



COMUNE DI RANICA

Via Gavazzeni,1 - 24020 Ranica
PROVINCIA DI BERGAMO
Codice Fiscale 00330380163

ORIGINALE

N. 101 del 17/09/2026

Codice Comune 10182

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2026-2028 APPROVATO CON DELIBERAZIONE NR. 42 DEL 26.03.2026, AI SENSI DELL'ART. 6 DEL DL N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021. VARIAZIONE SOTTOSEZIONE 3.3 - PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2026-2028.

L'anno duemilaventisei addì diciassette del mese di Settembre alle ore 15:00 in videoconferenza .

Verbalizza il SEGRETARIO GENERALE - FABRIS EDI.

La Giunta comunale si riunisce a distanza in modalità telematica, avvalendosi di idonee tecnologie che garantiscono l'effettiva partecipazione, la contemporaneità delle decisioni, la sicurezza dei dati, delle informazioni e la segretezza.

Il SEGRETARIO GENERALE - FABRIS EDI accerta l'identità dei partecipanti all'inizio della seduta come segue:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Presenza</i>
Parma Sergio	SINDACO	Presente
Beretta Carlo	VICE-SINDACO	Presente
Alborghetti Adriana	ASSESSORE	Presente
Tribbia Margherita	ASSESSORE	Presente
Taiocchi Alberto	ASSESSORE	In collegamento
Totale Presenti	5	Totale Assenti
		0

Il numero legale è riscontrato in automatico dai collegamenti del sistema. La seduta è aperta dal SINDACO - PARMA SERGIO. Il SEGRETARIO GENERALE verifica il numero legale in corso di seduta all'inizio della votazione di ciascun punto posto all'ordine del giorno. Il presente verbale si intende assunto nel luogo fissato nell'avviso di convocazione. Esso segue l'ordinaria procedura di pubblicazione e conservazione, prevista per gli atti deliberativi del Comune.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il SINDACO - PARMA SERGIO - assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO:

AGGIORNAMENTO DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2026-2028 APPROVATO CON DELIBERAZIONE NR. 42 DEL 26.03.2026, AI SENSI DELL'ART. 6 DEL DL N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021.
VARIAZIONE SOTTOSEZIONE 3.3 - PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2026-2028.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO l'art. 4 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico – amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;

RICHIAMATE:

- la deliberazione n. 42 del 18/12/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato la nota di aggiornamento al DUP 2026 – 2028;
- la deliberazione n. 43 del 18/12/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2026 – 2028;
- la deliberazione n. 1 del 15/01/2026, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026 – 2028, parte finanziaria, assegnando ai Responsabili di Settore di questo Comune le dotazioni finanziarie fissate nel PEG stesso;

PREMESSO CHE l'art. 6, commi da 1 a 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, stabilisce che:

1. *Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, (gli enti con meno di 50 dipendenti adottano il PIAO in forma semplificata) entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190.*
2. *Il Piano ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:*
 - h) *gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;*
 - i) *la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;*
 - j) *compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi*

della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;

- k) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché' per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;*
- l) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché' la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;*
- m) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;*
- n) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.*

3. Il Piano definisce le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione degli utenti stessi mediante gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, nonché' le modalità di monitoraggio dei procedimenti attivati ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198.

4. Le pubbliche amministrazioni di cui al comma 1 del presente articolo pubblicano il Piano e i relativi aggiornamenti entro il 31 gennaio di ogni anno nel proprio sito internet istituzionale e li inviano al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri per la pubblicazione sul relativo portale.”;

RICHIAMATA la propria Deliberazione nr. 42 del 26.03.2026 con la quale si approvava il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, ai sensi dell'art. 6, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, nonché delle disposizioni di cui al Regolamento recante l'individuazione e l'abrogazione degli adempimenti relativi ai piani assorbiti, secondo lo schema semplificato definito con D.M. 24 giugno 2022;

RICHIAMATA, in particolare, la **SEZIONE III - ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO - Sottosezione 3.3 Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale** – del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028, che assorbe i contenuti della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, adottata in coerenza ai contenuti del DUP 2026-2028;

