



COMUNE DI TUSA
Area Metropolitana di Messina
AREA AMMINISTRATIVA

AVVISO PUBBLICO

PROCEDURA COMPARATIVA, AI SENSI DEL D.LGS. N. 117 DEL 03/07/2017, CODICE DEL TERZO SETTORE, TRAMITE AVVISO PUBBLICO, PER L'INDIVIDUAZIONE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO O ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE O ALTRO ENTE DEL TERZO SETTORE CON CUI STIPULARE APPOSITA CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO COMUNALE MEDIANTE AUTISTA, CON UTILIZZO DELLO SCUOLABUS COMUNALE - ANNO SCOLASTICO 2026/2027

LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che la Legge regionale 9 gennaio 2025 n.1, all'art.11, comma 3, ha autorizzato l'Assessorato regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale, per l'esercizio finanziario 2025, ad erogare un contributo straordinario a favore dei comuni siciliani, finalizzato all'acquisto di Scuolabus, da utilizzare anche con l'ausilio delle associazioni di volontariato;

PRESO ATTO che con il contributo regionale assegnato al Comune di TUSA è stato acquistato uno Scuolabus elettrico nuovo con posti totali 20 di cui 18 alunni più un accompagnatore e uno autista per il trasporto degli alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado;

DATO ATTO che questo Ente non dispone, allo stato, di personale dipendente in possesso della patente di guida e della Carta di Qualificazione del Conducente (CQC) necessarie per la conduzione dello Scuolabus comunale e che tale situazione impedisce l'espletamento diretto del servizio di trasporto scolastico mediante personale dell'Ente;

VISTA la delibera di Giunta comunale n. 149 del 09.09.2026 "Istituzione del servizio di trasporto scolastico tramite Scuolabus per le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado del territorio comunale- atto di indirizzo" ;

VISTA la determinazione della Responsabile dell'Area Amministrativa di avvio di una procedura comparativa, ai sensi del d.lgs. n. 117 del 03/07/2017, codice del terzo settore, tramite avviso pubblico, per l'individuazione di organizzazioni di volontariato o associazioni di promozione sociale o altro Ente del Terzo Settore con cui stipulare apposita convenzione per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico comunale mediante autista, con utilizzo dello Scuolabus comunale - Anno scolastico 2026/2027;

ATTESO che:

- il comma 1 dell'art. 56 del D.lgs. n. 117 del 03/07/2017 (Codice del Terzo Settore) prevede che le amministrazioni pubbliche possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni sociali, iscritte da almeno sei mesi nel Registro Unico Nazionale del Terzo settore (Runts), convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso del mercato";
- il comma 2 del medesimo articolo prevede che "le convenzioni di cui al comma 1 possono prevedere esclusivamente il rimborso alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale delle spese effettivamente sostenute e documentate";

- il comma 3 del medesimo articolo prevede che “l’individuazione delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale con cui stipulare la convenzione è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime”;
- ai sensi del comma 3 bis le amministrazioni procedenti pubblicano sui propri siti informatici gli atti di indicazione dei procedimenti di cui al presente articolo e i relativi provvedimenti finali. I medesimi atti devono altresì formare oggetto di pubblicazione da parte delle amministrazioni procedenti nella sezione "Amministrazione trasparente" con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

SI RENDE NOTO

che l’Amministrazione Comunale intende individuare un soggetto del Terzo Settore, nello specifico un’organizzazione di volontariato o di promozione sociale o altro Ente del Terzo Settore, attraverso procedura comparativa mediante Avviso Pubblico, al fine di stipulare apposita convenzione per l’affidamento del servizio descritto nell’articolo 1, secondo lo schema approvato con la su richiamata determinazione dirigenziale dell’Area Amministrativa;

Articolo 1- Oggetto

L’amministrazione procedente, a norma dell’articolo 56 del Codice del Terzo settore, intende affidare alle organizzazioni di volontariato o di promozione sociale iscritte nella sezione dedicata agli enti del terzo settore, la gestione del servizio di trasporto scolastico (andata/ritorno) del Comune di Tusa, con utilizzo dello Scuolabus di proprietà comunale, in osservanza del calendario scolastico trasmesso dall’Istituto Comprensivo di Tusa.

Articolo 2–Soggetti ammessi alla procedura

Possono partecipare le organizzazioni di volontariato o di promozione sociale in possesso dei seguenti requisiti, anche in partenariato:

- iscrizione nel “Registro Unico Nazionale” (RUNTS) ai sensi di quanto contenuto nel DM Lavoro e Politiche Sociali 15/09/2020;
- disponibilità di personale qualificato;
- il possesso di requisiti di moralità professionale;
- essere in regola relativamente alla posizione assicurativa dei volontari ed alla posizione contributiva ed assistenziale dei dipendenti e collaboratori;
- avvalersi nello svolgimento delle attività oggetto del presente avviso anche delle prestazioni personali, volontarie e gratuite dei propri aderenti;
- essere nelle condizioni di poter garantire lo svolgimento delle attività di cui al presente avviso con continuità, in ragione della capacità tecnica e professionale, anche in relazione alla esperienza maturata, all’organizzazione, al numero e all’aggiornamento dei volontari;
- osservare tutte le disposizioni di legge in materia di assicurazioni/polizze assicurative per gli infortuni e tutte le disposizioni di legge relativamente all’impiego dei volontari secondo quanto previsto dall’art. 18 del “Codice del Terzo settore”
- il poter dimostrare “adeguata attitudine” allo svolgimento del servizio, da valutarsi con riferimento alla struttura, all’attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come “concreta capacità di operare e realizzare l’attività oggetto di convenzione”, capacità da valutarsi anche con riferimento all’esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari (articolo 56 commi 1 e 3 del d.lgs. 117/2017);
- non avere carichi penali pendenti o condanne passate in giudicato;
- essere in regola con quanto previsto in particolare dal D.Lgs. 4 marzo 2014 n.39 attuazione della direttiva 2011/93/UE relativa alla lotta contro l’abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile”.

