COMUNE DI VIDIGULFO

SETTORE POLIZIA LOCALE

Tel. 0382-69003-5 / 335-6061120
polizialocale@comune.vidigulfo.pv.it

MARCA DA BOLLO **€ 16,00**

ISTANZA DI DEMOLIZIONE DI VEICOLO SOGGETTO A FERMO FISCALE

Il sottoscritto

Cognome		Nome	
nato a		il	
residente a		Via/C.so	
Tel.		MAIL/PEC	

in qualità di proprietario (nel caso di comproprietà indicare estremi del comproprietario) del sotto indicato veicolo:

targa		marca e modello	
telaio			

A carico del quale al PRA risulta essere iscritto un fermo fiscale per motivi legati alla riscossione,

PROPONE ISTANZA

per ottenere la attestazione di non utilizzabilità del veicolo ed esprime la volontà di demolire il sopra menzionato veicolo con conferimento presso il centro di raccolta_____ con sede operativa in:

_____

e conseguente radiazione presso gli uffici del P.R.A., a tal fine, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

che il veicolo è completamente distrutto a causa di:

- ❑ incendio
- ❑ incidente stradale con gravi danni meccanici e di carrozzeria
- ❑ evento sismico o altra calamità naturale
- ❑ allego copia dichiarazione del professionista iscritto regolarmente alla camera di commercio e con il codice ateco di riferimento afferente l'attività di meccatronica (allego CCIA)

➢ che il veicolo:

- ❑ è in pessimo stato d'uso con esiguo valore economico tale da limitarne la commerciabilità e **a carico del veicolo sono stati trascritti fermi fiscali da parte della società di riscossione**

_____,

_____, _____,

_____,

con il provvedimento n. _____ **del giorno** ____/____/_____,

con il provvedimento n. _____ **del giorno** ____/____/_____,

con il provvedimento n. _____ del giorno ____/____/_____,

con il provvedimento n. _____ del giorno ____/____/_____

- ☐ è parcheggiato in area di proprietà privata, sita in_____;
- ☐ NON è gravato da provvedimenti di natura giudiziaria/amministrativa *(fermo/sequestro, ecc.)*;
- ☐ NON è in atto una procedura di rateizzazione del debito iscritto al PRA (provvedimento di sospensione).

➢ dichiara inoltre:

- ☐ di essere disponibile al sopralluogo da parte del personale della Polizia Locale;
- ☐ di essere disponibile a sostenere il pagamento della tariffa prevista dalla Delibera della Giunta Comunale in vigore **indipendentemente dall'esito dell'istanza**.

La dichiarazione di non utilizzabilità del veicolo con contestuale autorizzazione alla demolizione decade il decimo giorno successivo alla data del rilascio, pertanto nei cinque giorni successivi al conferimento del veicolo presso il centro di raccolta, l'interessato dovrà presentare al Comando in intestazione la copia della relativa documentazione.
La attestazione di inutilizzabilità sarà resa esclusivamente ai fini della rottamazione del veicolo, che non potrà vantare alcuna agevolazione, contributo o incentivo pubblico, né potrà essere utile alla radiazione per esportazione del veicolo anche fuori uso.

Sono consapevole che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/00, in caso di false dichiarazioni accertate dall'amministrazione procedente, verranno applicate le sanzioni penali previste e la decadenza dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera.

IL DICHIARANTE

COMUNE DI VIDIGULFO

SETTORE POLIZIA LOCALE
Tel. 0382-69003-5 / 335-6061120
polizialocale@comune.vidigulfo.pv.it

PROCEDURA PER RICHIEDERE E OTTENERE L'ATTESTAZIONE DI INUTILIZZABILITA' DEL VEICOLO GRAVATO DA FERMO FISCALE AI FINI DELLA ROTTAMAZIONE

1. Il servizio a domanda individuale è rivolto ai cittadini proprietari di veicoli insistenti sul territorio comunale e gravati da fermo fiscale ai sensi dell'articolo 86 del DPR 602/1973 e del Decreto Ministero delle Finanze n°503/1998, che intendono procedere alla rottamazione degli stessi.
2. I cittadini con l'attestazione d'inutilizzabilità del veicolo possono procedere a conferire, presso un centro di raccolta autorizzato allo smaltimento di veicoli fuori uso, il proprio veicolo e procedere alla rottamazione con cancellazione dai pubblici registri automobilistici anche se il veicolo è gravato da fermo fiscale.
3. Per ottenere l'attestazione di cui sopra il cittadino intestatario o proprietario del veicolo deve :
4. compilare l'istanza in marca da bollo da € 16,00 allegando copia del proprio documento di riconoscimento, copia del documento di circolazione del veicolo, copia d'eventuale documentazione relativa al gravame fiscale;
5. ricevuta dell'avvenuto pagamento di € 50,00 da versare, a titolo di istruttoria pratica, tramite circuito PagoPA accedendo al sito istituzionale dell'ente all'indirizzo https://comune.vidigulfo.pv.it sezione PagoPA;
6. una marca da bollo da € 16,00 da apporre sulla dichiarazione eventualmente prodotta.
7. L'attestazione dell'officina che deve contenere:
   — dati identificativi dell'officina;
   — copia dell'iscrizione alla CCIAA;
   — descrizione tecnica dello stato del veicolo;
   — dichiarazione particolareggiata delle motivazioni per cui lo stesso si trovi in condizioni tecniche ed economiche tali da non consentirne il ripristino.
8. Il Comune può richiedere ulteriore documentazione qualora necessaria ai fini dell'istruttoria.
9. L'istanza deve essere presentata all'ufficio protocollo del comune su cui insiste il veicolo gravato da fermo fiscale da rottamare a cura del proprietario residente sul territorio di Vidigulfo .
10. La tariffa per il servizio a domanda individuale così come determinato da delibera di Giunta Comunale num 55 del 20/05/2026 è di € 50,00, inoltre sono necessarie due marche da bollo da € 16,00 (una da allegare all'istanza e una per l'eventuale attestazione).
11. L'ufficio individuato per l'istruttore della pratica è il Comando Polizia Locale di Vidigulfo – mail: polizialocale@comune.vidigulfo.pv.it – telefono 0382/69003