



COMUNE DI MONTANO LUCINO

Provincia di Como

Determinazione N. 86 del 03/02/2026

AREA URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA

SERVIZIO CED

OGGETTO :	<p>AFFIDAMENTO DIRETTO DEI SERVIZI DI CUI AL PROGETTO RELATIVO AL PNRR MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 2.2. SUB-INVESTIMENTO 2.2.3 “DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE (SUAP & SUE)” PER L’ADEGUAMENTO TECNOLOGICO DELLE PIATTAFORME SUE, AI SENSI DELL’ART. 50, COMMA 1 LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023 E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.</p> <p>CIG = BA3EAE0DC7 – CUP = H51F25001420006– CIU = RBDLCF – AUSA = 0000193709</p>
------------------	--



COMUNE DI MONTANO LUCINO

Provincia di Como

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CED



VISTO il decreto del Sindaco n. 49 del 30/12/2025 relativo all'attribuzione al sottoscritto dell'incarico di titolare di posizione organizzativa fino al 28/02/2026;

VISTA la delibera di G.C. n. 35 del 29/03/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) anno 2025/2027 e s.m.i.;

RICHIAMATO il Piano triennale prevenzione corruzione e per la trasparenza (P.T.P.C.T.) per il triennio 2022/2024 approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 20/04/2022, confermato nei contenuti dal P.I.A.O. 2025/2027, e preso atto del rispetto delle azioni in esso contenute;

VISTA la delibera di G.C. n. 1 del 12/01/2026, dichiarata immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano esecutivo di Gestione (P.E.G.) relativo al triennio 2026/2028;

VISTO decreto del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 60270575 del 22/07/2025 di approvazione di Avviso rivolto ai Comuni, in forma singola, per l'adeguamento alle specifiche tecniche di interoperabilità SUE delle componenti informatiche e per la gestione delle pratiche degli sportelli unici per l'edilizia (SUE) per la presentazione di domande di partecipazione a valere sul Piano nazionale di ripresa e resilienza - Missione 1 - Componente 1 – Investimento 2.2. Sub-investimento 2.2.3 Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE);

EVIDENZIATO che il Comune di Montano Lucino ha partecipato, all'iniziativa sopra citata e che la candidatura per tale Misura è stata ritenuta ammissibile;

VISTO il Decreto del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 62321813 del 14/11/2025 di approvazione dell'elenco delle istanze ammesse a valere sull'avviso pubblico Misura 2.2.3 “*Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)*” per l'adeguamento alle specifiche tecniche di interoperabilità SUE delle componenti informatiche e per la gestione delle pratiche degli sportelli unici per l'edilizia (SUE);

CONSIDERATO che per il Comune di Montano Lucino il contributo concesso è pari a €. 10.137,77;

PRECISATO che ai sensi dell'art. 8 dell'Avviso, le attività previste per i progetti finanziati dovranno concludersi entro le tempistiche indicate nell'Allegato 2 dell'Avviso che decorrono dalla data di notifica del decreto di finanziamento;

VISTI gli obblighi previsti dall'art. 11 del medesimo Avviso a carico dei soggetti attuatori e, in particolare:

- a) assicurare l'adozione di misure adeguate volte a rispettare il principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel Regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'art.22 del Regolamento (UE) 2021/241, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi che sono stati indebitamente assegnati nonché di garantire l'assenza del C.d. doppio finanziamento ai sensi dell'art. 9 del Regolamento (UE) 2021/241;
- b) rispettare il principio di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali, ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852 e garantire la coerenza con il PNRR valutato positivamente con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021, applicando le linee guida di cui



COMUNE DI MONTANO LUCINO

Provincia di Como

all'Allegato 4 dell'Avviso (ai sensi della Circolare MEF-RGS del 13 ottobre 2022 n. 335 recante "Aggiornamento Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (cd. DNSH)" e s.m.i., le verifiche DNSH si applicano al Sub-investimento 2.2.3);

