# CITTA' DI TARCENTO

*Medaglia d'oro al merito civile – Eventi sismici 1976*

**Provincia di Udine**

**AREA AMMINISTRATIVA - UNITA' OPERATIVA 2**

**Pubblica Istruzione, Attività Culturali**

Piazza Roma, 7 – Cap. 33017 – Tel.: 0432/780 642 – Fax: 0432/791 694
Cod. Fiscale 00408250306 – Partita I.V.A.: 00538110305
www.comune.tarcento.ud.it – e-mail: protocollo@com-tarcento.regione.fvg.it – p.e.c.: comune.tarcento@certgov.fvg.it


Spett.le
**Gruppo Alpini di Collalto**
Via Zucchi 55
33017 TARCENTO (UD)
P.IVA 94014390309
Mail: gianpaolo.degani@mac.com

**OGGETTO**: Concessione per l'utilizzo della Sala di Villa Valentinis per la commemorazione degli eventi bellici sul Monte Stella e i suoi caduti in programma per domenica 25/10/2026.

## IL RESPONSABILE DI AREA

**Esaminata** l'istanza presentata in data 12/10/2026 prot. 23279, da parte del Sig. Paolo Degani, in qualità di Legale Rappresentante del Gruppo Alpini di Collalto, con cui chiede di utilizzare la Sala di Villa Valentinis per la commemorazione degli eventi bellici sul Monte Stella e i suoi caduti in programma per domenica 25/10/2026;
**Richiamata** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 3 marzo 2023, immediatamente eseguibile, di approvazione del Regolamento per la concessione di vantaggi economici e morali;
**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n° 130 del 28/10/2025, immediatamente eseguibile, di determinazione delle tariffe, per l'anno 2026, per l'utilizzazione temporanea di beni comunali;
**Preso atto** che la tariffa dovuta dal richiedente per l'utilizzo dei locali sarebbe pari a euro € 174,46 (IVA Inclusa)
**Visto** il patrocinio concesso con protocollo 23139 del 09/10/2026;
**Visto** l'articolo 16 del Regolamento sopra richiamato in base al quale i beni sono concessi gratuitamente,
**Considerato** che la tariffa dovuta viene quantificata come con tributo figurativo;

## AUTORIZZA

il Sig. Paolo Degani, in qualità di Legale Rappresentante del Gruppo Alpini di Collalto, all'utilizzo della Sala di Villa Valentinis per la commemorazione degli eventi bellici sul Monte Stella e i suoi caduti in programma per domenica 25/10/2026.

## INOLTRE

- Il richiedente dovrà ottenere tutte le altre necessarie autorizzazioni in materia di pubblico spettacolo rivolgendosi al competente sportello S.U.A.P., S.I.A.E., ecc…;
- sono a carico del concessionario tutti gli oneri e gli obblighi inerenti la sicurezza;
- è in capo al titolare della presente autorizzazione la responsabilità relativa al controllo dell'afflusso del pubblico;
- l'utilizzatore è obbligato ad osservare ed a fare osservare la maggiore diligenza nell'utilizzazione dei beni in modo da evitare qualsiasi danno a terzi, alle attrezzature e quant'altro di proprietà o in uso al Comune e restituire gli stessi nelle condizioni in cui sono stati loro consegnati. In caso di mancata segnalazione sarà ritenuto responsabile l'ultimo utilizzatore che ha fruito del bene. Gli utilizzatori rispondono, in via diretta ed esclusiva, di danni a persone o cose, assumono ogni responsabilità civile, penale ed economica derivante dall'operato, anche omissivo, del personale da loro designato, o comunque di terzi impegnati a qualsiasi titolo dall'utilizzatore;
- negli spazi è concessa la pubblicità della manifestazione e dei suoi eventuali sponsor a condizione che non arrechi danno o pregiudizio, di qualunque natura, ai beni concessi e rispetti

i criteri di cui all'art. 13 comma 3 del regolamento;

- i beni devono essere utilizzati direttamente ed esclusivamente per le finalità per le quali l'autorizzazione è stata concessa;
- nessun lavoratore può accedere e lavorare negli spazi comunali senza essere in regola con le norme assicurative, fiscali e previdenziali vigenti;
- l'apertura, la sorveglianza e la chiusura rimangono a carico del richiedente;
- il richiedente al termine dell'utilizzo dovrà provvedere alla riconsegna dei locali in ordine e puliti al fine di consentire l'immediato utilizzo degli stessi;
- in caso di mancato rispetto dei termini e delle condizioni di cui al punto precedente l'Amministrazione Comunale procederà con proprio personale addebitando le relative spese al richiedente;
- l'Amministrazione Comunale ha la facoltà di sospendere e/o revocare la presente autorizzazione sia per esigenze proprie sia per uso improprio da parte del concessionario o a fronte di violazione degli obblighi previsti ai punti precedenti, riservandosi di intraprendere le opportune vie legali, qualora ne ricorrono gli estremi;
- L'amministrazione si riserva di revocare o sospendere in qualsiasi momento la presente autorizzazione per motivi di interesse pubblico o per necessità connesse ad opere di manutenzione dell'immobile, senza che ciò costituisca titolo da parte del beneficiario di qualsiasi pretesa.

