

CV ESSENZIALE

Felice Picariello, M.Sc.

Ottaviano, Napoli

25/10/1982

Cittadinanza italiana

Lingue: Italiano – Inglese

PASSAPORTO N. YB7718607

ISCRIZIONE ORDINE OFI-NA n. 2243

felice.picariello@unina.it

felice.picariello@unisi.it

felice.picariello@pec.fnofi.it



Profilo

Sono un fisioterapeuta clinico, docente universitario incaricato, divulgatore e ricercatore scientifico biomedico. Mi occupo di interventi di prevenzione, cura e riabilitazione nelle aree della motricità, delle funzioni corticali superiori e di quelle viscerali conseguenti a eventi patologici, a varia eziologia, congenita od acquisita. I miei principali interessi di ricerca sono le esposizioni nel tempo ai determinanti biologici, sociali ed ambientali della salute umana, compresi i cambiamenti epigenetici e l'invecchiamento cellulare. La lotta al cancro ed il miglioramento della qualità della vita dei pazienti oncologici è un mio impegno costante come membro attivo di team internazionali multidisciplinari; studio le correlazioni tra la mia disciplina e pratica clinica ed il sistema immunitario e sono tra i primi al mondo ad essersi occupato di immunofisioterapia pubblicando un importante lavoro sul ruolo dell'esercizio fisico terapeutico nella risposta immunitaria. Come relatore partecipo costantemente a congressi scientifici e collaboro con numerose università e centri di ricerca in tutto il mondo. Sono socio di numerose società scientifiche, presidente di una società scientifica italiana, membro del board IIECS e direttore scientifico della Swiss Oncological Physiotherapy Association. Dal 2008 sono membro del team medico sanitario olimpico ed ho partecipato a numerose manifestazioni europee e mondiali; ho avuto l'onore, nel luglio del 2021, di rappresentare con la mia professione il mio Paese ai Giochi della XXXII Olimpiade di Tokyo 2020.

Dal 2018 ad oggi ho formato circa 1000 professionisti sanitari nei programmi di educazione continua in medicina del Ministero della Salute.

Partecipo costantemente e attivamente a programmi di divulgazione scientifica in tv, webtv, radio, podcast, quotidiani e riviste di settore.

Formazione

2025 Laurea magistrale in Scienze Benessere e Salute – Facoltà di Psicologia
2023 Post-graduate degree internazionale in Fisioterapia Dermatofunzionale conseguito presso l'Università Inspirar Faculdade di San Paolo del Brasile
2021 Master in Management Sanitario Università Suor Orsola Benincasa, Napoli
2019 Diploma internazionale in FDF Università Finis Terrae, Santiago del Cile
2010 Diploma di Perfezionamento College International d'Etude de la Statique, Francia
2009 Master in Posturologia Facoltà di Medicina e Chirurgia Università La Sapienza, Roma
2007 Laurea in Fisioterapia 110/110 Facoltà di Medicina e Chirurgia Università Federico II, Napoli

Posizioni professionali

CEO DI.PI. Health STP Srl
Docente incaricato presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II – Dipartimento di Sanità Pubblica, c.so di Laurea di Fisioterapia, Master in Posturologia, C.so di Perfezionamento in Fisioterapia Dermatofunzionale rigenerativa e riparativa (coordinatore scientifico)
Affiliato alla Cattedra Unesco Federico II di Educazione alla Salute e allo Sviluppo Sostenibile
Già membro del Comitato Etico dell'Azienda Universitaria Federico II – AORN Cardarelli di Napoli
Cultore della materia di Anatomia Patologica e docente incaricato – Università di Siena – Corso di laurea in fisioterapia, dipartimento di scienze mediche, chirurgiche e neuroscienze
Ricercatore presso l'International Research Group – Natal, Brasile
Research Assistant presso lo Sbarro Institute for Cancer Research – Temple University Philadelphia USA
Ricercatore del Comité Scientifique International de Recherche CO.S.I.RE. – Parigi, FRA
Federazione Italiana Scherma – Team medico sanitario olimpico – Roma
Coordinatore Sanitario presso Villa Santa Filomena, Mugnano del Cardinale Av

Attività Istituzionale

Consigliere Comunale presso il Comune di Ottaviano (NA) dal 2013 ad oggi
Componente della III commissione permanente Servizi Sanitari e Sociali 2013/2018
Componente della VII commissione permanente Controllo e Garanzia 2013/2018
Componente della commissione per l'aggiornamento degli elenchi dei giudici popolari nelle Corti D'Assise e D'Appello dal 2018 ad oggi
Componente della I commissione permanente Tecnica ed Affari Istituzionali 2018/22
Componente della III commissione permanente Politiche Sociali e Servizi Sanitari 2018/22
Componente della VI commissione permanente Sport e Spettacolo 2018/22
Membro del comitato direttivo ANCI Campania dal 2014 al 2019
Componente della commissione Statuto di Anci Campania dal 2014 al 2019
Membro del Coordinamento operativo Salute di ANCI (Associazione Nazionale Comuni Italiani)
Componente del gruppo di lavoro di Anci (Associazione Nazionale Comuni Italiani) sulle Residenze Sanitarie Assistenziali
Componente della Commissione PNRR, Fondi EU, Lavori Pubblici; Parco Vesuvio - 2023
Componente della Commissione Garanzia e Controllo – 2023
Componente della Commissione Statuto e Regolamenti – 2023

Sono autore di pubblicazioni scientifiche e capitoli in trattati medico scientifici, l'elenco completo è pubblicato sul mio sito internet www.felicepicariello.it

"Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel seguente cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 Codice in materia di protezione dei dati personali e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)"

Gennaio 2026



CURRICULUM VITAE

Anna Romano

Via Cepparuli, 1

80044 Ottaviano (NA)

Nata a Cercola il 18/11/1985

e-mail 85.ar@libero.it

Patente di Guida B

TITOLO DI STUDIO:

Ragioniere e Perito Commerciale conseguito presso I.T.C.&G. "L.Einaudi" di San Giuseppe Vesuviano con votazione 100/100

PROFILO PROFESSIONALE

Impiegata contabile con solida esperienza. Persona dinamica e seria che porta sempre a termine con precisione e nei tempi il proprio lavoro.