- c) garantire il possesso della capacità operativa e amministrativa necessaria per la realizzazione del progetto nelle modalità e termini previsti per il rispetto di milestone e target di cui all'art.1 dell'Avviso;
- d) dare piena attuazione al progetto, garantendo l'avvio tempestivo delle attività progettuali per non incorrere in ritardi attuativi e concludere il progetto nella forma, nei modi e nei tempi previsti dall'Allegato 2;
- e) assicurare il rispetto di tutte le disposizioni previste dalla normativa comunitaria e nazionale, con particolare riferimento a quanto previsto dal Regolamento (UE) 2021/241 e dal decreto-legge n. 77 del 31 maggio 2021, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;
- f) rispettare l'obbligo di indicazione del Codice Unico di Progetto (CUP) su tutti gli atti amministrativi e contabili;
- g) assicurare l'osservanza, nelle procedure di affidamento, delle norme nazionali ed europee in materia di appalti pubblici e di ogni altra normativa o regolamentazione prescrittiva pertinente;
- h) provvedere al pagamento dei corrispettivi dovuti a terzi per la realizzazione dell'intervento specificando nella causale di tutti i pagamenti il riferimento a *NextGenerationEU*, al codice unico di progetto (CUP) e al Sub-investimento 2.2.3 "*Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)*";
- i) garantire la correttezza, l'affidabilità e la congruenza al tracciato informativo del sistema informativo unitario per il PNRR di cui all'articolo 1, comma 1043 della legge n. 178/2020 (ReGiS), dei dati di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale, e di quelli che comprovano il conseguimento degli obiettivi dell'intervento quantificati in base agli stessi indicatori adottati per milestone e target Sub-investimento oggetto dell'Avviso e assicurarne l'inserimento nella piattaforma PA digitale 2026;
- j) garantire la conservazione della documentazione amministrativo-contabile, secondo quanto disposto all'art. 132 del Reg(UE) 1046/2018, che dovrà essere messa prontamente a disposizione su richiesta del Dipartimento della funzione pubblica, della Struttura nazionale PNRR, dell'Unità di Audit, della Commissione europea, dell'OLAF, della Corte dei conti europea (ECA), della Procura europea (EPPO) e delle competenti Autorità giudiziarie nazionali e autorizzare la Commissione, l'OLAF, la Corte dei conti europea e l'EPPO a esercitare i diritti di cui all'articolo 129, paragrafo 1, del Regolamento finanziario (UE, Euratom, 2018/1046) e assicurare la completa tracciabilità delle operazioni nel rispetto dell'art. 9 punto 4 del decreto legge 77 del 31 maggio 2021;
- k) effettuare il monitoraggio degli interventi e fornire i dati relativi all'avanzamento fisico, procedurale e finanziario e al contributo al perseguimento di milestone e target associati all'intervento utilizzando anche la Piattaforma ReGiS di cui all'articolo 1, comma 1043 della legge di bilancio n. 178/2020 (legge bilancio 2021), sviluppata per supportare le attività di gestione, di monitoraggio, di rendicontazione e di controllo del PNRR, atta a garantire lo scambio elettronico dei dati tra i diversi soggetti coinvolti nella governance del PNRR;
- l) rispettare le norme applicabili in materia di informazione e pubblicità del finanziamento dell'intervento, secondo quanto previsto dall'art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241 ovvero riportare, su qualsiasi documento, sito web, comunicazione (a valenza esterna) riguardante il progetto finanziato, un'indicazione da cui risulti che il progetto è finanziato nell'ambito del PNRR con una esplicita dichiarazione di finanziamento che reciti "*finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*" e valorizzando l'emblema dell'Unione europea;



COMUNE DI MONTANO LUCINO

Provincia di Como

m) comunicare al Dipartimento della funzione pubblica, le eventuali variazioni intervenute rispetto a quanto riportato in fase di candidatura nell'Allegato 3 (A o B) o in fase di attuazione dell'intervento.

VISTI gli obblighi di trasparenza di cui al Decreto Legislativo 33/2013 s.m.i.;

ACCERTATO CHE le risorse di cui all'art. 1 del suddetto avviso sono poste a carico della contabilità della Presidenza del Consiglio dei ministri Dipartimento per la trasformazione digitale speciale denominata PNRR-PCM DIP- TRANSIZIONE-DIGITALE-CS 6290 intestata al Dipartimento della Funzione Pubblica;

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 13 dell'Avviso la violazione degli obblighi ivi previsti costituisce motivo di revoca del finanziamento;

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 e s.m.i. prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

DATO ATTO, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- Oggetto: Progetto di Adeguamento delle componenti SUE alle Specifiche tecniche di interoperabilità dei sistemi SUE;
- Fine da perseguire e relativo: integrazione SUAP/SUE;
- Importo del contratto: 7.700,00 € + IVA in quanto dovuta ai sensi di legge;
- Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023 e s.m.i., trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

RILEVATO, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023 e s.m.i., in primo luogo per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

APPURATO:

- che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023 e s.m.i., con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità:
 - a) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023 e s.m.i., che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione



COMUNE DI MONTANO LUCINO

Provincia di Como

dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023 e s.m.i.;

TENUTO CONTO che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti;

PRESO ATTO:

