



COMUNE DI PAGNACCO
Provincia di Udine

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

DELIBERAZIONE N. 106 DEL 15/12/2025

OGGETTO: ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI. STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEDICATA E RICO-GNIZIONE STATO DI ATTUAZIONE DEGLI OBBLIGHI DERIVANTI DAL REGOLAMENTO UE 679/2016.

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **quindici** del mese di **dicembre** alle ore **19:00**, nella residenza comunale, convocata nei modi di legge, si è legalmente riunita la Giunta Comunale nelle persone dei sottoindicati signori:

cognome e nome	carica	presente
SANDRUVI LAURA	Sindaco	P
PUGNALE ADRIANO	Vice Sindaco	P
PERISSUTTI MICHELE	Assessore	P
GENNARI LORENZO	Assessore	A
BERNARDIS ALESSANDRA	Assessore	P
LEONARDUZZI CLAUDIA	Assessore	P

Totale Presenti 5 Totale Assenti 1

Assiste alla seduta **Il Segretario Comunale Dott.ssa Valentina Campagnola**.

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza **il Sindaco Laura Sandruvi**.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e invita i convocati a deliberare sull'oggetto all'ordine del giorno.

OGGETTO: ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI. STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEDICATA E RICO-GNIZIONE STATO DI ATTUAZIONE DEGLI OBBLIGHI DERIVANTI DAL REGOLAMENTO UE 679/2016.

PREMESSO:

- che il Regolamento UE 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, (anche noto come GDPR – *General Data Protection* - o RGPD – *Regolamento Generale Protezione Dati*) in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce una serie di principi finalizzati alla tutela e protezione dei dati personali trattati dall'Ente;
- che il Decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101 ha provveduto ad adeguare la normativa italiana al nuovo regolamento europeo, apportando modifiche ed integrazioni al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 Codice in materia di protezione dei dati personali;
- che il Comune di Pagnacco, in persona del sindaco pro tempore in qualità di Titolare del Trattamento, è il soggetto che determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali, ed è competente in merito al rispetto dei suddetti principi e deve essere in grado di comprovarlo;
- che pertanto il Regolamento UE 679/16, secondo un principio di accountability dell'ente (obbligo di responsabilizzazione), impone ai titolari del trattamento dei dati una serie di adempimenti quali:
 - o adottare misure tecniche ed organizzative adeguate a soddisfare i requisiti di protezione indicati dal Regolamento UE e a tutelare i diritti degli interessati;
 - o adottare un apposito registro delle attività di trattamento che deve contenere una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative adottate e che su richiesta, il titolare del trattamento o il responsabile del trattamento sono tenuti a mettere a disposizione dell'autorità di controllo;
 - o aggiornare la modulistica dell'ente al nuovo Regolamento UE, con particolare riferimento alla nuova informativa;

CONSIDERATO che ai fini del RGPD si intende per:

- "trattamento", qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione (articolo 4, n. 2), RGPD);
- "dato personale" qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile (interessato); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale (articolo 4, n. 1) del RGPD);
- "categorie particolari di dati personali" si intendono i dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale nonché i dati genetici, dati biometrici intesi ad identificare in modo univoco una persona fisica, i dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona (articolo 9, paragrafo 1, RGPD);

ATTESO che il Regolamento UE 679/16 prevede inoltre l'obbligo per il titolare del trattamento di designare il Responsabile della protezione dei dati, con le funzioni di cui all'art. 39 del RGPD e che deve essere individuato «*in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della*

normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39»

PRESO ATTO:

- che l'art. 2-quaterdecies del d.lgs. n. 196/2003 prevede che *“il titolare o il responsabile del trattamento possono prevedere, sotto la propria responsabilità e nell'ambito del proprio assetto organizzativo, che specifici compiti e funzioni connessi al trattamento di dati personali siano attribuiti a persone fisiche, espressamente designate, che operano sotto la loro autorità” e che il titolare o il responsabile del trattamento individuano le modalità più opportune per autorizzare al trattamento dei dati personali le persone che operano sotto la propria autorità diretta*”;
- che l'art. 4 n. 10) prevede la figura della *“persona autorizzata al trattamento”* dei dati personali e che l'art. 32 par. 4 del Reg. UE 679/2016 dispone che *“Il titolare del trattamento e il responsabile del trattamento fanno sì che chiunque agisca sotto la loro autorità e abbia accesso a dati personali non tratti tali dati se non è istruito in tal senso dal titolare del trattamento, salvo che lo richieda il diritto dell'Unione o degli Stati membri”*;

TENUTO CONTO che la figura del soggetto incaricato risulta coerente con il principio di *“responsabilizzazione”* dei Titolari del trattamento, la cui attuazione richiede l'adozione di misure atte a garantire proattivamente l'osservanza del RGPD nella sua interezza, come evidenziato dall'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali nella *“Guida all'applicazione del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali”*;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 67 del 05/07/2018 di individuazione dei trattamenti/procedimenti di interesse pubblico rilevante effettuati dal Comune di Pagnacco;

VISTI:

- il Manuale tecnico-organizzativo per la gestione dei dati e l'utilizzo degli strumenti informatici per il personale impiegato all'interno del comune di Pagnacco approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 67 del 07.10.2020;
- il Regolamento per la protezione dei dati personali approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 30.11.2020;

