



DETERMINAZIONE N. 488 DEL 09/09/2026

3° Settore - Amministrativo e Finanziario (N.Sett. 157 del 2026)

OGGETTO: BANDO DI CONCORSO PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - AREA DEGLI ISTRUTTORI" (EX ISTRUTTORE - INQUADRAMENTO NELLA CATEGORIA C) - NOMINA COMMISSIONE.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI AMMI

Visto il Decreto Sindacale n. 20 del 23.12.2025 di nomina del Responsabile incaricato di Elevata Qualificazione del Settore Amministrativo e Finanziario dal 01.01.2026 e fino alla scadenza del mandato del Sindaco;

Dato atto che:

- con atto n. 72 del 17/12/2025, esecutivo ai sensi di legge, il Consiglio comunale ha approvato la nota di aggiornamento al documento unico di programmazione per gli esercizi 2026-2027-2028;
- con atto n. 73 del 17/12/2025, esecutivo ai sensi di legge, il Consiglio comunale ha approvato gli schemi del bilancio di previsione per gli esercizi 2026-2027-2028;
- con atto n. 26 del 23/04/2026, esecutivo ai sensi di legge, il Consiglio comunale ha approvato il conto del bilancio per l'esercizio 2025, riportante un avanzo di amministrazione di Euro 3.408.636,79.=-;
- con atto n. 01 del 12/01/2026, esecutivo ai sensi di legge, la Giunta comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2026-2027-2028;
- con atto n. 38 del 07/07/2026, esecutivo ai sensi di legge, il Consiglio comunale ha approvato la verifica della permanenza degli equilibri generali di bilancio per l'anno 2026, ai sensi dell'articolo 193, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000;

Premesso che:

- con determinazione n. 321 del 04.05.2026 è stata avviata, per le motivazioni ivi riportate ed in osservanza di quanto previsto dal vigente piano assunzionale annualità 2026, la procedura concorsuale per n. 1 posto, a tempo pieno e indeterminato, di "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - AREA DEGLI ISTRUTTORI" (EX ISTRUTTORE - INQUADRAMENTO NELLA CATEGORIA C) - CCNL FUNZIONI LOCALI 2019-2021", con assegnazione al Settore che l'Amministrazione individuerà in relazione alle proprie esigenze organizzative e di servizio al momento dell'immissione in ruolo;
- che il giorno 09.07.2026 alle ore 12:00 è scaduto il termine per la presentazione delle candidature per la partecipazione all'avviso di cui sopra;
- con determinazione n.432 del 03.08.2026 si è provveduto, a seguito di istruttoria, ad approvare l'elenco dei candidati ammessi al suddetto avviso;

Dato atto che, in data 04.09.2026 prot. n.14314/2026, è stata inviata al Comune di Mariano Comense la richiesta di autorizzazione per la nomina di 1 dipendente quale componente esperto nella commissione esaminatrice dell'avviso pubblico sopra citato;

Preso che in data 08.09.2026 con prot.14482/2026, è pervenuta l'autorizzazione allo svolgimento di incarico extra-istituzionale ai sensi dell'art.53 del D.lgs. n.165/2001;

Considerato che, al fine di procedere con la fase successiva della procedura concorsuale per n. 1 posto, a tempo pieno e indeterminato, di "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - AREA DEGLI ISTRUTTORI" (EX ISTRUTTORE - INQUADRAMENTO NELLA CATEGORIA C) - CCNL FUNZIONI LOCALI 2019-2021", si rende necessario nominare la commissione esaminatrice, tenuto della comunicazione depositata agli atti del Settore in ordine alla sussistenza di conflitti di interesse (cfr. prot. n. 0014473/2026 del 08/09/2026) e in ottemperanza al disposto dell'art. 50 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 113 del 27.04.1998 e s.m.i., composta come segue:

- Dr.ssa Claudia La Rosa, Segretario generale del Comune di Verano Brianza – presidente,
- Sig.ra Barbara Borgonovo, Istruttore direttivo Responsabile del Settore Segreteria, personale e programmazione del Comune di Mariano Comense - componente esperto;
- Rag. Marco Bruno Nebuloni, Istruttore direttivo del Settore Amministrativo e Finanziario – Ufficio Tributi - del Comune di Verano Brianza - componente esperto;
- Rag. Valeria Falsone, Istruttore del Settore Amministrativo e Finanziario – Ufficio Ragoneria - del Comune di Verano Brianza - segretario;

