

## AVVISO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

### Attività estive per i/le bambini/e e i/le ragazzi/e - 3/12 anni – Estate 2026

#### Avviso di manifestazione d'interesse per attività di co-progettazione dei centri estivi

Il Comune di Signa, seguendo le disposizioni di quanto definito dalla Deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 23/04/2026, intende realizzare per l'estate 2026 una **co-progettazione** ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore) per l'elaborazione di progetti locali di centri estivi rivolti a bambini/e e ragazzi/e frequentanti le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado, fino a 12 anni.

#### PERTANTO INVITA

i soggetti interessati, in possesso dei requisiti di cui al successivo Art. 1, a presentare **DOMANDA** per la predisposizione e gestione di attività estive per l'estate 2026 in co-progettazione con il Comune di Signa.

#### PREMESSA

Il Centro Estivo è un servizio educativo, ludico, sportivo e culturale rivolto a bambini e ragazzi di età compresa tra 3 (compiuti) e 12 anni nel periodo estivo di chiusura delle scuole. In esso si deve realizzare un giusto equilibrio tra esperienze ludiche, animazioni, laboratori espressivi, uscite sul territorio ed attività sportive, in modo tale che, pur non sottovalutando l'aspetto di servizio reso alle famiglie, l'accento sia posto sulla necessità di impiegare il tempo libero dei bambini e dei ragazzi in attività di progettazione, costruzione, esplorazione e ricerca, favorendo esperienze in campo pittorico, motorio/sportivo, espressivo, ludico, ambientale nonché favorendo la socializzazione, la relazione e l'integrazione con altri/e bambini/e - ragazzi/e.

Ogni Centro Estivo sarà caratterizzato da programmi ed attività attorno alle quali ruoterà l'organizzazione del Centro. Le tematiche potranno spaziare fra cultura, arte, fantasia, scienza, ambiente, natura, sport, etc.

#### Art. 1 - Soggetti ammessi alla co-progettazione

Ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore) e dell'art. 4 del medesimo decreto, sono ammessi alla co-progettazione delle attività estive gli **Enti del Terzo Settore** che siano iscritti come segue:

- a) iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), una volta operativo;
- b) nelle more dell'operatività del RUNTS, ai sensi dell'art. 101, comma 3 del D.Lgs. 117/2017, sono ammessi gli enti iscritti:
  - al Registro delle imprese, delle cooperative o dei consorzi di cooperative;
  - agli appositi Albi/Anagrafi regionali e/o nazionali;
  - ai Registri regionali e provinciali del volontariato e delle associazioni, ai sensi della Legge 11 agosto 1991, n. 266, della Legge 8 novembre 2000, n. 328, e della Legge Regionale 14 febbraio 2008, n. 1;
  - ad altri Registri e/o Albi equiparabili ai precedenti, previsti e disciplinati dall'ordinamento vigente.

#### Art. 2 - Requisiti di partecipazione

I soggetti che intendono manifestare il proprio interesse a partecipare all'attività di co-progettazione dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

##### 2.1 Requisiti di moralità professionale

a) **non trovarsi** in alcuna delle situazioni di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici), in quanto applicabili e tenuto conto della natura giuridica dell'organismo che presenta la candidatura;

b) **non essere incorsi**, nei due anni precedenti, nei provvedimenti previsti dall'art. 44 del D.Lgs. 286/1998 in relazione all'art. 43 dello stesso T.U. Immigrazione per gravi comportamenti ed atti discriminatori;

c) **non aver riportato**, tutti i componenti dell'ente, compresi gli educatori e i volontari che saranno impiegati nelle attività, condanne per i reati di cui agli artt. 600-bis, 600-ter, 600-quater, 609-undecies del codice penale né avere carichi pendenti riguardanti reati di cui agli articoli precedenti ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori, ai sensi della L. n. 38/2006 "Disposizioni in materia di lotta contro lo sfruttamento sessuale dei bambini e la pedopornografia anche a mezzo Internet".

## 2.2 Requisiti di adeguata attitudine e capacità tecnica e professionale

d) **aver già svolto** attività extrascolastiche estive e/o non con minori, documentabili attraverso:

- elenco delle principali attività analoghe svolte negli ultimi tre anni con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici o privati;
- ogni altra documentazione idonea a comprovare l'esperienza maturata.

