

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|-----------------|----------------------------|
| Nome | GIUGLIANO FRANCA |
| Indirizzo | Via Astolelle Il trav. n.2 |
| Telefono | Cell. 333/5495861 |
| Fax | |
| E-mail | francagiugliano@gmail.com |
| Nazionalità | Italiana |
| Data di nascita | Terzigno 24/02/1962 |

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | LAVORAZIONE ESTIVA PER OGNI ANNO SOLARE DAL 2010 Azienda Conserviera LA ROSINA via Scafati n. 223 Sant'Antonio Abate (Na) |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | Settore Conserviero Addetta alla lavorazione delle conserve di pomodori |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | Anno 1995/96 |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita | Scuola Matteo della Corte in Pompei (Na) Licenza scuola media |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | 18.11.2024 REGIONE CAMPANIA ASSOCIAZIONE CULTURA E FORMAZIONE VIA S.ANTONIO ABATE N. 162/172 - SCAFATI CERTIFICATO DI QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE (O.S.A.) EQF:3 |

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

BUONE

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

BUONE

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

USO DEL SOFTWARE WORD

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

PATENTE O PATENTI

Patente B,

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 Dlgs 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679)

Giugliano Franco