RILEVATO che, nell'ambito della vigente programmazione triennale dei fabbisogni di personale, la dotazione organica prevede due figure nell'ambito dell'Area degli Istruttori, con profilo professionale di Istruttore Tecnico, a tempo pieno e indeterminato, assegnate al Settore Pianificazione e Gestione del Territorio, di cui una attualmente vacante;

CONSIDERATO che, a seguito della ricognizione delle esigenze organizzative e funzionali del Settore Pianificazione e Gestione del Territorio, è emersa la necessità di adeguare la programmazione del fabbisogno alle effettive necessità di personale dell'Ente, tenendo conto dell'attuale distribuzione delle attività e dei carichi di lavoro;

RILEVATO, in particolare, che le esigenze organizzative del Settore citato, evidenziano una maggiore necessità di rafforzamento delle attività di carattere amministrativo, connesse alla gestione dei procedimenti, alla predisposizione e gestione degli atti amministrativi, alla gestione documentale e agli ulteriori adempimenti amministrativi di competenza, rispetto all'attuale esigenza di acquisire una ulteriore unità con specifico profilo tecnico;

RITENUTO opportuno, pertanto, procedere ad una diversa qualificazione del posto attualmente vacante, trasformando, nell'ambito della medesima Area degli Istruttori, il profilo professionale di

Istruttore Tecnico in profilo professionale di Istruttore Amministrativo, mantenendo invariati l'Area di inquadramento, il regime di tempo pieno e il rapporto di lavoro a tempo indeterminato;

CONSIDERATO che tale modifica consente di adeguare la programmazione del fabbisogno di personale alle concrete esigenze organizzative del Settore Pianificazione e Gestione del Territorio, assicurando una più efficace distribuzione delle risorse umane e una maggiore funzionalità dell'azione amministrativa, senza determinare un incremento della spesa complessiva di personale già prevista nella programmazione vigente;

DATO ATTO:

- che la modifica in esame non comporta un incremento della spesa complessiva per il personale rispetto a quanto già previsto nella vigente programmazione, né determina variazioni degli stanziamenti di bilancio destinati alla spesa di personale;
- che, conseguentemente, non si rende necessario procedere alla modifica del Documento Unico di Programmazione (DUP), le cui previsioni finanziarie rimangono invariate;
- che la programmazione modificata risulta coerente con le previsioni del bilancio di previsione e con gli stanziamenti già approvati per la spesa di personale.

RITENUTO, pertanto, di procedere all'aggiornamento della **Sottosezione 3.3 Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale** del PIAO 2026-2028, fermo restando il rispetto dei vincoli di finanza pubblica e dei limiti assunzionali vigenti, con la variazione della dotazione organica come contenuta nell'allegato a), costituente parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

RICORDATO che le nuove assunzioni sono autorizzate entro il limite identificato nella programmazione triennale di fabbisogno del personale, restando inteso che, relativamente alle cessazioni dal servizio, determinate da qualunque causa, per posizioni già previste dalla programmazione, sono autorizzate le corrispondenti assunzioni di figure appartenenti alla medesima area e di analogo profilo professionale, nel rispetto delle regole assunzionali vigenti, mediante qualunque tipologia di procedura di reclutamento, anche a tempo determinato senza apportare ulteriori modifiche alla programmazione triennale;

DATO ATTO che con nota Prot. 9592 in data 10.09.2026 è stata resa l'informazione ai soggetti sindacali, ai sensi dell'art. 6, comma 1 del D.Lgs n. 165/2001 e dell'art. 4, comma 5 del CCNL 23.02.2026;

VISTO l'allegato parere favorevole dell'organo di revisione, acquisito al Prot. 9826 in data 17.09.2026, in ordine alla presente variazione della Sottosezione 3.3 "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE" del PIAO 2026-2028;

VISTI:

- il vigente Regolamento per il funzionamento degli Uffici e dei Servizi,
- lo Statuto Comunale;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTI i pareri favorevoli in merito alla regolarità tecnica e contabile della deliberazione di cui all'oggetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267;

CON VOTI unanimi espressi in forma palese

DELIBERA

DI RICHIAMARE le premesse quali parti integranti della presente Deliberazione;

