

CITTA' DI TARENTO

Medaglia d'oro al merito civile – Eventi sismici 1976

Provincia di Udine

AREA AMMINISTRATIVA - UNITA' OPERATIVA 2

Pubblica Istruzione, Attività Culturali

Piazza Roma, 7 – Cap. 33017 – Tel.: 0432/780 642

Cod. Fiscale 00408250306 – Partita I.V.A.: 00538110305

www.comune.tarcento.ud.it – e-mail: protocollo@com-tarcento.regione.fvg.it – p.e.c.: comune.tarcento@certgov.fvg.it

Spett. le
AFDS Udine
P.zza S. Maria della Misericordia 15
33100 UDINE
C.F. 80009140304
mail: segreteria@afdsud.it

OGGETTO: Concessione utilizzo Sala Rotonda Inferiore di Palazzo Frangipane per l'assemblea ordinaria 2026 della sezione di Tarcento che si terrà a Tarcento il giorno 16/04/2026.

IL RESPONSABILE DI AREA

Esaminata l'istanza presentata, da parte della Sig.ra Giorgia Prati, a nome dell'Associazione Friulana Donatori Sangue Udine – P.zza S. Maria della Misericordia 15 – 33100 Udine – C.F. 80009140304, in data 23/03/2026 - prot. 6451 e finalizzata all'utilizzo della Sala Rotonda Inferiore di Palazzo Frangipane per l'assemblea ordinaria 2026 della sezione di Tarcento in data 16/04/2026;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 3 marzo 2023, immediatamente eseguibile, di approvazione del Regolamento per la concessione di vantaggi economici e morali;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n° 130 del 28/10/2025, immediatamente eseguibile, di determinazione delle tariffe, per l'anno 2026, per l'utilizzazione temporanea di beni comunali;

Preso atto che la tariffa dovuta dal richiedente per l'utilizzo sarebbe pari ad euro 146,40 (IVA Inclusa);

Visto il patrocinio concesso con protocollo 6609 del 24/03/2026;

Visto l'articolo 16 del Regolamento sopra richiamato in base al quale i beni sono concessi gratuitamente,

Considerato che la tariffa dovuta viene quantificata come contributo figurativo;

AUTORIZZA

la Sig.ra Giorgia Prati, a nome dell'Associazione Friulana Donatori Sangue Udine – P.zza S. Maria della Misericordia 15 – 33100 Udine – C.F. 80009140304, all'utilizzo della Sala Rotonda Inferiore di Palazzo Frangipane per l'assemblea ordinaria 2026 della sezione di Tarcento in data 16/04/2026;

INOLTRE

- Il richiedente dovrà ottenere tutte le altre necessarie autorizzazioni in materia di pubblico spettacolo rivolgendosi al competente sportello S.U.A.P., S.I.A.E., ecc...;
- sono a carico del concessionario tutti gli oneri e gli obblighi inerenti la sicurezza;
- è in capo al titolare della presente autorizzazione la responsabilità relativa al controllo dell'afflusso del pubblico;
- l'utilizzatore è obbligato ad osservare ed a fare osservare la maggiore diligenza nell'utilizzazione dei beni in modo da evitare qualsiasi danno a terzi, alle attrezzature e quant'altro di proprietà o in uso al Comune e restituire gli stessi nelle condizioni in cui sono stati loro consegnati. In caso di mancata segnalazione sarà ritenuto responsabile l'ultimo utilizzatore che ha fruito del bene. Gli utilizzatori rispondono, in via diretta ed

esclusiva, di danni a persone o cose, assumono ogni responsabilità civile, penale ed economica derivante dall'operato, anche omissivo, del personale da loro designato, o comunque di terzi impegnati a qualsiasi titolo dall'utilizzatore;

- negli spazi è concessa la pubblicità della manifestazione e dei suoi eventuali sponsor a condizione che non arrechi danno o pregiudizio, di qualunque natura, ai beni concessi e rispetti i criteri di cui all'art. 13 comma 3 del regolamento;
- i beni devono essere utilizzati direttamente ed esclusivamente per le finalità per le quali l'autorizzazione è stata concessa;
- nessun lavoratore può accedere e lavorare negli spazi comunali senza essere in regola con le norme assicurative, fiscali e previdenziali vigenti;
- l'apertura, la sorveglianza e la chiusura rimangono a carico del richiedente;
- il richiedente al termine dell'utilizzo dovrà provvedere alla riconsegna dei locali in ordine e puliti al fine di consentire l'immediato utilizzo degli stessi;
- in caso di mancato rispetto dei termini e delle condizioni di cui al punto precedente l'Amministrazione Comunale procederà con proprio personale addebitando le relative spese al richiedente;
- l'Amministrazione Comunale ha la facoltà di sospendere e/o revocare la presente autorizzazione sia per esigenze proprie sia per uso improprio da parte del concessionario o a fronte di violazione degli obblighi previsti ai punti precedenti, riservandosi di intraprendere le opportune vie legali, qualora ne ricorrono gli estremi;
- L'amministrazione si riserva di revocare o sospendere in qualsiasi momento la presente autorizzazione per motivi di interesse pubblico o per necessità connesse ad opere di manutenzione dell'immobile, senza che ciò costituisca titolo da parte del beneficiario di qualsiasi pretesa.
- Si ricorda che l'affollamento massimo previsto per l'utilizzo del Palazzo Frangipane è di 60 persone e che dovrà essere presente 1 persona formata come addetta antincendio e primo soccorso.

Si chiede di comunicare allo scrivente i nominativi degli incaricati prima del ritiro del le chiavi.

Distinti saluti.

**Il Responsabile di Area
Dott.ssa Elena Ermacora**

Allegati: planimetria locali.

Per il ritiro e la riconsegna delle chiavi di accesso ai locali descritti nelle premesse, dovranno essere presi preventivi accordi con l'Ufficio Cultura (tel. 0432/780631 oppure 0432/780636) che osserva i seguenti orari di apertura al pubblico:

↳ lunedì - mercoledì - venerdì, dalle ore 11.00 alle ore 13.00;

↳ martedì - giovedì, dalle ore 16.30 alle ore 18.00.

Titolare Posizione Organizzativa: Elena Ermacora tel. 0432780631 elena.ermacora@com-tarcento.regione.fvg.it