



**COMUNE DI SARNICO
(Provincia di Bergamo)**

**AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSORIZZAZIONI FINANZIARIE PER
MANIFESTAZIONI E EVENTI CULTURALI ANNO 2026.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

- l'art. 43 della Legge 27/12/1997, n. 449, "Contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione, convenzioni con soggetti pubblici o privati, contributi dell'utenza per i servizi pubblici non essenziali e misure di incentivazione della produttività";
- l'art. 119 del D. Lgs. n. 267/2000 "Contratti di sponsorizzazione, accordi di collaborazione e convenzioni";
- il D.Lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 23/02/2026, avente ad oggetto: ATTO DI INDIRIZZO PER LA SPONSORIZZAZIONE DEGLI EVENTI CULTURALI DI VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO PER L'ANNO 2026.
- la propria determinazione n. 118 del 06/03/2026, con la quale è stato approvato il presente Avviso pubblico;

RENDE NOTO

Che il Comune di Sarnico intende attivare rapporti di sponsorizzazione da parte di partner privati a sostegno delle manifestazioni culturali ed eventi, indicati nella deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 02/02/2026, che il Comune organizzerà nel corso dell'anno 2026;

Articolo 1 – Soggetto promotore della sponsorizzazione

Il Comune di Sarnico assume il ruolo di Sponsorizzato.

Il Responsabile del Servizio 5 (Affari Generali) è il soggetto della procedura di sponsorizzazione.

Articolo 2 – Oggetto di sponsorizzazione

La sponsorizzazione avrà come oggetto la sponsorizzazione finanziaria da parte di partner privati a sostegno delle manifestazioni ed eventi di seguito riportate:

-Tools Festival del giornalismo d'inchiesta

-Festival di letteratura e cultura calcistica Fahrenheit 4-4-2

-Proiezioni Integrazione Film Festival presso Stella Maris

-Rassegna bandistica del Basso Sebino

-Incontro del Festival "Filosofi lungo l'Oglio"

-Concerto di Natale

L'oggetto del presente avviso consiste nella ricerca di Sponsor interessati a partecipare alle manifestazioni e agli eventi culturali sopra indicati, con sponsorizzazioni di puro finanziamento a sostegno dell'iniziativa. Per ogni iniziativa sono ammesse sponsorizzazioni plurime, ossia sono possibili più sponsorizzazioni per lo stesso evento.

Il presente Avviso non è in alcun modo vincolante per l'Amministrazione, ma ha finalità di accertare la disponibilità di soggetti pubblici e/o privati ad offrirsi come Sponsor.

Articolo 3 – Sponsorizzazione finanziaria

La sponsorizzazione finanziaria consiste nel versamento di una somma di denaro (comprensiva di IVA al 22%) minima da parte dello Sponsor per contribuire e sostenere l'Amministrazione Comunale nella realizzazione della manifestazione, evento o attività di cui si tratta.

Il Comune richiederà agli Sponsor il pagamento degli importi dagli stessi dovuti, emettendo, contestualmente al versamento, fattura assoggettata ad Iva di legge. Nessun onere economico potrà essere ascritto all'Amministrazione Comunale, pertanto allo Sponsor verrà richiesto il versamento dell'Iva al 22%, o comunque ai termini di legge, sulla sponsorizzazione.

Le sponsorizzazioni prevedono che il soggetto sostenitore presenti una proposta del valore pari o superiore a € 500,00 (al netto di IVA). L'Amministrazione, infatti, per ragioni di razionalità dell'azione amministrativa, si riserva di non prendere in esame e non considerare ammissibili proposte di sponsorizzazione di valore inferiore alla somma suindicata.

Articolo 4 – Contratto di sponsorizzazione

I rapporti tra lo Sponsorizzato e lo Sponsor saranno disciplinati da un "Contratto di sponsorizzazione" stipulato in base alla normativa vigente. Il proponente Sponsor, con la partecipazione al presente Avviso, si impegna a sottoscrivere il contratto di sponsorizzazione nel termine che verrà indicato dall'Amministrazione Comunale.

Articolo 5 – Controprestazioni offerte agli Sponsor

Al soggetto individuato come Sponsor, il Comune di Sarnico, in linea generale e tenendo conto dell'entità della sponsorizzazione, garantisce il ritorno di immagine, associando nome/marchio/attività/prodotto all'intervento sponsorizzato, sia sui canali del Comune Sponsorizzato (pubblicità diretta) sia sui canali dello sponsor (pubblicità indiretta), per tutto il periodo di durata del contratto. La visibilità del logo aziendale sarà data sulla homepage del sito del Comune, sul materiale promozionale prodotto dall'Ente, negli eventuali comunicati stampa ufficiali relativi alla manifestazione, sui canali social ufficiali, con modalità compatibili alla complessiva organizzazione dell'evento, che verranno comunque dettagliatamente specificate nel contratto sottoscritto dalle parti. Nello specifico la controprestazione garantita agli Sponsor dal Comune verrà negoziata in relazione ai tempi della sponsorizzazione, all'importo corrisposto, all'opportunità della prestazione richiesta, con modalità definite nel singolo contratto.

Articolo 6 - Impegni dello Sponsor

Per le ipotesi di sponsorizzazione finanziaria, il soggetto selezionato come Sponsor ha quale obbligo principale l'erogazione della somma offerta entro il termine assegnato a mezzo di comunicazione scritta da parte dello Sponsorizzato. L'eventuale mancato integrale utilizzo da parte del Comune di Sarnico della somma corrisposta per l'iniziativa oggetto di sponsorizzazione rimarrà a disposizione dell'Amministrazione, senza che lo Sponsor possa avanzare alcuna pretesa al riguardo.