ESPERIENZE LAVORATIVE:

DAL 10/2004 AL 07/2006

Praticantato presso uno studio Commercialista sito in Somma Vesuviana (NA)

- contabilizzazione delle fatture
- registrazione Prima nota

DAL 09/2006 AL 01/2013

Presso la ERUZINI ITALIANE PROJECT SRL sita in San Giuseppe Vesuviano (NA) azienda d'abbigliamento
IMPIEGATA CONTABILE AMMINISTRATIVA :

- gestione fornitori a partire dai contratti, contabilizzazione delle fatture fino alla programmazione dei pagamenti.
- registrazione ordini clienti, evasione ordini e fatturazione
- contabilizzazione prima nota bancaria
- affiancamento al responsabili per la preparazione degli elaborati per la valutazione delle vendite
- gestione provvigioni agenti addetti alla vendita

DAL 02/2023 l'esperienza sopra citata prosegue con la NEW INTERNATIONAL SEA SRL presso il CIS di Nola

DAL 03/2023 AL 09/2025

Presso Fra.Mir srl sita in Ottaviano

IMPIEGATA part-time:




- gestione clienti dalla fatturazione alla contabilizzazione incassi

Anna Romano

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Dlgs 196 del 30 giugno 2003 e art.13 GDPR

Arcangelo Annunziata

Contatti

-  VIA SAN MICHELE n.10,
TERZIGNO (NA) 80040
-  3384626828
-  arcangeloannunziata1@gmail.com

Esperienza professionale

2018 A OGGI | TAB TECHNOLOGY S.R.L.

-Impiegato tecnico amministrativo contabile presso AOU Federico II di Napoli - UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Supporto tecnico, amministrativo contabile ai RR.UU.PP. incaricati delle procedure di appalto, nonché al Direttore dell'UOC per la gestione degli ordinativi, successiva creazione del relativo contratto dei servizi, di farmaci e dispositivi, sul portale SAP della Regione Campania.

Attestato di lodevole servizio prestato

-Impiegato tecnico amministrativo contabile presso AORN Cardarelli - UOC GREF - UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

2015 - 2018 | AK12 S.R.L.

Referente / Junior Project Manager presso l'AORN Cardarelli "UOC Controllo di Gestione"

-Progettazione del Piano dei Centri di Costo inerenti all'AORN Cardarelli e concernente valutazione economica per singolo Centro di Costo/Unità Operativa dell'azienda.

-Pianificazione e attuazione del -Piano della Performance dell'AORN Cardarelli.

-Pianificazione del budget da assegnare alle Unità Operative dell'AORN Cardarelli.

-Componente, in quanto Referente e Junior Project Manager dell'UOC Controllo di Gestione (AORN Cardarelli), al progetto "Lean in Pronto soccorso" presso l'AORN Cardarelli in collaborazione con l' -Ufficio Lean dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Senese-

-Componente, in quanto Referente e Junior Project Manager dell'UOC Controllo di Gestione (AORN Cardarelli), al Piano di Efficientamento, (ai sensi del DCA n.102/2016 ai sensi della L.208/2015, comma 528, lettera a.) per l'AORN Cardarelli presso la -Regione Campania, Assessorato Sanità-

-Collaborazione e supporto esterno, in quanto Referente e Junior Project Manager dell'UOC Controllo di Gestione (AORN Cardarelli), all'OIV(Organismo indipendente di valutazione) dell'AORN Cardarelli.

2015 | GESAN (GESTIONE SANITARIA)

Consulente gestionale

Gestione software e consulenza gestionale presso A.O.R.N. Cardarelli

Istruzione e formazione

2024 | UNIVERSITA SUOR ORSOLA BENINCASA

Master di 2° Livello in Management delle aziende sanitarie: 110/110

2023 | UNIVERSITÀ SUOR ORSOLA BENINCASA

Master di 2° Livello in Organizzazione, Management, e-government delle Pubblica Amministrazioni: 110/110

2021 | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO

Laurea magistrale in giurisprudenza



Cristina Guardato



ESPERIENZA

- Nov 2023
Giu 2025
EDUCATORE SCOLASTICO
Cooperativa sociale fattoria nel parco.
 - Esperto educatore scolastico con comprovata capacità di sviluppare programmi didattici inclusivi e stimolanti per studenti di diverse età.
 - Abile nel creare ambienti di apprendimento sicuri e motivanti, favorendo la crescita personale e accademica degli studenti.
 - Attento all'osservazione e alla valutazione continua degli apprendimenti per adattare le strategie educative alle esigenze individuali.
 - Motivato a favorire l'inclusione e la partecipazione attiva degli studenti attraverso interventi educativi personalizzati.
- Gen 2023
Maggio 2023
OPERATORE PER L'INTEGRAZIONE SCOLASTICA DEI DISABILI
SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE.
 - Assisto studenti con disabilità migliorando la loro comunicazione e partecipazione scolastica.
 - Organizzo attività di doposcuola per studenti di diverse età potenziando il loro apprendimento.
 - Collaboro con insegnanti per adattare materiali educativi alle esigenze individuali.
 - Supporto lo sviluppo delle competenze sociali e cognitive degli studenti in ambiente scolastico.
 - Supporto attivamente l'integrazione scolastica degli studenti con disabilità, promuovendo un ambiente inclusivo e collaborativo.
 - Collaboro con insegnanti e famiglie per sviluppare piani educativi personalizzati che rispondano alle esigenze specifiche degli studenti disabili.
 - Gestisco attività di supporto individualizzato per facilitare l'apprendimento e la partecipazione attiva degli studenti con disabilità.
- Lug 2022
Set 2022
mini club.
 - Contribuisco all'organizzazione di attività ricreative per bambini migliorando la loro esperienza.
 - Gestisco le relazioni con i partecipanti garantendo un ambiente sicuro e accogliente.
 - Supporto il team nelle attività quotidiane assicurando il corretto svolgimento degli eventi.
 - Comunico efficacemente con famiglie per soddisfare le esigenze dei bambini.

Professionista con formazione avanzata in psicologia clinica e cognitiva, specializzato nel supporto educativo e nell'integrazione scolastica di studenti con disabilità. Esperienza pratica nell'assistenza alla comunicazione e nel doposcuola, con competenze consolidate nell'uso di strumenti digitali e nella gestione autonoma delle comunicazioni. Motivato a contribuire al benessere e allo sviluppo degli studenti attraverso interventi mirati e personalizzati.

