

COPIA

DELIBERA N. 178

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: INDIVIDUAZIONE AREE ORGANIZZATIVE OMOGENEE (AOO) AI FINI DELLA GESTIONE UNICA COORDINATA DEI DOCUMENTI E ISTITUZIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL PROTOCOLLO INFORMATICO, DEI FLUSSI DOCUMENTALI E DEGLI ARCHIVI.

L'anno **2010** addì **1** del mese di **Dicembre** alle ore **08.30** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati in seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

Nominativo:	Carica:	Presente:
Cavagnis Eugenio	Sindaco	SI
Perico Mariarosa	Vice Sindaco	SI
Birolini Ferdinando	Assessore	SI
Birolini Giuseppe	Assessore	SI
Rota Gianluca	Assessore	SI
Brissoni Francesco	Assessore	SI

Totale presenti: 6

Totale assenti: 0

Partecipa alla adunanza il Segretario Comunale Dott. Vincenzo De Filippis il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente Cavagnis Eugenio dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

SETTORE AFFARI GENERALI

Oggetto: INDIVIDUAZIONE AREE ORGANIZZATIVE OMOGENEE (AOO) AI FINI DELLA GESTIONE UNICA COORDINATA DEI DOCUMENTI E ISTITUZIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL PROTOCOLLO INFORMATICO, DEI FLUSSI DOCUMENTALI E DEGLI ARCHIVI.

La sottoscritta, in qualità di Responsabile del Settore interessato, esprime parere favorevole all'adozione del presente provvedimento in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000.

Nembro, lì 1 Dicembre 2010

LA RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to Dordi dott.ssa Laura

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il parere sopra riportato espresso ai sensi del decreto legislativo n. 267 in data 18/08/2000;

Visti i Decreti del Sindaco n. 10 in data 15/04/2008, n. 6 in data 01/04/2010 e n.16 in data 20/10/2010, di individuazione dei titolari delle posizioni organizzative;

Vista la deliberazione del consiglio comunale n. 3 del 26/02/2010 ad oggetto: "Esame ed approvazione del Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2010 e della Relazione Previsionale e Programmatica e del Bilancio Pluriennale 2010/2012";

Vista la deliberazione consiliare n. 25 del 24/09/2010 ad oggetto: "Variazioni alle dotazioni di competenza del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2010";

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo n. 267 in data 18/08/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Premesso che tutta la normativa in materia di documentazione amministrativa è stata unificata e coordinata con il D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e successive integrazioni e modificazioni;

Premesso che nella relazione annuale dell'Ufficio Protocollo/Archivio vengono individuati degli obiettivi minimi per il regolare funzionamento del servizio di registrazione e fascicolazione documentaria;

Visto che l'articolo 50, comma 4, del medesimo D.P.R. n. 445/2000 impone a ciascuna Pubblica Amministrazione di individuare, nell'ambito del proprio ordinamento, gli uffici atti alla gestione dei documenti per grandi Aree Organizzative Omogenee (AOO);

Ritenuto opportuno considerare il Comune di Nembro come un'unica Area Organizzativa Omogenea afferente ad un unico sistema di gestione documentale;

A voti favorevoli unanimi espressi nei modi e nelle forme di legge;

D E L I B E R A

- 1) Di individuare l'intera organizzazione comunale come unica Area Organizzativa Omogenea (AOO) ai fini della gestione unica coordinata dei documenti.
- 2) Di istituire il servizio archivistico di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi a cui fa capo il Responsabile del Settore Affari Generali, che comprende tre sezioni, come di seguito evidenziate:

SEZIONE	RESPONSABILE	ADDETTI
Protocollo informatico archivio corrente	Responsabile del Settore Affari Generali	Addetta al protocollo e messo comunale
Archivio di deposito	Responsabile del Settore Affari Generali	Addetta al protocollo e messo comunale
Archivio storico	Responsabile del Settore Affari Generali	Addetta al protocollo e messo comunale

- 3) Di dare atto che, con separata votazione e voti unanimi, la presente viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134. comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

IL SINDACO
Eugenio Cavagnis

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Vincenzo De Filippis

COPIA

DELIBERAZIONE DI GIUNTA N. 178 DEL 01/12/2010

REFERTO DI PUBBLICAZIONE (art. 124, D. Leg. 18/8/2000, n. 267)

Certifico io sottoscritto Responsabile del Settore Affari Generali su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stato pubblicato il giorno 06/12/2010 all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi e cioè fino al 21/12/2010

Nembro, lì 06/12/2010

Il Responsabile del Settore AA.GG.
F.to Dott.ssa Laura Dordi

COMUNICAZIONE AI CAPI GRUPPO CONSILIARI (art. 125, D. Leg. 18/8/2000, n. 267)

Si certifica che del presente atto è stata data comunicazione ai Capi Gruppo consiliari in data 06/12/2010

Nembro, lì 06/12/2010

Il Responsabile del Settore AA.GG.
F.to Dott.ssa Laura Dordi

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (art. 134 D. Leg. 18/8/2000, n. 267)

Si certifica che la suesata deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del comma 3 dell'art. 134 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in data_____

Nembro, lì_____

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Vincenzo De Filippis