  **Si precisa che il salone di ingresso di Villa Valentinis posto al piano terra ha una capienza massimo di 25 persone.**

Per il ritiro e la riconsegna delle chiavi, rivolgersi all'Ufficio Cultura che segue i seguenti orari: lunedì, mercoledì, venerdì 10.00-13.00 e martedì, giovedì 16.30-18.00

Distinti saluti.

Il Responsabile di Area
**dott.ssa Elena Ermacora**

Per il ritiro e la riconsegna delle chiavi di accesso ai locali descritti nelle premesse, dovranno essere presi preventivi accordi con l'Ufficio Cultura (tel. 0432/780631 oppure 0432/780636) che osserva i seguenti orari di apertura al pubblico:

- lunedì - mercoledì - venerdì, dalle ore 11.00 alle ore 13.00;

- martedì - giovedì, dalle ore 16.30 alle ore 18.00.

---

Titolare Posizione Organizzativa: Elena Ermacora tel. 0432780631 elena.ermacora@com-tarcento.regione.fvg.it

# VERIFICA DOCUMENTO

| DATI DOCUMENTO INFORMATICO | |
|---|---|
| Data di verifica | 14/10/2026 |
| Nome | CONCESSIONE SALA ANA COLLALTO 25.10.26-SIGNED.PDF |
| Impronta | 0A7C23A47F9A4B687AFEBDFCF4367B90CC80B474F2E6825036812D4B184F8C39 |
| Dimensione (Byte) | 277,388 |

| REGISTRAZIONE DI PROTOCOLLO | |
|---|---|
| Estremi prot. | GEN-GEN-2026-23413-P |
| Verso | Partenza |
| Data registrazione | 14/10/2026 |

| TRASMISSIONE TELEMATICA | |
|---|---|
| Tipo trasmissione | PEC (posta elettronica certificata) |

| FIRME DIGITALI | |
|---|---|
| Numero firme | 1 |

| FIRMA 1 | |
|---|---|
| Firmatario | Elena Ermacora |
| Codice Fiscale | TINIT-RMCLNE77E56L483S |
| Codice Identificativo | SIG0000006038251 |
| Ente Certificatore | InfoCamere Qualified Electronic Signature CA |
| Organizzazione | |
| Stato | IT |
| Algoritmo | SHA-256 |
| Impronta della Firma | 25 7D 3B 18 7F C8 A0 7D 2C C2 0F 25 11 37 A8 B4<br>6C DC 86 CC 58 A8 B9 07 12 8D 7D 7B 44 F8 21 D8<br>1C 52 A3 2B 9F 73 AD 72 DF 1A 03 BF C9 0C 2E 67<br>70 EC 81 B7 1C F7 E8 1B D9 8C 9B AD 78 01 34 55<br>34 68 EC 28 7E 8A A9 F4 9C A9 14 28 C3 86 CA 00<br>7E E7 BC 16 F3 B0 7F 1C 22 9E 5A BA C9 46 2E 91<br>22 57 BB 99 74 43 50 B5 B5 10 09 4D BE F6 60 96<br>45 B8 E9 F6 0F 51 27 D3 11 7D 30 D5 84 42 81 3B<br>B1 1C 9C 88 99 11 8A 7E 2B DC FF 74 A8 49 AB F3<br>C0 EA DF C7 5B F0 D9 08 B7 4A 5A 8F 25 5D 7D A8<br>B4 19 3F 77 D5 B2 4F 9F 0D C8 1D 2E 53 38 87 E5<br>74 0F B0 30 2F 82 A4 3E FF C7 94 D9 18 B5 ED 52<br>18 DF 98 8B 85 C6 73 75 E4 D2 BA 84 79 8E 19 9F<br>C4 E3 31 9C 29 BC C3 CE BC 48 AC 85 C2 E1 D0 1D<br>F4 81 71 24 EB A1 57 5B 31 21 FA DE 8E EB 4F 8F<br>7B 24 9E 63 26 48 0F 66 18 0B AD 86 C4 16 62 A1 |
| Data e ora della Firma | 13/10/2026 13:02:08 GMT |
| Validità del certificato | Dal 19/11/2024 11:08:53 GMT al 19/11/2027 00:00:00 GMT |
| Certificato del Firmatario valido | |
| Verifica CRL eseguita | |
| Firma Valida | |