DI APPROVARE, per le ragioni espresse in premessa, l'aggiornamento della **Sottosezione 3.3 Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale** del PIAO 2026-2028, fermo restando il rispetto dei vincoli di finanza pubblica e dei limiti assunzionali vigenti, con la variazione della dotazione organica come contenuta nell'allegato a), costituente parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

DI DARE ATTO:

- che la modifica consiste nella sostituzione del profilo professionale precedentemente programmato di Istruttore Tecnico, attualmente vacante, con il nuovo profilo professionale di Istruttore Amministrativo, senza variazione della spesa complessiva di personale programmata;
- che tale modifica non comporta maggiori oneri a carico del bilancio dell'Ente e non determina variazioni degli stanziamenti già previsti per la spesa di personale;
- che, conseguentemente, non si rende necessaria una modifica delle previsioni finanziarie contenute nel DUP e nel bilancio di previsione;

DI DARE ATTO che le nuove assunzioni sono autorizzate entro il limite identificato nella programmazione triennale di fabbisogno del personale, restando inteso che, relativamente alle cessazioni dal servizio, determinate da qualunque causa, per posizioni già previste dalla programmazione, sono autorizzate le corrispondenti assunzioni di figure appartenenti alla medesima area e di analogo profilo professionale, nel rispetto delle regole assunzionali vigenti, mediante qualunque tipologia di procedura di reclutamento, anche a tempo determinato senza apportare ulteriori modifiche alla presente programmazione triennale;

DI DARE MANDATO al Responsabile del Settore Affari Generali affinché provveda:

- alla pubblicazione della presente deliberazione all'interno dell'apposita sezione "Amministrazione trasparente";
- alla trasmissione delle modifiche al Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 (PIAO), come approvate dalla presente deliberazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'art. 6, c. 4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80;

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile, con separata ed unanime votazione espressa in forma palese, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere agli adempimenti conseguenti..

COMUNE DI RANICA
DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE DEL COMUNE DI RANICA
AGGIORNATA AL D.M. 17 MARZO 2020

allegato a)

