



COMUNE DI NOICÀTTARO

Città Metropolitana di Bari

C.A.P. 70016 – Tel. 080.4784213 – C.F./P.Iva 05165930727

SETTORE I SERVIZI GENERALI

CONTENZIOSO – SERVIZI SOCIALI – CULTURA - TRIBUTI

Pec: cultura_pi.comune.noicattaro@pec.rupar.puglia.it



CEDOLE LIBRARIE DIGITALI A.S. 2026/2027: AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ACCREDITAMENTO DI CARTOLIBRERIE E LIBRERIE PER LA FORNITURA GRATUITA LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

È indetto pubblico avviso per la presentazione di manifestazioni d'interesse per la formazione di un elenco di cartolibrerie e librerie ai fini dell'accREDITamento per la fornitura gratuita di libri di testo agli alunni del Comune di Noicàttaro frequentanti le scuole primarie **tramite l'utilizzo di cedole librarie digitali**.

È intendimento di questa Amministrazione proseguire con il sistema di informatizzazione della procedura e dematerializzazione delle cedole librarie.

Le cartolibrerie/librerie che intendono accreditarsi presso il Comune di Noicattaro per la fornitura dei libri di testo **tramite l'utilizzo di cedole librarie digitali** per la scuola primaria per l'anno scolastico 2026/2027 dovranno presentare domanda e dichiarazione di possesso dei requisiti tramite l'apposito modello allegato al presente avviso, da inviare, entro il 31/12/2026, al Comune di Noicàttaro Ufficio Pubblica Istruzione attraverso PEC al seguente indirizzo: cultura_pi.comune.noicattaro@pec.rupar.puglia.it

Le cartolibrerie/librerie che si sono **già accreditate negli anni precedenti presso il Comune di Noicattaro** per la fornitura dei libri di testo tramite l'utilizzo di cedole librarie digitali sono **esonerate dall'invio di nuova adesione e sono, altresì, tenute a comunicare,** (sempre al seguente indirizzo: cultura_pi.comune.noicattaro@pec.rupar.puglia.it), eventuali modifiche dei loro dati

e/o contatti o a trasmettere formale richiesta di cancellazione dall'elenco degli esercenti accreditati.

Agli esercenti accreditati verranno inviate le istruzioni di dettaglio per l'avvio della procedura sul gestionale utilizzato dal Comune di Noicàttaro per la gestione delle **cedole librarie digitali**.

**La Funzionaria E.Q.
Dott.ssa Annalisa Dimaggio**

**Il Dirigente I Settore
Avv. Vincenzo Dinoi**