RITENUTO opportuno provvedere alla ridefinizione della struttura organizzativa comunale incaricata di garantire il rispetto degli obblighi imposti dalla normativa europea, nonché effettuare la ricognizione dello stato di attuazione degli obblighi medesimi;

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del T.U. approvato con D. Lgs n. 267/2000;

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica nel rispetto dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 e dato atto che il presente provvedimento non necessita del preventivo parere di regolarità contabile in quanto non comporta impegni di spesa

SI PROPONE

- 1) di confermare, come di seguito indicato, la struttura organizzativa avente la funzione di garantire, in questo Comune, il rispetto degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 e di pubblicare sul sito internet istituzionale l'allegato organigramma, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (allegato 1):

Titolare del trattamento	Il Comune di Pagnacco, nella persona del Sindaco pro tempore
Referente interno del trattamento	I singoli Responsabili dei servizi (compreso il Segretario Comunale in caso di attribuzione di poteri sostitutivi) individuati con decreto del

	Sindaco
Incaricati del trattamento	I singoli soggetti autorizzati per competenza dai Responsabili dei servizi, individuati con determinazione dei Responsabili dei Servizi
Responsabili esterni	Soggetti eventuali che trattano dati per conto del Comune, individuati per competenza dai singoli Responsabili dei servizi, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE
Responsabile della Protezione dei dati (DPO)	Soggetto (interno o esterno) di necessaria individuazione per lo svolgimento dei compiti indicati all'art. 39 del Regolamento UE
Amministratore di sistema	Il Responsabile del servizio informatico comunale (o soggetto esterno appositamente individuato).

- 2) di dare atto che:
 - tutti i Responsabili dei servizi sono stati nominati Referenti interni del trattamento dei dati con decreto sindacale n. 11 del 22.10.2025;
 - ciascun Referente (Responsabile dei Servizi) nomina i propri incaricati del trattamento con specifica determinazione;
 - l'Amministratore di sistema è nominato, previa determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo in caso di soggetto esterno, con apposito decreto del Sindaco in rappresentanza del Titolare del trattamento;
 - il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è nominato, previa determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo in caso di soggetto esterno, con apposito decreto del Sindaco in rappresentanza del Titolare del trattamento;
- 3) di prendere atto del Registro delle attività di trattamento, aggiornato alla data della presente deliberazione, predisposto secondo quanto indicato dagli art. 30 e ss del Reg. 679/2016, e comprensivo anche della descrizione delle misure di sicurezza principali, parte integrante del presente provvedimento anche se non materialmente allegato;
- 4) di approvare la modulistica di base, comprendente il fac-simile di informativa (art. 13 del Reg. 679/2016), nonché il modello per l'esercizio dei diritti dell'interessato, che vengono pubblicati sul sito istituzionale di questo Comune nella sezione Privacy di Amministrazione trasparente, rispettivamente allegato 2) e allegato 3) al presente atto deliberativo;
- 5) di approvare il fac-simile di accordo per il trattamento di dati personali (ai sensi dell'art. 28 del Reg. UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali) che dovrà essere sottoscritto a cura dei Responsabili dei servizi e gli operatori economici/Enti incaricati esterni del trattamento dati personali di cui il Comune di Pagnacco è titolare, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (allegato 4);
- 6) di dare atto che sono state adottate specifiche "Procedure organizzative, tecniche e fisiche per la protezione dei dati personali" che comprende la gestione dei possibili Data Breach, allegate al Registro delle attività di trattamento;
- 7) di dare atto, infine, che è stata effettuata una prima valutazione di impatto relativa al rischio per i diritti e le libertà fondamentali degli interessati, riferiti alle attività di trattamento delle diverse aree del Comune, mediante la redazione di una specifica sezione del Registro attività di trattamento;
- 8) di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 17 del 24 maggio 2004.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la sopra riportata proposta di delibera sulla quale sono stati resi i pareri previsti dall'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Con voti favorevoli unanimi, resi per alzata di mano ai sensi di Legge,

DELIBERA

1. Di approvare la sopra riportata proposta di delibera facendola propria ad ogni effetto di Legge;
2. Di dichiarare, ad unanimità di voti resi con separata votazione il presente deliberato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 17 comma 12 della L.R. 17/2004 e s.m.i.,

Letto, confermato e sottoscritto

il Sindaco
Laura Sandruvi
Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Valentina Campagnola
Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)



COMUNE DI PAGNACCO

Provincia di Udine

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE n. 141 del 15/12/2025

OGGETTO: ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI. STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEDICATA E RICONIZIONE STATO DI ATTUAZIONE DEGLI OBBLIGHI DERIVANTI DAL REGOLAMENTO UE 679/2016.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

ai sensi dell'art. 49 del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267

In relazione alla proposta di deliberazione in oggetto riportata, il/la sottoscritto/a Sittaro Debora / InfoCamere S.C.p.A., Responsabile del Servizio AREA AMMINISTRATIVA , ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del D.Lgs. n. 267/2000,

Esprime **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:**

vista la proposta, in relazione alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia, si esprime il seguente parere: **PARERE FAVOREVOLE.**

