



Comune di Bordano

Provincia di Udine

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

COPIA

ANNO 2021
N. 50 del Reg. Delibere

OGGETTO: OGGETTO: D.LGS. N. 118/2011 E S.M.I. – APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2022-2024

L'anno 2021 , il giorno 04 del mese di Novembre alle ore 20:00 nella sala consiliare si è riunito il Consiglio Comunale. Fatto l'appello nominale risultano:

		Presente/Assente
Bellina Ivana	Sindaco	Presente
Picco Corinna	Consigliere	Presente
Piazza Flavio	Consigliere	Presente
Colomba Gianluigi	Consigliere	Presente
Barazzutti Matias	Consigliere	Presente
Giorgiutti Mattia	Consigliere	Presente
Picco Flavia	Consigliere	Presente
Picco Ralfi	Consigliere	Presente
Zingaro Paolo	Consigliere	Assente
Domini Laila	Consigliere	Presente
Di Marino Marinella	Consigliere	Assente
Cargnelutti Flavio	Consigliere	Presente
Colomba Claudio	Consigliere	Presente

Assiste il Segretario Comunale Vazzaz Dott. Alfredo.

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. Bellina Ivana nella sua qualità Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi il Consiglio Comunale adotta la seguente deliberazione:

Parere rag contabile Bordano

La presente seduta del consiglio comunale si svolge in modalità telematica, ovvero in audio-conferenza, in conformità al Decreto del Sindaco di data 17.04.2020 prot. n. 1988;

Il presente provvedimento viene adottato ai sensi dell'art. 11 V° comma della L.R. R.A.F.V.G. n. 3 del 12.03.2020 e dell'art. 73 del D.L. n. 18 del 17.03.2020 in video conferenza presso la sala consiliare ove presenziano – nel rispetto delle disposizioni di sicurezza in materia di distanza interpersonale – il Sindaco Bellina Ivana, il viceSindaco Gianluigi Colomba, gli assessori Piazza Flavio e Picco Corinna, i consiglieri Barazzutti Mathias, Giorgiutti Mattia, Picco Flavia, Picco Ralfi, Domini Laila, e Colomba Claudio. È altresì presente il Segretario Comunale, dott. Vazzaz Alfredo. È collegato in video conferenza il consigliere Cargnelutti Flavio.

Si dà atto che i componenti presenti sono in numero di 11 compreso il Sindaco

OGGETTO: D.LGS. N. 118/2011 E S.M.I. – APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2022-2024

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che:

- con il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);
- la suddetta riforma, entrata in vigore il 1° gennaio 2015 dopo tre anni di sperimentazione, è considerata un tassello fondamentale alla generale operazione di armonizzazione dei sistemi contabili di tutti i livelli di governo, nata dall'esigenza di garantire il monitoraggio ed il controllo degli andamenti della finanza pubblica e consentire la raccordabilità dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio con quelli adottati in ambito europeo;
- il decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126, a completamento del quadro normativo di riferimento, ha modificato ed integrato il D.Lgs. n. 118/2011 recependo gli esiti della sperimentazione ed il D.Lgs. n. 267/2000, al fine di rendere coerente l'ordinamento contabile degli enti locali alle nuove regole della contabilità armonizzata;

RILEVATO che il TUEL:

- all'art. 151, comma 1, prevede che: *“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze”*;
- all'art. 170, comma 1, prevede che: *“Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione”*;

Parere rag contabile Bordano

- all’art. 170, comma 5, prevede che: *“Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l’approvazione del bilancio di previsione”*;
- all’art. 174, comma 1, prevede che: *“Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall’organo esecutivo e da questo presentati all’organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità”*;

VISTO, in particolare, il comma 6 del predetto articolo 170 del D.Lgs. 267/2000 che, con riferimento agli enti con popolazione inferiore a 5.000 abitanti prevede una versione semplificata del Documento Unico di programmazione così come meglio precisato nel punto 8.4 dall’allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;

VISTA, in particolare, il punto 8.4.1 che prevede una versione super semplificata del DUP;

VISTA la FAQ n. 10 pubblicata da Arconet in data 22 ottobre 2015, con la quale è stato precisato che: *“Con riferimento al procedimento di approvazione del DUP e della relativa nota di aggiornamento, dal vigente quadro normativo risulta:*

1) che il DUP è presentato dalla Giunta entro il 31 luglio “per le conseguenti deliberazioni”. Pertanto il Consiglio riceve, esamina, discute il DUP presentato a luglio e delibera. La deliberazione del Consiglio concernente il DUP può tradursi:

- *in una approvazione, nel caso in cui il documento di programmazione rappresenta gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;*
- *in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento.*

La deliberazione del DUP presentato a luglio costituisce una fase necessaria del ciclo della programmazione dell’ente;

2) l’assenza di un termine per la deliberazione concernente il DUP, al fine di lasciare agli enti autonomia nell’esercizio della funzione di programmazione e di indirizzo politico, fermo restando che il Consiglio deve assumere “le conseguenti deliberazioni”. Il termine del 15 novembre per l’aggiornamento del DUP comporta la necessità, per il Consiglio di deliberare il DUP in tempi utili per la presentazione dell’eventuale nota di aggiornamento. La deliberazione consiliare concernente il DUP non è un adempimento facoltativo, anche se non è prevista alcuna sanzione;

3) considerato che la deliberazione del Consiglio concernente il DUP presentato a luglio ha, o un contenuto di indirizzo programmatico, o costituisce una formale approvazione, che è necessario il parere dell’organo di revisione sulla delibera di giunta a supporto della proposta di deliberazione del Consiglio, reso secondo le modalità previste dal regolamento dell’ente;

