C O M U N E D I O L B I A

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 461
DEL 09/10/2026

Oggetto: DIRITTI DI SEGRETERIA E ONERI ISTRUTTORIA SUAPE

L'anno 2026 addì nove del mese di ottobre alle ore 12:30 nella solita sede delle riunioni della Residenza Comunale, in seguito a convocazione, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei signori:

SETTIMO NIZZI	Sindaco	Presente
SABRINA SERRA	Vice Sindaco	Presente
ALESSANDRO FIORENTINO	Assessore	Presente
SEBASTIANO MONNI	Assessore	Assente
ANTONELLA SCIOLA	Assessora	Presente
ELENA CASU	Assessora	Presente
SIMONETTA RAIMONDA LAI	Assessora	Presente
GIOVANNI SANNA	Assessore	Assente
MARCO BALATA	Assessore	Presente

Totale presenti: 7
Totale assenti: 2

Il Sindaco, assistito dal Segretario Generale Guadagno Maurizio, che provvede alla redazione del presente verbale, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

copia informatica per consultazione

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA l'allegata proposta di deliberazione n. 7263 del 07/10/2026 del Dirigente del Settore SUAPE, Manutenzioni e Viabilità

VISTI i pareri dei Responsabili dei servizi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs 267/00.

Con voti unanimi espressi a scrutinio palese

D E L I B E R A

Per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente trascritte, di approvare, in conformità l'allegata proposta di deliberazione n. 7263 del 07/10/2026 del Dirigente del Settore SUAPE, Manutenzioni e Viabilità

Con voti unanimi, espressi con separata votazione a scrutinio palese, stante la necessità di dare rapida attuazione al presente deliberato, di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 del D.Lgs. n.267/2000

Letto e confermato.

Il Segretario Generale	Il Sindaco
MAURIZIO GUADAGNO	SETTIMO NIZZI

copia informatica per consultazione

COMUNE DI OLBIA

Settore SUAPE, Manutenzioni e Viabilità

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.7263 DEL 07/10/2026

Ufficio Proponente: SUAPE N. 3

Settore Proponente: Settore SUAPE, Manutenzioni e Viabilità

Assessore Proponente: GIOVANNI SANNA

Il Dirigente: DIEGO CICERI

Il Responsabile: MASSIMO DEPALMAS

OGGETTO: DIRITTI DI SEGRETERIA E ONERI ISTRUTTORIA SUAPE

PREMESSO:

- che la Regione Sardegna ha approvato la L.R. n. 24 del 20 ottobre 2016, entrata in vigore l'11 novembre 2016, rubricata "Norme sulla qualità della regolazione e di semplificazione dei procedimenti amministrativi".
- che la succitata Legge, oltre all'abrogazione e alla modifica di alcune leggi di settore ha previsto importanti misure di semplificazione dei procedimenti amministrativi e l'istituzione dello Sportello Unico per le Attività Produttive e per l'Edilizia in Sardegna (SUAPE).
- che la Parte II, Titolo I, della legge n.24/2016 è divenuta operativa con la Deliberazione della Giunta Regionale n. 11/14 del 28.02.2017, avente ad oggetto le Direttive applicative dei procedimenti di competenza del SUAPE;
- che, con l'Istituzione del Suape, sono state introdotte importanti semplificazioni per i cittadini e gli imprenditori ed è stato creato un unico punto di contatto, un unico procedimento e sono stati ridotti tempi e costi;
- che, in particolare, tutti i cittadini sardi hanno oggi la possibilità di accedere alla pubblica amministrazione per via telematica e, quindi, senza limiti di orario e senza necessità di recarsi fisicamente negli uffici;
- che le Pubbliche Amministrazioni hanno l'obbligo di predisporre in formato elettronico gli atti inerenti il procedimento unico SUAPE.
- che, a norma dell'art. 29 comma 6 della L.R. 24/2016 è stato abrogato l' art. 1, commi 16-32, della L.R. 3/2008 e dal 28.02.2017 le Direttive Applicative Suape approvate dalla Giunta Regionale con DGR 11/14 del 28.2.2017 hanno sostituito integralmente le Direttive in materia di SUAP adottate con la deliberazione della Giunta regionale n. 39/55 del 23 settembre 2011, successivamente sostituite integralmente dalla D.G.R. 49/19 del 5.12.2019;
- che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 26.01.2017 è stata riorganizzata la nuova Macrostruttura Organizzativa dell'Ente per cui sono stati individuati i settori, i servizi comunali e in particolare è stato istituito presso il Settore Sviluppo Economico Pianificazione, Turismo, Sport e Cultura il Servizio Sportello Unico Attività Produttive ed Edilizia (SUAPE);
- che dal 28.02.2017 il SUAPE esercita le competenze che erano del SUAP (Sportello Unico Attività Produttive) e del SUE (sportello unico edilizia) comunali, fatte salve le esclusioni previste dalla L.R. 24/2016 e dalla DGR 11/14 del 28.02.2017;

– che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 6.07.2013, avente ad oggetto l'Approvazione Bilancio annuale di previsione per l'anno 2012 – Relazione Previsionale e programmatica 2012-2014 – Bilancio pluriennale per il triennio 2012-2014" erano stati istituiti i Diritti di Segreteria Suap;