Pagnacco, 15/12/2025

Il Responsabile Area Amministrativa
Sittaro Debora / InfoCamere S.C.p.A.
Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

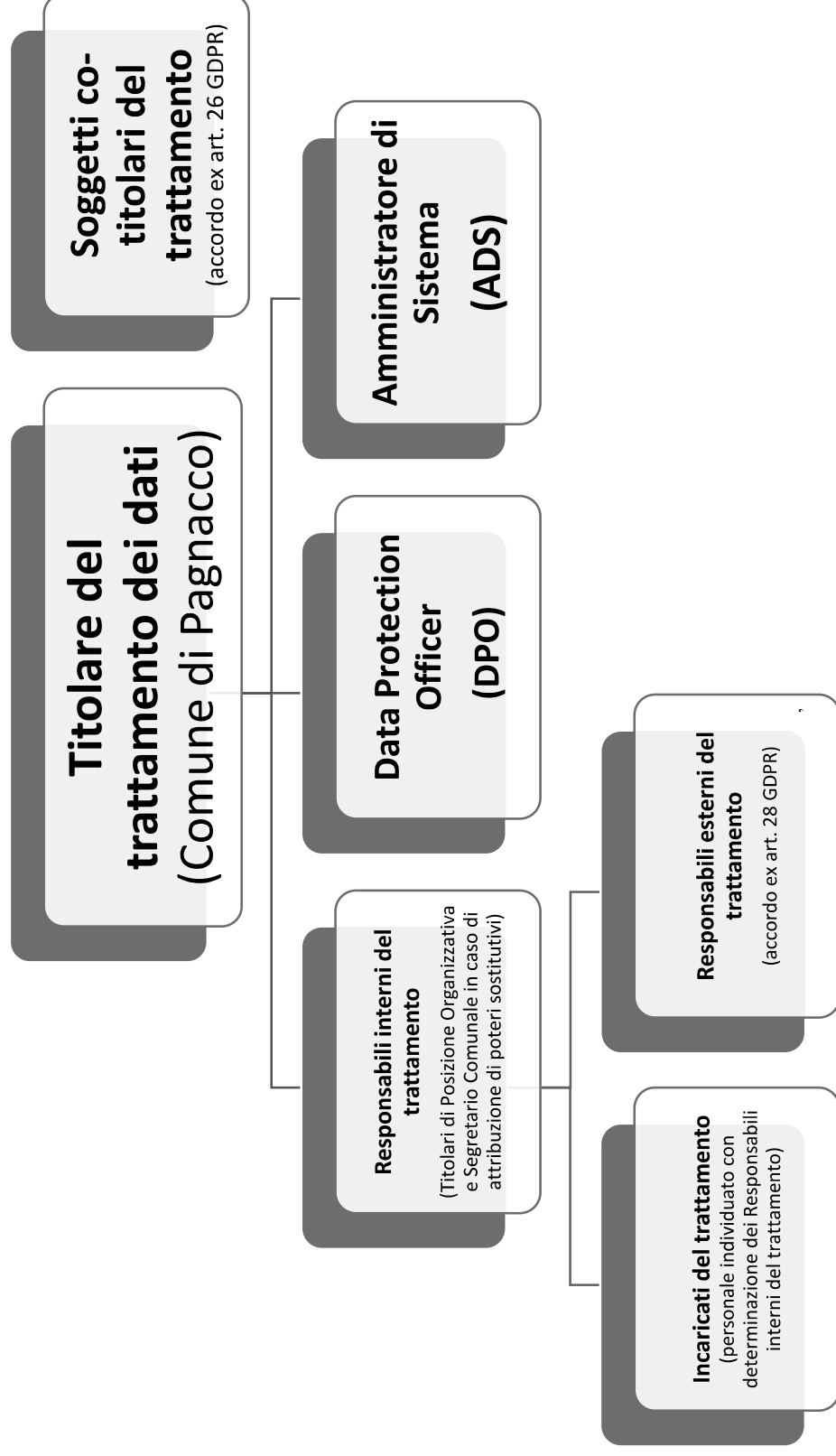
MOTIVAZIONI:



COMUNE DI PAGNACCO

Organigramma

(ai sensi del Regolamento UE 679/2016)





COMUNE DI PAGNACCO

PROVINCIA DI UDINE

Versione (es. n. 1.0)

Data gg/mm/aaaa

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679

TITOLO

Gentile Cittadino/Utente,
nel rispetto del principio di trasparenza previsto dal Regolamento europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali ("RGPD", anche cd. "GDPR"), con questa informativa il Comune di Pagnacco (in seguito anche il "Titolare" del trattamento) Le fornisce notizie sulle modalità con le quali vengono trattati informazioni e dati che riguardano la sua persona (di seguito anche "interessato").

Si descrivono le modalità e le finalità di trattamento dei dati personali relativi alla _____
attraverso l'utilizzo delle piattaforme e dei sistemi in dotazione del Comune di Pagnacco (quali ad esempio: _____).

