



*Spazio riservato al Protocollo*

**AL SIG. SINDACO  
DELLA CITTA' DI SETTIMO T.SE  
Al Settore Territorio**

## **RICHIESTA DI CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA**

(art. 30, comma 3, D.P.R. 06/06/2001 e s.m.i. n. 380)

Il/la sottoscritto/a .....  
nato a ..... il ..... / ..... / .....,  
residente in .....  
via/corso.....n. ....tel.....  
Codice Fiscale/P. IVA ....., in qualità di .....  
domicilio PEC .....

### **CHIEDE**

il rilascio del Certificato di Destinazione Urbanistica di cui art. 30, comma 3, D.P.R. 06/06/2001 n. 380, relativo all'area distinta in Catasto Terreni

<b>Foglio n.</b>	<b>Particella n.</b>
<b>Foglio n.</b>	<b>Particella n.</b>
<b>Foglio n.</b>	<b>Particella n.</b>

**URGENZA** - entro 10 giorni lavorativi successivi alla data di protocollazione

#### **ELEMENTI ESSENZIALI PER IL RILASCIO DEL C.D.U.**

- 1) copia del pagamento dei diritti di segreteria da effettuarsi **ANTICIPATAMENTE** utilizzando il modulo in allegato (**€ 30,00** fino a 5 mapp. + **2€** per ogni mappale in più sino a **max € 70,00**  
– per **URGENZE** entro 10 giorni lavorativi **aggiungere il 50%** della tariffa )
- 2) stralcio della mappa catastale con mappali evidenziati
- 3) domicilio **PEC** (Posta Elettronica Certificata) a cui inviare il CDU, prodotto e firmato digitalmente.

\_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_  
(luogo e data)

**IL RICHIEDENTE**

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (art. 13 GDPR 2016/679)

L'informativa privacy, resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, è reperibile sul sito istituzionale [www.comune.settimo-torinese.to.it](http://www.comune.settimo-torinese.to.it) sezione privacy o presso gli uffici e i servizi comunali.

### DIRITTI DI SEGRETERIA

DESCRIZIONE	TARIFFA	IMPORTO DA PAGARE
● <b>Certificato di Destinazione Urbanistica</b>	<b>€ 30,00 fino a 5 mapp. + 2 € per ogni mappale in più sino a max € 70,00</b>	
● <b>diritti d'urgenza</b> (per certificati rilasciati entro 10 giorni lavorativi)	<b>+ 50% della tariffa</b>	
<b>TOTALE</b>		

Il versamento dei diritti di segreteria potrà essere effettuato con PagoPA nella sezione dedicata sul sito istituzione dell'Ente al seguente link:

<https://www.comune.settimo-torinese.to.it/it/payments/list?fromId=1>

scegliendo la sezione "EDILIZIA PRIVATA/LAVORI PUBBLICI" alla voce "Diritti di segreteria edilizia privata",

con la causale: "diritti di segreteria per il rilascio del C.D.U. per i mappali al Fg. .... – nn. ...."

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA PER MARCA DA BOLLO

(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 – D.M. 10 novembre 2011)

*Spazio per applicare le marche da bollo*

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

in qualità di  titolare  legale rappresentante  presidente  incaricato

altro (*specificare*) \_\_\_\_\_

della (*specificare ragione sociale/denominazione*) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Codice Fiscale/P.IVA \_\_\_\_\_

*consapevole di quanto prescritto dagli artt. 76 e 73 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia, sotto la propria responsabilità:*

### DICHIARA

che la/le marca/he da bollo apposta/e sulla presente dichiarazione ed annullata/e, con identificativo:

n. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

si riferisce/ono alla pratica: \_\_\_\_\_

**ed è detenuta in originale presso il richiedente.**

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_  
(luogo e data)

Il Dichiarante