



# Carmela MANNO

## PROFILO

Avvocato iscritto presso il Consiglio dell'Ordine di Nola.

Avvocato civilista esperto in diritto di famiglia ed in materia di responsabilità civile, ottime capacità di apprendimento ed ottima conoscenza del processo civile telematico

## CONTATTI

+39 339 16 48 557

carmela\_manno@libero.it

Napoli, Italia

## ABILITÀ

- Problem - solving
- Autonomia
- Comunicazione

## ESPERIENZE PROFESSIONALI

### AVVOCATO CIVILISTA | Studio Legale Sommese

Sett. 2018 - in corso | Napoli

- Studio dei fondamenti giuridici alla base delle controversie e risoluzione pratica
- Attività di consulenza e assistenza legale relative a cause di natura civile
- Ottenimento di risarcimenti per danni legati alla sfera della responsabilità civile
- Rappresentanza di clienti davanti al Tribunale in sede di dibattimento, elaborando una versione favorevole e veritiera basata su fatti e prove
- Organizzazione e svolgimento del carico di lavoro in modo autonomo ed efficiente

### PRATICANTE AVVOCATO | Comune di Napoli ( Avvocatura Comunale)

Ott. 2018 - Nov. 2019 | Napoli

- Studio dei fondamenti giuridici alla base delle controversie e risoluzione pratica
- Affiancamento e/o sostituzione del dominus durante le udienze
- Disbrigo degli adempimenti presso le sedi giudiziarie.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

## STUDI

### Laurea in Giurisprudenza | Federico II (Napoli)

Sett. 2012 – Luglio 2018 | Napoli

Corso di laurea magistrale in Giurisprudenza

Tesi di Laurea in diritto penale europeo ed internazionale:  
"Le forme e i limiti della giustizia penale internazionale"

Relatore: Prof.ssa Valentina Masarone

### Diploma di Liceo Scientifico | LICEO P.CALAMANDREI

Sett. 2007 – Luglio 2012 | Napoli

Materie di base: Italiano, Latino; Filosofia; Storia

Materie di Indirizzo: Matematica, Fisica; Biologia, Chimica, Geografia Astronomica

## COMPETENZE

- Gestione e amministrazione di uno studio legale
- Ottime capacità comunicative, organizzative e gestionali
- Utilizzo di software d'ufficio
- Ottima propensione al lavoro di gruppo

*Carmela Manno*