



Medaglia d'oro al merito civile

COMUNE DI VENZONE

Provincia di Udine
Piazza Municipio, n° 1 - 33010



C.F. 82000610301
Tel. 0432 985266

P.I. 00550200307

Codice univoco fatturazione elettronica: **UFMFWZ**
Sito web: www.comune.venzone.ud.it

E-mail: comune.venzone@comunedivenzone.it
PEC: comune.venzone@certgov.fvg.it

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

ANNO 2025
N. 60 del Reg. Delibere

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGETTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO
PERIODO 01/09/2025-31/08/2026

L'anno 2025, il giorno 30 del mese di luglio alle ore 16:35 nella sala comunale si è riunita la Giunta Comunale. Fatto l'appello nominale risultano:

Valent Mauro	Sindaco	Presente
Madrassi Corinna	Vice Sindaco	Presente
D'Angelo Franco	Assessore	Presente
Cracogna Lorenzo	Assessore	Presente in collegamento audio video

Assiste il Segretario Comunale dott. Baschiera Andrea presente in collegamento audio video.

La presente seduta si svolge secondo le modalità descritte dal “Regolamento per lo svolgimento delle sedute di Giunta Comunale in modalità telematica” approvato con delibera di Giunta Comunale n. 18 del 04 maggio 2022.

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. Valent Mauro nella sua qualità Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE l'Amministrazione Comunale deve garantire il servizio di trasporto scolastico per gli studenti residenti a Venzone e frequentanti l'Istituto Comprensivo di Trasaghis, al fine di attuare in concreto il diritto allo studio;

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo n. 63 del 13/04/2017 “Effettività del diritto allo studio attraverso la definizione delle prestazioni” all'art. 3 dispone che “ I servizi di cui all'articolo 2 sono erogati in forma gratuita ovvero con contribuzione delle famiglie a copertura dei costi, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica.”
- il Decreto Legislativo di cui al punto precedente all'art. 5, co 2, dispone che “Le regioni e gli enti locali, nell'ambito delle rispettive competenze, assicurano il trasporto delle alunne e degli alunni delle scuole primarie statali per consentire loro il raggiungimento della più vicina sede di erogazione del servizio scolastico.”;
- la delibera n. 25/2019 della Corte dei Conti sezione Autonomie la quale chiarisce alcuni aspetti relativi alla copertura finanziaria del servizio di trasporto scolastico e nello specifico ammette la riduzione o l'azzeramento della quota di partecipazione delle famiglie al servizio in parola, motivando tale affermazione con una lettura combinata degli artt. 2, 3 e 5 del Decreto Legislativo n. 63 del 13/04/2017;

RICHIAMATO altresì il “Regolamento Comunale per il Servizio di Trasporto Scolastico” presso il Comune di Venzone, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 40 del 29.11.2011 e modificato con delibera del Consiglio Comunale n. 49 del 14.12.2016;

APPURATO CHE:

- il servizio di trasporto scolastico per il Comune di Venzone per l'anno finanziario 2025 è erogato in forma gratuita;
- il 31/07/2025 è prevista la naturale scadenza del contratto relativo all'appalto del servizio di trasporto scolastico in essere;

PRESO ATTO CHE occorre pertanto procedere al nuovo affidamento del servizio di cui trattasi per il periodo dal 01/09/2025 al 31/08/2026;

VISTO il [--_Hlk204868161--]Progetto del Servizio di trasporto scolastico predisposto per il periodo 01/09/2025-31/08/2026 dagli uffici comunali ai sensi dell'art. 41, co. 12, del D.Lgs. 36/2023, allegato al presente atto e composto della seguente documentazione:

- Relazione illustrativa comprensiva di quadro economico;
- Capitolato speciale di appalto;
- Schema di contratto;
- Bozza contratto di usufrutto;

PRESO ATTO che il quadro economico di spesa prevede un costo complessivo del servizio di € 245.000,00 come sotto evidenziato:

