



## SERVIZIO ASILO NIDO Anno Scolastico 2026/2027

### CONDIZIONI DEL SERVIZIO ASILO NIDO COMUNALE

#### TARIFFA E SISTEMA TARIFFARIO DEL SERVIZIO ASILO NIDO AI SENSI DELLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N.160 DEL 19/11/2025

Tariffa mensile massima Euro **445,00** a carico:

- degli utenti che all'atto della domanda hanno dichiarato di accettare la quota massima di contribuzione;
- degli utenti per i quali sia stato attestato un ISEE (riferito all'ultima dichiarazione dei redditi) uguale o superiore ad Euro 18.075,99 (che rappresenta la soglia massima ISEE).

Gli utenti per i quali sia stato attestato un ISEE (riferito all'ultima dichiarazione dei redditi) uguale o inferiore ad Euro 2.582,28 (soglia minima ISEE) pagheranno la quota minima mensile di Euro **64,00**.

Le tariffe mensili per le famiglie con ISEE (riferito all'ultima dichiarazione dei redditi) compreso tra Euro 18.075,98 ed Euro 2.582,27) vengono determinate individualmente e in proporzione al reddito ISEE effettivo, mediante l'applicazione della formula indicata nella delibera consiliare n. 31 del 18/5/2002 e modificata con delibera consiliare n. 4 del 25/02/2015.

$$\text{Tariffa} = \frac{\text{retta massima} \times \text{ISEE utente}}{\text{valore ISEE della soglia massima}}$$

Importo quota di iscrizione annuale: Euro **29,00**

Importo mensile quota sociale: Euro **29,00**

Tariffa mensile a carico di utenti appartenenti a nuclei familiari non residenti ad Orbassano (importo pari al 100% del costo del servizio): Euro **900,00**

#### RIDUZIONI

- RIDUZIONI PER FASCE ORARIE PER NIDO COMUNALE

Per frequenze non superiori alle 4 ore giornaliere: 35% senza somministrazione del pasto.

- RIDUZIONI IN CASO DI ASSENZA E MANTENIMENTO DEL POSTO

Le assenze fino a 4 giorni non comportano nessuna riduzione tariffaria.

Alle assenze mensili superiori a 4 giorni senza soluzione di continuità si applica una riduzione tariffaria giornaliera del 50%.

Per quanto non disposto e compatibile con la presente disciplina, trova applicazione il sistema tariffario di cui alla Deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 18/05/2002.

- RIDUZIONI RIFERITE ALLA CONDIZIONE FAMILIARE

Nel caso di nucleo con due o più figli frequentanti l'Asilo nido Comunale il secondo iscritto avrà diritto ad una riduzione pari al 25% della tariffa intera.

• **ALTRÉ RIDUZIONI**

Nel mese di settembre e per i nuovi inserimenti nel corso dell'anno quando l'Asilo Nido non è in grado di accogliere minori dal primo giorno lavorativo del mese, la quota mensile sarà decurtata per i giorni/mesi nei quali il servizio non è stato prestato.

La chiusura del servizio per festività (Natale-Pasqua-Ponti) per scioperi, assemblee sindacali del personale, non danno diritto alla riduzione della tariffa.

È prevista la modifica della tariffa nel corso dell'anno scolastico nei seguenti casi:

- a seguito di variazione della fascia oraria di fruizione;
- cambio del Comune di residenza dei nuclei familiari tale da modificare la tariffa applicabile.

**ORGANIZZAZIONE GENERALE DEL SERVIZIO ASILO NIDO  
AI SENSI DEL REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ASILO NIDO COMUNALE**

L'Asilo Nido è un servizio sociale di interesse pubblico, diretto a garantire, in concorso con la famiglia, l'educazione e la formazione del bambino; esso è pertanto rivolto in primo luogo al perseguitamento delle seguenti finalità:

- a) Favorire, in collaborazione con la famiglia, l'armonico ed equilibrato sviluppo fisico e psichico del bambino;
- b) Sollecitare tutte le attività cognitive e sociali del bambino, garantendogli, nello stesso tempo, una efficace assistenza psico-pedagogica e preventiva.

**PARTECIPAZIONE DELLE FAMIGLIE AI COSTI DI GESTIONE**

Le famiglie sono tenute a contribuire alla copertura dei costi del servizio in base ad un sistema tariffario definito dal Comune.