	DOTAZIONE VIGENTE (15/09/2026)			ANNO 2026			ANNO 2027			ANNO 2028			COSTO COMPLESSIVO DEI POSTI COPERTI E DA COPRIRE ANNO 2026	COSTO COMPLESSIVO DEI POSTI COPERTI E DA COPRIRE ANNO 2027	COSTO COMPLESSIVO DEI POSTI COPERTI E DA COPRIRE ANNO 2028	NOTE
QUALIFICA PROFESSIONALE	ex CAT*	TEMPO PIENO	PART TIME	ex CAT*	TEMPO PIENO	PART TIME	ex CAT*	TEMPO PIENO	PART TIME	ex CAT*	TEMPO PIENO	PART TIME				
SPECIALISTA IN ATTIVITA' CONTABILI	D	1		D	1		D	1		D	1		27.894,05	27.894,05	27.894,05	
SPECIALISTA IN ATTIVITA' TECNICHE	D	1		D	1		D	1		D	1		27.894,05	27.894,05	27.894,05	
SPECIALISTA IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVE	D	3		D	3		D	3		D	3		83.682,16	83.682,16	83.682,16	Dal 01/03/2026 sostituzione di un dipendente full time, che ha reso le dimissioni volontarie nell'anno 2025 con diritto alla conservazione del posto ai sensi dell'art. 25 c.10 del CCNL 16/11/2022.
SPECIALISTA IN ATTIVITA' AREA VIGILANZA	D	1		D	1		D	1		D	1		27.894,05	27.894,05	27.894,05	
ASSISTENTE SOCIALE 36 ORE SETT.	D	1		D	1		D	1		D	1		27.894,05	27.894,05	27.894,05	
ASSISTENTE SOCIALE 18 ORE SETT.	D		1	D		1	D		1	D		1	25.703,09	13.947,03	13.947,03	L'assunzione, finanziata con i contributi di cui all'art. 1, comma 797 e ss. della L. n. 178/2020, non rileva ai fini della determinazione degli spazi assunzionali di cui all'art. 33 del D.L. n. 34/2019.
AGENTE DI POLIZIA LOCALE	C	3		C	3		C	3		C	3		77.109,26	77.109,26	77.109,26	
ASSISTENTE DI BIBLIOTECA 24 H/SETT	C		1	C		1	C		1	C		1	17.135,39	17.135,39	17.135,39	
ASSISTENTE DI BIBLIOTECA 18 H/SETT	C		1	C		1	C		1	C		1	12.851,54	12.851,54	12.851,54	
ASSISTENTE DI BIBLIOTECA	C	1		C	1		C	1		C	1		25.703,09	25.703,09	25.703,09	
ISTRUTTORE TECNICO	C	2		C	1		C	1		C	1		51.406,17	51.406,17	51.406,17	Nei mese di settembre 2026 si procede alla trasformazione di un posto di istruttore tecnico full time in un posto di istruttore amministrativo full time, senza variazione della spesa complessiva di personale programmata
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C	5		C	6		C	6		C	6		128.515,43	128.515,43	128.515,43	
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/ADEDETTO CED	C	1		C	1		C	1		C	1		25.703,09	25.703,09	25.703,09	
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO 28H/SETT	C		1	C		1	C		1	C		1	19.991,29	19.991,29	19.991,29	
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE	C	1		C	1		C	1		C	1		25.703,09	25.703,09	25.703,09	
OPERAI O SPECIALIZZATO	B	1		B	1		B	1		B	1		22.834,57	22.834,57	22.834,57	
TOTALE		21	4		21	4		21	4		21	4	602.211,30	602.211,30	602.211,30	
Quota segretario generale in convenzione (al netto di contributi e buoni mensa)													40.287,02	40.287,02	40.287,02	
Straordinario per il personale a tempo indeterminato													3.243,00	3.243,00	3.243,00	
Contratto decentrato 2025 importi soggetti al limite, importo PO 2016, indennità di vigilanza 4 agenti, indennità di comparto a carico del bilancio, indennità operaio cat B, Contributi obbligatori per il personale al netto dei contributi, straordinario elezioni e assistente sociale p.time 18 ore													142.421,29	142.421,29	142.421,29	
Miglioramento contratto													225.392,89	225.392,89	225.392,89	
buoni pasto													25.000,00	25.000,00	25.000,00	
assegni familiari													14.500,00	14.500,00	14.500,00	
TOTALE GENERALE													1.053.055,50	1.053.055,50	1.053.055,50	-

COMUNE DI RANICA

PROVINCIA DI BERGAMO

Allegato alla delibera della Giunta Comunale

n. 101 del 17/09/2026

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2026-2028 APPROVATO CON DELIBERAZIONE NR. 42 DEL 26.03.2026, AI SENSI DELL'ART. 6 DEL DL N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021. VARIAZIONE SOTTOSEZIONE 3.3 - PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2026-2028.

ART. 49 DEL T.U.E.L. 18.08.2000, N. 267 e successive modificazioni ed integrazioni

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Responsabile di Settore - Settore 1 - Affari Generali - certifica l'effettivo svolgimento dell'istruttoria sull'argomento della proposta di deliberazione indicata in oggetto e che segue ed esprime parere

PARERE FAVOREVOLE

Il Responsabile di Settore
Settore 1 - Affari Generali

Bonandrini Chiara

Ranica, li 10/09/2026

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile del Settore Servizi Finanziari e Tributarî di questo Comune, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. 18.08.2000, n. 267, esprime parere

PARERE FAVOREVOLE

sulla proposta di deliberazione che segue in ordine alla sola regolarità contabile.

IL RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO

Ranica, li 10/09/2026

Colombo Cristina



COMUNE DI RANICA

PROVINCIA DI BERGAMO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 101 del 17/09/2026

OGGETTO:

AGGIORNAMENTO DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2026-2028 APPROVATO CON DELIBERAZIONE NR. 42 DEL 26.03.2026, AI SENSI DELL'ART. 6 DEL DL N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021. VARIAZIONE SOTTOSEZIONE 3.3 - PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2026-2028.

Letto, approvato e sottoscritto come segue:

FIRMATO
IL SINDACO
PARMA SERGIO

FIRMATO
IL SEGRETARIO GENERALE
FABRIS EDI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).