



AVVISO DI AMMISSIONE AL CONTRIBUTO PER L'INSTALLAZIONE DI SISTEMI DI SICUREZZA O IMPIANTI DI ALLARME E VIDEOSORVEGLIANZA – ANNO 2025

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 628 del 10.12.2025, viene emanato il seguente avviso.

ART. 1 - FINALITÀ

Il Comune di Scandiano, nel quadro delle proprie attività istituzionali, al fine di garantire condizioni di maggiore sicurezza nel territorio del Comune di Scandiano, istituisce per l'anno **2025** un fondo di € 8.750,00 per il sostegno agli investimenti in sistemi antifurto o impianti di allarme, video-sorveglianza e controllo.

ART. 2 – REQUISITI PARTECIPAZIONE

La partecipazione è subordinata al possesso dei requisiti soggettivi ed oggettivi di seguito meglio specificati. I requisiti sono da intendersi cumulativi e non alternativi, pertanto i soggetti interessati che intendano presentare domanda devono avere tutti i requisiti prescritti dal presente avviso.

Requisiti:

1) RESIDENZA - soggetti residenti o affittuari nel territorio del Comune di Scandiano:

- (a) cittadini privati residenti proprietari di abitazione;
- (b) cittadini privati residenti affittuari, muniti di autorizzazione scritta del proprietario;
- (c) piccole e medie imprese commerciali, con sede o unità operativa nel territorio, che svolgono attività di vendita al dettaglio effettuate in esercizi di vicinato, attività di vendita all'ingrosso, attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande su area privata in sede fissa, attività di rivendita di generi di monopolio, attività di rivendita di prodotti farmaceutici, specialità medicinali, dispositivi medici e presidi medico-chirurgici, attività di vendita e distribuzione di carburanti in impianti stradali, attività di rivendita di stampa quotidiana e periodica effettuata in punti vendita esclusivi, agenzie di servizi e di affari;
- (d) imprese artigiane e i loro consorzi, con sede o unità operativa nel territorio del comunale, regolarmente iscritte all'Albo Provinciale delle Imprese Artigiane della Camera di Commercio di Reggio Emilia. Sono escluse dai contributi le imprese inattive, le imprese in stato di fallimento o sottoposte ad altra procedura concorsuale al momento della presentazione della domanda nonché le imprese dedite al commercio all'ingrosso, i supermercati, gli ipermercati e in generale gli esercizi commerciali siti all'interno di un centro commerciale, in quanto strutture dotate di strumenti organizzativi ed economici che consentono autonomia operativa;
- (e) associazioni che hanno sedi di proprietà o in affitto, attestato da contratto *ad hoc*, nel territorio comunale.

2) PRIMA PRESENTAZIONE - soggetti che non hanno ottenuto negli anni precedenti dal Comune di Scandiano contributi per le medesime finalità; nel caso di nucleo familiare il contributo non deve essere stato riconosciuto ad altri soggetti del medesimo nucleo familiare;

3) INCOMPATIBILITÀ CON CONTRIBUTI NAZIONALI - soggetti che non hanno beneficiato del

contributo nazionale denominato "Bonus Sicurezza 2021" introdotto con la Legge 30 dicembre 2020, n. 178 – Legge di Bilancio 2021 e rifinanziato negli anni successivi, e che si impegnano espressamente a non richiedere il beneficio per l'anno 2025;

4) ANNO 2025 - i soggetti interessati devono aver realizzato nel corso del 2025 investimenti rivolti all'installazione di strumentazioni tecniche o impianti di video-sorveglianza e controllo delle abitazioni o sedi di imprese ed associazioni.

5) TIPOLOGIE DI INSTALLAZIONI - sono ammessi al contributo le seguenti installazioni, attivazioni, acquisti:

- (a) impianti di video-sorveglianza o videoprotezione;
- (b) sistemi antifurto, antirapina, antintrusione;
- (c) installazione di cristalli antisfondamento;
- (d) installazione di inferriate, serrande e porte di sicurezza;

sono esclusi e non ammissibili interventi di edilizia non strettamente legati all'installazione dei predetti dispositivi.