Articolo 3–Modalità di presentazione delle domande

Le domande, compilate in base al modulo allegato al presente avviso, debitamente sottoscritto dal Legale Rappresentante dell'Associazione, dovranno pervenire al Comune di TUSA **entro le ore 12:00 del 25/09/2026** preferibilmente mediante posta elettronica certificata alla seguente casella PEC del Comune comuneditusa@pec.it;

Per coloro che non avessero la disponibilità della posta elettronica certificata è possibile anche la consegna a mano direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune nei seguenti giorni di apertura al pubblico:

-dal lunedì al venerdì dalle 09:00 alle 13:00.

Articolo 4- La graduatoria

Le richieste dei soggetti interessati pervenute entro la scadenza prevista saranno valutate.

La procedura di valutazione delle proposte prevede l'attribuzione di un punteggio massimo di 20 punti. La graduatoria sarà formulata applicando i criteri seguenti:

- numero di mesi di iscrizione nel registro:
 - fino a 6 mesi punti 1;
 - oltre 6 mesi punti 4.
- Numero medio di volontari stabili aderenti all'Associazione:
 - da 1 a 10 punti 2;
 - da 11 a 30 punti 4;
 - oltre 30 punti 6.
- Numero di volontari messi a disposizione per l'attività:
 - da 1 a 3 punti 2;
 - da 4 a 10 punti 4;
 - oltre 10 punti 6.
- servizi ed attività analoghe già svolte per amministrazioni pubbliche, compreso il Comune di Tusa:
 - 1 punto per ogni attività già svolta, per amministrazioni pubbliche, con un massimo di 3 punti;
- Risorse economiche apportate (co-finanziamento):
 - 1 punto

L'Amministrazione si riserva di sottoscrivere la convenzione anche in caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse, purché l'associazione richiedente sia in possesso dei requisiti previsti dalla legge. L'Amministrazione si riserva inoltre di non sottoscrivere la convenzione con nessuna delle associazioni richiedenti se nessuna delle stesse sia in possesso dei requisiti richiesti o in caso di sopravvenute esigenze di interesse pubblico.

Articolo 5 - Durata

La durata delle attività in oggetto è prevista dalla data di avvio a tutto il periodo scolastico-anno 2026/2027 per circa 4 ore giornaliere, dal lunedì al venerdì come da orario previsto dall'Istituto Comprensivo di Tusa. Le attività oggetto della Convenzione potranno subire modifiche in relazione ad eventuali diverse esigenze o modalità organizzative e gestionali stabilite dall'Amministrazione Comunale.

Articolo 6- Importo

L'Amministrazione si impegna ad erogare all'associazione un contributo massimo a rimborso di €. 11.000,00 per l'intero periodo di durata della convenzione.

Il suddetto importo sarà liquidato a seguito di presentazione di idonea documentazione integrativa riepilogativa dei costi sostenuti rimborsabili, firmate dal presidente dell'Associazione e corredate da rendicontazione delle attività realizzate.

L'Amministrazione comunale si riserva di verificare nel corso dell'attività la realizzazione delle varie fasi del progetto ed il raggiungimento degli obiettivi prefissati, con la facoltà di risoluzione del rapporto convenzionale in caso di inadempienza o in presenza di situazioni tali da vanificare la realizzazione dell'attività oggetto del presente avviso.

Il comma 2 dell'articolo 56 del Codice del Terzo settore, stabilisce che la convenzione possa consentire esclusivamente il rimborso, da parte delle amministrazioni alle organizzazioni ed alle associazioni di volontariato o promozione sociale, delle spese effettivamente sostenute e documentate, che saranno oggetto di valutazione.

La liquidazione del rimborso avverrà a seguito della presentazione al Comune di apposita relazione consuntiva a rendiconto delle prestazioni effettuate e delle spese sostenute, relative ai servizi di che trattasi corredata dalle copie dei relativi giustificativi di spesa.

Il pagamento di quanto previsto avverrà esclusivamente tramite bonifico bancario su conto corrente intestato all'ETS ammesso.

Art.7 – Pubblicità

Il presente Avviso è pubblicato, unitamente agli allegati, nella homepage del sito istituzionale, all'Albo Pretorio e nella sezione pertinente di Amministrazione trasparente del Comune di TUSA.

Si provvederà a pubblicare sul sito istituzionale l'esito della presente procedura comparativa, ritenendo con ciò assolti tutti gli obblighi di comunicazione ai partecipanti.

L'Avviso non determina alcun vincolo per l'Amministrazione che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il presente procedimento, senza che i partecipanti possano vantare alcuna pretesa ovvero di procedere anche in presenza di un'unica candidatura.

Art. 8 - Informativa sul trattamento dei dati personali

Il Titolare del Trattamento è il Comune di TUSA, con sede in Via Alesina,36 - Pec: comuneditusa@pec.it el: 0921330405. Il Comune di Tusa tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Elenco allegati

Allegato A: Domanda di partecipazione

Allegato B: Convenzione

Per informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio Servizi Scolastici 0921-330405

Tusa,15.09.2026

La Responsabile dell'Area Amministrativa
(Dott.ssa Maria Scira)