Il trattamento dei Suoi dati, ed eventualmente di quelli dei Suoi familiari e/o conviventi (ove necessari, correlati e portati in comunicazione per motivi legati al rapporto con il Titolare del trattamento), sarà effettuato mediante l'ausilio di strumenti manuali, informatici/elettronici/automatizzati e/o supporti cartacei ad opera di soggetti a ciò appositamente formati ed incaricati, con logiche strettamente correlate alle suddette finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, ovvero sotto il presidio di misure tecniche ed organizzative idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza, soprattutto al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati, di accesso non autorizzato, o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

I dati potranno essere trattati esclusivamente dal personale espressamente incaricato o dalle imprese espressamente nominate come Responsabili del trattamento. Alcuni dati, quali, ad esempio, il nominativo, potranno essere resi disponibili sulla intranet aziendale.

Il Comune di Pagnacco è impegnato a proteggere e a salvaguardare qualsiasi dato personale; agisce nell'interesse delle persone e tratta i loro dati con correttezza e trasparenza, per fini leciti e tutelando la loro riservatezza ed i loro diritti.

Per queste ragioni Le fornisce i recapiti necessari per contattare il Titolare o il DPO in caso di domande sui suoi dati personali.

	TITOLARE DEL TRATTAMENTO E DATI DI CONTATTO il Titolare del trattamento è il Comune di Pagnacco, con sede in Via Castellerio n. 38, 33010 Pagnacco, contattabile come di seguito: - telefono centralino 0432 661 930 - PEC: comune.pagnacco@certgov.fvg.it
	RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI ("DPO") Il Comune di Pagnacco ha incaricato un Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), più comunemente conosciuto con l'acronimo inglese "DPO" (Data Protection Officer), che è contattabile ai recapiti pubblicati nella sezione privacy del sito web istituzionale



COMUNE DI PAGNACCO

PROVINCIA DI UDINE

Versione (es. n. 1.0)

Data gg/mm/aaaa

	CATEGORIE DI DATI PERSONALI TRATTATI																						
	LIBERTA' O OBBLIGO DI FORNIRE I DATI E CONSEGUENZE																						
	FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO																						
	<table><thead><tr><th>FINALITÀ</th><th>BASE GIURIDICA</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr></tbody></table>	FINALITÀ	BASE GIURIDICA																				
	FINALITÀ	BASE GIURIDICA																					
	PERIODO DI CONSERVAZIONE Salva la necessità di conservazione ulteriore, per finalità di tutela dei propri diritti in giudizio con riferimento a contenziosi già in atto o a situazioni precontenziose, i dati trattati sono conservati per il tempo strettamente necessario connesso alla finalità ed alla base giuridica dello stesso. In ogni caso, in ossequio al principio di limitazione della conservazione (art. 5.1, lett. e) del RGPD), i suoi dati saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. Verrà verificata costantemente l'adeguatezza, la pertinenza e l'indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione, all'incarico o al servizio in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai																						



COMUNE DI PAGNACCO

PROVINCIA DI UDINE

Versione (es. n. 1.0)

Data gg/mm/aaaa

	dati che Lei fornisce di propria iniziativa. Pertanto, anche a seguito di verifiche, le informazioni e i dati che risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione a norma di legge del documento che li contiene.
	DESTINATARI Il trattamento dei Suoi dati personali avverrà a cura delle persone preposte al relativo procedimento, in maniera manuale/cartacea, con procedure anche informatizzate e con l'intervento umano, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. L'elenco dei destinatari, riportato nel registro delle attività di trattamento, è mantenuto aggiornato e disponibile in caso di accertamenti anche da parte del Garante per la Privacy. I soggetti che possono essere destinatari dei suoi dati personali sono: - Responsabili del trattamento _____: il Titolare si avvale di soggetti esterni _____; in ossequio all'art. 28 GDPR, tra le parti vengono stipulati per iscritto dei contr-atti giuridici specifici sulla protezione dei dati nell'ambito dei quali il Titolare fornisce istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti. Al fine di rispettare il GDPR e tutelare i diritti e le libertà delle persone, il Titolare ricorre unicamente a Responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti (conoscenza specialistica, esperienza, capacità e affidabilità) per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate alla sicurezza di informazioni e dati personali e garantire la protezione degli interessati. - Autorizzati al trattamento: i suoi dati personali saranno trattati da persone interne all'organizzazione del Titolare (es. dirigenti, dipendenti e ausiliari, componenti degli organi di governo e di controllo) previamente individuati e nominati quali "Autorizzati" al trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta protezione dei dati personali. La possibilità di accedere ai dati è limitata ai soli soggetti effettivamente legittimati. - Eventuali altri destinatari: Altre volte i suoi dati personali potranno essere comunicati a soggetti che li tratteranno in "completa autonomia" quali: _____ In ogni caso, i dati personali potranno essere comunicati o diffusi solo in adempimento a obblighi di legge o di regolamento o di atti amministrativi generali (es.: L. 241/1990; D.lgs. n. 33/2013; etc.)
	TRASFERIMENTO VERSO PAESI TERZI (EXTRA UE) O ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI Non è intenzione del Titolare trasferire i suoi dati personali verso Paesi non appartenenti allo Spazio Economico Europeo (SEE) o organizzazioni internazionali che possano pregiudicare il livello di protezione delle persone fisiche garantito dal GDPR. In ogni caso, in considerazione degli obblighi di cui al capo V del GDPR, i trasferimenti internazionali saranno consentiti in presenza di una decisione di adeguatezza (cfr. https://www.garanteprivacy.it/temi/trasferimento-di-dati-all-estero).



COMUNE DI PAGNACCO

PROVINCIA DI UDINE

Versione (es. n. 1.0)

Data gg/mm/aaaa

 DIRITTI	DIRITTI DEGLI INTERESSATI Ai sensi degli articoli da 15 a 22 del GDPR, in relazione ai suoi dati personali, nei casi previsti, Lei ha il diritto di: accedere e chiederne copia; richiedere la rettifica; richiedere la cancellazione; ottenere la limitazione del trattamento; opporsi al trattamento; portabilità¹; non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato. Per qualsiasi ulteriore informazione relativa al trattamento dei suoi dati personali, anche a seguito dell'aggiornamento della presente informativa, e per far valere i diritti a Lei riconosciuti dal GDPR, non esiti a contattare il Titolare o il DPO.
 RECLAMI	È sempre possibile proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali o di adire le opportune sedi giudiziarie (rispettivamente ai sensi degli artt. 77 e 79 GDPR).

Il Responsabile interno del Trattamento
designato al trattamento dal Titolare

_____nome e cognome_____

[FIRMA DIGITALE]

FINE INFORMATIVA

IL COMUNE DI PAGNACCO LA RINGRAZIA DELLA CONSULTAZIONE

¹ Ai sensi dell'art. 20, par. 3, del GDPR: "Tale diritto non si applica al trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento."

MODELLO DI ESERCIZIO DEI DIRITTI DELL'INTERESSATO

Alla c.a. del Signor **SINDACO**
del Comune di

33010 – PAGNACCO

OGGETTO: Esercizio dei diritti dell'interessato ai sensi degli articoli 15 e seguenti del Reg. n. 679/16 in materia di Protezione dei Dati personali.

Il sottoscritto:

NOME	
COGNOME	
DATA DI NASCITA	
CODICE FISCALE	
Mail a cui inviare la risposta	
Telefono di contatto	

SE l'istanza è fatta IN NOME PER CONTO DI TERZI indicare il NOME DELL'INTERESSATO cui i dati si riferiscono.

NOME _____

COGNOME _____

DATA DI NASCITA _____

CODICE FISCALE _____

(allegare PROCURA)

CHIEDE

In relazione ai dati personali da Voi trattati, di esercitare i diritti selezionati nella colonna 3 della seguente tabella

Diritto	Descrizione	SELEZIONA il DIRITTO che Lei vuole azionare, seguendo le istruzioni
Diritto di revoca del consenso (art. 13 comma II	Lei ha il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento per tutti quei trattamenti il cui presupposto di legittimità è	Specificare per quali trattamenti/finalità:

lett. A e art. 9 comma II lett. A GDPR)	una Sua manifestazione di consenso. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento precedente, né la conservazione dei dati di cui è obbligatoria la conservazione.	
Diritto di accesso ai dati (art. 15)	Lei potrà richiedere: a) le finalità del trattamento; b) le categorie di dati personali in questione; c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali; d) quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo; e) l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento; f) il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo; g) qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine; h) l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato. Lei ha il diritto di richiedere	Specificare quali informazioni richiedere, indicando la lettera corrispondente:

	una copia dei dati personali oggetto di trattamento.	
Diritto di rettifica (art. 16)	Lei ha il diritto di chiedere la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano e di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti.	Specificare di quali informazioni richiede la rettifica o l'integrazione
Diritto all'oblio (art. 17)	Lei ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che la riguardano se i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati, se revoca il consenso, se non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento di profilazione, se i dati sono stati trattati illecitamente, se vi è un obbligo legale di cancellarli; se i dati sono relativi a servizi web a minori senza consenso. La cancellazione può avvenire salvo che sia prevalente il diritto alla libertà di espressione e di informazione, che siano conservati per l'adempimento di un obbligo di legge o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse oppure nell'esercizio di pubblici poteri, per motivi di interesse pubblico nel settore della sanità, a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.	In caso di richiesta specificare i motivi. Sarà contattato dal DPO per dare seguito alle Sue richieste.
Diritto alla limitazione del trattamento (art. 18)	Lei ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ha contestato	In caso di richiesta specificare i motivi. Sarà contattato dal DPO per dare seguito alle Sue richieste.

	l'esattezza dei dati personali (per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali) o se il trattamento sia illecito, ma Lei si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo o se le sono necessari per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria, mentre al Titolare non sono più necessari.	
Diritto alla portabilità (art. 20)	Lei ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che la riguardano fornitici ed ha il diritto di trasmetterli a un altro se il trattamento si sia basato sul consenso, sul contratto e se il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati, salvo che il trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri e che tale trasmissione non leda il diritto di terzo.	In caso di richiesta specificare i motivi. Sarà contattato dal DPO per dare seguito alle Sue richieste.
Diritto di rivolgersi all'autorità Garante per la protezione dei dati personali (art. 77)	Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, se Lei ritiene che il trattamento che lo riguarda violi il regolamento in materia di protezione dei dati personali, ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente, lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione.	

L'esercizio dei diritti succitati è subordinato ai limiti, alle regole e procedure previste dal Regolamento n. 679/16 e che l'Interessato deve conoscere e porre in essere. Concordemente a quanto previsto dall'articolo 12 comma 3, inoltre, il Titolare fornirà all'interessato le informazioni relative all'azione intrapresa senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della richiesta stessa. Tale termine potrà essere prorogato di due mesi, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste. Il Titolare del trattamento informa l'interessato di tale proroga, e dei motivi del ritardo, entro un mese dal ricevimento della richiesta.

Sono informato che i dati indicati nel presente modulo sono utilizzati esclusivamente per poter fornire riscontro alle istanze e saranno conservati per 5 anni, al fine di garantire idonea prova del procedimento, per eventuali esercizi di diritti in sede amministrativa o giudiziale.

Data _____

FIRMA _____

Allego

- copia Documento di Identità
- eventuale procura



COMUNE DI PAGNACCO

PROVINCIA DI UDINE

ACCORDO PER IL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI (ai sensi dell'art. 28 del Reg. UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali)

Allegato al Contratto XXX XXX N. del xxxx.

Fra:

- XXXXX di seguito (TITOLARE)

E:

- XXXXXXXXXXXXX di seguito (RESPONSABILE)

PREMESSO CHE

- Il contratto XXXXXX, di cui il presente atto costituisce Allegato e che si considera parte integrante dello stesso, ha ad oggetto lo svolgimento da parte del Responsabile del servizio xxxxx;
- per rendere il servizio il Responsabile tratterà dati personali, come descritti nella Tabella n. 1, per conto del Titolare del Trattamento;
- nell'ottica della responsabilizzazione, l'art. 28 del "Regolamento in materia di protezione dei dati personali" (di seguito Reg. UE 679/2016) dispone che il trattamento di dati da parte di un soggetto affidatario di un servizio per conto del Titolare, comporta la necessità di disciplinare con apposito contratto i reciproci rapporti in merito alle modalità e le responsabilità del trattamento di tali dati;
- con Decisione di esecuzione (ue) 2021/915 del 4 giugno 2021 la Commissione ha, ai sensi dell'art. 28 par. 7 del Reg. UE 679/2016, implementato clausole contrattuali tipo per i contratti tra titolari del trattamento e responsabili del trattamento;
- il Responsabile deve procedere al trattamento secondo le istruzioni impartite dal Titolare per iscritto con il presente atto o con eventuali atti successivi;
- il Responsabile dichiara e garantisce di possedere competenze e conoscenze tecniche in relazione alle finalità e modalità di trattamento, alle misure di sicurezza da adottare a garanzia della riservatezza, completezza ed integrità dei Dati Personali trattati, alla normativa italiana ed europea in materia di protezione dei dati personali, e di possedere i requisiti di affidabilità idonei a garantire il rispetto delle disposizioni normative in materia;

TANTO PREMESSO

Il Titolare e il Responsabile del trattamento disciplinano il reciproco rapporto di "responsabilità" di cui all'art. 28 del GDPR secondo le condizioni contrattuali e le istruzioni di seguito riportate.

1. Scopo del presente documento ed Oggetto del trattamento

Il presente documento ha lo scopo di garantire il rispetto dell'articolo 28, paragrafi 3 e 4, del Reg. UE 679/2016 in relazione ai trattamenti effettuati dal Responsabile per adempiere agli obblighi derivanti dal contratto richiamata in premessa, nonché da norme di legge e regolamento correlate.



COMUNE DI PAGNACCO

PROVINCIA DI UDINE

La Tabella 1 qui sotto descrive i trattamenti di dati personali effettuati dal Responsabile per l'adempimento del contratto richiamato in premessa.

Per ogni trattamento effettuato il Responsabile si impegna a porre in essere le misure di sicurezza previste dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali e di non agire per finalità illecite.

Tabella 1 - INFORMAZIONI DEL TRATTAMENTO

Dati e trattamenti effettuati dal Responsabile per conto del Titolare	
Durata del trattamento:	
Tipologia di dati personali trattati:	
Categorie di interessati:	
Obblighi consegna informativa all'interessato (art. 13 del Reg. 679/16) ed eventuale raccolta consenso al trattamento	Il Responsabile – per conto del TITOLARE DEL TRATTAMENTO O deve rilasciare O NON deve rilasciare l'informativa all'interessato ai sensi dell'art. 13 del Reg 679/2016 predisposta dal TITOLARE del TRATTAMENTO

2. Durata e cessazione del presente accordo. Disposizioni per la restituzione o la cancellazione dei dati personali

Ogni trattamento dei dati succitati, da effettuarsi solamente in conformità alle finalità sopra riportate, dovrà essere limitato al tempo necessario a dare esecuzione al contratto richiamato in premessa. Il Titolare avrà, comunque, sempre la facoltà di revocare l'incarico conferito al Responsabile, qualora si verifichi la cessazione, per qualsiasi causa intervenuta, del contratto in premessa, dandone semplice comunicazione scritta al Responsabile.