✉ cristina.guardato@studenti.unica
ampania.it

🏠 Via Sepe Liguori 71, Ottaviano,
Campania, Italy, 80044

☎ +393383791487

📅 7 Apr. 1999

COMPETENZE

- Assistenza alla comunicazione
- Supporto educativo scolastico
- Gestione doposcuola
- Psicologia clinica
- Uso avanzato del Pacchetto Office
- Gestione autonoma della posta elettronica
- Empatia
- Comunicazione
- Organizzazione
- Creatività
- Ascolto
- Pazienza
- Motivazione
- Problem-solving
- Collaborazione

LINGUE

- Francese | Livello intermedio
- Inglese | Livello avanzato
- Italiano

ISTRUZIONE

- **LAUREA TRIENNALE SCIENZE E TECNICHE DI PSICOLOGIA COGNITIVA**
università suor orsola benincasa.
- **LICEO CLASSICO**
Liceo Armando Diaz .
- Attuale **LAUREA MAGISTRALE PSICOLOGIA CLINICA LM51**
Università degli studi della Campania Luigi Vanvitelli.



Desirée Coppola

Abitazione: Via cutoli , 80044, Ottaviano, Italia

Indirizzo e-mail: coppoladi99@icloud.com **Telefono:** (+39) 3316415036

Data di nascita: 13/04/1999

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

LAUREA IN SCIENZE DELL'EDUCAZIONE

Università Suor Orsola Benincasa

LAUREA IN CONSULENZA PEDAGOGICA LM57 (A-18,A-19)

Università Suor Orsola Benincasa

LAUREA IN LETTERATURA, LINGUA E CULTURA ITALIANA (A12,A22)

CORSO ABA

DIPLOMA LINGUISTICO LICEO CLASSICO STATALE ARMANDO DIAZ

ESPERIENZA LAVORATIVA

Casa pia generalizia

Città: San Giuseppe Vesuviano | **Paese:** Italia

[10/2019 - 09/2020]

EDUCATRICE

Asilo del sorriso

Città: Ottaviano | **Paese:** Italia

[10/2021 - 10/2024]

EDUCATRICE

Istituto Miele

Città: Striano | **Paese:** Italia

[12/2024 - 06/2025]

ASSISTENTE SPECIALISTICO

[Attuale]

TERAPISTA ABA

Istituto Paolo Costa

[10/2023 - 06/2024]

DOCENTE DI SCUOLA SECONDARIA

ISTITUTI PARITARI ROMANO

[10/12/2025 - Attuale] **Docente di scuola secondaria**

Docente di italiano e storia

CENTRO FORMAZIONE E COMPETENZE

[06/01/2026 - 28/02/2026] **DOCENTE FORMATORE ASACOM**

istituto paritario Paolo Costa

COMMISSARIO INTERNO-ESAMI DI MATURITA'

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".



Nome **Elio**

Cognome **Aliberti**

📍 Via Cupa Pieditera, 26 A/H Ottaviano (NA)
80044 📞 +39 345 07 95 445

✉ elio.aliberti@gmail.com

📞 +39 345 07 95 445

| **Data di nascita** 23/08/1988 | **Nazionalità** Italiana

ESPERIENZA PROFESSIONALE

- 04/09/2025 – 30/06/2026 -- Docente di sostegno “ISIS Rosario Livatino”
- 13/09/2024 – 30/06/2025 -- Docente di sostegno “ISIS Rosario Livatino”
- 18/09/2023 – 30/06/2024 -- Docente di sostegno “IPSAR Ugo Tognazzi”
- 12/09/2022 – 30/06/2023 -- Docente di sostegno “I.S. Striano – Terzigno”
- 06/07/2022 -- Corso di Specializzazione per le Attività di Sostegno Didattico agli alunni con Disabilità presso Link Campus University Roma
- 13/12/2021 – 30/06/2022 -- Docente di sostegno “ISIS Rosario Livatino”
- 20/01/2021 – 12/06/2021 -- Docente di sostegno IST. SUP. “Vittorio Veneto Napoli” Scandigiano
- 18/10/2019 – 30/06/2020 -- Docente di sostegno IST. SUP. “Vittorio Veneto Napoli” Scampia
- 09/11/2018 – 30/06/2019 -- Docente di sostegno IST. SUP. “Vittorio Veneto Napoli” Scampia
- 29/03/2016 – 25/07/2016 -- Presso “Hotel Romeo” via Cristoforo Colombo, 45, 80113 Napoli 5 stelle lusso
- 07/05/2015 – 27/09/2015 -- Presso “Hotel Valle dell’Erica Thalasso e SPA” Gruppo Delphina Santa Teresa Gallura (SS) 5 stelle
Secondo maitre.

- 29/01/2015 – 4/04/2015 – Presso ristorante “Il Punto” Kirchstrasse 6, 10117 Berlino Germania
Cameriere ristorante “A la carte”
- 14/05/2014 – 24/09/2014 – Presso “Hotel Valle dell’Erica Thalasso e SPA” gruppo Delphina.
Santa Teresa Gallura (SS) 5 stelle
Chef de rang
- 22/11/2013 – 30/04/2014 – Presso “La Tortillita” calle Preciados, 34, 28013 Madrid Spagna
Responsabile di sala
- 13/05/2013 – 30/10/2013 – Presso “Hotel Corte Rosada” catena Blue Moon, località Porto Conte,
07041 Alghero (SS) 4 stelle
Chef de rang
- 12/01/2012 – 15/04/2013 – Presso “Hotel de Havelet” catena Best Western, Saint Peter Port,
Guernsey, channel islands Inghilterra
Chef de rang ristorante “A la carte” e vice Barman
- 15/01/2010 – 30/05/2011 – Presso “Istituto paritario IseF” via Nappi, 80040 Poggiomarino (NA)
Insegnante di sala e bar
- 2009 – Collaborazione come barman e cameriere per eventi speciali

- 01/06/2008 – 15/09/2008 – Presso “Hotel Abi D’Oru” gruppo Alpitour, Golfo di Marinella, 07026 Olbia (OT) 5 stelle
Demi-chef de rang
- 01/06/2007 – 31/08/2007 – Presso “Hotel Abi D’Oru” gruppo Alpitour, Golfo di Marinella, 07026 Olbia (OT) 5 stelle
Commis di sala
- 01/06/2006 – 31/08/2006 – Presso “Sibari Golf Village” Sibari (CS) 4 stelle
Cameriere ristorante “A la Carte”
- 15/07/2005 – 31/08/2005 – Presso “Sibari Golf Village” Sibari (CS) 4 stelle
Aiuto Barman

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiana

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	ottimo	ottimo	ottimo	ottimo	ottimo
Spagnolo	ottimo	ottimo	ottimo	ottimo	buona

Competenze comunicative Possiedo buone competenze comunicative acquisite durante gli anni di esperienza di lavoro sia in Italia che all'estero.

