COMUNE DI NEMBRO
Provincia di Bergamo

AVVISO PUBBLICO
PER CANDIDATURE A PRESTAZIONE GRATUITA DI CONSULENZA
SPORTELLO COMUNALE
"DILLO ALL'AVVOCATO"

LA RESPONSABILE DEL SETTORE AA.GG.

Vista la determinazione n. 954 del 13/11/2026,

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura comparativa per la costituzione di uno sportello di consulenza gratuita alla cittadinanza:
" **DILLO ALL'AVVOCATO"**

1. OGGETTO DELL'INCARICO

La procedura è diretta al conferimento dell'incarico di consulenza gratuita alla cittadinanza, in forma gratuita.

2. NATURA DELL'INCARICO

Il rapporto da instaurarsi con il collaboratore si qualifica come contratto d'opera (artt. 2222 e ss. Cod. Civ.). L'incarico sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione.

3. LUOGO E DURATA DELL'INCARICO

L'incarico sarà espletato presso il Comune di Nembro ed **avrà la durata di anni tre**.

4. CORRISPETTIVO

La prestazione è resa in **forma gratuita**

5. CONTENUTI DELLA PRESTAZIONE

Consulenza giuridica e socio economica gratuita alla cittadinanza nembrese, garantendo la presenza presso la sede comunale per **numero due ore settimanali**, fatte salve le sospensioni nel periodo estivo di ferie e nelle festività di calendario.

Via Roma 13
24027 Nembro (BG)

Tel. 035 471 311
Fax 035 471 343

www.nembro.net
comune@nembro.net

Cod. Fisc. 00221710163

6. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA

I candidati devono essere in possesso del titolo di Studio della Laurea in materie economiche/giuridiche e titolari di specifica professionalità accertata tramite valutazione del curriculum vitae e nello specifico devono possedere:

- il titolo di avvocato

Sono altresì richiesti i seguenti requisiti generali:

– possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
– godimento dei diritti civili e politici;
– non aver riportato condanne penali, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità, è comunque causa di esclusione dalla selezione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, par. 1, direttiva CE 2004/18;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

7. PUBBLICITA'

Il presente avviso pubblico è affisso all'Albo on-line del Comune di Nembro per **30 giorni** consecutivi.

8. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

La richiesta di partecipazione alla selezione, redatta in lingua italiana ed in carta semplice, sottoscritta, completa degli allegati di seguito specificati, deve essere indirizzata al Sindaco del Comune di Nembro (BG) Via Roma, n. 13 - cap. 24027 e compilata secondo il modulo allegato.

I plichi dovranno pervenire al Comune di Nembro, all'indirizzo sopra indicato **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 18/12/2026, secondo una di queste modalità:**

- a mezzo posta, tramite Raccomanda A/R,
- presentate direttamente all'ufficio protocollo dell'ente,
- a mezzo posta elettronica all'indirizzo **comunenembro@legalmail.it**

Eventuali domande presentate o pervenute successivamente a tale orario saranno considerate irricevibili e non sottoposte a valutazione.
Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente e ove per qualsiasi motivo lo stesso non pervenisse in tempo utile all'Ufficio protocollo, il Comune non assume responsabilità alcuna.

Alla domanda dovranno essere allegati, pena l'esclusione:
– copia del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità;
– curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato, completo dei dati anagrafici, dei titoli di

studio posseduti e delle esperienze professionali maturate, con particolare riguardo a quelle inerenti l'incarico di cui al presente avviso, evidenziando le esperienze particolarmente significative con riferimento all'organizzazione o alla struttura in cui il candidato ha operato;

9. INDIVIDUAZIONE

L'individuazione del candidato verrà effettuata, sulla base del curriculum, **dal Sindaco del Comune di Nembro**, con la collaborazione del Segretario Comunale avente funzioni consultiva di carattere tecnico/amministrativo, tenendo conto dei titoli richiesti nonché di quelli di seguito elencati:
− esperienze pregresse in attività analoghe a quella oggetto dell'incarico e grado di conoscenza delle normative e/o tecniche di settore;
− titoli di studio, alta formazione, e abilitazioni professionali ulteriori rispetto a quelli richiesti dall'avviso;
− qualificazione professionale;
Le competenze specifiche, oltre che dagli elementi desumibili dal curriculum, potranno essere accertate mediante eventuale colloquio.
Non verrà attribuito alcun punteggio di valutazione, né verrà formata alcuna graduatoria di merito.

10. CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico verrà conferito con determinazione del responsabile del procedimento.

11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi degli artt. 4 e 5 della legge 241/1990 il responsabile del procedimento è la **dott.ssa Laura Dordi,** Responsabile del Settore Affari Generali ed Economico Finanziario del Comune di Nembro.

12. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Comune di Nembro (titolare del trattamento) informa che il trattamento dei dati personali, forniti a seguito di selezione mediante procedura comparativa per l'affidamento dell'incarico di cui al presente avviso, è finalizzato esclusivamente all'espletamento della procedura ed alla eventuale gestione dell'incarico stesso.
Tale trattamento avverrà a cura di personale appositamente incaricato e preposto al procedimento, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.
Ai candidati è riconosciuto il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi; le richieste di esercizio di tali diritti possono essere rivolte al Comune di Nembro presentando apposita istanza.

13. NORMA FINALE

Per quanto non specificato nel presente bando si fa riferimento allo Statuto, al regolamento comunale per il conferimento degli incarichi a soggetti estranei all'Amministrazione ed al regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune, nonché alla normativa vigente.

Nembro, lì 17/11/2026

LA RESPONSABILE DEL SETTORE AA.GG.
Dordi dott.ssa Laura

Firmato digitalmente da:
LAURA DORDI
17/11/2026 11:53

Via Roma 13
24027 Nembro (BG)

Tel. 035 471 311
Fax 035 471 343

www.nembro.net
comune@nembro.net

Cod. Fisc. 00221710163