



|         |                                  |
|---------|----------------------------------|
| SETTORE | SETTORE 1 - Servizi al Cittadino |
| UNITA'  | SETTORE 1 - Servizi al Cittadino |

DECRETO N. 16 DEL 20/08/2025

|                 |                                          |
|-----------------|------------------------------------------|
| <b>OGGETTO:</b> | ATTO DI NOMINA AMMINISTRATORI DI SISTEMA |
|-----------------|------------------------------------------|

**IL SINDACO**

**IL SINDACO**

pro - tempore del Comune di Signa, con sede in Piazza della Repubblica n. 1 - 50058 Signa Fi, nella sua qualità di Titolare del trattamento,

Visto e richiamato il Regolamento Europeo 679/2016, RGPD, sulla *protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati*;

**RILEVATO CHE**

-Il Regolamento EU 679/2016 impone degli adempimenti rilevanti in tema di trattamento dei dati personali difficilmente perseguibili e realizzabili personalmente e direttamente dal Titolare;  
-Ove necessario per esigenze organizzative, è possibile designare Responsabili anche più soggetti, mediante suddivisione dei compiti;  
-l'amministratore di sistema è una figura fondamentale per tutte le pubbliche amministrazioni, in quanto rappresenta il responsabile della tecnologia dell'informazione, della pianificazione e del coordinamento e direzione delle attività che hanno a che fare con l'informatica e i sistemi informativi di un'azienda o di un ente pubblico;

**RICHIAMATI:**

-il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) di cui al D.lgs 82/2005 e ss.mm.ii. ( D.lgs 179/16 - D.lgs 217/2017- D.L. 76/2020, convertito in legge L.120/2020), che contiene i principi generali e le collegate regole tecniche e rappresenta l'asse portante e lo strumento operativo, come espressamente previsto negli artt. 13 e 17, comma 1 dello stesso CAD, per rendere attuabile "la transizione alla modalità operativa digitale" da parte della P.A.;  
-il DPCM 12 gennaio 2024 con cui è stato approvato il Piano Triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione 2024-2026;  
- il D.L. 77/2021 conv. L.108/2021, contenente le misure di applicazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, approvato con decisione di esecuzione del Consiglio UE-ECOFIN del 13 Luglio 2021 e in particolare le misure 1.4.1, 1.4.3, 1.4.4 e l'investimento 1.2, legati alla digitalizzazione degli enti locali;

-Delibera di Giunta Comunale n. 142 del 23/11/2020, con la quale è stata individuata come Responsabile per la transizione al digitale del comune di Signa, la dott.ssa Valentina Fantozzi,

responsabile del Settore 1 “Affari Generali che ha tra i compiti affidati anche quello della 4 pianificazione, esecuzione e controllo delle linee strategiche contenute nel Piano per la Transizione;

-la delibera di giunta n.202/2025 avente ad oggetto : **PIANO TRIENNALE PER L'INFORMATICA\_AGGIORNAMENTO 2025\_APPROVAZIONE**

- l'art. 28 del Regolamento UE 679/2016, con cui si dispone che:

- 1 Il Responsabile del trattamento è individuato tra soggetti che per esperienza, capacità ed affidabilità forniscano idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza;
- 2 Ove necessario per esigenze organizzative, possono essere designati Responsabili più soggetti;

-Tenendo conto di quanto esplicitato nel Provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali del 27 novembre 2008 "Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema" pubblicato sulla G.U. n. 300 del 24-12-2008; modificato con Provvedimento del 25 giugno 2009 (G.U. n. 149 del 30 giugno 2009), secondo il quale **Amministratori di sistema** sono le figure professionali finalizzate alla gestione e alla manutenzione di un impianto di elaborazione o di sue componenti (quali ad es. gli amministratori di dominio e di server), nonché le altre figure equiparabili dal punto di vista dei rischi, relativi alla protezione dei dati, quali gli amministratori di basi di dati, gli amministratori di reti e di apparati di sicurezza e gli amministratori di sistemi software complessi.

Dato atto pertanto che l'amministratore di sistema è una figura professionale dedicata alla gestione e alla manutenzione di impianti di elaborazione con cui vengano effettuati trattamenti di dati personali, compresi i sistemi di gestione delle basi di dati, i sistemi software complessi quali i sistemi ERP (Enterprise resource planning) utilizzati in grandi aziende e organizzazioni, le reti locali e gli apparati di sicurezza, nella misura in cui consentano di intervenire sui dati personali”

-L'art. 32, par. 1, del Regolamento prevede espressamente che “Tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche, il titolare del trattamento e il responsabile del trattamento mettono in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio”.

