



Città di
Settimo Torinese



DISTRETTO
URBANO DI
SETTIMO TORINESE

AL COMUNE DI SETTIMO TORINESE

Servizio Commercio / Distretto Urbano del Commercio

Inviato tramite PEC: settimo@cert.comune.settimo-torinese.to.it

MODULO DI DOMANDA E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

**AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI AI PROPRIETARI DI IMMOBILI COMMERCIALI
SFITTI PER LA VALORIZZAZIONE DELLE VETRINE URBANE**

(Deliberazione della Giunta Comunale n. 132 del 09.06.2026)

SERVIZIO SELEZIONATO (Barrare la casella di interesse)

- TIPOLOGIA A: Concessione della vetrina al DUC (Contributo fino al 50% IMU)
- TIPOLOGIA B: Allestimento autonomo della vetrina (Contributo fino al 40% IMU)
- TIPOLOGIA C: Concessione della vetrina a un commerciante terzo (Contributo fino al 20% IMU)

1. DATI DEL RICHIEDENTE (PROPRIETARIO)

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ () il // ___

Codice Fiscale _____

Residente in Via/Piazza _____ n. ___ Cap _____

Comune _____ Prov. (___)

Telefono/Cellulare _____ E-mail _____

PEC (obbligatoria) _____

(In caso di persona giuridica)

In qualità di Legale Rappresentante della Società/Ditta _____

Ragione Sociale _____

Partita IVA / C.F. _____

Con sede legale in Via/Piazza _____ n. ___ Cap _____

Comune _____ Prov. (___)

2. DATI DELL'IMMOBILE COMMERCIALE

Ubicazione a Settimo Torinese, in Via/Piazza _____ n. _____

Dati catastali (identificabili da visura allegata):

- Foglio _____ Particella _____ Subalterno _____ Categoria Catastale _____
-

3. DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE E ATTO DI NOTORIETÀ

(Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 in caso di dichiarazioni mendaci)

DICHIARA

- Di essere pieno ed esclusivo proprietario (o comproprietario autorizzato dagli altri aventi diritto) dell'immobile commerciale sopra descritto;
 - Che l'immobile si trova nel territorio di Settimo Torinese ed è assoggettato al pagamento dell'IMU;
 - Che l'immobile è attualmente sfitto e non utilizzato per attività commerciali alla data di presentazione della presente domanda;
 - Che l'immobile non è locato né utilizzato direttamente per attività economiche in esercizio;
 - Di impegnarsi a mantenere l'intervento scelto per un periodo minimo di 5 mesi consecutivi a partire dalla data di allestimento, e comunque con avvio entro e non oltre il 1° settembre 2026;
 - Di essere a conoscenza che la cessazione anticipata comporta la riduzione proporzionale o la revoca del contributo;
 - Di accettare senza riserve tutte le condizioni e le norme contenute nell'Avviso Pubblico.
-

4. DOCUMENTAZIONE SPECIFICA IN BASE ALLA TIPOLOGIA SELEZIONATA

(Selezionare e compilare solo la sezione relativa alla tipologia scelta al punto 1)

SEZIONE PER TIPOLOGIA A – CONCESSIONE DELLA VETRINA AL DUC

- Si dichiara la disponibilità a mettere gratuitamente a disposizione la vetrina mediante la sottoscrizione di una convenzione con il Comune o con il soggetto attuatore individuato.

SEZIONE PER TIPOLOGIA B – ALLESTIMENTO AUTONOMO DELLA VETRINA

- Descrizione sintetica dell'allestimento proposto (es. fotografie, opere d'arte, installazioni):
-
-

- *Nota: Allegare obbligatoriamente il progetto descrittivo, la documentazione fotografica/rendering e la dichiarazione unilaterale d'impegno qui sotto.*

[] SEZIONE PER TIPOLOGIA C – CONCESSIONE A COMMERCIANTE TERZO

- Dati del commerciante terzo: _____
 - Tipologia di merce o materiale promozionale esposto: _____
 - *Nota: Allegare obbligatoriamente il contratto sottoscritto tra le parti e la descrizione dell'utilizzo.*
-

5. DICHIARAZIONE UNILATERALE D'IMPEGNO (Solo per Tipologia B)

Il sottoscritto si impegna formalmente a realizzare a proprie spese l'allestimento decorativo descritto nel progetto allegato, garantendo che lo stesso risulterà decoroso, visibile dalla pubblica via, coerente con le finalità di valorizzazione urbana e privo di elementi destinati alla vendita diretta.

6. MODALITÀ DI ACCREDITO DEL CONTRIBUTO (In caso di accoglimento)

In caso di concessione del contributo, si richiede l'accredito sul seguente conto corrente bancario/postale intestato al richiedente:

IBAN: IT _____

Istituto di Credito: _____

7. ELENCO ALLEGATI OBBLIGATORI (A pena di esclusione)

- 1. Copia del documento di identità del richiedente in corso di validità;
 - 2. Visura catastale aggiornata dell'immobile commerciale;
 - 3. Documentazione fotografica dello stato attuale della vetrina;
 - 4. *Per Tipologia B:* Progetto descrittivo dell'allestimento e relativi rendering/foto;
 - 5. *Per Tipologia C:* Copia del contratto sottoscritto tra le parti e descrizione d'uso.
-

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (GDPR)

I dati personali raccolti saranno trattati dal Comune di Settimo Torinese, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, in conformità al Regolamento UE 2016/679.

Luogo e Data: _____

Firma del Richiedente (Firma digitale o autografa con documento)