Competenze organizzative e gestionali Leadership, capacità di gestione, teamwork e capacità di ambientamento.

Competenze professionali Padronanza delle tecniche di servizio diretto, indiretto, a la carte, flambè.
Conoscenza generica dei vini, avendo frequentato tre livelli del corso di sommelier, tramite l'AIS.
Buona conoscenza del bar.

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

INFORMAZIONI PERSONALI

Nato a Ottaviano (NA), il
05/10/2001

EMANUELE DE LUCA

CONTATTI

Emanueledeluca5@gmail.com
3662213771

ISTRUZIONE

Diploma di maturità Istituto Alberghiero De Medici presso
Ottaviano, conseguito nell'anno 2019/20 con 97/100

ESPERIENZE


2020/2025

Dipendente presso Listo Bar a Ottaviano, barista.

COMPETENZE

Conoscenze linguistiche: lingua inglese e francese.

MOCCIA GENOVEFFA

 **Abitazione:** via Gabriele D'Annunzio 9, 80044, OTTAVIANO, Italia

 **E-mail**  **Telefono:** 339 6149058 **Whatsapp :** 339 6149058

 **Sesso:** Femminile **Data di nascita:** 29/04/1973 **Nazionalità:** Italiana

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

ASSISTENTE D'INFANZIA

IP M M KOLBE DI NOLA

ANNO 1990

MATURITA ASSISTENTE PER LE COMUNITA' INFANTILI

IP M M KOLBE DI NOLA

ANNO 1993

Voto finale: 46/60 [

ATTESTATO DIGITAL COMPETENCE FRAMEWORK FOR CITIZEN DIGCOMP 2.2 (CIAD)

BASE 2 ENTE ID CERT

IN DATA 24/04/2025

Lingua madre : italiano

Altre lingue: **inglese**

ASCOLTO B1 **LETTURA** B1 **SCRITTURA** B1

PRODUZIONE ORALE B1 **INTERAZIONE ORALE** B1

COMPETENZE LINGUI- STICHE

COMPETENZE DIGITALI

Posta elettronica | Windows | Gestione autonoma della posta e-mail

PATENTE GUIDA

Automobile: TIPO B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

OTTAVIANO, 06/05/2026



Dott. Giuseppe Aprile

Nato il 14/01/1984 a OTTAVIANO (NAPOLI)

VIA EUROPA, 13, 80044, Ottaviano (NAPOLI)

3381700572 

aprileconsulting@libero.it 

giuaprile@pec.it 

ESPERIENZA PROFESSIONALE

01/2025 – attuale

Nome Azienda/Ente: CEINGE BIOTECNOLOGIE AVANZATE FRANCO SALVATORE S.C.A.R.L.

Qualifica: Presidente del Collegio Sindacale

01/2025 – attuale

Nome Azienda/Ente: CEINGE BIOTECNOLOGIE AVANZATE FRANCO SALVATORE S.C.A.R.L.

Qualifica: Presidente del Collegio dei Revisori Legali

01/2020 - attuale

Nome Azienda/Ente: Studio Aprile Consulting

Qualifica: Dottore Commercialista

TITOLI DI STUDIO

FORMAZIONE

Periodo conseguimento: 2013

Tipologia titolo di studio: Diploma di Specializzazione

Scuola/università: Ipsa - Scuola di Formazione

Materia: Fallimento e Procedure Concorsuali

Periodo conseguimento: 2011

Tipologia titolo di studio: Laurea V.O./Laurea Magistrale Scuola/università: Università degli Studi di Napoli Federico

II Titolo di studio: LM56 Lauree Magistrali in Scienze dell'Economia Corso di laurea: Economia Aziendale

Materia: Economia Aziendale

Periodo conseguimento: 2009

Tipologia titolo di studio: Laurea Triennale

Scuola/università: Università degli Studi di Napoli Parthenope

Titolo di studio: L18 Lauree in Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale Corso di Laurea: Economia Aziendale
- Economia e Gestione delle PMI

Materia: Economia Aziendale - Economia e Gestione delle PMI

ORDINI PROFESSIONALI

Iscritto a: Albo CTU presso Tribunale di Nola (NA)

Data iscrizione: 15/03/2024

Numero Iscrizione: 275

Iscritto a: Albo Nazionale Revisori dei Conti

Data iscrizione: 01/01/2021

Iscritto a: Albo Nazionale Revisori Contabili

Data iscrizione: 06/04/2018

Numero iscrizione: 179734

Iscritto a: Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Nola (NA)

Data iscrizione: 29/12/2014

Numero iscrizione: 1226

CORSI O ALTRI TIPI DI FORMAZIONE

Anno fine frequenza: 2021

Nome: "Corso "L'esperto Negoziatore della Crisi d'Impresa"."

Anno fine frequenza: 2020

Nome: "Corso di Specializzazione in Contenzioso Tributario"

CERTIFICAZIONI

Nessuna certificazione

INFORMATICHE

COMPETENZE

Ambito: Sistemi operativi

Competenza: Windows

Livello: Avanzato

Ambito: Programmi comuni

Competenza: Pacchetto Office

Livello: Avanzato

Ambito: Programmi comuni

Competenza: Outlook

Livello: Avanzato

Ambito: Web Browser

Competenza: Chrome

Livello: Avanzato

Ambito: Web Browser

Competenza: Opera

Livello: Avanzato

Ambito: Web Browser

Competenza: Mozilla

Livello: Avanzato

Ambito: Software professionali specifici, applicativi e programmi di grafica

Competenza: Suite Adobe

Livello: Intermedio

Ambito: Competenze digitali

Competenza: Elaborazione delle informazioni

Livello: Intermedio

Ambito: Competenze digitali

Competenza: Comunicazione

Livello: Intermedio

Ambito: Competenze digitali

Competenza: Creazione di contenuti

Livello: Intermedio

Ambito: Competenze digitali

Competenza: Sicurezza

Livello: Intermedio

Ambito: Competenze digitali

Competenza: Risoluzione di problemi

Livello: Avanzato

LINGUISTICHE

Lingua: Inglese

Livello competenza lingua scritta: C2

Livello competenza lingua parlata: C2

Lingua: Francese

Livello competenza lingua scritta: C2

Livello competenza lingua parlata: C2

ALTRE COMPETENZE

Nessuna competenza

BREVETTI/PUBBLICAZIONI

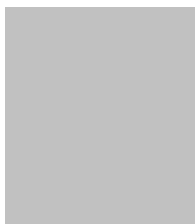
Nessun brevetto


Nessuna pubblicazione

ALTRE INFORMAZIONI

Patenti possedute: A B

INFORMAZIONI PERSONALI **Manuela Patricola**



 Via Salita San Michele 26 – 80044 Ottaviano (Na)
 0818270852  3318149427
 mulela@hotmail.it

