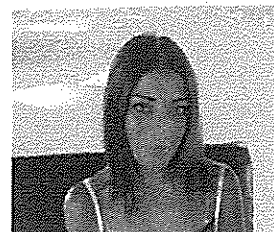


**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CARDONE GIOVANNA
Indirizzo	VIA F.PETRARCA P.CO QUADRIFOGLIO 35 , SANT'ANASTASIA (NA) 80048
Telefono	3396504073
Fax	
E-mail	cardonevanna@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	12 01 1986

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) Anno 2011 - 2026
- Nome e indirizzo del datore di lavoro 2 Emme Legnami dei F.lli Mozzillo di Mozzillo D. s.n.c. Via Bolla 6 Casalnuovo di Napoli
- Tipo di azienda o settore Vendita al dettaglio di legna da ardere, stufe a pellet e pellet
- Tipo di impiego Segretaria, Back Office e Front Office
- Principali mansioni e responsabilità Accoglienza cliente, gestione clienti e fornitori, utilizzo di software per la gestione del pacchetto clienti, gestione comunicazione telefoniche ed email

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) Anno 2008 a Febbraio 2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Mission Beauty snc di Mazzacane F. & Busiello G. Via Roma 22 Acerra
Mission Beauty di Trivellone Aurelio Via F. Terracciano 24 Pomigliano

- Date (da – a) Anno 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione I.T.I.S Barsanti di Pomigliano D'arco
- Qualifica conseguita ECDL "Patente Europea"

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Anno 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione I.P.S.S.C.T Europa di Pomigliano D'arco
- Qualifica conseguita Diploma "Tecnico gestione aziendale linguistico"
- Livello nella classificazione nazionale settantadue centesimi (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE E FRANCESE SCOLASTICO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO
BUONO
BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

MI PIACE RELAZIONARE E FARE CONOSCENZE DI PERSONE NUOVE , MI PIACE STARE IN COMPAGNIA.
MI PIACE MOLTO IL LAVORO DI SQUADRA E CONDIVIDERE INSIEME GLI STESSI OBIETTIVI.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone,

Sono in grado di organizzare il lavoro, assumendomi responsabilità contabili acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire