

Umberto Martino

CONTATTI

Trentola Ducenta (CE)

umberto92martino@gmail.com

25/02/1992

PROFILO PROFESSIONALE

Laurea in Giurisprudenza e esperienza nella Pubblica Amministrazione, attualmente in servizio presso l'Università degli Studi di Napoli Parthenope. Competenze in materia di formazione e relazioni sindacali, nonché nella redazione di atti e procedimenti amministrativi. Conoscenza delle procedure amministrative, con esperienza operativa quale segretario di concorso pubblico e di commissioni valutative. Precisione, senso delle istituzioni e capacità organizzative.

COMPETENZE

- Competenze amministrative e giuridiche
- Redazione di atti e procedimenti amministrativi
- Gestione delle procedure amministrative
- Supporto alle attività della Pubblica Amministrazione
- Competenze digitali
- Utilizzo del pacchetto Office
- Gestione documenti informatici e piattaforme digitali
- Conoscenze in materia di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione

COMPETENZE LINGUISTICHE

Italiano: Madrelingua

Inglese: Base (A1)

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Impiegato a tempo pieno e indeterminato Università degli Studi di Napoli Parthenope
09/2023 - ad oggi 2 anni e 7 mesi

- Afferente alla Ripartizione Risorse Umane, Valutazione e Supporto alla Direzione Generale;
- Ufficio Formazione, Relazioni Sindacali e Gestione Presenze del Personale T.A.

Praticante Avvocato Studio Legale Avv Emilio Martino - Trentola Ducenta
05/2020 - 09/2023 3 anni e 5 mesi

- Redazione di atti giuridici
- Supporto nella gestione delle pratiche
- Affiancamento in udienza

ISTRUZIONE

Laurea Magistrale: Giurisprudenza

FORMAZIONE PROFESSIONALE - PIATTAFORMA SYLLABUS - DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA

- Identificare e prevenire i fenomeni che mettono a rischio l'integrità pubblica
- Conoscere le strategie per promuovere la trasparenza e combattere la corruzione
- Conoscere il ruolo della Pubblica Amministrazione per la trasformazione sostenibile
- Conoscere gli elementi essenziali per la progettazione, realizzazione e valutazione dei servizi digitali
- Conoscere gli elementi essenziali di progettazione e promozione di iniziative di partecipazione pubblica
- Conoscere il principio di trasparenza, la pratica della condivisione delle informazioni e le modalità di attuazione di iniziative di accountability nella Pubblica Amministrazione italiana
- Consapevolezza della Cybersecurity
- Conoscere gli Open Data
- Comunicare e condividere con cittadini, imprese ed altre PA
- Conoscere le tecnologie emergenti per la trasformazione digitale
- Proteggere i dispositivi
- Proteggere i dati personali e la privacy
- Conoscere l'identità digitale
- Comunicare e condividere all'interno dell'amministrazione
- Erogare servizi on-line
- Conoscere gli obiettivi della trasformazione digitale
- Produrre, valutare e gestire documenti informatici
- Gestire dati, informazioni e contenuti digitali

FORMAZIONE PROFESSIONALE - FEDERICA WEB LEARNING - UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

- L'attività amministrativa principi regole e prassi
- Eguaglianza di genere e contrasto alle discriminazioni nelle università
- Percorso introduttivo all'Intelligenza Artificiale
- English Beginner (A1.1)