A IMPORTO PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

A.1 importo servizio di trasporto scolastico	€	68.000,00
A.2 oneri alla sicurezza	€	0,00
IMPORTO A BASE DI GARA	€	68.000,00

B SOMME A DISPOSIZIONE		
B.1 IVA 10 %	€	6.800,00
B.3 Incentivo funzioni tecniche	€	1.360,00
B.4 ANAC	€	35,00
B.1 Imprevisti	€	1.338,34
B.3 accantonamento per adeguamento prezzi	€	3.500,00
B.4 premialità	€	1.900,00
IMPORTO TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	€	14.933,34
importo rinnovo anno 1 comprensivo di iva al 10%	€	74.800,00
importo rinnovo anno 2	€	74.800,00
importo proroga tecnica max 2 mesi	€	12.466,66
TOTALE PROGETTO	€	245.000,00

PRESO ATTO che, relativamente all'appalto del servizio de quo, non si rende necessaria la redazione del documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (D.U.V.R.I.), ai sensi dell'art.26, del D.Lgs.81/2008, in quanto non sono stati rilevati, da parte dell'Area tecnica, manutenzioni e patrimonio, rischi di natura interferenziale né con le attività del personale dell'amministrazione committente né con quelle di altri operatori economici che potrebbero eventualmente operare per conto dell'amministrazione stessa nell'ambito del servizio; il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;

RITENUTO di procedere con l'approvazione del progetto di che trattasi finalizzato al successivo appalto del servizio;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO lo Statuto Comunale;

CON voti favorevoli unanimi, espressi nei modi di legge;

[--_Hlk144735032--]

DELIBERA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante del presente dispositivo;
2. di approvare Progetto del Servizio di trasporto scolastico predisposto per il periodo 01/09/2025-31/08/2026 ai sensi dell'art. 41, co. 12, del D.Lgs. 36/2023, allegato al presente atto e di cui costituisce parte integrante e sostanziale, per l'importo totale di € 245.000,00 così ripartiti:

A IMPORTO PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

A.1 importo servizio di trasporto scolastico	€	68.000,00
A.2 oneri alla sicurezza	€	0,00
IMPORTO A BASE DI GARA	€	68.000,00

B SOMME A DISPOSIZIONE

B.1 IVA 10 %	€	6.800,00
B.3 Incentivo funzioni tecniche	€	1.360,00
B.4 ANAC	€	35,00
B.1 Imprevisti	€	1.238,34

B.3 accantonamento per adeguamento prezzi	€	3.500,00
B.4 premialità	€	2.000,00
IMPORTO TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	€	14.933,34
importo rinnovo anno 1 comprensivo di iva al 10%	€	74.800,00
importo rinnovo anno 2	€	74.800,00
importo proroga tecnica max 2 mesi	€	12.466,66
TOTALE PROGETTO	€	245.000,00

3. di demandare al Responsabile del servizio competente gli adempimenti conseguenti il presente atto.

Con separata, unanime e palese votazione, vista l'urgenza di dare corso agli adempimenti del caso, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.1, comma 19, della L.R. 21/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D. Lgs. n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Comune di Venzone, 17 luglio 2025



Il Responsabile
F.toFRANCESCA PASQUIN

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D. Lgs. n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità contabile della proposta di deliberazione.

Comune di Venzone, 30 luglio 2025



Il Responsabile
F.toTIZIANA VENUTI

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente
F.to Valent Mauro



Il Segretario
F.to Dott. Baschiera Andrea



ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio on line dal 01/08/2025 al 15/08/2025 per quindici giorni consecutivi, ai sensi della L.R: n. 21/2003 e successive modificazioni.

Comune di Venzone, li 01/08/2025

Il Responsabile della Pubblicazione
F.to Patrizia Franzil



ATTESTATO DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 30/07/2025, poiché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 1, comma 19 della L.R. 11/12/2003 n. 21 come modificato dall'art. 17 della L.R. 24/05/2004 n. 17).

Li 30/07/2025

Il Responsabile dell'esecutività
F.to Patrizia Franzil



Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li

Il Responsabile del Procedimento

