

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

ANNA COZZOLINO

Indirizzo

VIA LEPANTO I TR.SA N.10 , 80045 POMPEI (NA)

Telefono

3334433586

E-mail

annetta.cozzolino@gmail.com

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

21/09/1986

LINKEDIN ANNA COZZOLINO

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2005/2006

Geom. Vincenzo Cozzolino

Studio geometra.

Apprendista.

Segretaria,centralino,stesura perizie,adempimenti postali e c/o uff.pubblici : catasto,comune e c/o tribunali,preture,pubbliche relazioni.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Settembre 2007 a marzo 2013

Manzo Virginia

Privato

Baby Sitter

Gestione tre maschietti.

Aiuto per i compiti, trasporto da e verso l'asilo e la scuola, accompagnamento ad attività pomeridiane (sport, musica).

Sicurezza dei bambini.

Creatività, pazienza, senso di responsabilità, doti comunicative e empatia.

- Date (da – a)

Aprile 2013 a Luglio 2019 (Per chiusura negozio).

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Grillo Junior di Luigi Grillo & Figli SRL PRESSO C/C LA CARTIERA POMPEI Abbigliamento 0-16 anni Responsabile/Store Manager</p> <ul style="list-style-type: none"> • GESTIONE ECONOMICA , • ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE E SUPERVISIONE DI TUTTE LE ATTIVITÀ SVOLTESI NEL PUNTO VENDITA. • TUTOR AZIENDALE PUNTO VENDITA DI VARI STAGISTI DAL 2014 AL 2019. • COORDINAMENTO DELLE CAMPAGNE PROMOZIONALI DEL PUNTO VENDITA. • GESTIONE DEL PERSONALE (Gestione delle ferie e turni. Partecipazione attiva alla selezione e alla formazione del personale. Pubblicazione offerte di lavoro inerenti allo store. Supporto, formazione e motivazione dei lavoratori.) • DEFINIZIONE POLITICA DEI PREZZI, FORNITURA E GIACENZE DEL MAGAZZINO. • PARTECIPAZIONE ATTIVA A CAMPIONARI (VARI BRAND) PRIMAVERA/ESTATE E AUTUNNO/INVERNO. • GESTIONE DEI CONTATTI CON I FORNITORI. • GESTIONE DEPOSITO INTERNO. • COORDINAMENTO ATTIVITA' CON/E ALTRI PUNTI VENDITA. • APERTURA E CHIUSURA DEL PUNTO VENDITA. • ALLESTIMENTO VETRINE. • VISUAL MERCHANDISER. • SUPERVISOR STORE. • CONTABILITÀ E BILANCIO MENSILE E ANNUALE DEI FATTURATI. • GESTIONE PROGRAMMA ATELIER E APOLLO. • VENDITA ASSISTITA al CLIENTE NELL'ACQUISTO E NELLA SCELTA DEI PRODOTTI IN VENDITA NELLO STORE • GESTIONE CASSA. • APERTURA E CHIUSURA DEL PUNTO VENDITA.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Da Settembre 2019 a Dicembre 2021</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>Aiello Serena BABY SITTER</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Dal 4 Gennaio al 31 Marzo 2022 (stagionale)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>HARMONT & BLAINE S.P.A. presso C/C LA CARTIERA POMPEI</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Abbigliamento Uomo Commessa</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> • VENDITA ASSISTITA • ASSISTENZA E SUPPORTO ALLE ESIGENZE DEI CLIENTI • RIASSORTIMENTO (PER FASCE ORARIE E NON) DELLA MERCE NELLO STORE • CONOSCENZA DEL PROGRAMMA E PORTALE CGID • GESTIONE CASSA • OPERAZIONI PAGAMENTO POS • LAVORAZIONE MINUZIOSA (TACCHEGGIO , PREZZATURA ED ESPOSIZIONE CON CURVA TAGLIE) DELLA MERCE NUOVA IN ARRIVO

PRESSO LO STORE

- LAVORO DI SQUADRA , CAPACITA' ORGANIZZATIVE , PAZIENZA E PACATEZZA , EMPATIA , SPIRITO DI INIZIATIVA , ATTENZIONE AL DETTAGLIO , CAPACITA' DI PERSUASIONE , ORIENTAMENTO AL CLIENTE .