Dato atto che si è provveduto alla verifica del casellario giudiziale dei componenti la commissione (cfr. prot. n. 14586/2026 del 09/09/2026);

Accertata, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità del presente provvedimento sotto il profilo della correttezza dell'azione amministrativa;

Ritenuto di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, in relazione all'assunzione del presente atto;

Visto il comma 1 dell'art. 9 del D.L. n. 78 in data 01/07/2009, il quale, tra l'altro, dispone che i funzionari che adottano provvedimenti comportanti impegni di spesa hanno l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole del patto di stabilità interno;

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m. recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

Visto il T.U.E.L., approvato con D.Lgs n. 267/2000 ed in particolare, gli artt. 107,151,183,184 e 185;

Visti i C.C.N.L. vigenti;

Visto il regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.C. n. 113 del 27 aprile 1998 e successive modificazioni;

Ritenuto di dover procedere in merito;

DETERMINA

1. La premessa forma parte integrante del seguente determinato.
2. Di nominare, per le motivazioni di cui in premessa ed al fine di procedere con la fase successiva della procedura concorsuale per n. 1 posto, a tempo pieno e indeterminato, di "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - AREA DEGLI ISTRUTTORI" (EX ISTRUTTORE - INQUADRAMENTO NELLA CATEGORIA C) - CCNL FUNZIONI LOCALI 2019-2021, la commissione esaminatrice, tenuto della comunicazione depositata agli atti del Settore in ordine alla sussistenza di conflitti di interesse (cfr. prot. n. 0014473/2026 del 08/09/2026) come segue:
 - Dr.ssa Claudia La Rosa, Segretario generale del Comune di Verano Brianza – presidente,
 - Sig.ra Barbara Borgonovo, Istruttore direttivo Responsabile del Settore Segreteria, personale e programmazione del Comune di Mariano Comense - componente esperto;
 - Rag. Marco Bruno Nebuloni, Istruttore direttivo del Settore Amministrativo e Finanziario – Ufficio Tributi - del Comune di Verano Brianza - componente esperto;
 - Rag. Valeria Falsone, Istruttore, Responsabile del Settore Amministrativo e Finanziario – Ufficio Ragioneria - del Comune di Verano Brianza - segretario
3. Di demandarsi ad un successivo provvedimento l'assunzione degli oneri relativi al compenso dei componenti esterni che per legge ne avranno diritto.
4. Di dare atto che il responsabile del presente procedimento ai sensi della Legge n.241/1990 è il sottoscritto Responsabile incaricato di Elevata Qualificazione del Settore Amministrativo e Finanziario.
5. Di dare atto e di attestare con la sottoscrizione apposta, rispetto alla procedura in oggetto, nei confronti del Responsabile del procedimento, che:
 - non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della Legge 241/90 e s.m.i., all'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di comportamento dell'Ente;
 - non ricorrono obblighi di astensione non esistendo, nell'adozione di decisioni e/o nell'espletamento di attività afferenti, le situazioni di conflitto di interesse di cui agli articoli 7 del D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di comportamento dell'Ente.
6. Di aver preventivamente accertato che il programma dei pagamenti conseguenti il presente impegno di spesa sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi del comma 1 dell'art. 9 del D.L. n.78 in data 01/07/2009.
7. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del Settore.
8. Di dare atto che la presente determinazione è conforme agli adempimenti di cui all'art. 183 comma 1 del D. Lgs. n.267/2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile.
9. Di dare atto, infine, che la presente determinazione sarà pubblicata all'albo pretorio di questo Comune in forma digitale per 15 giorni consecutivi

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI
AMMI
Cattaneo Roberto
Firmato digitalmente

PARERE PREVENTIVO ex art. 147 bis del D. Lgs. nr. 267/2000 e s.m.i.
Controllo di regolarità amministrativa e contabile

Il sottoscritto Responsabile del 3° Settore - Amministrativo e Finanziario in esecuzione dell'art. 147 bis del D.Lgs. nr. 267/2000 e s.m.i., per quanto concerne la **REGOLARITÀ TECNICA**, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa dell'atto in oggetto, **esprime parere favorevole**

Verano Brianza, 09/09/2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI
AMMI
Cattaneo Roberto
Firmato digitalmente