Ricevuta la comunicazione dell'assegnazione del posto al Nido da parte dell'ufficio competente, i genitori devono provvedere al versamento, entro i successivi 3 giorni lavorativi, della quota di iscrizione prevista. Il mancato versamento comporta la perdita del posto al Nido.

I genitori sono tenuti al pagamento della tariffa mensile dal 1° giorno di assegnazione del posto.

La frequenza di parte della giornata viene conteggiata come giorno di presenza.

La tariffa mensile va pagata entro il giorno 15 di ogni mese successivo la frequenza tramite versamento della cifra secondo le modalità comunicate dall'Amm.ne Comunale.

Il mancato pagamento consecutivo di due mensilità comporta, decorsi 15 giorni dalla comunicazione scritta dell'ufficio, la perdita del posto all'Asilo Nido.

**CALENDARIO DI APERTURA DEI SERVIZI**

L'Asilo Nido è aperto tutti i giorni lavorativi, dal lunedì al venerdì.

L'anno scolastico di norma inizia a settembre e finisce a giugno dell'anno solare successivo.

Il Servizio erogato nel mese di luglio viene considerato Centro Estivo; i genitori possono richiedere il servizio previa iscrizione nel mese di aprile.

Le chiusure del servizio per le festività sono regolamentate dal calendario scolastico regionale, salvo deroghe concordate con gli organi consultivi - es. eventuali ponti aggiuntivi o la festività del Santo Patrono.

**ORARIO – FREQUENZA - DIMISSIONI**

Il servizio nido si articola dal lunedì al venerdì all'interno di una fascia oraria dalle 7,30 alle 17,45 così articolata:

- orario normale e part time: dalle ore 7,30 alle ore 16,00 presso l'Asilo Comunale;
- orario prolungato: dalle ore 7,30 alle ore 17,30/17,45 presso gli Asili Nido Convenzionati.

L'entrata è sino alle ore 9,30.

Nel caso in cui entrambi i genitori risultino disoccupati la frequenza del nido è consentita solamente al mattino con uscita entro le ore 11,15/11,30, ad esclusione dei casi in cui si dimostri di non poter accudire in continuità il proprio figlio per motivi quali: tirocini formativi, scuole di specializzazione, contratti discontinui e similari.

Eventuali modifiche della tipologia oraria di frequenza, richieste durante l'anno, potranno essere autorizzate dal Coordinatore degli Asili Nido Comunale, previa giustificata motivazione e compatibilmente con le disponibilità organizzative del servizio.

I genitori sono tenuti al rispetto degli orari concordati.

Gli educatori hanno l'obbligo di affidare il minore, al momento dell'uscita, esclusivamente ai genitori; in caso di impossibilità è richiesta una formale delega scritta, firmata da entrambi i genitori, indicante le persone maggiorenni a tale scopo autorizzate dagli stessi che, se non conosciute, al momento del ritiro devono esibire un documento di identità.

La frequenza all' Asilo Nido deve avere carattere di continuità.

Ogni assenza deve essere comunicata all'Asilo Nido entro le ore 9,30 del primo giorno di assenza.

Si fa luogo a dimissioni d'ufficio del minore nel caso di mancata frequenza, senza valido e giustificato motivo, per trenta giorni consecutivi previa comunicazione alla famiglia.

In caso di rinuncia alla fruizione del servizio, i genitori sono tenuti a presentare comunicazione scritta di rinuncia alla frequenza. In tal caso sarà interrotto l'obbligo di pagamento della retta a decorrere dal mese successivo a quello in cui è stata presentata la rinuncia all'ufficio Asilo Nido che ne rilascerà ricevuta.

Non sono accettate dimissioni verbali o telefoniche, né dimissioni con effetto retroattivo.

### **AMMISSIONE ALL'ASILO NIDO DEI MINORI GIA' FREQUENTANTI**

I minori già frequentanti mantengono il diritto al posto per l'anno scolastico successivo, a condizione che venga ripresentata domanda di riammissione entro i termini e che i pagamenti delle quote dell'anno precedente siano regolari; per i casi sociali è necessario ripresentare la relazione dei servizi socio-assistenziali aggiornata.

