di spazio al chiuso e mq ..... di spazio all'aperto;

capienza massima di .....persone (una persona per 1,5 m<sup>2</sup> calpestabili)

A tal fine, consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.

### DICHIARA

1. di aver preso piena conoscenza e di accettare incondizionatamente quanto previsto dall'Avviso pubblico esplorativo prot. n..... del ..... e dal documento allegato C: schema di comodato d'uso gratuito, ai fini dell'individuazione di siti di proprietà privata avente le caratteristiche descritte e rispondenti ai requisiti necessari per il riconoscimento quali "Uffici distaccato di Stato Civile" per la sola celebrazione di matrimoni civili o la costituzione di unioni civili al di fuori della Casa Comunale.
2. di avere la disponibilità dell'immobile in virtù del seguente titolo giuridico: .....(in *dicare data di registrazione dell'atto, n. repertorio, eventuale notaio rogante*)
3. che l'immobile è idoneo a garantire, in relazione alle dimensioni e agli spazi, un corretto svolgimento del rito civile rispetto alla capienza massima dichiarata;
4. che l'immobile è in possesso di tutti i requisiti di legge di idoneità, agibilità e sicurezza per i luoghi adibiti ad eventi pubblici, ai sensi della legislazione in materia;

5. che l'immobile è conforme alle vigenti norme in materia edilizia ed urbanistica, igienico-sanitaria, di impianti, di sicurezza e prevenzione incendi, di superamento delle barriere architettoniche (con dotazione di servizi igienici conformi alle normative vigenti con particolare riferimento alla accessibilità dei medesimi a soggetti con disabilità), tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, sicurezza e prevenzione incendi, regolarità strutturale in funzione della seguente capienza massima ..... (indicare il numero di persone), che sarà adeguata alle caratteristiche tecniche e di sicurezza dell'ambiente e delle pertinenze;

**DICHIARA, inoltre:**

*Nel caso di società la dichiarazione di cui ai punti b), c) e d) deve essere resa anche per i soci, amministratori con poteri di rappresentanza, socio unico persona fisica, socio di maggioranza, soci accomandatari – nominativamente indicati unitamente a dati anagrafici, fiscali, residenza e qualifica*

- a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata, di concordato preventivo, né di avere in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) che nei propri confronti non è stata pronunciata alcuna sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale per uno o più reati gravi in danno dello Stato e della Comunità che incidono sulla propria moralità professionale, ovvero per reati di partecipazione ad organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio di proventi di attività criminose, reati connessi ad attività terroristiche, ogni altro delitto da cui derivi l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- c) che nei propri confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui al titolo I, capo II, art. 6 del D. Lgs. 06.09.2011, n. 159 e non ricorre alcuna delle cause ostative previste dall'art. 67 del medesimo D. Lgs. n. 159/2011 o per tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84 comma 4 del medesimo decreto;
- d) che nei propri confronti non sono applicate sanzioni cautelari interdittive di cui all'art. 9 c.2 lett.c) D. Lgs. n. 231/2001 o altre sanzioni che comportino il divieto di stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 comma 1 del D. Lgs. n. 81/2008 come modificato dall'art. 11 del D. Lgs. n. 106/2009;
- e) che sé stesso o l'impresa che rappresenta è in regola con il pagamento di imposte e tasse e di tributi comunali e di non si trova in stato di morosità ad altro titolo verso il Comune di Vigonza;
- f) che sé stesso o l'impresa che rappresenta non è controparte del Comune di Vigonza in giudizi pendenti avanti all'Autorità Giudiziaria;
- g) di essere in possesso di idoneo titolo abilitante, in caso di esercizio di attività commerciale, turistica e/o somministrazione di alimenti e bevande, nell'edificio messo a disposizione.
- h) di essere edotto degli obblighi derivanti dal "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" approvato con D.P.R. 16.04.2013, n. 62, nonché dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Vigonza, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 4 del 15/01/2014 e modificato con D.G.C. n. 48 del 09/04/2014, pubb. Generali, Atti Generali; e si impegna, in caso di accoglimento della proposta di concessione in comodato d'uso in oggetto, a rispettarli e a farli rispettare – per quanto compatibili – ai propri dipendenti e collaboratori. Dichiara inoltre di essere a conoscenza che la violazione degli obblighi derivanti dai suddetti codici può costituire causa di risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni;
- i) di essere consapevole che qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente istanza manifestazione di interesse, questa impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale la dichiarazione di interesse stessa è rilasciata e si procederà nei propri confronti secondo legge;
- j) di essere informato, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e s.m. e dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti nel presente procedimento saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità del procedimento medesimo per il quale sono obbligatoriamente richiesti e forniti e per eventuali procedimenti conseguenti. I dati saranno conservati e trattati secondo procedure idonee a garantirne la riservatezza e tali da escludere il rischio di accessi o diffusioni non autorizzate o non previste da norme di legge. A tal fine dà il proprio consenso.

**ALLEGA**

- copia di documento di riconoscimento in corso di validità (non necessaria se l'istanza è sottoscritta digitalmente)
- planimetria di dettaglio e/o rappresentazione grafica che delimiti inequivocabilmente modo specifico il sito, locale o parte di edificio, spazio o luogo che si intende proporre per la celebrazione del rito civile/unione civile e da configurare quale Ufficio distaccato di Stato Civile, con indicazione delle relative dimensioni, di eventuali pertinenze interne ed esterne e delle vie di accesso/recesso dedicate;

**[In caso di assolvimento dell'imposta di bollo a mezzo acquisto contrassegno del valore di € 16,00]  
DICHIARA ai sensi del DPR 445/00**

- di utilizzare la marca da bollo esclusivamente per la presente domanda di partecipazione;
- di assumersi ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo di contrassegni.

*In caso di assolvimento dell'imposta di bollo mediante altri sistemi, non è necessario rendere la dichiarazione di cui sopra, ma sarà sufficiente allegare copia della ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema o della ricevuta del bonifico bancario.*

Luogo e Data

.....

Firma

.....