

**DENOMINAZIONE DEL PROGETTO:****AMBITO DI PROGETTO**

**culturale**  **sociale**  **artistico**  **ambientale**  **formativo**  **tutela dei beni comuni**

**N.B.** Le linee guida prevedono che i progetti possono riguardare altre attività di interesse generale, come identificate dall’art. 5 del D. Lgs. 117/2017. Tra queste, da assimilare agli ambiti di progetto sopra indicati, si indicano:

- a) organizzazione di attività turistiche (ambito culturale)
- b) radiodiffusione sonora a carattere comunitario (ambito culturale)
- c) prestazioni sanitarie e sociosanitarie (ambito sociale)
- d) cooperazione allo sviluppo (ambito sociale)
- e) agricoltura sociale (ambito sociale)
- f) tutela dei diritti (ambito sociale)
- g) protezione civile (ambito ambientale)
- h) promozione cultura legalità e non violenza (ambito formativo)
- i) attività sportive e dilettantistiche (ambito formativo)

**ATTIVITA' PROMOSSA DA:** (tipologia di Ente, denominazione e contatti)

**FINALITA'** (indicare le finalità e gli obiettivi che si propone il progetto: in particolare dovranno essere evidenziate le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociali che si intendono perseguire)

**DESCRIZIONE ATTIVITA'** (indicare il contesto di riferimento e le attività che saranno svolte):

**AMBIENTI/LUOGHI PRESSO CUI SI SVOLGE L'ATTIVITA'** (indirizzo/i completo/i)

**DATA DI INIZIO**

**DATA DI FINE**

**NUMERO DI BENEFICIARI DI MISURE DI CONTRASTO ALLA POVERTA'  
NECESSARI PER LO SVOLGIMENTODELL'ATTIVITA'**

**ATTITUDINI, ABILITA' E/O COMPETENZE DEI BENEFICIARI DI MISURE  
DI CONTRASTO ALLA POVERTA' DA COINVOLGERE** (indicare i diversi profili e le competenze)

**MODALITA' E TEMPISTICHE PER IL COINVOLGIMENTO DEI PARTECIPANTI** (indicare come saranno coinvolti i beneficiari di Misure di contrasto alla povertà nelle attività di progetto, prevedendo anche la distribuzione oraria dell'impegno, a seconda dei profili)

**MATERIALI / STRUMENTI DI USO PERSONALE**

**FORNITI DA:**

MATERIALI/STRUMENTI DI USO COLLETTIVO:
FORNITI DA:
<p><b>COSTI DA SOSTENERE<sup>1</sup>:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Fornitura di materiale: euro</li> <li>b) Fornitura di presidi: euro</li> <li>c) Fornitura di attrezzature: euro</li> <li>d) Oneri assicurativi: euro</li> <li>e) Visite mediche ex D. Lgs. 81/2008 (se previste dalla normativa): euro</li> <li>f) Formazione di base sulla sicurezza (se prevista dalla normativa): euro</li> <li>g) Formazione necessaria per l'attuazione dei progetti: euro</li> <li>h) Spese per tutor di progetto: euro</li> <li>i) Spese per pasto e per utilizzo mezzi di trasporto pubblico: euro</li> <li>j) Spese di coordinamento e di supervisione: euro</li> <li>k) Spese di carattere generale (materiale di consumo e cancelleria): euro _____</li> </ul> <p>Totale spesa da sostenere a preventivo: euro _____</p>
RESPONSABILE ATTIVITA' E SUPERVISIONE (nome, cognome e contatti)

**Il Responsabile**

(\_\_\_\_\_)