I minori già frequentanti, le cui famiglie trasferiscono, durante gli ultimi mesi dell'anno scolastico, la residenza in un altro comune, mantengono il diritto alla frequenza sino al completamento del ciclo scolastico; se il cambio di residenza avviene all'inizio dell'anno, su comunicazione della famiglia, permane il diritto alla frequenza con applicazione della tariffa dei non residenti.

### **AMMISSIONE ALL'ASILO NIDO DEI MINORI NUOVI ISCRITTI**

I posti disponibili vengono assegnati entro il mese di aprile di ogni anno, secondo l'ordine della graduatoria nel limite dei posti disponibili. Sulla base dell'orario richiesto in sede di iscrizione (part-time, normale, prolungato) si attua la seguente articolazione prioritaria:

- per tempi normali e part-time assegnazione al Nido Comunale;
- per i tempi prolungati assegnazione ai nidi privati convenzionati.

Le ammissioni all'Asilo Nido per il mese di settembre vengono notificate alle famiglie con comunicazione scritta via e-mail o tramite posta, seguendo l'ordine della graduatoria di riferimento; per le ammissioni in corso d'anno le suddette notifiche vengono precedute da colloquio telefonico.

Le famiglie devono dare conferma di ricezione entro tre giorni dal ricevimento; i genitori, entro il termine indicato nella comunicazione scritta, possono accettare o rifiutare il posto assegnato.

1. se il posto assegnato è conforme alla scelta effettuata in sede di iscrizione, l'offerta è vincolante, pena la decadenza dalla graduatoria;
2. negli altri casi la scelta è lasciata alle famiglie e non è vincolante.

### **OBBLIGHI SANITARI PER L'AMMISSIONE E LA FREQUENZA**

Per l'inserimento all'Asilo Nido i minori devono essere in regola con le prescrizioni sanitarie stabilite dalla locale ASL e le normative vigenti in materia di vaccini.

Qualora, durante la permanenza all'Asilo Nido, il minore presenti uno stato di malessere, gli educatori sono tenuti ad informare le famiglie affinché provvedano a portare a casa il minore e gli prestino le cure necessarie.

Nel caso in cui i genitori o le persone delegate al ritiro non siano rintracciabili, il personale dell'Asilo Nido, in considerazione della gravità del caso, provvederà ad accompagnare il minore al Pronto soccorso ospedaliero in ambulanza. Tale prassi sarà adottata anche in caso di emergenza sanitaria di altra natura.

I minori che abbiano necessità di portare, durante le ore di frequenza, ingessature, tutori rigidi o altri ausili terapeutici potranno essere accolti, purché non sussistano serie controindicazioni rispetto alle attività normalmente svolte all'Asilo Nido attestate da pediatra di libera scelta. Oltre alla certificazione del pediatra i genitori devono sollevare il personale da ogni responsabilità nel caso in cui il minore, durante l'attività, crei o riceva un danno all'ausilio utilizzato o peggiori la sua situazione.

I minori devono seguire una dieta adeguata all'età; a tal fine il servizio di refezione scolastica redige i menù, diversificati in base all'età dei minori, seguendo le linee guida indicate dall'ASL TO3.

In caso di allergie e intolleranze alimentari del minore che richiedano diete e/o attenzioni individuali e particolari, è necessario presentare adeguata certificazione del medico specialista.

In caso di indisposizione temporanea è possibile richiedere una dieta in bianco, senza certificato medico, per un periodo non superiore ai 5 giorni. Il personale dell'Asilo Nido non è autorizzato a somministrare medicinali di nessun genere, eccezion fatta per medicinali salvavita: in questo caso la famiglia deve presentare un certificato medico che ne documenti l'effettiva necessità, le indicazioni sul farmaco, la posologia, le modalità di somministrazione e gli educatori devono essere autorizzati dai genitori e formati in merito. In tali casi è richiesto un esonero di responsabilità a favore delle educatrici e dell'ente per la somministrazione di farmaci ai minori.

I bambini dimessi dal nido con febbre, diarrea persistente, congiuntivite o sospette forme infettive, potranno rientrare solo a guarigione avvenuta.

In caso di assenza per motivi familiari, preventivamente giustificata agli educatori, non verrà richiesto il certificato medico per la riammissione.