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 10 Maggio 2022 a Novembre 2025
MIROGLIO FASHION presso negozio "OLTRE"
presso C/C LA CARTIERA POMPEI

- Abbigliamento Donna
Commessa
- VENDITA ASSISTITA
 - ASSISTENZA E SUPPORTO ALLE ESIGENZE DEI CLIENTI
 - RIASSORTIMENTO (PER FASCE ORARIE E NON) DELLA MERCE NELLO STORE
 - CONOSCENZA DEL PROGRAMMA E PORTALE XSTORE,MIX E SAP
 - GESTIONE CASSA
 - OPERAZIONI PAGAMENTO POS
 - LAVORAZIONE MINUZIOSA (TACCHEGGIO , PREZZATURA ED ESPOSIZIONE) DELLA MERCE NUOVA IN ARRIVO PRESSO LO STORE
 - LAVORO DI SQUADRA , CAPACITA' ORGANIZZATIVE , PAZIENZA E PACATEZZA , EMPATIA , SPIRITO DI INIZIATIVA , ATTENZIONE AL DETTAGLIO , CAPACITA' DI PERSUASIONE , ORIENTAMENTO AL CLIENTE
 - GESTIONE TRASBORDI MERCE TRA NEGOZI,COMPETENZE E GESTIONE CRITICITA' DI ORDINI ONLINE ,
 - FORMAZIONE AL PRODOTTO E ALLA VEDITA
 - ALLINEAMENTO ALLA CUSTOMER EXPERIENCE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 11 Novembre 2025 ad oggi
CAPRI GROUP presso negozio "GUTTERIDGE"
presso C/C LA CARTIERA POMPEI / C/C MAXIMALL POMPEII

- Abbigliamento Uomo
Addetta Vendite
- VENDITA ASSISTITA
 - ASSISTENZA E SUPPORTO ALLE ESIGENZE DEI CLIENTI
 - RIASSORTIMENTO (PER FASCE ORARIE E NON) DELLA MERCE NELLO STORE
 - CONOSCENZA E PADRONANZA DEL PROGRAMMA FASTER RETAIL
 - GESTIONE CASSA
 - OPERAZIONI PAGAMENTO POS
 - CONOSCENZA DEL SISTEMA NEDAP E COMPETENZE SU RFID
 - CONOSCENZA DEL PROGRAMMA OMS/HYBRID
 - GESTIONE DELLE CRITICITA' DEGLI ORDINI ONLINE DA STORE.
 - FORMAZIONE AL PRODOTTO E ALLA VEDITA
 - GESTIONE TRASFERIMENTI IN ENTRATA E IN USCITA CON RFID
 - SUPPORTO RETE VENDITA CAPRI E MARCIANISE (LA REGGIA)
 - COMPETENZE PROGRAMMA ZUCCHETTI

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

2005/2006
Liceo Scientifico "Ernesto Pascal" , Viale Unità d'Italia n.42 Pompei (NA)
Scientifiche matematiche
Maturità Scientifica

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

60/100

• Data

Anno scolastico 2020/2021

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Liceo delle scienze umane "Dante Alighieri" via Simonetti n.8 Torre Annunziata (NA)

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Materie umanistiche

• Qualifica conseguita

Maturità

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

92/100

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ECCELLENTE

BUONO

BUONO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

DANZA MODERNA JAZZ E HIP HOP C/O "SNELLY FORM" SCAFATI ,
GARE A LIVELLO AGONISTICO , STAGE.

BALLI DI GRUPPO , SALSA E BACHATA PRESSO
C&C DANCE POMPEI

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

PARTECIPAZIONE PROGETTO COMUNALE

"RE... STIAMO INSIEME"

(CAMPO ESTIVO COME EDUCATRICE BAMBINI DA 5ANNI A 15ANNI
CON ATTIVITÀ RICREATIVE).

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

DIMESTICHEZZA CON WORD,POWER POINT,
OFFICE E SCRITTURA AL COMPUTER.

-CERTIFICAZIONE COMPETENZE INFORMATICHE "EIPASS"
N.EIC00418655AA CONSEGUITO IN DATA 21/05/2019.

-ATTESTATO DI ADDESTRAMENTO PROFESSIONALE PER LA
DATTILOGRAFIA

PRESSO " NEW FORM ACADEMY " CONSEGUITO IN DATA 15/04/2021

-ATTESTATO SKILL LIM PER L'ACQUISIZIONE DELLE COMPETENZE SULLA
LIM (STRUMENTAZIONE HARWARE , SOFTWARE E DIDATTICA PER L'UTILIZZO DELLA
LAVAGNA INTERATTIVA MULTIMEDIALE) CONSEGUITO IN DATA 07/12/2022

-ATTESTATO REGIONALE DI QUALIFICA PROFESSIONALE DI OPERATORE
SOCIO SANITARIO (OSA) PRESSO "NEW FORM ACADEMY" CONSEGUITO IN
DATA 24/11/2023

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

DISEGNO TECNICO.
DISEGNO ARTISTICO.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida