

Verbale della Commissione Mensa Scolastica

Data: 31 marzo 2026 ORE 16.30

Luogo: Sala Consiliare

Oggetto: Secondo incontro della Commissione Mensa

Presenti:

- Tribbia Margherita – Assessore alle politiche educative e scolastiche, Presidente della Commissione
- Mora Loretta – Responsabile Settore Servizi alla Persona
- Federica Carminati – Referente ufficio scuola
- Federica Lombardi – Dietista in rappresentanza della società SERCAR (aggiudicataria appalto mensa)
- Cefis Michela – Rappresentante genitori Infanzia
- Cortese Nunzia - Rappresentante genitori Infanzia
- Aferdita Rringaj - Rappresentante genitori Primaria (Vice di Filetti Nicoletta)
- Brena Livia - Rappresentante genitori Primaria
- Cucinotta Mariagrazia - Rappresentante genitori Sezione Primavera
- Ingargiola Sonia - Rappresentante genitori Nido d'infanzia (in sostituzione di Zambelli Silvia)
- Labaa Silvia – Rappresentante insegnanti scuola Primaria
- Botti Carla - Rappresentante insegnanti scuola Infanzia

Assenti:

Cefis Michela, la Dirigente Scolastica.

1. Approvazione del verbale della seduta precedente

Il verbale della seduta del 27 novembre 2025 viene approvato all'unanimità senza ulteriori osservazioni.

2. Approvazione del menù primaverile ed estivo

Il nuovo menù entrerà in vigore dall'**8 aprile 2026**, alla riapertura delle scuole dopo le vacanze pasquali.

- **Calendari scolastici:** viene definita la chiusura della mensa primaria per il 5 giugno. L'8 giugno il servizio non sarà erogato. Le lezioni termineranno alle ore 12.45. La scuola dell'infanzia e la sezione primavera proseguono le attività fino al 30 giugno; il nido d'infanzia fino al 31 luglio. Per quanto riguarda le riaperture a settembre si resta in attesa di comunicazione da parte dell'Istituto Comprensivo, ma saranno presumibilmente il 7 settembre per l'infanzia e la sezione primavera e il 14 per la primaria. Il nido d'infanzia inizierà il 1° settembre.
- **Modifiche specifiche ai piatti:**
 - **Farinata di ceci:** Per favorire il gradimento dei bambini dell'infanzia, verrà servita tagliata a cubetti anziché a spicchio, per evitare confusioni con la frittata.
 - **Pizza (Scuola Primaria):** Rilevata criticità sulla consistenza della mozzarella (spesso fredda e compatta). Si decide, anche per ridurre lo spreco, di modificare la dose di mozzarella sulla pizza (da 70g a 30g) e fornire separatamente delle mozzarelline, assicurando la quota proteica rimanente. La modifica sarà attivata a partire dal 20 aprile.
 - **Hamburger:** Per l'infanzia, il panino da hamburger risulta difficile da addentare. Si propone di servirlo tagliato a metà o sostituirlo con un panino più piccolo o metà di quello proposto e aggiungere eventualmente un panino comune.
 - **Tonno:** Seguendo le linee guida ATS, la somministrazione viene limitata a una volta ogni quattro settimane, sostituendolo con altre tipologie di pesce (es. platessa o nasello).

- **Uova sode:** Verranno inserite nel menù estivo per testarne il gradimento, servite tagliate a metà. Si ricorda che è importante proporre la varietà dei cibi per sperimentare nuovi sapori e consistenze.
- **Burger di legumi:** Ottimo riscontro all'infanzia; verranno mantenuti nel menù estivo per i più piccoli.
- **Pranzo al sacco (Gite):** Per l'infanzia è prevista la fornitura del pranzo al sacco (panino con tacchino/formaggio, acqua, frutta e dolce). Per la primaria, la prassi consolidata è che i genitori provvedano autonomamente, sebbene il capitolato preveda la possibilità di richiesta alla società, per evitare differenziazione tra gli alunni iscritti al servizio mensa e quelli che non usufruiscono del servizio. In caso di cambio programma dovuto a previsioni del tempo non favorevoli, è necessario informare Ser.Car **almeno una settimana prima** della sospensione o spostamento della gita.

Si rileva alla referente Ser.Car l'importanza di predisporre e condividere ad inizio anno tutto il menù.

3. Somministrazione del formaggio grattugiato

Si discute se utilizzare bustine monodose (previste da capitolato) o tornare alla distribuzione manuale da parte dei docenti. La Commissione decide per la **distribuzione manuale** per ridurre l'impatto ambientale (spreco di plastica) e per finalità educative. Si rileva che per alcuni bambini (infanzia e prime classi della primaria) l'apertura delle bustine prevederebbe l'aiuto da parte delle insegnanti o delle addette al servizio.

4. Varie ed Eventuali

- **Lettera di reclamo per "Questionario di gradimento":** si condivide il contenuto della mail ricevuta da un genitore ha protestato per la diffusione tra i bambini delle classi terze di un presunto sondaggio non autorizzato. Chiarito che si trattava di un **progetto didattico di matematica** (frazioni e istogrammi) e non di un'indagine della mensa, si ribadisce l'obbligo per i genitori di interfacciarsi con i rappresentanti di classe per le segnalazioni, che in questo caso non erano a conoscenza dell'accaduto.
- **Diete Speciali (Senza Glutine):** Segnalate carenze nella fornitura di nuggets senza glutine (sostituiti con petto di pollo o coscia di pollo senza panatura) e problemi di comunicazione sulle modalità di gestione del condimento della pasta senza glutine. La Società Ser.Car assicura un intervento sui fornitori, per fornire il medesimo piatto proposto anche in versione senza glutine, e assicura di aver provveduto a specifica formazione del personale nella gestione del condimento della pasta senza glutine.
- **Nuova App:** Da settembre 2026 verrà introdotta un'app per la gestione delle presenze e delle iscrizioni. Seguirà la diffusione di informativa e istruzioni in modo da essere pronti ad inizio del nuovo anno scolastico.
- **Iscrizioni:** Il modulo di iscrizione online viene riaperto fino al **30 aprile 2026** per permettere ai ritardatari di regolarizzare la posizione.
- **Problemi Strutturali:** Segnalati odori sgradevoli dai bagni della mensa e allagamenti del vialetto d'accesso in caso di pioggia. L'ufficio tecnico è informato e sta procedendo alle verifiche.

Allegati: menù aggiornati