Articolo 7- Requisiti dello Sponsor

I destinatari del presente avviso sono persone fisiche, enti, associazioni, società e aziende, purché in possesso dei requisiti di legge per contrarre con la pubblica amministrazione. Potranno candidarsi soltanto i soggetti sia privati che associazioni o società, non in conflitto di interessi, che siano in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal D. Lgs. 36/2023 (Codice dei contratti), da dichiararsi in sede di domanda di partecipazione predisposta dall'Amministrazione Comunale ALL. A).

Articolo 8 - Modalità di presentazione delle proposte di sponsorizzazione

I soggetti interessati a partecipare alla presente procedura possono presentare una proposta di sponsorizzazione secondo le modalità definite dal successivo punto, mediante la presentazione della seguente documentazione:

- domanda di partecipazione (ALLEGATO A), contenente le dichiarazioni rese ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 per la stipulazione dei contratti di sponsorizzazione di cui all'art. 119 del D. Lgs n. 267/2000;
- fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità;
- breve descrizione dell'attività svolta dallo Sponsor;
- proposta contrattuale contenente l'indicazione dell'importo proposto e della manifestazione e/o evento culturale che si intende sponsorizzare.

I documenti di che trattasi dovranno essere debitamente compilati e sottoscritti, anche digitalmente, dal concorrente (se persona fisica) o dal legale rappresentante del concorrente (se persona giuridica). L'intera documentazione dovrà essere trasmessa con indicazione della dicitura **"Sponsorizzazione per manifestazioni Comune di Sarnico 2026"**, esclusivamente al seguente indirizzo PEC protocollo@pec.comune.sarnico.bg.it

entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 06/04/2026.

Articolo 9 - Esame delle offerte e criteri di valutazione

Le offerte di sponsorizzazione pervenute saranno valutate dal Responsabile del Servizio 5. La valutazione delle proposte non integra di regola una procedura di comparazione selettiva delle stesse, ma riguarda esclusivamente i seguenti aspetti, ossia la valutazione dell'ammissibilità e dell'idoneità della proposta in relazione alla sussistenza dei requisiti e delle caratteristiche della stessa come previsti dal presente Avviso, nonché della sua pertinenza con l'attività sponsorizzata. Si procederà alla valutazione delle proposte pervenute e alla stipula del relativo contratto di sponsorizzazione purché, per le caratteristiche delle proposte ricevute e in relazione alla data di svolgimento dell'evento, non sussistano motivi ostativi all'accoglimento immediato della proposta e alla relativa sottoscrizione del contratto. Il Contratto definirà nel dettaglio il contenuto della prestazione dello Sponsor e della controprestazione dello Sponsorizzato. Nel caso in cui la proposta abbia ad oggetto una sponsorizzazione di valore superiore a 40.000 ,00 euro o qualora sia necessario espletare una procedura comparativa in relazione alle specificità della prestazione il Comune redigerà un bando ad hoc al fine di selezionare lo Sponsor, in ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 134 del D. Lgs. n. 36/2023.

Articolo 10 - Diritto di rifiuto

L'amministrazione, a proprio insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di rifiutare qualsiasi proposta di sponsorizzazione e recedere dal contratto eventualmente sottoscritto se:

- ritenesse possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella dello Sponsor;
- ravvisasse nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative;
- reputasse inaccettabile la sponsorizzazione per motivi di pubblico interesse. Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni riguardanti: propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- ravvisasse la presenza di messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, discriminazione, odio o minaccia o comunque lesive della dignità umana;
- verificasse la pubblicità diretta o indiretta alla produzione e/o distribuzione di tabacco, prodotti superalcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale, medicinali o cure mediche, gioco d'azzardo;
- verificasse messaggi contrari al decoro o alla morale pubblica.

Articolo 11- Rup, informazioni e chiarimenti

Si informa che la comunicazione d'avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. n. 241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di richiesta presentata attraverso la domanda di partecipazione. Il RUP della presente procedura è la dott.ssa Liliana Rafani.

Eventuali chiarimenti di carattere amministrativo e tecnico potranno essere richiesti ai seguenti recapiti: 035 924 158.

Articolo 12 - Pubblicazione

Il presente avviso viene pubblicato sull'Albo pretorio dell'Ente e sul sito internet: <https://www.comune.sarnico.bg.it>

Articolo 13 - Trasparenza e informazioni sul trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE (Regolamento generale sulla protezione dei dati - GDPR) si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità del concorrente a partecipare alla procedura per la fornitura del servizio in oggetto. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza, saranno organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverranno solo sulla base di quanto previsto da norme di legge. Il Titolare del trattamento dei dati è il COMUNE DI SARNICO. Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è la sig.ra Luciana Servalli, dello studio CRES LT - Viale Kennedy 21 – 24066 PEDRENGO (BG) – Tel. 035 335929, mail "creslt@pec.it", contattabile per tutte le questioni relative al trattamento dei dati personali e all'esercizio dei diritti.

Sarnico, 06/03/2026

Il Responsabile del Servizio 5
dott.ssa Liliana Rafani

In allegato:

-All. A (domanda di partecipazione);