

COMUNE DI SOVICILLE Piazza Marconi, 1 - 53018 Sovicille (SI) (Telefono 0577/049256 Telefax 0577/314616) Codice Fiscale/Partita I.V.A. 00114630528	TARI – TASSA SUI RIFIUTI rt.1 Legge 147 del 27/12/2013 – legge di stabilità 2014) UTENZE NON DOMESTICHE - Avvio al riciclo dei rifiuti urbani ai fini della riduzione del tributo COMUNE DI _____ Cod. catastale _____
<u>La dichiarazione debitamente compilata con le informazioni obbligatorie contrassegnate con asterisco (*), sottoscritta e completa degli allegati obbligatori può essere consegnata presso la sede Comunale, oppure tramite posta elettronica all'indirizzo: info@comune.sovicille.si.it o Pec: comune.sovicille@postacert.toscana.it</u>	

Il/La sottoscritto/a cognome _____ nome _____
nato/a _____ il ____ / ____ / ____ codice fiscale _____
residente in _____ via _____ CAP _____
numero documento di riconoscimento: tipo _____ numero _____
rilasciato da _____ in data _____

In qualità di _____ della _____
☐ **Rappresentante legale** ☐ **Curatore fallimentare** ☐ **Altro:**
☐ **Ditta individuale** ☐ **Società** ☐ **Associazione**

***Ragione sociale** _____ ***Pec** _____
***Codice fiscale** _____ ***Partita Iva** _____ ***Codice attività ATECO** _____
Sede legale in _____ via _____ prov. ____ CAP _____
telefono/cellulare _____ *e-mail _____
Referente pratica sig./sig.ra _____ telefono/cellulare _____
Numero contribuente _____

***DICHIARA PER L'ANNO _____**
– di aver provveduto all'avvio al riciclo dei rifiuti urbani non conferiti al servizio pubblico, tramite soggetti abilitati, nel rispetto delle vigenti disposizioni normative;
– che in riferimento all'unità locale sita in via _____ n. _____
*identificata dai codici identificativi tributo _____ sono
stati avviati al recupero rifiuti urbani del tipo:
È possibile reperire il codice identificativo tributo all'interno del quadro di dettaglio dell'avviso di pagamento

*Codice CER	* Descrizione tipologia rifiuto (es.: carta, plastica, legno, vetro, ecc....)	*Azienda che ha effettuato il riciclo	*Quantità (kg)	*Indirizzo Impianto di destinazione (Sez. 2 del Formulario rifiuti – Sede Operativa)	*Codice Trattamento CER (Sez. 5 del Formulario rifiuti)
TOTALE QUANTITA' KG.					

ALLEGA I DOCUMENTI:
– Attestazione Ditta autorizzata che ha effettuato il riciclo
– Formulari di identificazione (art. 193 D.lgs 152/2006)
– Fotocopia documento di riconoscimento del legale rappresentante
Dichiara di avere preso visione del Regolamento per la disciplina della tassa sui rifiuti (TARI) del Comune di Sovicille;
Dichiara di avere preso visione dell'informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento europeo 2016/679 e della normativa italiana di armonizzazione in materia di trattamento dei dati personali;
Dichiara di consentire al soggetto individuato dal Comune di Sovicille, in qualità di responsabile, il trattamento e la comunicazione dei propri dati personali nel rispetto delle modalità illustrate nella informativa;

Al fine di assicurare la diffusione e la conoscenza delle condizioni di erogazione del servizio di gestione dei rifiuti urbani a beneficio degli utenti si rimanda a quanto previsto all'interno del Regolamento per la disciplina della tassa sui rifiuti (TARI) del Comune di Sovicille.

Data_____

Firma_____

Operatore		Ricevuto il	
------------------	--	--------------------	--

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 E 14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679 E DELLA NORMATIVA ITALIANA DI ARMONIZZAZIONE

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento Europeo 679/2016 (in seguito, anche, "GDPR") e della normativa italiana di armonizzazione, viene precisato che i dati personali dell'interessato vengono raccolti e trattati dal Comune di Sovicille- quale ente deputato ai sensi della l. 147/2013 alla riscossione della tassa sui rifiuti (TARI) – in qualità di titolare del trattamento (di seguito il "Titolare"), e per tale ragione rende le informazioni relative al trattamento dei Suoi dati.

1. Finalità e modalità del trattamento dei dati

I dati personali da Lei forniti saranno oggetto di trattamento al fine di:

- Adempiere agli obblighi amministrativi e fiscali connessi alla gestione TARI;
- Adempiere agli obblighi di legge, di regolamento o previsti da altre norme vincolanti (a titolo esemplificativo, le normative in materia fiscale, catastale, immobiliare, di tutela della salute, dell'ordine e della sicurezza pubblica);
- Compiere tutte le attività strumentali all'adempimento di obblighi istituzionali nascenti dal rapporto di utenza (a titolo esemplificativo, gestione delle comunicazioni dei dati catastali, trasmissione dei dati Anagrafe Tributaria, segnalazioni all'Amministrazione Finanziaria);
- Compiere ogni ulteriore attività connessa e strumentale alle obbligazioni nascenti dal rapporto di utenza con Lei instaurato;

I dati da Lei forniti vengono acquisiti e trattati nel rispetto della normativa sopra richiamata, con il supporto di mezzi cartacei, informatici o telematici atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi e comunque mediante strumenti idonei a garantire la loro sicurezza e riservatezza.

2. Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali per la finalità di cui al precedente paragrafo 1, lett. da a) a d) viene effettuato dal Titolare ai sensi dell'art. 6, par. 1 (e) del Regolamento UE 2016/679, per l'esecuzione di un compito d'interesse pubblico, connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento, nonché ai sensi dell'art. 6, par. 1 (c) del Regolamento UE 2016/679, per l'adempimento di un obbligo legale cui è soggetto il Titolare del trattamento. Il conferimento dei dati per le finalità di cui al paragrafo 1, è necessario, in quanto costituisce un requisito essenziale per la gestione delle attività descritte. Un Suo eventuale rifiuto o il conferimento d'informazioni inesatte e/o incomplete potrebbe impedirvi di svolgere le attività ivi indicate.

3. Categorie dei dati trattati

Per il perseguimento delle finalità sopra descritte, il Titolare tratta dati personali anagrafici (quali nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale), dati di contatto (quali e-mail, numero di telefono fisso/mobile), ed ogni altro dato da Lei conferito al Titolare o al Responsabile del trattamento per le finalità descritte al precedente par. 1.

4. Ambito di comunicazione, trasferimento all'estero e diffusione dei dati personali

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato dal personale interno al Titolare, istruito in relazione alle attività di trattamento, in qualità di Incaricato1. Per il perseguimento delle finalità di cui sopra e nei limiti strettamente pertinenti alle medesime, i dati personali saranno o potranno essere acquisiti da società di fiducia del Titolare del trattamento in qualità di responsabili del trattamento.

I suoi dati non saranno in alcun modo diffusi, salvo specifici obblighi di legge, o trasferiti al di fuori dello SEE (Spazio Economico Europeo).

5. Periodo di conservazione dei dati personali

I suoi dati personali saranno conservati dal Titolare nel pieno rispetto dei principi di necessità, minimizzazione, limitazione della conservazione, mediante l'adozione di misure tecniche e organizzative adeguate al livello di rischio dei trattamenti, per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità di cui sopra per le quali sono trattati e comunque per il periodo previsto dalla legge.

6. Titolare e Responsabile della protezione dei dati

Il Titolare del trattamento è il Comune di Sovicille. Il Responsabile della protezione dei dati personali è: **Dott. Pasquale Nicolazzo** I riferimenti e i dati di contatto necessari per comunicare con il Titolare e il Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) sono:

• Titolare del trattamento: Telefono: 0577.582111 – Fax: 0577.314616 – P.Iva 00114630528, Posta elettronica certificata: comune.sovicille@postacert.toscana.it ;

• Responsabile della protezione dei dati: Contatti: Fisso 0968.462702 - Mobile 320.9585082, E-mail:

p.nicolazzo@garanteprivacyitalia.it - Pec: dpo@pec.garanteprivacyitalia.it

7. Diritti degli Interessati

In relazione al trattamento dei dati, è Sua facoltà esercitare i diritti previsti dagli articoli da 15 a 22 del Regolamento Europeo 2016/679, (riprodotti in forma abbreviata in calce alla presente policy). Per l'esercizio dei Suoi diritti può rivolgersi al Comune di Sovicille

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Articoli da 15 a 22 Regolamento Europeo 2016/679

Ai sensi degli articoli da 15 a 22 del Regolamento Europeo 2016/679, l'interessato ha diritto di ottenere dal titolare l'accesso, la rettifica, l'integrazione o la cancellazione (c.d. diritto all'oblio) dei suoi dati personali; il diritto di ottenere la limitazione del trattamento e il diritto alla portabilità dei dati, il diritto di opposizione al trattamento dei dati personali, compresa la profilazione.

8. Reclamo all'Autorità Garante della Protezione dei dati Personali

Fatta salva ogni altra azione in sede amministrativa o giudiziaria, può presentare un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, a meno che Lei non risieda o non svolga la tua attività lavorativa in altro Stato membro. In tale ultimo caso, o in quello in cui la violazione della normativa in materia di protezione dei dati personali avvenga in altro paese dell'Ue, la competenza a ricevere e conoscere il reclamo sarà delle autorità di controllo ivi stabilite.

1 Ai fini della presente informativa, con il termine "Incaricato" si intende qualsiasi "persona autorizzata al trattamento dei dati personali sotto l'autorità diretta del titolare o del responsabile" come previsto agli articoli 4, numero 10, e 29 del GDPR.

9. Pubblicità dell'Informativa

La presente Informativa è pubblicata sul sito internet del Comune di Sovicille <https://www.comune.sovicille.si.it/it/privacy>

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Articoli da 15 a 22 Regolamento Europeo 2016/679

Ai sensi degli articoli da 15 a 22 del Regolamento Europeo 2016/679, l'interessato ha diritto di ottenere dal titolare la rettifica, l'integrazione o la cancellazione (c.d. diritto all'oblio) dei suoi dati personali; il diritto di ottenere la limitazione del trattamento e il diritto alla portabilità dei dati, il diritto di opposizione al trattamento dei dati personali, compresa la profilazione ed infine, il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante.

¹ Ai fini della presente informativa, con il termine "Incaricato" si intende qualsiasi "persona autorizzata al trattamento dei dati personali sotto l'autorità diretta del titolare o del responsabile" come previsto agli articoli 4, numero 10, e 29 del GDPR.