Al termine delle operazioni di trattamento affidate, nonché all'atto della cessazione per qualsiasi causa del contratto in premessa, il Responsabile sarà tenuto a restituire al Titolare, in formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali oggetto del trattamento. Successivamente il Responsabile dovrà provvedere alla loro integrale distruzione salvo i casi in cui la conservazione dei dati sia richiesta da norme di legge od altri fini (contabili, fiscali, ecc.). Se richiesto, il Responsabile provvederà a



COMUNE DI PAGNACCO

PROVINCIA DI UDINE

rilasciare al Titolare apposita dichiarazione per iscritto contenente l'attestazione che presso il Responsabile non esista alcuna copia dei dati personali e delle informazioni di titolarità del Titolare.

3. Istruzioni fornite dal Titolare al Responsabile ai sensi art. 28 par. 3 del Reg. Ue 679/2016

Nello svolgimento dell'incarico, in merito ai trattamenti che dovranno essere effettuati, il Responsabile dovrà dare scrupolosa applicazione alle disposizioni previste dal Reg. Ue 679/2016. In particolare dovrà:

- Applicare misure organizzative, fisiche, procedurali e logiche sulla sicurezza con particolare riferimento a quanto specificato nell'art. 32 del Reg. Ue 679/2016;
- Assicurare "un livello di sicurezza adeguato al rischio" (art. 32, par. 1 Reg. Ue 679/2016) rispetto alla tipologia e mole di dati trattati;
- Ove non presenti diversi standard e certificazioni di sicurezza, a titolo esemplificativo garantire almeno la presenza di misure organizzative, fisiche, procedurali e logiche sulla sicurezza nei trattamenti di livello Standard, come descritte nella CIRCOLARE 18 aprile 2017, n. 2/2017 recante "Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni", disponibili <https://www.agid.gov.it/it/sicurezza/misure-minime-sicurezza-ict> ;
- Evitare la distruzione, perdita, modifica, divulgazione non autorizzata o accesso, in modo accidentale o illegale, ai dati personali trasmessi, conservati o comunque dal Responsabile trattati;
- Concedere l'accesso ai dati personali oggetto di trattamento ai membri del suo personale soltanto nella misura strettamente necessaria per l'attuazione, la gestione e l'adempimento degli obblighi di cui al contratto indicato in premessa;
- Formare periodicamente, eventualmente anche per iscritto, i propri dipendenti e collaboratori sulle corrette modalità di trattamento dei dati personali e delle informazioni acquisite nell'esecuzione dell'incarico;
- Vigilare che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si attengano alle procedure di volta in volta indicate specificatamente, sia oralmente che per iscritto, in relazione ai diversi trattamenti necessari ad adempiere al contratto richiamato in premessa;
- Assistere il Titolare nel garantire il rispetto degli obblighi relativi alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati nonché alla eventuale consultazione preventiva all'Autorità di Controllo;
- Notificare prontamente al titolare del trattamento qualunque richiesta ricevuta dagli interessati. Il Responsabile non dovrà rispondere egli stesso alle richieste, a meno che sia stato autorizzato in tal senso dal Titolare del trattamento;
- Se richiesto, assistere il Titolare del trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare le eventuali richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui agli articoli da 13 a 22 del Regolamento;
- Notificare al Titolare le violazioni di dati personali trattati, senza ingiustificato ritardo dopo esserne venuto a conoscenza, fornendo le informazioni di cui all'art. 33 par. 3 del Reg. UE 679/2016. Qualora non sia possibile fornire tutte le informazioni contemporaneamente, la notifica iniziale dovrà contenere le informazioni disponibili in quel momento e le altre informazioni saranno fornite successivamente, non appena disponibili, senza ingiustificato ritardo;
- Se richiesto, mettere a disposizione del Titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie a dimostrare il rispetto degli obblighi stabiliti nel presente documento e che derivano direttamente dal Reg. UE 679/2016. Su richiesta del Titolare del trattamento, il Responsabile del trattamento consente e contribuisce alle attività di revisione delle attività di trattamento indicate nella Tabella 1, a intervalli ragionevoli o se vi sono indicazioni di inosservanza;



COMUNE DI PAGNACCO

PROVINCIA DI UDINE

- Se richiesto, assistere il Titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli articoli da 32 a 36 del Reg. Ue 679/2016, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del Responsabile del trattamento;
- Qualora espressamente indicato nella Tabella 1 di cui sopra, il Responsabile si assume gli obblighi informativi ai sensi dell'art. 13 del Reg. Ue 679/2016 e di liceità del trattamento;
- Informare prontamente il Titolare del trattamento qualora, per qualunque motivo, non sia in grado di rispettare le istruzioni sopra riportate.

Qualora la natura dell'incarico conferito dal Titolare preveda l'intervento di Amministratori di sistema o di personale con credenziali e privilegi di Amministratore, il Responsabile provvede all'osservanza di quanto stabilito dal provvedimento a carattere generale *"Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema - 27 novembre 2008"* (in G.U. n. 300 del 24 dicembre 2008) e s.m.i., emesso dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali. Nello specifico il Responsabile deve:

1. adottare le misure tecniche ed organizzative del menzionato provvedimento, con particolare riferimento alla conservazione presso la propria organizzazione degli estremi identificativi delle persone designate quali amministratori di sistema nonché gli atti di nomina degli stessi secondo quanto previsto dal suddetto provvedimento e l'applicazione diligente dello stesso;
2. se richiesto, comunicare al Titolare i nominativi dei soggetti designati quali amministratori di sistema che possono operare con tale qualifica nei sistemi del Titolare per le attività affidate;
3. curare un sistema di registrazione degli accessi al sistema informativo del Titolare da parte dei propri incaricati o collaboratori, in modo che le registrazioni (access log) consentano di identificare, anche indirettamente, il soggetto che ha avuto accesso al sistema, i dati temporali e la descrizione dell'evento. Tali dati dovranno essere conservati, con modalità che ne garantiscano l'immodificabilità, per tutta la durata dell'incarico affidato;
4. prevedere l'autenticazione a più fattori per gli operatori che interverranno sui sistemi del Titolare con privilegi di Amministratore.