**DATO ATTO CHE** l'obiettivo di garantire una maggiore efficienza dei sistemi non può essere disgiunto però dall'obiettivo di garantire contestualmente un **elevato livello di sicurezza delle reti e dei sistemi informativi utilizzati dalla Pubblica amministrazione.**

### **RITENUTO INOLTRE CHE**

con precedente Decreto in ultimo n. 21/2023 sono individuati come Responsabili Amministratori di sistema per il trattamento dei dati svolti internamente all'ente - Dott.ssa Valentina Fantozzi, Responsabile del Settore 1 “Affari Generali e Servizi al Cittadino”; - Sig. Scarselli Giovanni,

dipendente a tempo indeterminato assegnato all'UO Segreteria Generale-Gare e Contratti; - sig. Grossi Fabrizio, dipendente a tempo indeterminato assegnato all'u.o.CED

- Sulla base dei dipendenti assegnati ad oggi al settore 1 occorre rivedere la nomina ed inserire al posto del sig. Scarselli non più alle dipendenze dell'ente, il sig. Alessandro Montagni dipendente a tempo indeterminato nel comune di Signa ed inserito nell'U.O. CED con la qualifica di Istruttore informatico, valutato previamente il titolo di studio e l'esperienza maturata nel settore informatico presso precedente datore di lavoro e presso il comune di Signa;
- Per situazioni contingenti che potrebbero verificarsi e per far fronte ad eventuali emergenze, è necessario dotare della nomina di Responsabile Amministratore di sistema, anche la responsabile del Settore 1 "Affari Generali e Servizi al Cittadino" Dott.ssa Valentina Fantozzi la quale opererà come amministratore di sistema solo sotto la supervisione del suddetto tecnico;

Lo scrivente Comune di Signa in persona del Suo legale rappresentante – Sindaco pro-tempore - Titolare del trattamento, con sede in Piazza della Repubblica 1 50058 Signa (FI) codice fiscale 01147380487

Visto il parere in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art.49 del D.lgs. 267/2000, rilasciato dal Responsabile del Settore n. 1 "Affari Generali e Servizi al Cittadino" – Dott.ssa Valentina Fantozzi;

## **TUTTO CIÒ PREMESSO**

### **NOMINA**

quali "Amministratori del sistema" per i trattamenti dei dati, svolti internamente presso questo comune o da esso operati, i dipendenti a tempo indeterminato:

- sig. Grossi Fabrizio, dipendente a tempo indeterminato assegnato all'u.o.CED
- sig. Alessandro Montagni, dipendente a tempo indeterminato assegnato all'u.o.CED
- Dott.ssa Valentina Fantozzi, Responsabile del Settore 1 "Affari Generali e Servizi al Cittadino"; fornendo idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza e alle specifiche competenze in ambito Data Protection;

Gli amministratori di sistema, nell'ambito delle loro funzioni e del loro ruolo, sono preposti ad attività finalizzate a garantire la sicurezza, la gestione e la manutenzione delle applicazioni, delle banche dati, dei sistemi e delle infrastrutture tecnologiche, svolgendo attività tecniche al fine di assicurare l'erogazione e la continuità dei servizi in sicurezza, sulla base del presente disciplinare, delle indicazioni ricevute, dei mezzi e degli strumenti a disposizione.

Specificatamente e limitatamente a tale contesto i compiti consistono in:

- assegnazione, gestione, modifica credenziali di autenticazione dei Responsabili ed incaricati del trattamento dei dati;
- disattivazione delle credenziali di autenticazione in caso di perdita di qualità dei medesimi;
- creazione di profili di autorizzazione di accesso al sistema informativo,

- predisposizione del salvataggio degli archivi tramite pianificazione di backup;
- adottare adeguati programmi antivirus, firewall ed altri strumenti software o hardware atti a garantire la massima misura di sicurezza nel rispetto di quanto dettato dal D.Lgs.196/2003;
- protezione, per quanto possibile e nei limiti della tecnologia, degli elaborati contro i rischi di intrusione mediante idonei programmi;
- monitoraggio dello stato dei sistemi ,con particolare attenzione alla sicurezza;
- gestione degli aspetti tecnico -informatici non attribuiti ai singoli utenti del sistema
- (interventi di manutenzione hardware, installazione, configurazione e manutenzione di sistemi informatici ovvero di Applicazioni o dei Sistemi Operativi in uso presso codesta Pubblica Amministrazione);
- assistenza, sempre dal punto di vista tecnico informatico, del titolare di trattamento e dei responsabili di trattamento, specie in relazione all'applicazione delle misure minime di sicurezza e delle ulteriori misure idonee preventive di cui all'art.31 del D.Lgs.n.196/2003 supporto, dal punto di vista informatico, al titolare del trattamento nel controllo del corretto utilizzo di internet, di posta elettronica e degli altri strumenti elettronici utilizzati per fini lavorativi da parte dei lavoratori, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e dall'eventuale Disciplinare interno emanato

Con la presente indica i dipendenti Grossi e Montagni incaricati di effettuare un monitoraggio costante sull'efficienza dei sistemi tecnici adottati, redigendo in esito ai controlli, un apposito verbale, da consegnare, almeno una volta ogni sei mesi, al titolare ed al Responsabile della Transizione al digitale, e nel quale indicare i riscontri effettuati, i parametri adottati e proporre eventuali miglioramenti,

Il presente Decreto sostituisce integralmente il Decreto 21/2023 e viene inviato per la pubblicazione nel sito amministrazione trasparente apposita sezione dei provvedimenti

**IL SINDACO**  
Giampiero Fossi

*Documento firmato digitalmente  
(ai sensi del D.Lgs 07/03/2005 n. 82)*