## **ORGANIZZAZIONE EDUCATIVA DEL SERVIZIO ASILO NIDO**

### **AMBIENTAMENTO**

Particolare attenzione è dedicata al momento dell'inserimento poiché costituisce un passaggio delicato per tutti coloro che lo vivono: bambini, genitori ed educatore di riferimento.

Per facilitare l'inserimento del minore nel nuovo ambiente dell'asilo nido è previsto un inserimento graduale che, per il bambino nuovo iscritto, comporta nella prima settimana la frequenza ad orario ridotto con la compresenza del genitore. Le famiglie concorderanno individualmente con gli educatori, il momento opportuno per l'inserimento graduale delle diverse routine, come il pasto e la nanna, nella giornata del bambino.

La fase di ambientamento è preceduta dal colloquio di pre-inserimento tra la famiglia del minore e gli educatori di riferimento. Questo "colloquio-intervista", integrato e documentato dalla scheda d'indagine, ha lo scopo di condividere le informazioni fondamentali sul bambino, approfondire gli aspetti principali della sua realtà (abitudini, figure di riferimento, rituali) e conoscere le reciproche aspettative.

Per i bambini già frequentanti, l'inserimento per l'anno scolastico successivo comporta l'osservanza dell'orario ridotto per almeno i primi tre giorni di frequenza senza alcuna riduzione della tariffa mensile dovuta.

### **GIORNATA TIPO AL NIDO**

L'organizzazione della giornata al nido è caratterizzata da attività di routine legate al soddisfacimento dei bisogni fisiologici dei bambini: la nutrizione, l'igiene personale e il sonno.

Le routine scandiscono il ritmo della giornata e consentono l'acquisizione di abitudini regolari e ordinate, assicurando a ciascun bambino una condizione di benessere e serenità che lo predispongono positivamente ad impegnarsi nelle varie attività. I momenti dedicati alle routine, diventano importanti e significativi poiché permettono uno scambio relazionale ed affettivo con l'adulto, l'apprendimento di regole di convivenza sociale e occasioni di condivisione e socializzazione con i compagni. Altrettanto importante è l'alternanza di momenti strutturati come le routine con momenti liberi e flessibili.

Le routine, le attività didattiche o i momenti di gioco libero costituiscono per il bambino occasione di relazione, apprendimento e acquisizione dell'autonomia delle piccole azioni quotidiane, in coerenza con il progetto pedagogico del servizio.

Indicativamente, la giornata del bambino all'asilo nido comunale è scandita da diversi momenti di

riferimento, come segue:

- ENTRATA (orario dalle 07,30 alle 9,30): momento dell'accoglienza del bambino, dello scambio d'informazioni tra il genitore e l'educatore e di saluto tra il bambino e il genitore. Segue il gioco libero in attesa dell'arrivo di tutti i compagni.
- SPUNTINO DEL MATTINO (orario 09,15/09,30): è questa un'esperienza di socializzazione con cui i bambini iniziano la giornata stando seduti in cerchio e avendo così la possibilità di ritrovarsi a condividere la colazione al nido. Lo spuntino del mattino è a base di frutta fresca o frullata per i più piccoli.
- IGIENE (orario 09,30/10,00): cambio del pannolino per garantire il benessere del bambino.
- ATTIVITA' ORGANIZZATA PER GIOCO O LABORATORI (orario dalle 10,00 alle 11,00): orario della giornata in cui vengono svolte attività di gioco programmata per stimolare specifici aspetti di crescita. Le diverse attività didattiche sono organizzate in piccoli gruppi per favorire la relazione tra pari e il gioco in tranquillità.
- IGIENE (orario 11,00/11,15): i bambini vengono accompagnati, in piccoli gruppi, dagli educatori di riferimento nel bagno per lavare le manine, cambiare il pannolino o fare la pipì. Questo momento dedicato alla cura dell'igiene precede e prepara alla routine del pasto.
- PRANZO (orario dalle 11,15 alle 12,00): è questo un momento privilegiato nella relazione tra adulto e bambino e tra bambino e bambino. I piccoli utenti condividono il cibo e apprendono le regole stando tutti insieme a tavola.
- 1° USCITA per i bambini che non usufruiscono del pasto (orario dalle 11,15 alle 12,30): in questa fase sperimentano il gioco libero, che si svolge sotto la stretta sorveglianza dell'educatore, in attesa del momento di ricongiungimento con i genitori. Inoltre, avvengono lo scambio d'informazioni sulla giornata trascorsa al nido tra l'educatore e il genitore e il saluto tra il bambino e l'educatore.
- IGIENE (orario dalle 12,00 alle 12,30): momento dedicato all'igiene personale per preparare il bambino alla nanna.
- RIPOSO (orario dalle 12,30 alle 14,30/14,45): fase della giornata in cui ogni bambino, nel proprio lettino o nella propria culla, rassicurato dalla presenza costante degli educatori passa dalla veglia al sonno, nel rispetto dei ritmi individuali e dei propri rituali.
- IGIENE (orario 14,30/14,45): dopo il risveglio spontaneo dalla nanna, ci si dedica alla soddisfazione dei bisogni fisiologici e all'igiene.
- MERENDA (orario dalle 14,45 alle 15,15): momento di condivisione con i compagni seduti in cerchio. La merenda può essere a base di frutta fresca o frullata, yogurt o biscotto.
- USCITA (orario dalle 15,15 alle 16,00): in attesa del momento di ricongiungimento con i genitori, i bambini svolgono brevi attività didattiche strutturate o il gioco libero. Anche in questa circostanza avvengono lo scambio d'informazioni sulla giornata trascorsa al nido tra l'educatore e il genitore e il saluto tra il bambino e l'educatore.

