



COMUNE DI PIEVE EMANUELE

Città Metropolitana di Milano

Via Viquarterio, n. 1 – 20072 Pieve Emanuele - Cod. Fisc. 80104290152 – P. IVA 04239310156 - Tel.:02 907881-
sito: www.comune.pieveemanuele.mi.it PEC: protocollo@pec.comune.pieveemanuele.mi.it

SETTORE VIII AREA PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E RISORSE UMANE

Determinazione Dirigenziale n° 745 del 13/05/2026

OGGETTO: APPROVAZIONE DELL'AVVISO PUBBLICO PER L'UTILIZZO AD ORE DELL'IMPIANTO DI ATLETICA LEGGERA DEL CENTRO SPORTIVO MAZZOLA

Dalla Residenza Municipale, addì 13/05/2026

Il Responsabile di E.Q.

Premesso che il Comune di Pieve Emanuele risulta avere sul proprio territorio l'impianto sportivo Mazzola, il quale è stato oggetto di ristrutturazione;

Dato atto che sono terminati i lavori all'impianto sportivo Mazzola, restituendo lo stesso alla piena disponibilità del Comune,

Considerato, tuttavia, che i campi calcio in erba non possono essere attualmente utilizzati in quanto dovranno essere oggetto di ulteriori interventi volti a ripristinare le condizioni del manto erboso necessarie per la pratica sportiva del gioco calcio

Ritenuto necessario dare adeguata comunicazione in ordine alle possibilità di utilizzo dell'impianto sportivo Mazzola limitatamente alla pista e agli altri manufatti correlati alla pratica dell'atletica leggera, nelle more di definizione dell'intervento;

Tutto ciò premesso:

Visti:

- il D.lgs. 18.8.2000, n. 267;
- lo Statuto Comunale
- la deliberazione di C.C. n. 45 del 29/09/2025 di "Approvazione DUP 2026/2028";
- la deliberazione di C.C. n. 65 del 18/12/2025 di "Approvazione della Nota di aggiornamento al DUP 2026/2028";
- la deliberazione di C.C. n. 66 del 18/12/2025 di "Approvazione degli schemi di Bilancio 2026/2028"

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.***

- la deliberazione G.C. n. 3 del 08/01/2026 ad oggetto “Approvazione PEG 2026/2028”;
- il PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2024/2026 approvato con delibera di G.C. 56 del 15/04/2024
- il Regolamento di Contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 70 del 29/11/2016;
- il Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 45/2013, e ss.mm.ii.,
- l’ Organigramma e Funzionigramma approvati con deliberazione di G.C. n.94 dell’11/07/2023;
- il Decreto Sindacale n. 11 del 01/12/2025 conferimento incarico di Elevata Qualificazione al funzionario Lucia Valentina Vialetto del Settore Programmazione Economica e Risorse Umane, a norma dell’art. 50 del TUEL;

Attesa la propria competenza, ai sensi degli articoli:

- 107 comma 3 e 109 comma 2 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e ss.mm.ii., con cui si attribuisce ai Responsabili di Servizio, tra l’altro, la responsabilità delle procedure e l’assunzione degli impegni di spesa;
- 10 del Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Dato atto che:

- la presente determinazione è conforme ai principi di carattere generale dell’ordinamento, alle disposizioni dello Statuto comunale e dei regolamenti adottati dall’Ente in materia, essa è stata altresì assunta in conformità alle linee programmatiche di mandato ed agli atti di programmazione susseguenti;
- il sottoscritto ha verificato la regolarità e la correttezza amministrativa della presente determinazione, ai sensi dell’art. 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, come modificato dall’art. 3 comma 1 lettera d) del D.L. n. 174 del 10 ottobre 2012, convertito con modificazioni dalla Legge 7 dicembre 2012, n. 213;
- Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 n. 190 e del DPR 445/2000:

1. l’insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con il Soggetto interessato al procedimento in parola, capaci di incidere negativamente sull’imparzialità del Responsabile di Servizio e del Responsabile di Procedimento, per cui è fatto obbligo espresso di astenersi dall’adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale;
2. l’insussistenza tra Responsabile di Servizio e Responsabile di Procedimento e il prefato professionista, di relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado, o situazioni di convivenza o frequentazione abituale;
3. che in virtù dell’articolo 54 del Codice dell’Amministrazione Digitale, di cui al Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni; dell’articolo 21 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, e successive modificazioni; dell’articolo 11 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, il Comune di Pieve Emanuele ha assicurato i livelli essenziali di Trasparenza.

DETERMINA

1. Di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di approvare apposito AVVISO Pubblico per L'UTILIZZO AD ORE DELL'IMPIANTO DI ATLETICA LEGGERA DEL CENTRO SPORTIVO MAZZOLA, comprensivo dei seguenti allegati
 - a. Allegato a: Planimetria dell'impianto
 - b. Allegato b: Modulo sulla privacy per trattamento dati
 - c. Allegato c: Modulo di richiesta annuale utilizzo spazi comunali

3. di dare atto che in caso di sovrapposizione oraria gli spazi saranno assegnati conformemente ai criteri definiti per l'organizzazione dell'anno sportivo ai sensi della delibera di GC.

4. Di fare espressamente presente che le domande presentate oltre i termini verranno valutate in base all'ordine di arrivo, attestato dalla data del protocollo generale e potranno riguardare solo gli spazi non assegnati

5. di dare atto che
 - responsabile del procedimento è la dott.ssa Lucia V. Vialetto ;
 - si provvederà ad assolvere agli obblighi in materia di trasparenza, ex art. 33/20213, con particolare riguardo alla pubblicazione dei dati essenziali, di cui all'art.23, c 1 lett.b), del medesimo decreto, ed in ottemperanza altresì all'art. 1 c 32, L. 190/2012;
 - la presente determinazione è conforme ai principi di carattere generale dell'ordinamento, alle disposizioni dello Statuto comunale e dei regolamenti adottati dall'ente in materia, essa è stata altresì assunta in conformità alle linee programmatiche di mandato e agli atti di programmazione susseguenti;
 - la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del solo visto di regolarità tecnica da parte del Funzionario incaricato di Elevata Qualificazione dell'area programmazione economica e servizi culturali.

Il Funzionario di E.Q.
Lucia Valentina Vialetto / ArubaPEC
S.p.A.

Redattore: Lucia Valentina Vialetto