Sesso Femmina | Data di nascita 12/02/1993 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Da 03/03/2014 – alla data attuale **Addetta macchine tessili**

Ricamificio Ammirati Michele

Via San Domenico, 73, 80044 Ottaviano (Na)
 Telefono: 081 8279427

Principali attività:

- Esegue la messa a punto giornaliera dei macchinari,
- Pulizia del macchinario,
- Caricamento dei materiali,
- Controlli a campione e difetti di lavorazione,
- Registra i dati inerenti al funzionamento del macchinario.

Attività o settore Tessile

Commis di cucina

Villa Icaro

Da 02/09/2010 – 08/01/2011

Via San Leonardo, 31, 80044, Ottaviano (NA)
 Telefono: 0818279116
 Website: www.villaicaro.it

Principali attività:

- Preparazione degli antipasti caldi e freddi, di carne, pesce ed ortaggi
- Preparazione delle relative decorazioni e salse.

Attività o settore Ristorazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Dal 2006 – al 2012 **Diploma di maturità professionale in servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera**

IPSAR "Luigi De Medici" Via Zabatta – 80044 Ottaviano (Na)

- Principali materie trattate: enogastronomia, servizi di sala e di vendita, accoglienza turistica.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre **Italiano**

Altre lingue

COMPRESIONE	PARLATO	PRODUZIONE SCRITTA

	Ascolto A1	Lettura A1	Interazione A1	Produzione orale A1	
Inglese					A1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

- Competenze comunicative** • Possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza lavorativa.
- Competenze organizzative e gestionali** • Ottime competenze organizzative in qualsiasi lavoro, nel luogo in cui mi trovo a lavorare
- Competenze professionali** • Buona dei processi di controllo qualità del lavoro che attualmente svolgo.
- Competenze digitali**

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente base	Utente base	Utente base	Utente base	Utente base

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

Patente di guida **Tipo B**

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Attestati acquisiti:
- Corsi di estetica**
 - Lady nail Accademy, GEL BASE, conseguito presso: tutto per l'estetica, via Trento, 101/A Salerno il 05-07/06/19
 - Lady nail Accademy, MANDORLA & BABY BOOMER, presso: FG cosmesi, via caracelli, 11, Ottaviano, il 20/01/2020
 - Lady nail Accademy, FRESA- DRY MANICURE-REFILL CORRETTIVO, presso, FG cosmesi, 11, Ottaviano il 20/05/2021
 - Dati personali** Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Ottaviano, 21/05/2021

Manuela Patricola



Maria Luisa Federico

CONTATTI

 Via R. Viviani, 39, 80044, Ottaviano, NA

 3331908110

 marisa.federico@gmail.com

 B

PROFILO PROFESSIONALE


Esperta estetista con 20 anni di esperienza. Vanta risultati di successo nell'esecuzione di trattamenti e nell'elaborazione di piani completi per l'assistenza personalizzata. Offre una vasta conoscenza di tecniche professionali.

CAPACITÀ E COMPETENZE

- Tecniche di colorazione e decolorazione
- Cura dei capelli
- Tecniche di asciugatura e piega
- Consulenza d'immagine
- Manualità
- Attenzione ai dettagli
- Spiccato senso estetico
- Doti relazionali
- Attenzione al cliente

LINGUE


Italiano: Madrelingua

Inglese:  A2

Base

Francese:  A2

ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI


 **Parrucchiera estetista** Salone di Bellezza - Ottaviano, NA
06/1998 - 04/2023

- Offerta di servizi personalizzati sia in negozio che a domicilio sulla base delle esigenze del cliente.
- Esecuzione di pieghe, permanenti e stirature.

Commessa di negozio bomboniere Orchidea - San Giuseppe Vesuviano, NA
01/1993 - 07/1997

- Proposta di un servizio di qualità con grande attenzione al cliente.
- Organizzazione del lavoro e ottimizzazione delle tempistiche per diminuire le perdite di tempo.
- Proposta rapida di soluzioni ad imprevisti e problematiche nell'attività lavorativa.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

 **Attestato frequenza: Lingua Spagnola**
Adecco Italia - Ottaviano, 06/2012

Attestato: Corso Informatica
Scuola Media Scotellaro - San Gennarello Di Ottaviano, 06/2011

Diploma: Estetista
Ente Reg. Istruz. Prof.le di Pompei - Pompei, 06/1998

qualifica: Assistenza all'infanzia
I.P.S. Per i Servizi Sociali Di Sarno - Sarno, 07/1995

HOBBY E INTERESSI

 Decoupage
Creazione e realizzazione oggetti fai date
Ricamo
Pattinaggio
Lettura

Base

Spagnolo:

A2

Base

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio CV ex art. 13 del decreto legislativo 196/2003 e art. 13 del regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei singoli cittadini in merito al trattamento dei dati personali

Maria Luisa Federico

INFORMAZIONI PERSONALI

Nata a Ottaviano (NA), il
21/10/1978

MARIAROSARIA SAVIANO

CONTATTI

Savianomariarosaria4@gmail.com
3398923158

ISTRUZIONE

Diploma di maturità Perito Commerciale presso l'ITCG L. Einaudi a San Giuseppe vesuviano, conseguito nell'anno 1998/99 con 89/100

ESPERIENZE

1999-2001

Azienda di famiglia Termoidraulica Sud, gestione contabilità.

2002-2004

Studio commerciale Dott. Diomede Pisanti, fatturazione, gestione contabilità e bilanci.

2005-2006

Azienda Fish King presso Somma vesuviana, gestione fatture e registri acquisti e vendite.

2006-2008

Azienda Sigma Sistemi presso Casalnuovo di Napoli, commercialista.

2008-2009

Ditta SGB Gevi Napoli, gestione contabilità, fatture, magazzino e bilanci.

COMPETENZE

Conoscenze linguistiche: lingua inglese e francese.
Corso di operatore segretariale conseguito nell'anno 2022.
Corso di management e leadership conseguito nell'anno 2023.