### Art. 3 - Obblighi dei partecipanti alla co-progettazione dei centri estivi

I soggetti interessati dovranno proporre un progetto che abbia le seguenti caratteristiche:

1. **Organizzazione e gestione totale del servizio**, comprese le iscrizioni e le rinunce, specificando quale attività si intende svolgere: sportiva, culturale, educativa/pedagogica, etc., con descrizione sintetica di una giornata tipo.  
La retta di frequenza alle attività estive viene determinata autonomamente dal soggetto gestore. I gestori delle attività estive si obbligano a recepire la delega delle famiglie per la riscossione di eventuali voucher riconosciuti dal Comune, di cui all'art. 4, e conseguentemente ad operare l'abbattimento della retta in misura corrispondente al valore del voucher spettante alla famiglia.
2. **Fascia di età**: il progetto deve essere rivolto alle/ai bambine/i e/o alle/i ragazze/i frequentanti le scuole dell'infanzia e/o della scuola primaria e/o della scuola secondaria di primo grado, **fino a 12 anni di età**. Si specifichi la fascia di età dei partecipanti ai centri estivi.
3. **Inclusione**: il progetto deve consentire l'accesso alle/ai bambine/i e ragazze/i con disabilità certificate ai sensi della legge 104/1992. Si specifichi chiaramente che non ci sono motivi ostativi a includere bambini e ragazzi certificati.
4. **Periodo di svolgimento**: indicare il periodo di svolgimento delle attività estive durante tutto l'arco dell'estate, dopo la chiusura della scuola.
5. **Numero di partecipanti**: indicare il numero dei bambini/ragazzi che si intende accogliere nei propri centri estivi.
6. **Rapporto educatore/bambini**: indicare il miglior rapporto educatore/bambini a seconda delle diverse fasce di età:
  - fascia 3/6 anni: rapporto educatore/bambini \_\_\_\_\_ (es. 1/8, 1/10, ecc.);
  - fascia 6 anni e 1 giorno/12 anni: rapporto educatore/bambini \_\_\_\_\_ (es. 1/12, 1/15, ecc.);
  - indicazione della presenza e del numero di eventuali volontari.
7. **Sede**: indicare il luogo ove si svolgerà il centro estivo e se vi è necessità di utilizzare una sede scolastica comunale.

8. **Rette:** indicare la retta settimanale a carico delle famiglie per ogni bambino iscritto.
9. **Agevolazioni:** indicare eventuali agevolazioni sulle rette a carico degli utenti, es.: iscrizione di due o più fratelli contemporaneamente.

#### **Altre specifiche tecniche:**

- I centri estivi dovranno svolgersi secondo gli orari decisi dall'organizzatore, per cui possono riguardare l'intera giornata o metà giornata.
- L'organizzatore può prevedere il consumo del pasto all'interno del centro estivo che sarà garantito dal Comune nei limiti di cui all'Art. 4.
- L'organizzatore **deve essere in possesso** di adeguata polizza assicurativa per:
  - **Responsabilità civile verso terzi (RCT)** per danni cagionati a terzi dall'organizzatore del centro estivo e suoi prestatori d'opera, siano essi dipendenti e non;
  - **Responsabilità civile verso i prestatori di lavoro (RCO)** per infortuni sofferti dai prestatori di lavoro subordinato e parasubordinato e di tutti coloro di cui l'organizzatore si avvale.

#### **Art. 4 - Compiti del Comune**

Il Comune di Signa, nell'ambito del processo di co-progettazione ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 117/2017, si impegna a:

1. **Publicizzare** le attività estive alle famiglie utilizzando tutti i canali social a disposizione e il sito istituzionale dell'Ente.
2. **Gratuità per casi sociali:** l'Amministrazione Comunale prevede, con il proprio intervento economico, la gratuità della retta esclusivamente nel caso di situazioni segnalate dai Servizi Sociali per le quali la frequenza alle attività estive organizzate costituisce parte del progetto sociale.
3. **Assistenza ai bambini con disabilità:** in caso di presenza di bambini e ragazzi certificati secondo la legge 104/1992, l'Ente provvederà ad assicurare la presenza di operatori a carico del Comune, nei limiti del bilancio comunale. Secondo quanto previsto dalla normativa, si darà precedenza ai casi di gravità, art. 3 comma 3 della L. n. 104/1992.
4. **Pasti:** il Comune prevede la preparazione dei pasti fino ad un massimo di n. 100 pasti giornalieri (compreso il personale), da ripartire tra i centri estivi attivati.
5. **Utilizzo degli spazi:** il Comune, a coloro che ne faranno richiesta, rende disponibile l'utilizzo dei propri spazi, identificati nelle scuole (Infanzia e Primaria) nel periodo di chiusura delle stesse, compatibilmente con le esigenze istituzionali.
6. **Voucher:** al fine di promuovere la frequenza delle attività estive da parte di minori, il Comune si impegna ad assegnare dei voucher a parziale/totale copertura dell'iscrizione alle attività stesse, i cui importi e modalità di erogazione saranno definiti con la sottoscrizione della convenzione con il soggetto/i soggetti che risponderanno all'avviso.

#### **Art. 5 - Modalità di presentazione della manifestazione di interesse**

I soggetti interessati possono manifestare il proprio interesse facendo pervenire la **domanda di partecipazione** (Allegato A), sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante.