4. Garanzie prestate dal Responsabile

Il Responsabile garantisce che i dati saranno custoditi e controllati in modo da ridurre al minimo, mediante l'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza, i rischi di loro distribuzione o perdita, anche accidentale, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità del contratto.

Tali dati dovranno essere trattati dal Responsabile esclusivamente al fine di adempiere alle obbligazioni che le derivano dal contratto. Conseguentemente i dati non saranno:

- 1) utilizzati in proprio e comunque per finalità diverse da quelle riportate nella Tabella 1;
- 2) oggetto di cessione o di concessione d'uso a terzi, totale o parziale, a qualsiasi titolo;
- 3) duplicati o riprodotti, in proprio, per finalità diverse da quelle riportate nella Tabella 1.

Il Responsabile si impegna a non cedere, non consegnare, non copiare, non riprodurre, non comunicare, non divulgare, non rendere disponibili in qualsiasi modo o a qualsiasi titolo a terzi, le informazioni acquisite nell'esecuzione dei servizi resi al Titolare.

5. Responsabili ulteriori del trattamento



COMUNE DI PAGNACCO

PROVINCIA DI UDINE

Con il presente documento il Titolare conferisce al Responsabile Autorizzazione Scritta Generale a poter ricorrere a sub-responsabili del trattamento nella prestazione del Servizio o parte di esso (salvo divieti di subappalto previsti dalla normativa o dal contratto indicato in premessa), previo invio da parte del Responsabile di apposito elenco dei sub-responsabili che tratteranno i dati del Titolare. Il Responsabile informa specificamente per iscritto il Titolare del trattamento di eventuali modifiche previste di tale elenco riguardanti l'aggiunta o la sostituzione di sub-responsabili del trattamento con un anticipo di almeno 7 giorni, dando così al titolare del trattamento tempo sufficiente per poter opporsi a tali modifiche prima del ricorso al o ai sub-responsabili del trattamento in questione. Il Responsabile del trattamento fornisce al titolare del trattamento le informazioni necessarie per consentirgli di esercitare il diritto di opposizione.

Il Responsabile si impegna a selezionare sub-responsabili che per esperienza, capacità e affidabilità forniscano garanzie sufficienti in merito a trattamenti effettuati in applicazione della normativa pro tempore vigente e che garantiscano la tutela dei diritti degli interessati.

Il Responsabile si impegna altresì a stipulare specifici contratti, o altri atti giuridici, con i sub-responsabili a mezzo dei quali il Responsabile descriva analiticamente i loro compiti e imponga a tali soggetti di rispettare i medesimi obblighi previsti nel presente accordo, con particolare riferimento a quanto indicato nel punto 3 del presente accordo.

I danni derivanti dal trattamento dei dati personali affidati dal Responsabile a sub-responsabili saranno a carico esclusivo del Responsabile.

6. Trasferimento dei dati personali al di fuori dello Spazio Economico Europeo (SEE)

Qualunque trasferimento di dati verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale da parte del Responsabile del trattamento è effettuato soltanto a seguito di autorizzazione scritta rilasciata dal Titolare del trattamento, nel rispetto del capo V del Reg. UE 679/2016. Qualora il Responsabile del trattamento ricorra a un sub-responsabile del trattamento per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento (per conto del titolare del trattamento) e tali attività di trattamento comportino il trasferimento di dati personali extra UE, il Responsabile del trattamento e il sub-responsabile del trattamento devono garantire il rispetto del capo V del Reg. UE 679/2016 utilizzando le clausole contrattuali tipo adottate dalla Commissione conformemente all'articolo 46, paragrafo 2, del Reg. UE 679/2016.

7. Foro Competente ed ulteriori disposizioni

Questo accordo è stipulato e governato dalle leggi italiane. Ogni e qualsiasi controversia relativa all'esecuzione e all'interpretazione di esso sarà devoluta alla competenza del Foro di xxxxx ad esclusione di ogni altro foro anche concorrente.

In caso di contraddizione tra il presente accordo e le disposizioni di accordi correlati, vigenti tra le Parti al momento dell'accettazione del presente documento, o conclusi successivamente, prevalgono le disposizioni del presente accordo.

Resta inteso che il presente Accordo non comporta alcun diritto del Responsabile ad uno specifico compenso e/o indennità e/o rimborso derivante dal medesimo.

Data _____

Per il Titolare del trattamento
(Il Responsabile interno del Trattamento)
nome e cognome

Il Responsabile esterno del trattamento
(Il legale rappresentante)
nome e cognome