Iervolino Mario

AVVOCATO
CIVILISTA E
PENALISTA

CONTATTO

 334 14 23 143

 Marioiervolino@hotmail.it

 Marioiervolino93@pec.it

CHI SONO

Ambizioso, entusiasta di continuare a crescere ed evolvere nella professione. Sviluppo costantemente nuove competenze e abilità.

FORMAZIONE

2019 - Iscrizione all'Albo dei praticanti (Nola)
2021 - Corso preparazione esame Avvocato
2023 - Iscrizione all'Albo degli Avvocato (Nola)

LINGUE

Italiano - Madrelingua
Inglese - Advanced

FORMAZIONE ACADEMICA

Liceo Classico Statale A. Diaz

Diploma maturità classica
2012

Università di Napoli- Federico II

Laurea in Giurisprudenza
2019

ESPERIENZE LAVORATIVE

2019- 2022

Praticante Avvocato presso lo studio legale Avino Maria Rosaria

2023- ad Oggi

Avvocato civilista e penalista presso il proprio studio legale sito in Agropoli e Ottaviano

ULTERIORI INFORMAZIONI

Patente automobilistica (Patente B)
Automunito

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome IERVOLINO MICHELE
Indirizzo 80044 – OTTAVIANO (NA) – VIA TRAPPITELLA N.51
Telefono 338/7625143 – 340/8965291
E-mail ierv_mic@libero.it

Nazionalità italiana

Data di nascita 21 AGOSTO 1968

ESPERIENZA LAVORATIVA

- DATE (DA – A) Novembre 2013 ad oggi
- TIPO DI AZIENDA O SETTORE Saint Gobain SpA per Gyproc – Ecophon - Isover/Bituver
- TIPO DI IMPIEGO / MANSIONI Agente di commercio su Salerno e provincia con mandato vendita

- Giugno 2012 ad Ottobre 2013
- Agenzia Campania srl - Nola
- Agenzia di distribuzione materiale edile

- Anni 2009 - 2012
- Prima Gevi srl – con sede in Salerno
- Vendita materiale edile
- Agente di commercio – vendita materiale, Rapporti con la clientela con redazione offerte e gestione portafogli clienti.

- Anni 2000 – 2002
- Sgb GEVI Spa – con sede in Via Nuova delle Brecce – Filiale di Salerno
- Società di distribuzione materiale edile
- Contratto a tempo indeterminato
- Funzionario addetto alle vendite con responsabilità di gestione clienti, offerte e gestione portafoglio clienti.

- Anni 1995 – 2000
- TECO CASERTA srl – con sede in Caserta
- Società di distribuzione materiale edile.
- Contratto a tempo indeterminato
- Responsabile magazzino, responsabile ufficio logistica, addetto alle vendite.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	<p>1989 – Iscritto alla Facoltà di Economia e Commercio “Federico II” di Napoli con esami sostenuti;</p> <p>1987 – Diploma di Perito Commerciale e ragioniere conseguito presso l'Istituto Professionale “L. Einaudi” di San Giuseppe Ves.no (NA) con votazione 47/60</p> <p>2011 – Corso di formazione “ARD” azienda leader in pitture interni ed esterni con rilascio di attestato di partecipazione/formazione;</p> <p>2009 – Corso di aggiornamento “SIKKENS” azienda leader in pitture interni ed esterni con rilascio attestato di partecipazione / formazione;</p> <p>2007 – Corso di aggiornamento “SETTEF” azienda leader in pitture interni ed esterni con rilascio di attestato di partecipazione/formazione.</p> <p>2005 – Corso di formazione “KNAUF” sistema a secco nell'edilizia con rilascio di attestato di partecipazione/formazione.</p>	
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	Consigliere di maggioranza presso il Comune di Ottaviano (NA) con delega di presidente commissione bilancio.	
MADRELINGUA	ITALIANO	
ALTRELINGUA	FRANCESE	INGLESE
• Capacità di lettura	Buono	Buono
• Capacità di scrittura	Buono	Buono
• Capacità di espressione orale	Buono	Buono
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	<p>Predisposizione al lavoro di gruppo</p> <ul style="list-style-type: none"> • attitudine a lavorare per obiettivi • ottime doti comunicative • Buone capacità organizzative • Elevata flessibilità 	
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	<p>Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati.</p>	
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	<p>Buona conoscenza del pacchetto Office (word, excel, access, power point), Internet e posta elettronica.</p> <p>Buona conoscenza dei programmi di contabilità: Spring, Mosaico.</p>	

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	Grande passione per lo sport in modo particolare per il calcio che pratico a livello agonistico, nonché musica e cinema.
PATENTE O PATENTI	Automobilistica (patente B)
ULTERIORI INFORMAZIONI	Coniugato, Possessore di P.IVA: 06399491213



rosa.parisi.200@gmai
L.com



+39 3661085128



Via Pozini 46, 80044,
Ottaviano, Na

ROSA PARISI

PROFILO PROFESSIONALE

Docente specializzato anche in attività di sostegno per la scuola secondaria, abilitata alla docenza di lingue straniere.

COMPETENZE

- Insegnamento della lingua inglese (Esperto)
- Insegnamento della lingua spagnola (Esperto)
- Supporto educativo specializzato (Livello avanzato)
- Integrazione interculturale (Livello avanzato)
- Progettazione attività extracurricolari (Livello avanzato)
- Collaborazione multidisciplinare (Livello avanzato)
- Aggiornamento professionale continuo (Livello avanzato)

ESPERIENZE PROFESSIONALI

09/2025 - ad oggi

Docente scuola Secondaria di primo grado

IC "Cozzolino - D'Avino" - San Gennaro Ves.no, Napoli

9 mesi

- Collaborazione con i genitori e il personale scolastico per monitorare e supportare il progresso accademico degli studenti.
- Partecipazione a iniziative didattiche ed educative rivolte agli studenti.
- Organizzazione di attività extracurricolari per promuovere l'interesse e l'apprendimento attivo tra gli studenti.
- Accompagnamento degli studenti nel corso di gite e altre attività esterne.

