

Curriculum Vitae - Avv. Giuseppe Iorio

Dati Personali

Giuseppe Iorio

Via Vittorio De Sica 25, 80038 Pomigliano D'Arco (NA)

Cellulare: 3929638217

Email: giuseppeiorio.legal@outlook.it

Data di nascita: 17/03/1991

Patente: B

LinkedIn: <https://www.linkedin.com/in/giuseppe-iorio-345371172/>

Profilo Professionale

Avvocato abilitato all'esercizio della professione forense, iscritto all'Albo degli Avvocati di Nola, con pluriennale esperienza nella consulenza, assistenza e difesa, sia in sede giudiziale che stragiudiziale, in materia di diritto civile, diritto tributario, diritto del lavoro e diritto previdenziale. Dotato di ottime capacità comunicative e relazionali, spiccata attitudine al lavoro in team e per obiettivi, con una solida esperienza nella gestione di incarichi legali per privati ed enti pubblici.

Capacità e Competenze

- Esperienza consolidata nella redazione di atti giudiziari, con particolare competenza in diritto previdenziale e assistenziale, diritto del lavoro, contenzioso civile, esecuzioni e diritto tributario.
- Patrocinio e rappresentanza legale dinanzi a Tribunale, Giudice di Pace e Corte di Giustizia Tributaria.
- Gestione del contenzioso per enti pubblici, con assistenza legale al Comune di Ottaviano.
- Approfondita conoscenza della giustizia telematica (SLPCT, PCT).
- Consulenza strategica per privati, aziende ed enti pubblici.

Competenze Comunicative

- Ottime doti relazionali e di negoziazione.
- Esperienza in transazioni, conciliazioni e accordi in ambito lavoristico e previdenziale.

Competenze Gestionali

- Coordinamento e gestione dello studio legale.
 - Direzione dell'Associazione Sindacale ANSAP.
 - Gestione delle pratiche per il Patronato ENASC.
-

Competenze Digitali

- Elevata competenza nei sistemi di giustizia digitale.
- Ottima padronanza del pacchetto Office e delle banche dati giuridiche.

Esperienze Lavorative e Professionali

Gennaio 2025 - Ad oggi

Avvocato iscritto nella Shortlist - Comune di Ottaviano, Ottaviano

Assistenza e consulenza legale in materia di contenzioso tributario e civile per l'ente. Rappresentanza legale del Comune dinanzi al Tribunale Ordinario, Giudice di Pace e Corte di Giustizia Tributaria. Redazione di atti difensivi e memorie in materia tributaria e civile. Supporto alla struttura amministrativa dell'ente nella gestione del contenzioso. Sviluppo di strategie processuali e tutela degli interessi dell'ente nei procedimenti giurisdizionali.

Ottobre 2023 – ad oggi

Avvocato iscritto al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Nola

Assistenza e consulenza legale in diritto previdenziale e assistenziale, con particolare riferimento a ricorsi per invalidità civile, pensioni e prestazioni INPS. Convenzionato con il Patronato ENASC. Esperienza in diritto del lavoro, recupero crediti, esecuzioni civili e contenzioso tributario.

Luglio 2021 – ad oggi

Presidente Associazione Sindacale ANSAP, Sant'Anastasia

Gestione di pratiche amministrative e giudiziarie relative al diritto previdenziale e assistenziale.

Marzo 2020 - Ottobre 2023

Avvocato praticante abilitato al patrocinio sostitutivo - Studio legale Avv. Claudia Ardolino, Sant'Anastasia

Redazione atti giuridici, attività di udienza, gestione clienti, utilizzo del PCT e sviluppo di strategie processuali in diritto civile, penale e del lavoro.

Ottobre 2019 - Marzo 2020

Praticante Avvocato - Studio legale Avv. Claudia Ardolino, Sant'Anastasia

Redazione atti, attività di udienza, studio analitico delle controversie in diritto civile, penale e di famiglia.

Gennaio 2011 - Febbraio 2012

Receptionist - Supermercato Sigma, Ottaviano

Luglio 2009 - Gennaio 2011

Operatore di sportello - Eurobet, Pomigliano D'Arco

Istruzione e Formazione

Laurea Magistrale in Giurisprudenza – Università degli Studi di Napoli 'Parthenope' (2019)

Tesi: 'La cooperazione investigativa in ambito europeo' – Relatore: Prof.ssa Carla Pansini – Voto: 95/110

Seminario: La Nuova Rivista della Corte dei Conti – Università Parthenope di Napoli (Ottobre 2019)

Tirocinio ante laurea presso lo Studio Legale Avv. Claudia Ardolino (Sant'Anastasia, NA)

Attestato di Frequenza e Profitto – Gestori della crisi e dell'insolvenza delle imprese (40 ore)

Università Telematica degli Studi IUL – Firenze

Corso svolto in modalità e-learning dal 15 al 24 maggio 2025, in conformità alle Linee Guida della Scuola Superiore della Magistratura, ai sensi dell'art. 356 D.Lgs. 14/2019 come modificato dal D.Lgs. 136/2024.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e della normativa nazionale vigente, esclusivamente per le finalità connesse alla presente candidatura.