4) che la nota di aggiornamento al DUP, è eventuale, in quanto può non essere presentata se sono verificare entrambe le seguenti condizioni:

- *il DUP è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;*
- *non sono intervenuti eventi da rendere necessario l’aggiornamento del DUP già approvato;*

5) che, se presentato, lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo. Pertanto è predisposto secondo i principi previsti dall’allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011;

6) che lo schema di nota di aggiornamento al DUP e lo schema di bilancio di previsione sono presentati contestualmente entro il 15 novembre, unitamente alla relazione dell’organo di revisione, secondo le modalità previste dal regolamento dell’ente;

- 7) *che la nota di aggiornamento, se presentata, è oggetto di approvazione da parte del Consiglio. In quanto presentati contestualmente, la nota di aggiornamento al DUP e il bilancio di previsione possono essere approvati contestualmente, o nell'ordine indicato.*
- 8) *che la disciplina concernente la presentazione del DUP si applica anche agli enti in gestione commissariale.*
- 9) *che in caso di rinvio del termine di presentazione del DUP, la specifica disciplina concernente i documenti di programmazione integrati nel DUP deve essere rispettata”;*

VISTA la deliberazione giunta n. 87 del 22.10.2021 con la quale la Giunta comunale ha provveduto ad approvare il DUP semplificato per il triennio 2022/2024 ai fini della presentazione dello stesso al Consiglio;

RICHIAMATO, a tal fine, il principio della programmazione (allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011), il quale prevede che:

- *il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative;*
- *il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;*

VISTI:

- gli indirizzi forniti dall'amministrazione e richiamata a tal fine la deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 26.06.2017 che approva le linee programmatiche di mandato;
- il contenuto del punto 8.4.1 del principio contabile relativo alla programmazione (allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni) secondo cui il DUP “super semplificato” deve contenere l'illustrazione delle spese programmate e delle entrate previste per il loro finanziamento, in parte corrente e in parte investimenti;

DATO ATTO, altresì, che il DUP contiene i seguenti documenti:

1. il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici [--_Hlk85450030--]2022-2024;
2. il fabbisogno del personale 2022-2024;
3. il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 2, comma 594, della Legge n. 244/2007;
4. il piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio immobiliare;
5. il programma biennale degli acquisti di beni e servizi;

RITENUTO opportuno, sulla base di quanto appena esposto, procedere all'approvazione dell'allegato Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) semplificato 2022-2024;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile previsti dall'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

ACQUISITO, altresì, il parere dell'Organo di Revisione in data 20.10.2021, in ottemperanza al disposto dell'art. 239, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO lo Statuto Comunale;

RICHIAMATO il Regolamento di Contabilità;

UDITO l'intervento del Sindaco il quale illustra sotto l'aspetto tecnico espone la proposta di deliberazione in esame; -

DICHIARATA aperta la discussione, e nessuno essendo intervenuto;

UDITO l'invito del Sindaco di procedere a votazione;

Parere rag contabile Bordano

PROCEDUTOSI a votazione – presenti e votanti n. 11;

CON VOTI favorevoli 8, astenuti 3 (Domini Laila, Cargnelutti Flavio e Colomba Claudio), espressi nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

1. Di approvare il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) semplificato 2022-2024, che si allega alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;
2. Di dare atto, che il DUP contiene i seguenti documenti:
 - il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici 2022-2024;
 - il fabbisogno del personale 2022-2024;
 - il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 2, comma 594, della Legge n. 244/2007;
 - il piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio immobiliare;
 - il programma biennale degli acquisti di beni e servizi;
3. Di dare atto che tale documento è presupposto fondamentale e imprescindibile per l'approvazione del bilancio di previsione 2022-2024;
4. Di riservarsi di aggiornare il Documento Unico di Programmazione (D.U.P) semplificato 2022-2024 entro i termini previsti per l'approvazione del bilancio di previsione 2022-2024, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, sulla base della nota di aggiornamento al Documento di Economia e Finanza (DEF) e della prossima legge di stabilità e delle eventuali mutate esigenze finanziarie degli uffici;
5. Di pubblicare il DUP 2022/2024 sul sito internet del Comune - Amministrazione trasparente sezione bilanci;

INDI, previa separata votazione e con voti favorevoli 8, astenuti 3 (Domini Laila, Cargnelutti Flavio e Colomba Claudio), espressi nei modi e nelle forme di legge,

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1 comma 19 della L.R. n. 21/2003 e s.m.i.;

PARERE DI REGOLARITÁ TECNICA

Con riferimento all'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., è stato espresso parere favorevole alla regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione in oggetto da IVANA BELLINA in data 08 novembre 2021.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Bellina Ivana

PARERE DI REGOLARITÁ CONTABILE

Con riferimento all'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., è stato espresso parere favorevole alla regolarità contabile sulla proposta di deliberazione in oggetto da IVANA BELLINA in data 08 novembre 2021.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Ivana Bellina

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente

Bellina Ivana

Il Segretario Comunale

F.to Dott. Vazzaz Alfredo

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio on line dal 08/11/2021 al 23/11/2021 per quindici giorni consecutivi, ai sensi della L.R. n.21/2003 e successive modificazioni.

Bordano, li 08/11/2021

L'Impiegato Responsabile

F.to Scussolin Brenda

ATTESTATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto certifica che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line del Comune dal 08/11/2021 al 23/11/2021 per 15 giorni consecutivi ai sensi delle disposizioni regionali vigenti.

Li 24/11/2021

L'Impiegato Responsabile

F.to Scussolin Brenda

Copia conforme all'originale, ad uso amministrativo.

Li, 08/11/2021

L'Impiegato Responsabile

Scussolin Brenda