09/2025 - ad oggi

Funzione Strumentale: Gite e Viaggi di Istruzione

IC "Cozzolino-D'Avino" - San Gennaro Ves.no, Napoli

9 mesi

09/2025 - ad oggi

Refferente e coordinatrice progetto Erasmus+ codic

"IC Cozzolino - D'Avino" - San Gennaro Ves.no, Napoli

9 mesi

10/2024 - 07/2025

Referente Bullismo e Cyberbullismo

I.C. "Alda Merini" - Milano

10 mesi

- Implementazione di politiche strategiche per la gestione efficace dei casi di bullismo in ambiente scolastico

08/2024 - 07/2025

Referente progetto "Save the Children - Fuoriclasse in Movimento" Municipio 8

I.C. "Alda Merini" - Milano

1
anno

- Coordinamento di iniziative educative per promuovere l'inclusione sociale e prevenire l'abbandono scolastico

03/2025 - 05/2025	Mentoring e Tutoraggio - PNRR - Missione 4 - Progetto "I CARE: Non uno di meno" I.C. "Alda Merini" - Milano	3 mesi
	<ul style="list-style-type: none"> • Implementazione di tecniche di mentoring avanzate per supportare l'evoluzione accademica e personale degli studenti 	
02/2025 - 04/2025	Figura di Tutor per attività rientranti nel PNRR - Missione 4 - Progetto "Stemify" I.C. "Alda Merini" - Milano	3 mesi
	<ul style="list-style-type: none"> • Progettazione di attività linguistiche creative in lingua Spagnola per stimolare l'interesse e l'apprendimento tra gli studenti delle classi seconde della Scuola Secondaria di Primo Grado 	
01/2025 - 02/2025	Figura di Esperto per attività rientranti nel PNRR - Missione 4 - Progetto "Stemify" I.C. "Alda Merini" - Milano	2 mesi
	<ul style="list-style-type: none"> • Progettazione di attività linguistiche creative in lingua Inglese per stimolare l'interesse e l'apprendimento tra gli studenti delle classi seconde della Scuola Secondaria di Primo Grado 	
09/2024 - 08/2025	Docente con contratto a tempo determinato finalizzato all'immissione in ruolo (ex art. 59) - ADMM I.C. "Alda Merini" - Milano	1 anno
	<ul style="list-style-type: none"> • ADMM 	
12/2022 - 05/2024	Docente di Lingua straniera (Inglese, AB24) Istituto paritario "San Michele Arcangelo" - Ottaviano	1 anno e 6 mesi
	<ul style="list-style-type: none"> • Docenza della lingua inglese negli istituti di istruzione superiori. 	
12/2022 - ad oggi	Docente di lingua inglese e spagnola Training & Job, Istituto paritario San Michele Arcangelo - Ottaviano, Napoli	3 anni e 6 mesi
	<ul style="list-style-type: none"> • Partecipazione a iniziative didattiche ed educative rivolte agli studenti. • Assistenza agli studenti nell'elaborazione e nell'apprendimento dei concetti base della materia. • Insegnamento strutturato di linguistica e grammatica inglese e spagnola, di concetti avanzati e di strategie per la semplificazione dei processi di apprendimento. • Partecipazione alle lezioni di colleghi professionisti dell'insegnamento con l'obiettivo di apprendere metodi innovativi per dispensare le informazioni agli studenti. • Allineamento delle tecniche di insegnamento e ideazione di strategie di supporto personalizzate allo scopo di aiutare studenti con diversi livelli di abilità e conoscenza dei materiali. 	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

01/2016	Diploma Linguistico "A. Diaz" - Ottaviano Media dei voti: 87/100
---------	--

- 01/2025 **Corso di Specializzazione per le attività di sostegno e alunni con disabilità (ADSS)**
Università degli studi di Cassino e del Lazio Meridionale - Cassino
Media dei voti: 30/30
- 01/2025 **A SCUOLA DI CODING E ROBOTICA EDUCATIVA - EDIZIONE 1-B**
I.C. "Alda Merini" - Milano
Il corso Coding e Tinkering per la didattica STEM ha permesso ai docenti di sperimentare attività di programmazione a blocchi, robotica educativa, storytelling, coding unplugged, piattaforme 3D e tinkering. Sono state sviluppate competenze legate al pensiero computazionale e alla progettazione di percorsi interdisciplinari e gamificati, favorendo l'integrazione delle STEM nel curriculum scolastico.
- 01/2024 **Corso di Specializzazione per le attività di sostegno e alunni con disabilità (ADMM)**
Università degli studi di Cassino e del Lazio Meridionale - Cassino
Media dei voti: 30/30
- 01/2024 **La funzione docente e l'autonomia didattica e metodologia**
Istituto Benalba
Corso di formazione per complessive 50 ore di attività formative sulla funzione docente e l'autonomia scolastica.
- 01/2024 **Abilitazione lingua inglese e seconda lingua comunitaria nella scuola secondaria di I e II grado (A-22 ex Ab24/Ab25)**
Università degli studi di Cassino e del Lazio Meridionale - Cassino
Media dei voti: 10/10
- 01/2023 **Diploma de Español como lengua extranjera nivel C2**
Instituto Cervantes - Napoli
Superamento esame linguistico livello C2 di lingua spagnola
- 01/2023 **AELS - NOCN advanced Level Esol (C2 CEFR)**
A.E.L.S. - Napoli
Superamento esame linguistico livello C2 di lingua inglese
- 01/2022 **Laurea Magistrale cum Laude: Lingue, letterature e culture moderne (LM-37)**
Università degli studi di Chieti - Pescara "G. D'Annunzio" - Pescara
Laurea Magistrale in Lingue e culture Angloamericane 110/110 cum Laude; Tesi magistrale sperimentale in "Il retroscena all'Occupazione Alleata - Napoli nel romanzo di guerra Americano: da John Horne Burns a Curzio Malaparte. Contesto storico, politico e culturale della Napoli Americana."
- 01/2022 **Google Workspace**
Istituto Formazione Demetra - Nola
Utilizzo, uso e sistemi di pagine web relative a Google
- 01/2022 **Lim e Didattica**
Istituto Formazione Demetra - Nola
L'uso della LIM nell'attuale contesto scolastico.
- 01/2022 **Tablet e Didattica**
Istituto Formazione Demetra - Nola

