

## CURRICULUM FORMATIVO – PROFESSIONALE

Il sottoscritto Faiella Guido nato a Napoli il 30/09/1976 e residente in Scafati (SA) alla Via San Paolo Traversa Attruia n. 6 – C.F.: FLLGDU76P30F839J, presenta il seguente curriculum formativo – professionale quale allegato alla domanda di Candidatura al Consiglio Comunale di Pompei – Elezioni Amministrative 2026.

A tale fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/200, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni false o mendaci

### **DICHIARA**

*(N.B.: le sottoelencate tipologie sono esemplificative; possono essere ampliate in relazione alle attività effettivamente svolte in conformità alle esigenze esplicitate nell'avviso)*

### **CURRICULUM PROFESSIONALE:**

#### **TITOLI DI CARRIERA ED ESPERIENZA MATURATA**

- Di avere prestare servizio, con rapporto di impiego, presso la seguente Pubblica Amministrazione "Comune di Scafati":

Denominazione Ente	periodo		qualifica inquadramento attuale
	dal	al	
Comune di Scafati	03/2018	tutt'oggi	Funzionario Tecnico E.Q. cat. D a tempo pieno e indeterminato.
Comune di Scafati	07/2024	tutt'oggi	nomina con funzioni di sostituto del dirigente UTC in assenza (decreto sindacale 18/2024)
Comune di Scafati	03/2010	03/2018	Istruttore Tecnico tempo pieno e determinato.

### **CURRICULUM FORMATIVO:**

#### **TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO**

- Di possedere i seguenti titoli:
  - Diploma di maturità tecnica di Geometra conseguito presso l'I.T.G. "E. Cesaro" di Torre Annunziata il 15/07/1995. Voto conseguito: 54/60 (cinquantaquattro/sessantesimi);
  - Laurea in Ingegneria Civile conseguita presso l'Università degli studi di Salerno il 27/11/2003, con discussione Tesi sui metodi d'indagine distruttivi e non distruttivi – Analisi dei risultati di prove effettuate presso il Laboratorio di Materiali e Strutture del Dipartimento di Ingegneria Civile. Voto conseguito: 100/110 (cento/centodieci).

- ✓ Specifica responsabilità di servizio "Gestione Strumenti Urbanistici-Edilizia Privata" giusta Determina Dirigenziale n. 17 del 06/10/2023;
- ✓ Specifica responsabilità di servizio "SUAP e SUE" giusta Determina Dirigenziale n. 22 del 12/06/2025.

Data 21/04/2026

FIRMA \_\_\_\_\_

Si allega al presente la documentazione probante quanto dichiarato.

*Ai sensi della legge 675/96 (tutela della persona ed altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali), informato delle finalità del trattamento e delle modalità della sua realizzazione su supporti informatici protetti, nonché dei soggetti responsabili dello stesso, **AUTORIZZO IL COMUNE DI POMPEI** al trattamento dei dati personali contenuti nel presente Curriculum.*

## INCARICHI

- Di avere svolto i seguenti incarichi libero professionali/ collaborazioni coordinate e continuative, presso Pubbliche Amministrazioni:

Denominazione Ente	periodo		qualifica
	dal	al	
Comune di Gragnano (NA)	03/2024	12/2025	Membro della Commissione Locale del Paesaggio (DCC n. 8/2024)
Comune di S. Maria la Carità NA	06/2023	06/2024	Serv. Ing. supporto al RdP
Comune di Terzigno (NA)	10/2008	2009	CO.CO.CO. SUPP. TECNICO
Comune di Pompei (NA)	05/2007	2008	Incarico Professionale Tecnico - Legale

## FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO

- Di avere frequentato i seguenti corsi/convegni/seminari: *(indicare titolo, durata, con/senza esame finale, in qualità di relatore/uditore, ECM acquisiti)*
  - Corso di formazione per "Coordinatore della sicurezza sui cantieri temporanei e mobili" ai sensi D.L. 494/96 e s.m.i. ; per complessive 120 ore ed e' abilitato, con attestato rilasciato dall'Ordine degli Ingegneri di Salerno ad esercitare le mansioni di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dell'opera;
  - Tirocinio didattico effettuate presso il Laboratorio di Materiali e Strutture del Dipartimento di Ingegneria Civile dell'Università degli Studi di Salerno; dal 01/09/03 al 21/11/03;
  - Attestato rilasciato dal Centro Linguistico di Ateneo dell'Università degli studi di Salerno, Corso Inglese, conseguito con il seguente voto di profitto: Ottimo;
  - Seminario sul tema "le ultime novità in tema di contratti pubblici dopo i decreti di liberalizzazione e semplificazione (5 ore);
  - Seminario sul tema "l'amministrazione digitale" (7ore);
  - Seminario sul tema "le nuove regole in materia di procedimento amministrativo" (5 ore);
  - Corso di formazione per aggiornamento coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dell'opera (40 ore);
  - Seminario sul tema "la ricaduta della L.120/2012 sugli EE.LL. e nuove forme di controllo interno" (5 ore);
  - Seminario sul tema "il responsabile del procedimento" (5 ore);
  - Seminario sul tema "le procedure in economia ed il mercato elettronico" (5 ore).

## ULTERIORI INFORMAZIONI RITENUTE UTILI

- Di essere in possesso dei seguenti ulteriori competenze professionali:
  - ✓ Abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere settore Civile ed Ambientale conseguita nella seconda sessione dell'anno 2003, con la votazione di 208/240. - Iscrizione all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Salerno;
  - ✓ Specifica responsabilità di servizio "Edilizia Asseverata e Certificazioni Urbanistiche" giusta Determina Dirigenziale n. 69 del 29/06/2021;
  - ✓ Specifica responsabilità di servizio "Edilizia Privata e Tutela del Paesaggio" giusta Determina Dirigenziale n. 14 del 05/04/2022;
  - ✓ Specifica responsabilità di servizio "Edilizia Privata" giusta Determina Dirigenziale n. 19 del 07/11/2022;
  - ✓ Specifica responsabilità di servizio "Edilizia Privata" giusta Determina Dirigenziale n. 1 del 12/01/2023;