### ALIMENTAZIONE E MENÙ

All'alimentazione è dedicata molta attenzione, in quanto consente la crescita del bambino, sia sotto il profilo della corretta educazione alimentare sia come momento di socialità.

Il servizio di refezione è affidato a una ditta esterna, e la preparazione dei pasti avviene quotidianamente da personale qualificato (cuoca e aiuto cuoca) della ditta appaltatrice.

È previsto l'alternarsi, nel corso dell'anno, di due menù (proposti sotto forma di calendario): autunno-inverno e primavera-estate. Gli stessi vengono consegnati alle famiglie e sono visionabili all'interno del nido, nell'apposita bacheca o scaricabili dal sito ufficiale del Comune.

La responsabile del servizio mensa in intesa con la dietista della ditta appaltatrice elabora i menù e le tabelle dietetiche seguendo le linee guida indicate dall'ASL TO 3, verifica le eventuali variazioni dei menù e controlla le forniture degli alimenti. Ulteriori controlli vengono effettuati dall'ALS-HACCP e dai genitori attraverso la Commissione Mensa. L'obiettivo principale è di fornire una alimentazione equilibrata usando cibi freschi, tenendo conto delle possibili intolleranze, allergie e dottrina di religioni diverse.

Nel caso di certificate allergie o intolleranze ad alcuni alimenti, è possibile richiedere una variazione individuale del menù. Mentre in caso di indisposizione temporanea è possibile richiedere una dieta in

bianco, senza certificato medico, per un periodo non superiore ai 5 giorni.

### **ASSISTENZA SANITARIA**

Per l'inserimento all'asilo nido i minori devono essere in regola con le prescrizioni sanitarie stabilite dalla locale ASL e le normative vigenti in materia di vaccini.

Il personale dell'asilo nido non è autorizzato a somministrare medicinali di nessun genere, eccezione fatta per medicinali salvavita: in questo caso la famiglia deve presentare un certificato medico che ne documenti l'effettiva necessità, le indicazioni sul farmaco, la posologia, le modalità di somministrazione e gli educatori devono essere autorizzati dai genitori e formati in merito. In tali casi è richiesto un esonero di responsabilità a favore delle educatrici e dell'ente per la somministrazione di farmaci ai minori.

Nel caso di malessere del bambino (febbre, diarrea persistente, congiuntivite o sospette forme infettive) manifestatosi al nido, gli educatori procedono con le dimissioni e il genitore si impegna a prelevarlo nel più breve tempo possibile. Mentre, nel caso di malessere del bambino manifestatosi a casa, il genitore si impegna ad avvertire, anche telefonicamente, il personale del nido. In entrambi i casi, il bambino potrà rientrare solo a guarigione avvenuta.