DATO ATTO che, con Deliberazione della Giunta Comunale n. 352 del 16.10.2013 è stato approvato il Piano tariffario dei diritti di Segreteria e Oneri Istruttoria Suap, successivamente aggiornato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 22.01.2015 e con altra nuova Deliberazione di Giunta Comunale n. 210 del 16/06/2017;

CONSIDERATO CHE, a seguito dell'istituzione del SUAPE e in conformità all'art. 22 della DGR 49/19 del 5.12.2019, è necessario aggiornare e semplificare il piano tariffario vigente secondo le nuove definizioni relative agli adempimenti amministrativi e procedurali della L.R. n.24/2016, al fine di evitare incertezze circa l'applicabilità delle tariffe agli interventi di competenza SUAPE;

DATO ATTO CHE, relativamente alla tipologia di procedimenti da attivare presso il SUAPE secondo quanto previsto dalla L.R. 24/2016 e ai fini dell'ottenimento dei titoli abilitativi da parte di cittadini e imprese, vi sono stati alcuni aggiornamenti riguardo alla tipologia di procedimenti che si attivavano presso il SUAPE secondo la L.R. 3/2008 (Es. la procedura ad efficacia differita di VENTI GIORNI e diventata procedura ad efficacia differita di TRENTA giorni, conferenza di servizi);

CONSIDERATO che lo Sportello Unico per le Attività Produttive ed Edilizie, come già avveniva per lo Sportello Unico Attività Produttive, sostiene specifici costi nell'interesse esclusivo dei privati
e delle imprese, per le varie attività istruttorie inerenti la fase della verifica formale delle pratiche presentate, il cui fine è quello di agevolare e ridurre i tempi quanto più possibile, nel rispetto delle norme circa la corretta presentazione delle pratiche e la regolarizzazione delle stesse in caso di carenze sanabili;

CONSIDERATO che il SUAPE del Comune di Olbia, secondo la Vigente Macrostruttura approvata con D.G.C. n.287 del 26/07/2024, esercita funzioni procedurali attribuitegli dalla L.R. n. 24/2016 ma anche funzioni e competenze di merito in materia di attività produttive, tra le quali è compresa la gestione dei bandi finalizzati al rilascio di licenze TAXI e autorizzazioni NCC nonché la gestione dei bandi per il rilascio delle autorizzazioni al commercio su posteggio in fiere e mercati, le cui procedure comportano oneri di istruttoria. Tali oneri sono giustificati dalla complessa attività istruttoria, che comporta l'impiego di risorse umane e strumentali dell'Amministrazione e può richiedere l'acquisizione, la verifica e l'elaborazione di documentazione e informazioni necessarie alla definizione e buon esito del procedimento. Tra l'altro per i bandi Taxi e NCC è previsto un costo derivante dalla nomina e prestazione di una Commissione esaminatrice, con un componente esterno a questa Amministrazione;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dai responsabili di servizio, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n.267 del 18.8.2000, che si riportano nel presente atto;

CONSIDERATO che la competenza all'approvazione del presente atto è da ricondursi alla Giunta
Comunale ai sensi dell'art. 48 del T.U., approvato con D.Lgs 267/2000;

PROPONE

1. di approvare l'allegato "A", che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, contenente il prospetto di Piano Tariffario per le prestazioni dello Sportello Unico per le Attività Produttive ed Edilizia per i servizi svolti dalla struttura;
2. di dare atto che il nuovo prospetto di Piano tariffario per le prestazioni dello Sportello Unico per le Attività Produttive ed Edilizia sostituisce integralmente il prospetto di Piano tariffario del SUAPE allegato sotto la lettera "A" alla Deliberazione della Giunta Comunale n. 210 del 16/06/2017;
3. di dare atto che la presente delibera non comporta impegno di spesa;
4. di dare atto che le nuove tariffe si applichino a decorrere dalla data di adozione della deliberazione della Giunta Comunale che le ha approvate;
5. di dichiarare il provvedimento di approvazione della presente proposta urgente e, come tale, immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Parere Tecnico

COMUNE DI OLBIA

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **7263 / 2026**

Ufficio Proponente: **SUAPE N. 3**

Oggetto: **DIRITTI DI SEGRETERIA E ONERI ISTRUTTORIA SUAPE**

Parere Tecnico

Ufficio proponente (SUAPE N. 3)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi Parere: FAVOREVOLE.

Data: 07/10/2026

Il Dirigente
DIEGO CICERI

Firma Digitale apposta ai sensi dell'articolo 23 D.Lgs. 07/03/2005 n. 82

Parere Contabile

COMUNE DI OLBIA

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **7263 / 2026**

Ufficio Proponente: **SUAPE N. 3**

Oggetto: **DIRITTI DI SEGRETERIA E ONERI ISTRUTTORIA SUAPE**

Parere Contabile

Settore Finanze e Personale

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE

Sintesi Parere: FAVOREVOLE

Data: 08/10/2026

Il Dirigente del Servizio Finanziario
LORENZO ORRU'

Firma Digitale apposta ai sensi dell'articolo 23 D.Lgs. 07/03/2005 n. 82

COMUNE DI OLBIA

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Visti gli atti d'ufficio si attesta che la deliberazione di giunta n. 461 del 09/10/2026 é divenuta esecutiva il 09/10/2026 ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.lgs. 267/2000.

Data, 12/10/2026

Il Segretario Generale
MAURIZIO GUADAGNO