- 01/2022 **Diploma di perfezionamento universitario: LA DIMENSIONE SOCIALE DELL'APPRENDIMENTO: CONTENT AND LANGUAGE INTEGRATED LEARNING (CLIL)**
Università Telematica e-Campus - Napoli
Descrizione della formazione
- 01/2017 **24 CFU**
Università degli studi di Chieti - Pescara "G. D'Annunzio" - Pescara
Riconoscimento di 24 CFU relativi alle competenze di base nelle discipline antropo-pedagogiche e nelle metodologie e tecnologie didattiche, richieste come requisito d'accesso al concorso per l'ammissione al Percorso Annuale di formazione e inizio alla prova.
- 08/2015 **Corso di perfezionamento della lingua Spagnola: Lingua spagnola**
Istituto Sempere - Enforex - Barcellona - Madrid - Valencia - Malaga
Corso di preparazione bimestrale all'estero livello B2 (CEFR) della lingua spagnola
- 01/2014 **Eipass 7 Modules**
Istituto Formazione Demetra - Nola
Fondamenti dell'Information Technology; Gestione funzioni di base del sistema operativo; Videoscrittura; Foglio elettronico; Gestione di dati strutturati; Presentazioni multimediali; Internet & Networking
- 01/2014 **Linguistic Diploma - High School European Program: Lingue straniere**
Rathdown School - Dun Loghaire - Dublino
Semestre all'estero

LINGUE

Italiano (Madrelingua)

Esperto

Inglese (Bilingue)

Esperto

Spagnolo (Madrelingua)

Esperto

Francese (Livello scolastico)

Intermedio

CERTIFICAZIONI

- Google Workspace (CENTRO DEMETRA)
- Tablet e Didattica III Ed. (CENTRO DEMETRA)
- Lim e Didattica III Ed. (CENTRO DEMETRA)
- Certificazione DELE C2 (ISTITUTO CERVANTES DI NAPOLI)

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio CV ex art. 13 del decreto legislativo 196/2003 e art. 13 del regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei singoli cittadini in merito al trattamento dei dati personali

Rosa Parisi

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

LA MARCA SALVATORE

Indirizzo

VIA TRAVERSA DEGLI ALBERTINI 45, PIAZZOLLA DI NOLA (NA)

Telefono

3348324567

Fax

E-mail

salvalamarca71@gmail.com

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita/Luogo di nascita

25/07/1971 SAN GENNARO VESUVIANO (NA)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 09/11/1992 al 21/11/1992

Di D'Alessio Antonio Via Mazzini 26, Pollena Trocchia (NA)

EDIL 2001 SNC

Operaio

Dal 10/01/2003 al 09/06/2004

Via Masseria Chiavettieri 2, Pomigliano D'Arco (NA)

C.I.E.T STANDARD SRL- IMPIANTI ELETTRICI

Operaio

Dal 21/06/2004 al 07/09/2004

Via Trivio S.Erasmo 14, Saviano (NA)

DITTA I.C.O. MASCIA-INDUSTRIA CHIMICA ORGANICA

Operaio

Dal 14/11/2006 al 30/11/2007

Via Caselle 20, Piazzolla di Nola (NA)

LA MAR ITALIA S.R.L.

Addetto alla ristrutturazione di opere pubbliche

Dal 04/05/2011 ad oggi

Via San Michele snc, Mugnano del Cardinale (AV)

CENTRO PER DISABILI SANTA FILOMENA srl e RSA

Operatore socio assistenziale (OSA) – Addetto alla manutenzione

Autista

• Date (da - a)

29/06/1985 LICENZA SCUOLA MEDIA- ISTITUTO G.MAMELI

20/12/2014 SCUOLA IDA MARIGLIANO

Assistenza diretta e aiuto domestico alberghiero

Intervento igienico sanitario e di carattere sociale

Supporto gestionale, organizzativo e formativo

CORSO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE- REGIONE CAMPANIA

1) Assistenza diretta e aiuto domestico alberghiero: assistere la persona, in particolare non autosufficiente o allettata, nelle attività quotidiane e di igiene personale; realizzare attività semplici di supporto diagnostico e terapeutico; collaborare ad attività finalizzate al mantenimento delle capacità psico-fisiche residue, alla rieducazione, riattivazione, recupero funzionale; realizzare attività di animazione e socializzazione di singoli e gruppi; coaiutare il personale sanitario e sociale nell'assistenza al malato, aiutare nella gestione dell'utente nel suo ambito di vita; curare la pulizia e l'igiene ambientale.

2) Intervento igienico sanitario e di carattere sociale: osservare e collaborare alla rilevazione dei bisogni e delle condizioni di rischio-danno dell'utente; collaborare all'attuazione degli interventi assistenziali; valutare, per quanto di competenza, gli interventi più appropriati da proporre; collaborare all'attuazione di sistemi di verifica degli interventi; riconoscere ed utilizzare linguaggi e sistemi di comunicazione/relazione appropriati in relazione alle condizioni operative; mettere in atto relazioni-comunicazioni di aiuto con l'utente e la famiglia, per l'integrazione sociale ed il mantenimento e recupero dell'identità personale.

ATTESTATO DI QUALIFICA PROFESSIONALE PER OPERATORE SOCIO-SANITARIO O.S.S.

28-29/01/2013 CORSO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE "ADDETTO ALLA PREVENZIONE INCENDI, LOTTA ANTINCENDIO E GESTIONE DELLE EMERGENZE" rischio basso-medio (8 ore)

centro per disabili "Santa Filomena" srl in collaborazione con Formalavoro-Edilforma.

22-29/01/2013 CORSO DI FORMAZIONE "FORMAZIONE DEI LAVORATORI RISCHIO ALTO" (16 ore)

20/01/2015 ATTESTATO DI FORMAZIONE OPERATORI DEL SETTORE ALIMENTARE - addetto livello rischio 1

06/04/2016 SESSIONE DI ADDESTRAMENTO N.1

"LA TUTELA DELLA PRIVACY IN AMBITO SANITARIO"- "GESTIONE DEI COMPORTAMENTI AGGRESSIVO/VIOLENTO"

25/05/2016 SESSIONE DI ADDESTRAMENTO N.2

"LA GESTIONE DEL PAZIENTE: dall'accoglienza alla presa in carico."

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

livello: elementare

livello: elementare

livello: elementare

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Buona capacità di lavorare in team o in gruppi di lavoro, sviluppate nel corso delle varie esperienze lavorative in cui si rendeva necessario un lavoro di squadra.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Buone competenze gestionali e organizzative acquisite nell'attuale esperienza lavorativa.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

**BUONO L'UTILIZZO DI DISPOSITIVI INFORMATICI, SUFFICIENTE DIMESTICHEZZA
NELL'UTILIZZO DEL PACCHETTO OFFICE.**

ALTRI INTERESSI

SPORT IN GENERALE, CALCIO E PODISMO AMATORIALE

PATENTE O PATENTI

PATENTE B

FIRMA
