

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
Data di nascita

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Esposito Tommaso \_\_\_\_\_, ai sensi degli art.46 e 47 DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità

**ESPOSITO TOMMASO**  
**VIA SOMMA, 54 – SANT'ANASTASIA (NA) – 80048 – SPSTMS81E03G795T**  
**3341336573**

**tommasoesposito318@gmail.com**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**2006 - 2024**  
**MUROLI FORMAGGI SRL**  
**ALIMENTARE**  
**MAGAZINIERE**  
**RESPONSABILI DI VINI, LIQUORI E CHAMPAGNE**

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1994 - 2002  
RAGONERIA  
  
AMMINISTRAZIONE – FINANZE E MARKETING  
  
DIPLOMA  
60/10

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

*Pagina x - Curriculum vitae di  
[ COGNOME, nome ]*

ITALIANA

### INGLESE E TEDESCO

A1

A1

A1

Buone competenze relazionali e comunicative. Predisposizione al lavoro di squadra e alla collaborazione per il raggiungimento degli obiettivi comuni. Capacità di adattarsi a diversi contesti lavorativi e di interagire efficacemente con colleghi e clienti.

Ottime capacità organizzative nella gestione delle attività e delle priorità lavorative, con attenzione al rispetto delle scadenze e degli obiettivi. Buona capacità di pianificazione del lavoro e di coordinamento con colleghi per garantire efficienza e collaborazione all'interno del team. Flessibilità e adattabilità nella gestione di diverse mansioni in contesti lavorativi dinamici.

Buone competenze tecniche nell'utilizzo del computer e dei principali programmi informatici, in particolare del pacchetto Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint). Capacità di utilizzo di strumenti digitali e di gestione delle attività lavorative attraverso applicazioni informatiche. Buona familiarità con l'uso di internet, posta elettronica e strumenti tecnologici utilizzati in ambito lavorativo.

Buone capacità artistiche e creative, con interesse per attività che richiedono senso estetico, precisione e attenzione ai dettagli. Predisposizione alla creatività e alla realizzazione di lavori manuali e visivi, con capacità di esprimere idee in modo originale e curato. Attitudine alla cura dell'aspetto estetico e alla valorizzazione degli elementi visivi.

Buone capacità artistiche e creative, con interesse per attività che richiedono senso estetico, precisione e attenzione ai dettagli.

Per ulteriori informazioni:  
[www.cedefop.eu.int/transparency](http://www.cedefop.eu.int/transparency)  
[www.europa.eu.int/comm/education/index\\_it.html](http://www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html)  
[www.eurescv-search.com](http://www.eurescv-search.com)

Predisposizione alla creatività e alla realizzazione di lavori manuali e visivi, con capacità di esprimere idee in modo originale e curato.  
Attitudine alla cura dell'aspetto estetico e alla valorizzazione degli elementi visivi.

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Disponibilità all'apprendimento continuo e alla crescita professionale.  
Buona capacità di adattamento a nuovi contesti lavorativi e forte motivazione nello svolgere le proprie mansioni con impegno e responsabilità. Disponibilità alla collaborazione e al confronto per migliorare costantemente le proprie competenze.

ALLEGATI

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali". (facoltativo, v. istruzioni)

Firma

