

REGOLAMENTO DEL BOLLETTINO COMUNALE DI RAGOGNA

Art. 1 - L'Amministrazione Comunale di Ragogna nel rispetto dei principi ispiratori della Legge 150/2000 e nell'attuazione di una azione amministrativa improntata alla trasparenza ed alla partecipazione dei cittadini istituisce il Bollettino Comunale tecnico- amministrativo-informativo denominato "**Il comune di Ragogna**" edito dall'Amministrazione Comunale.

Art. 2 - Lo scopo primario del Bollettino è quello di fornire ai cittadini tutte le informazioni che interessano la vita della comunità con particolare attenzione alle attività ed iniziative dell'Amministrazione Comunale ed è aperto alla collaborazione delle associazioni locali e dell'apparato scolastico.

Art. 3 - L'informazione dovrà essere la più ampia ed obbiettiva possibile sull'attività dell'Amministrazione Comunale e sulla vita della comunità.

Art. 4 - A salvaguardia dell'art. 3 è costituito il comitato dei garanti, organo consultivo costituito dal Sindaco, dai capigruppo consiliari o loro consiglieri delegati.

Il comitato esprimerà, se del caso, eventuali richieste e/o suggerimenti formulandoli sulla bozza che il direttore invierà 5 giorni prima della data stabilita per l'invio presso la tipografia della bozza definitiva di stampa.

Eventuali richieste e/o suggerimenti del comitato dovranno essere inviati alla e-mail istituzionale del Comune entro e non oltre 3 giorni dalla data di invio della bozza.

Qualora il direttore accolga modifiche o ritenga necessarie integrazioni, procederà in tal senso.

Art. 5 - Il Sindaco, o suo delegato, è il direttore responsabile del Bollettino

Art. 6 - E' altresì costituito il comitato di redazione che è composto da due assessori comunali, da un consigliere comunale per ogni gruppo presente in Consiglio e da un massimo di dieci persone rappresentanti delle varie realtà sociali, associazionistiche, scolastiche, economiche. Il direttore responsabile nominerà il comitato di redazione che avrà il compito di supportare il direttore responsabile nella gestione operativa del bollettino ed in particolare nella grafica, nella qualità e contenuti degli articoli, nella correttezza grammaticale, nella raccolta degli articoli da pubblicare e nella predisposizione delle bozze di impaginazione da inviare alla tipografia.

Art. 7- Tutti gli organismi costituiti per il funzionamento del Bollettino, decadranno al decadere dell'Amministrazione Comunale.

Art. 8 - Il Bollettino sarà distribuito gratuitamente in tutte le famiglie di Ragogna e a quanti il comitato dei garanti riterrà di inviarlo.

Art. 9 - Il bollettino avrà di norma cadenza annuale, con possibilità di edizioni supplementari secondo necessità e disponibilità di bilancio.

Il bollettino verrà stampato e recapitato alla popolazione residente nel Comune di Ragogna, in numero una copia per nucleo familiare.

Art. 10 - Per quanto non disposto nel presente regolamento si opera rinvio alle disposizioni vigenti in materia.