

TRE PROCEDURE PER DISDIRE IL PASTO

Gli alunni vengono sempre considerati presenti e i pasti addebitati, a meno che il genitore non disdica la prenotazione del pasto per **assenza** dell'alunno. Si precisa altresì che l'assenza dovrà essere segnalata dall'utente, oltre che nel caso di assenza per motivi familiari o di salute, anche in caso di: gita didattica, attività scolastica limitata o modificata (uscita anticipata o attività esterna), sciopero, assemblea sindacale.

Il pasto non deve invece essere disdetto in caso di chiusura della scuola risultante da calendario.

La prenotazione del pasto può essere disdetta via **SMS**, via **WEB** o via **APP** **entro e non oltre le 9 del giorno stesso** con le modalità di seguito indicate:

SMS

Numeri di telefono comunicati in fase di iscrizione al servizio:

Il genitore, dovrà inviare l'SMS di disdetta pasto, **SOLAMENTE DAI NUMERI DI CELLULARE COMUNICATI IN FASE DI ISCRIZIONE**, sopra riportati. Nessun altro numero potrà essere riconosciuto dal sistema e la disdetta non andrà a buon fine ed il pasto verrà addebitato.

Dalle ore 17 alle ore 24 del giorno precedente oppure dalle 6 alle 9 del giorno stesso dell'assenza, occorre disdire il pasto come segue:

Inviare un sms al numero +39 320 4673096

Cosa scrivere nel sms:

Per l'alunno Rossi Giacomo la sintassi è la seguente: 000123 A 9

Per l'alunno Rossi Franco la sintassi è la seguente: 000125 A 9

- Digitare il **codice numerico** corrispondente all'alunno seguito da uno spazio
- Digitare la lettera **A** per identificare l'assenza seguito da uno spazio
- Digitare il **numero di giorni** da disdire

N.B. Il "9" è solo un esempio, nell'SMS vanno digitati il numero dei giorni di assenza da disdire
Nei periodi di assenza vanno conteggiati i sabati e le domeniche se compresi.

A seguito dell'invio di disdetta pasto riceverete un sms che conferma la presa in carico della richiesta. Per **inserire il Pasto Bianco** al posto della lettera A inserire la lettera **B**.

Per **annullare** una disdetta **pasto** già inviata, nel caso in cui l'alunno sia invece presente alla mensa:

- **Inviare nuovo sms di annullamento con la lettera N** al posto della A per identificare l'annullamento.

In caso di disdetta di più giorni continuativi contare i giorni effettivi di calendario – e non solo quelli in cui c'è la mensa – dal giorno di assenza incluso al giorno di rientro escluso. Il numero massimo di giorni consecutivi che si possono disdire è di 30.

Esempio n. 1: per comunicare l'assenza per 5 giorni di MARIO ROSSI numero BADGE 000275 l'SMS dovrà essere: 000275 A 5

Esempio n. 2: per comunicare l'assenza per 3 giorni di MARIO ROSSI numero BADGE 000275 l'SMS dovrà essere: 000275 A 3 Nella pratica: se invio questo messaggio 000275 A 5 dalle ore 6 alle ore 9 del 05/xx/xxxx ho disdetto la preparazione del pasto per 5 giorni consecutivi (vedi schema d'esempio)

Nella pratica: se invio questo messaggio 000275 A 5 dalle ore 17 del 04/10/2022 (giorno precedente la disdetta del pasto) vuol dire che ho disdetto la preparazione del pasto per 5 giorni consecutivi (vedi schema d'esempio) a partire dal 5/10/2022

Ottobre	Lun 01	Mar 02	Mer 03	Gio 04	Ven 05	Sab 06	Dom 07	Lun 08	Mar09	Mer10
Pasto disdetto nel giorno					assente	assente	assente	assente	assente	

Nella pratica: se invio questo messaggio 000275 A 3 dalle ore 17 del 04/10/2022 (giorno precedente la disdetta del pasto) vuol dire che ho disdetto la preparazione del pasto per 3 giorni consecutivi (vedi schema d'esempio) a partire dal 5/10/2022

Ottobre	Lun 01	Mar 02	Mer 03	Gio 04	Ven 05	Sab 06	Dom 07	Lun 08	Mar09	Mer10
Pasto disdetto nel giorno					assente	assente	assente			

COSA SUCCEDE DOPO L'INVIO DELL'SMS?

A seguito dell'invio si riceverà un sms che confermerà la presa in carico della richiesta. Nel caso in cui il genitore invii l'SMS fuori dalla fascia di orario prestabilita, un SMS informerà che la disdetta non è stata presa in carico.

In caso di fratelli sarà necessario inviare un SMS di disdetta pasto per ogni alunno che non usufruisce del servizio.

COSA DEVO FARE QUALORA FOSSE SBAGLIATO L'SMS INVIATO?

Qualora fosse inviato un messaggio SMS errato per numero di badge (nel caso di fratelli) o numero di giorni, è possibile rettificarlo inserendo al posto della lettera A la lettera N. "Nullo" (Esempio: 000275 N 5). Il sistema provvederà a cancellare la registrazione del messaggio. A questo punto è possibile inviare un nuovo SMS di disdetta pasto.


Si potrà inviare al massimo 3 SMS al giorno di disdetta o di annullamento della disdetta indicando il badge dell'alunno.

WEB

- Accedere al sito <https://pistoia.ecivis.it> con le credenziali SPID/CIE/CNS
- Cliccare su "Prenotazioni Pasti"
- Selezionare l'alunno a cui impostare l'assenza (cliccando sulla lente di ingrandimento)
- Impostare dal menù a tendina l'assenza accanto alla giornata selezionata
- Conferma le modifiche

Per annullare una disdetta pasto già inviata, nel caso in cui l'alunno sia invece presente alla mensa, nel menù a tendina accanto al giorno scelto impostare "pasto base".

APP

È possibile disdire i pasti via **APP** scaricando l'applicazione eCivis con il seguente logo  su Play Store oppure Apple Store come indicato di seguito:

- Effettuare la scansione del "qr code" oppure aprire il link di seguito:



<https://play.google.com/store/apps/details?id=project.ecivis.webapp&hl=it>



<https://apps.apple.com/us/app/id1530906328>



<https://appgallery.huawei.com/#/app/C102912805>

- Accedere all'applicazione tramite le credenziali SPID/CIE/CNS
- Cliccare su "Prenotazioni" dal menù in alto a sinistra (le tre barre orizzontali)
- Selezionando l'alunno desiderato, appare il calendario con l'indicazione delle possibili giornate prenotabili future dove automaticamente l'alunno riceverà il pasto. Posizionandosi sulla giornata interessata è possibile impostare l'assenza o il pasto bianco.
- Salvare le modifiche

Per annullare una disdetta pasto già inviata, nel caso in cui l'alunno sia invece presente alla mensa, selezionando il giorno scelto impostare "pasto base".

PER ASSISTENZA

UFFICIO RETTE/ PRENOTAZIONI: reperibile dal lunedì al venerdì dalle ore 7,30 alle ore 9,30 al numero +39 342 6627016

Lo sportello sarà attivo tutti i giorni di attività del calendario scolastico.