6) CERTIFICATO DI CONFORMITÀ - gli interventi di cui al precedente punto 5) devono essere corredati da certificato di conformità rilasciato dall'azienda installatrice, attivatrice, venditrice.

7) REGOLARITÀ AUTORIZZAZIONI – i lavori di installazione/attivazione devono essere stati effettuati subordinatamente alla richiesta ed al rilascio delle necessarie autorizzazioni ai lavori.

Si precisa inoltre che con riferimento alle imprese, unità operative e associazioni l'intervento deve riguardare la sede sita nel territorio comunale.

Sono ammessi nell'ambito degli importi massimi finanziabili di cui al successivo art. 3, tutte le tipologie di interventi sopra indicati per ciascuna sede operativa autonoma dell'impresa richiedente ubicata nel territorio del Comune.

ART. 3 – AMMONTARE DEL CONTRIBUTO

Il Comune di Scandiano riconosce a titolo di contributo ai soggetti richiedenti in possesso dei requisiti prescritti al precedente art. 2, per un importo determinato secondo i criteri seguenti:

- per interventi di valore al netto di IVA superiori ad € 1.000,00: un contributo pari ad € 500,00 massimi;
- per interventi di valore al netto di IVA inferiori ad € 1.000,00: un contributo pari al 50% del valore al netto di IVA.

Inoltre, il Comune di Scandiano riconosce per installazioni di sistemi/strumentazioni tecniche collegate con le Forze dell'Ordine, debitamente documentato: un contributo ulteriore pari ad €100,00.

ART. 4 – CRITERI DI ASSEGNAZIONE

L'attribuzione del contributo ai soggetti richiedenti sarà subordinata alla verifica da parte dell'Ufficio competente del possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del presente avviso.

A seguito di tali controlli, per i soggetti in possesso dei requisiti prescritti, **il contributo sarà assegnato secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande – che devono essere obbligatoriamente corredate degli allegati richiesti, a pena la perdita della priorità acquisita, ma con possibilità di integrazione postuma - fino ad esaurimento dello stanziamento previsto.**



ART. 5 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione potranno essere presentate dal 10/12/2025 al 15/02/2026, con le seguenti modalità, stabilendo nel giorno 16.02.2026 alle ore 12.30 il termine di ricezione delle candidature:

- raccomandata a/r indirizzata all'Ufficio Segreteria Generale del Comune di Scandiano, corso Vallisneri n. 6, 42019 Scandiano RE;
- consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Scandiano;
- via email o pec all'indirizzo : scandiano@cert.provincia.re.it .

Il soggetto o legale rappresentante in possesso dei requisiti previsti per la partecipazione al presente avviso che intenda richiedere il contributo deve presentare istanza esclusivamente come da "Modello di domanda", debitamente sottoscritta e corredata dalla documentazione sotto elencata. Nell'istanza di partecipazione il richiedente indica e dichiara ai sensi del DPR 445/2000:

- le proprie generalità;
- i riferimenti catastali dell'immobile;
- la tipologia di intervento realizzato;
- di essere in possesso dei requisiti previsti per la partecipazione di cui all'art. 2 del presente avviso;
- di accettare tutte le previsioni e condizioni del presente avviso;
- di essere a conoscenza e prestare il proprio consenso ai sensi del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 come modificato dal D.Lgs 10 agosto 2018 n. 101 al trattamento, anche informato, dei dati strettamente necessari agli adempimenti di Legge e istituzionali correlati al presente avviso;

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- copia del documento di identità del soggetto richiedente sottoscrittore;
- copia delle fatture degli interventi realizzati nell'anno 2023, ovvero preventivo idoneo a fornire la descrizione dettagliata dell'intervento e delle caratteristiche tecniche di quanto si intende installare. Sia le fatture che i preventivi devono essere debitamente quietanzate e riportanti la dicitura "nuovo impianto" o "nuova fabbricazione";
- copia del certificato di conformità rilasciato dall'azienda installatrice di quanto installato/acquistato/attivato;
- nel caso di installazione di impianti antintrusione con collegamento alle Forze dell'Ordine, copia della comunicazione presentata alle Forze dell'Ordine;
- nel caso di richieste inoltrate dall'affittuario, autorizzazione del proprietario dell'abitazione.

Il soggetto interessato indica nella domanda di partecipazione un indirizzo pec al quale ricevere le comunicazioni relative alla presente procedura. Nel caso in cui non sia in possesso di indirizzo pec, il soggetto richiedente indica un indirizzo email. Nell'ulteriore ipotesi in cui il soggetto sia sprovvisto di tale ultimo recapito elettronico (indirizzo email), indica l'indirizzo di residenza.

È esclusivo onere del soggetto richiedente accertarsi della correttezza e della chiara indicazione dell'indirizzo (pec – email – residenza) al quale effettuare le comunicazioni relative alla presente procedura; il Comune non sarà in alcun caso responsabile della mancata ricezione delle comunicazioni fatte all'indirizzo indicato dal richiedente, ed esse si riterranno pertanto perfezionate a tutti gli effetti di Legge.

ART. 6 - ISTRUTTORIA



L'Unità Organizzativa Segreteria, Protocollo e Archivio verificherà la completezza delle informazioni fornite e dei documenti allegati nell'ambito della presente procedura, nonché la sussistenza dei requisiti obbligatori previsti.

In caso di mancanza o incompletezza delle dichiarazioni previste, verrà data ai soggetti richiedenti apposita comunicazione, all'indirizzo indicato dal richiedente nella domanda di partecipazione, e saranno richieste le relative integrazioni, assegnando al richiedente un termine perentorio di 15 giorni – decorrenti dalla data di ricezione della richiesta – per provvedere. Se il richiedente non provvederà nei tempi indicati, la domanda non potrà essere istruita. La richiesta di regolarizzazione o di completamento della domanda interrompe i termini dell'istruttoria.

A seguito dell'apposita istanza, il Comando di Polizia Locale verificherà la veridicità delle informazioni fornite e dei documenti allegati, e in esito alla valutazione anzidetta, trasmetterà all'Ufficio Competente conferma sull'ammissibilità delle istanze pervenute in esito al presente avviso pubblico.

Verificati i requisiti e la documentazione pervenuta, potranno essere ritenute ammissibili le istanze che risulteranno regolari e in conformità con tutte le disposizioni di dettaglio di cui al presente avviso. L'istruttoria si concluderà entro 150 giorni dalla data di termine di presentazione delle domande. Ai richiedenti ammessi verrà data apposita comunicazione all'indirizzo dagli stessi specificato all'atto della presentazione dell'istanza.

ART. 7 – CONTROLLI

Il Comune si riserva la facoltà di effettuare verifiche integrali o a campione al fine di constatare la rispondenza con quanto dichiarato, mediante sopralluogo della Polizia Municipale.

Qualora dai controlli si evinca la non rispondenza di quanto dichiarato, il contributo assegnato sarà revocato d'ufficio.

ART. 8 – ESCLUSIONI

Sono esclusi dall'assegnazione del contributo:

- i soggetti che non siano in possesso dei requisiti richiesti all'art. 2;
- le domande pervenute oltre il termine per la presentazione delle domande, di cui all'art. 5;
- la mancata corretta e veritiera compilazione della domanda di partecipazione;
- la mancata presentazione della documentazione da allegare alla domanda di partecipazione;
- la mancata presentazione della documentazione ad integrazione richiesta dall'Ufficio nei termini prescritti;
- installazioni, attivazioni, acquisti relative ad annualità differenti dall'anno (2025);
- installazioni, attivazioni, acquisti differenti da quelle ammesse al contributo ai sensi dell'art. 2 num. 5).

ART. 9 - REGIME DI PUBBLICITA'

Il presente avviso e il modulo di presentazione della domanda di partecipazione saranno pubblicati all'albo pretorio, nella home page del sito istituzionale e nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione “Bandi di gara e contratti” - “Avvisi pubblici diversi dai bandi di gara”, dal 10/12/2025 al 15/02/2026.

ART. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli art. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679 si seguito GDPR “il Comune di Scandiano in qualità di Titolare del trattamento e' in possesso dei suoi dati personali, identificativi per le finalità istituzionali indicate nel presente documento. In qualunque momento potrà esercitare i diritti degli interessati di cui agli artt. 15 e seguenti contattando il Titolare o il Responsabile all'indirizzo e-mail privacy@comune.scandiano.re.it oppure recandosi all'ufficio protocollo.



Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art.37 del GDPR è disponibile scrivendo consulenza@entionline.it, oppure nella sezione privacy del sito, oppure nella sezione Amministrazione trasparente. L'informativa completa può essere richiesta scrivendo a privacy@comune.scandiano.re.it, oppure visionata nella sezione privacy del sito dell'ente

ART. 11 – RICORSO

Avverso l'atto di conclusione del procedimento, potrà essere proposto ricorso al TAR entro 60 giorni o, in alternativa, ricorso al Capo dello Stato entro 120 giorni.

ART. 12 – INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO E CONTATTI

Il Responsabile del procedimento è il dirigente del I Settore affari generali, istituzionali e servizi educativi dott.ssa Manuela Bonettini.

L'istruttoria sarà svolta dall'Ufficio Segreteria Generale. Per informazioni è possibile contattare il Servizio ai seguenti recapiti: tel. 0522764277 e-mail segreteria.generale@comune.scandiano.re.it.

INFORMATIVA PROTEZIONE DATI PERSONALI

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del RGPD (Regolamento Generale Protezione Dati) 2016/679, si informa, in riferimento ai dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento che:

- a) il titolare del trattamento è il Comune di Scandiano (corso Vallisneri, 6 – Scandiano (RE) pec scandiano@cert.provincia.re.it – telefono 0522764211), dirigente del I Settore Affari generali, istituzionali e servizi educativi, è titolare delle banche dati e del trattamento dei dati del Settore in conformità ai principi dell'Ordinamento degli enti locali ed alle scelte fondamentali assunte dal Comune in materia organizzativa;
- b) il Responsabile della protezione dei dati potrà essere contattato all'indirizzo di posta elettronica: consulenza@entionline.it;
- c) i dati personali saranno trattati da questo Ente in ottemperanza agli obblighi di legge vigenti in materia, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e per l'eventuale successiva gestione della concessione e verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per le finalità sopra indicate;
- d) il trattamento è improntato ai principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti degli operatori economici;
- e) possono venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiscono in qualità di responsabili, autorizzati al trattamento e amministratori di sistema. I dati personali verranno comunicati e diffusi laddove sussista un obbligo di legge o di regolamento al riguardo, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 e del d.lgs. n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni.
- f) i dati personali degli operatori economici che partecipano alla procedura verranno conservati per il periodo necessario per la conclusione del procedimento; i dati personali relativi al concessionario saranno conservati per il periodo di durata della concessione. Al termine del suddetto periodo i dati personali potranno essere conservati, con le modalità e nel rispetto delle disposizioni normative in materia, nel caso di ulteriori obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, presso l'archivio del Settore contraente, nella responsabilità del Dirigente di tale Settore;
- g) il conferimento dei dati personali è obbligatorio in quanto, in mancanza di esso, non sarà possibile dare inizio al procedimento;
- h) il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e/o telematiche e/o cartacee, in modo

da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi;

i) il trattamento dei dati personali non verrà trasferito a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

I soggetti interessati potranno in qualsiasi momento, esercitare i propri diritti:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguardano;
- di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- alla portabilità dei dati, ove previsto;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy).

Restano salve le disposizioni sull'accesso di cui alla legge n. 241/90 e s.m.i.