### **LA SICUREZZA DEI BAMBINI - REGOLE FONDAMENTALI**

La sicurezza dei bambini è prioritaria e per averne la massima garanzia, è assolutamente indispensabile che i genitori osservino le seguenti regole:

- Sicurezza personale: i bambini non devono indossare oggetti personali (quali ciondoli, orecchini, catenine, braccialetti, ecc.) la cui presenza potrebbe essere causa di infortuni verso sé stessi e gli altri bambini.
- Sicurezza alimentare: i bambini non devono portare con sé merendine od altri alimenti che possano essere inadatti alla propria o altrui dieta specifica.
- Sicurezza per la salute: i bambini che presentano sintomi di possibili malattie non possono frequentare il nido o essere riammessi prima della completa guarigione.
- Sicurezza nella sorveglianza: i familiari, al momento del ritiro del bambino, devono evitare di permanere presso l'accettazione a consegna avvenuta, allo scopo di evitare situazioni caotiche nelle quali sarebbe ridotto il livello di sorveglianza sui bambini.
- Sicurezza per la presa in carico e consegna: gli educatori hanno l'obbligo di affidare il minore, al momento dell'uscita, esclusivamente ai genitori. Il genitore ha l'obbligo di fornire la delega, in forma scritta e su apposito modello, firmata da entrambi i genitori, indicante i dati anagrafici e la carta d'identità in corso di validità (da allegare al modello) delle persone maggiorenne autorizzate dagli stessi al ritiro del bambino.

### **ATTIVITÀ EDUCATIVE**

Il nido rappresenta un contesto pubblico di formazione, crescita e cambiamento non solo per i bambini, ma anche per i genitori impegnati nella cura e nell'educazione dei più piccoli. Pertanto, il Progetto educativo è fondamentale perché costituisce il principale elemento sul quale si fondano i presupposti e l'orientamento complessivo del servizio stesso, garantendo una sempre maggiore rispondenza dei bambini e delle famiglie. Le attività didattiche che sono svolte negli ambienti interni e esterni dell'asilo nido comunale, riguardano diversi contesti di esperienza: psicomotorie, grafico-pittoriche, manipolazione e costruzione, gioco di finzione e di assunzione di ruoli, drammatizzazione, musica e narrazione.

Il gioco ha una funzione fondamentale nello sviluppo fisico e psicologico del bambino, è uno strumento insostituibile di divertimento, di scoperta e di crescita. Gli educatori organizzano attività e situazioni di gioco in cui i piccoli sono liberi di sperimentare, partecipare attivamente o restare ad osservare.

I bambini sono suddivisi in piccoli gruppi per favorire la partecipazione e gli apprendimenti.

Durante l'anno scolastico, il Comune, compatibilmente con le risorse finanziarie e con l'organizzazione del servizio, propone laboratori didattici/educativi, che vengono espletati da soggetti esterni e personale qualificato e consentono al bambino di sperimentare ulteriori attività oltre a quelle previste dal Progetto educativo, come la musicoterapia, la pet therapy, ecc.

### **USCITE, PASSEGGIATE E FESTE**

L'organizzazione di uscite, passeggiate e feste rientrano a pieno titolo nella programmazione educativa del nido.

I genitori, all'inizio dell'anno scolastico, mediante apposito modello autorizzano le uscite didattiche a

piedi, presso la Biblioteca Civica "Carlo Maria Martini", ai giardini comunali limitrofi o altre mete, comunque vicine al nido. I bimbi, a piccoli gruppi, sono accompagnati dagli educatori e eventualmente dalle operatrici, per permettere loro di vivere un'esperienza formativa al di fuori del nido e approfondire la conoscenza del territorio circostante.

### **PARTECIPAZIONE DELLE FAMIGLIE**

Di fondamentale importanza è la relazione che si stabilisce tra educatori e genitori, perché accogliere il bambino significa accogliere in primo luogo la sua famiglia.

La partecipazione delle famiglie alla vita del nido si realizza mediante i seguenti strumenti:

1. Commissione di Gestione e Commissione Mensa, elette all'inizio di ogni anno scolastico;
2. Colloqui individuali effettuati prima dell'inserimento e organizzati periodicamente durante l'anno scolastico o quando necessario su richiesta dei genitori o su iniziativa dell'educatore;
3. Incontri serali proposti dagli educatori su specifici argomenti;
4. Momenti di aggregazione (giochi in famiglia al nido, feste) per favorire la socializzazione non solo tra gli educatori e la famiglia ma anche tra le famiglie.