Inoltre, dovranno allegare il **progetto** che deve necessariamente contenere le indicazioni prescritte nell'art. 3 "Obblighi dei partecipanti alla co-progettazione dei centri estivi" (Allegato B), sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante.

La **DOMANDA** redatta secondo il modello Allegato A e il **PROGETTO** redatto secondo il modello Allegato B, entrambi sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante, dovranno essere inviati per PEC al seguente indirizzo:

[comune.signa@postacert.toscana.it](mailto:comune.signa@postacert.toscana.it)

**INDEROGABILMENTE ENTRO IL GIORNO 5 MAGGIO 2026 ORE 12:00**

#### **Art. 6 - Svolgimento dell'istruttoria pubblica**

L'istruttoria pubblica per la co-progettazione degli interventi sopra descritti si articolerà secondo il seguente calendario:

1. **Avviso pubblico** di manifestazione d'interesse, attraverso la pubblicazione dello stesso sul sito del Comune di Signa;
2. **Istruttoria pubblica** con i soggetti che hanno manifestato interesse alla co-progettazione nelle modalità individuate dall'ufficio competente, da svolgersi mediante incontri presso la sede comunale o in modalità telematica;
3. **Stesura di un documento finale** indicante le modalità e le condizioni per la realizzazione e la gestione degli interventi proposti;
4. **Realizzazione degli interventi** sulla base di quanto indicato nel documento definitivo e **stipula di apposita convenzione** prima dell'inizio dei centri estivi. Prima della stipula della convenzione ogni associazione ed ente del terzo settore dovrà presentare la polizza RCT/RCO di cui all'art. 3.

#### **Art. 7 - Informazioni e contatti**

Per ulteriori informazioni o comunicazioni rivolgersi all'Ufficio Pubblica Istruzione e Sport del Comune di Signa:

- **E-mail:** scuola@comune.signa.fi.it
- **Telefono:** 055/8794212 - 228

**Il Responsabile del Settore 2**  
**Angelo D'Amelio**

#### **Allegati:**

- Allegato A: Domanda di partecipazione
- Allegato B: Modello di progetto

---

## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018, si informa che:

### **Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati è il **Comune di Signa**, con sede in Piazza della Repubblica, 1 - 50058 Signa (FI), nella persona del legale rappresentante pro-tempore.

### **Responsabile della Protezione dei Dati (DPO)**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è la dott.ssa avv. **Nicoletta Giangrande**.

Contatti DPO: nicolettagiangrande@pec.it

### **Responsabile del trattamento**

Il responsabile del trattamento dei dati è il **Responsabile del Settore 2 del Comune di Signa**.

### **Incaricati/autorizzati al trattamento**

Gli incaricati/autorizzati al trattamento dei dati sono i dipendenti dell'ufficio comunale competente.

### **Finalità del trattamento**

Per la presentazione della manifestazione di interesse, nonché per la presentazione del progetto, nonché per l'eventuale stipula della convenzione, è richiesto al concorrente di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del GDPR 2016/679 e della normativa nazionale in materia di privacy.

I dati vengono acquisiti ai fini della partecipazione alla procedura di co-progettazione, in particolare ai fini dell'effettuazione dei controlli, compresi gli adempimenti contabili e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti, ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lett. c) ed e) del GDPR (adempimento di un obbligo legale ed esecuzione di un compito di interesse pubblico).

### **Base giuridica**

Il trattamento dei dati è necessario per:

- l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (art. 6, paragrafo 1, lett. e) GDPR);
- l'adempimento di obblighi legali (art. 6, paragrafo 1, lett. c) GDPR).

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

### **Comunicazione e diffusione dei dati**

Alcuni fra i dati forniti saranno comunicati ad altri soggetti esterni all'Amministrazione e/o pubblicati sul sito istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente", in ottemperanza agli obblighi di trasparenza previsti dal D.Lgs. 33/2013.

### **Periodo di conservazione**

*I dati saranno conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per cui sono raccolti e trattati e comunque per i termini previsti dalla normativa vigente in materia di conservazione degli atti amministrativi.*

### **Diritti dell'interessato**

*Relativamente ai suddetti dati, all'operatore economico, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-23 del GDPR 2016/679, in particolare:*

- *diritto di accesso ai dati personali (art. 15);*
- *diritto di rettifica (art. 16);*
- *diritto alla cancellazione (art. 17);*
- *diritto di limitazione del trattamento (art. 18);*
- *diritto di opposizione (art. 21);*
- *diritto alla portabilità dei dati (art. 20);*
- *diritto di reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.*

### **Conferimento dei dati**

*Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura; l'eventuale rifiuto di conferire i dati richiesti comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura.*

### **Presenza visione dell'informativa**

*La presentazione della manifestazione di interesse da parte dell'operatore economico attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nella presente informativa.*

### **Maggiori informazioni**

*Per ulteriori dettagli consultare il sito istituzionale alla pagina:*

*<https://www.comune.signa.fi.it/it/page/95038>*