- dell'art. 47, comma 4 del D.L. 77/2021 il quale prevede che le stazioni appaltanti devono prevedere, nei bandi di gara, negli avvisi e negli inviti, specifiche clausole dirette all'inserimento, come requisiti necessari e come ulteriori requisiti premiali dell'offerta, di criteri orientati a promuovere l'imprenditoria giovanile, l'inclusione lavorativa delle persone disabili, la parità di genere e l'assunzione di giovani, con età inferiore a trentasei anni, e donne, posto che requisito necessario dell'offerta è l'aver assolto, al momento della presentazione dell'offerta stessa, agli obblighi di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, e l'assunzione dell'obbligo di assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, una quota pari almeno al 30 per cento, delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile. In deroga al periodo precedente le stazioni appaltanti possono, ai sensi dell'art. 47, comma 7 del D.L. 77/2021, escludere l'inserimento nei bandi di gara, negli avvisi e negli inviti dei requisiti di partecipazione di cui al comma 4, o stabilire una quota inferiore, dandone adeguata e specifica motivazione, qualora l'oggetto del contratto, la tipologia o la natura del progetto o altri elementi puntualmente indicati ne rendano l'inserimento impossibile o contrastante con obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche;
- del Decreto del 7 dicembre 2021 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per le Pari Opportunità, con il quale sono state approvate, ai sensi dell'articolo 47, comma 8, del D.L. 77/2021 le Linee Guida volte a favorire la pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del PNC;
- della delibera A.N.AC. n. 122 del 16 marzo 2022 avente ad oggetto "Individuazione dei dati e delle informazioni che le stazioni appaltanti e gli enti aggiudicatori devono fornire alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici al fine di monitorare l'adozione dei requisiti e dei criteri premiali per le pari opportunità generazionali e di genere, nonché per l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità, di cui all'articolo 47 decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, in relazione ai contratti finanziati con le risorse del PNRR e del PNC";
- della Circolare DNSH del 30 dicembre 2021, n. 32 del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente» che impone all'Amministrazione titolare della misura di dimostrare se la stessa sia stata effettivamente realizzata senza arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali, ovvero la conformità degli interventi al principio del "Do No Significant Harm" (DNSH);

VISTA la deliberazione di G.C. n. 66 del 03/07/2013, con la quale l'Amministrazione ha espresso l'indirizzo per i vari responsabili di verificare, in occasione dell'acquisto o sostituzione del software per le proprie attività, la sussistenza delle caratteristiche tecniche che consentano di realizzare un sistema integrato con la possibilità di comunicare e scambiare dati e che agevoli altresì la pubblicazione dei dati sul sito garantendo la necessaria trasparenza;

CONSIDERATO CHE ad oggi, sono gestiti attraverso il sistema *Sicr@web EVO* della Maggioli Spa tutti i servizi dell'Ente ed in particolare lo Sportello Unico per l'Edilizia - SUE;



COMUNE DI MONTANO LUCINO

Provincia di Como

VERIFICATO che risulta applicabile al caso di specie quanto disposto all'art. 1, comma 512, della legge 208/2015 e che pertanto, trattandosi di approvvigionamento di servizi necessari, è necessario procedere all'acquisto *“tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali”*;

DATO ATTO che, avvalendosi del portale *acquistinretepa.it*, veniva perfezionato apposito ordine di acquisto, in atti (procedura di acquisto n. 1445222, ordinativo n. 8939544), nei confronti del seguente operatore **MAGGIOLI SPA**, con sede in Santarcangelo di Romagna, via del Carpino n. 8, P.I. 02066400405 che ha fornito un preventivo dettagliato per l'attività di:

- adeguamento della piattaforma di front-office SUE;
- adeguamento della piattaforma di back-office SUE;
- attivazione e configurazione;
- formazione;
- canone assistenza/manutenzione primo anno;

al costo *una tantum* per l'avvio è di € 7.200,00 oltre IVA di legge ove applicabile (di cui € 500,00 per attività di formazione esente IVA ai sensi de ai sensi dell'art. 14 comma 10 della Legge 537 del 24/12/1993) mentre è previsto canone di manutenzione/assistenza annua per un importo pari a € 500,00 oltre IVA di legge, come da documentazione allegata in atti per farne parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

TENUTO CONTO CHE l'operatore economico ha assolto agli obblighi previsti dall'art. 47, comma 4 del D.L. 77/2021 e, in particolare:

- ha prodotto copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale redatto ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198;
- si è obbligato ad assicurare una quota pari almeno al 30 per cento, delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connessi o strumentali, sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile;

RITENUTO pertanto di affidare alla Ditta **MAGGIOLI SPA**, con sede in Santarcangelo di Romagna, via del Carpino n. 8, P.I. 02066400405 il servizio in parola comprensivo di canone di assistenza annuale per un importo di € 7.200,00 oltre IVA di legge ove applicabile (di cui € 500,00 per attività di formazione esente IVA ai sensi de ai sensi dell'art. 14 comma 10 della Legge 537 del 24/12/1993) mentre è previsto canone di manutenzione/assistenza annua per un importo pari a € 500,00 oltre IVA di legge, per un totale complessivo di euro 9.284,00, in quanto l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

RITENUTO di assumere idoneo impegno di spesa;

VISTO l'Allegato I.2 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, rubricato *“Attività del RUP”*, nel quale vengono elencati i requisiti e le competenze del RUP necessarie ai fini della nomina;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 2 del 07/04/2025 con il quale si attribuisce l'incarico di RUP all'arch. Sarah Francesca Mazzucchi, in servizio presso il comune di Montano Lucino – Ufficio Tecnico Servizio CED, tra le altre, per la Misura PNRR 2.2.3 *“Digitalizza-zione delle procedure (SUAP & SUE)”*;

ATTESTATO che né il sottoscritto né il RUP versano in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'art. 42 del D.lgs. n. 50/2016;

DATO ATTO CHE il RUP, secondo quanto disposto dalla Delibera A.N.AC. n. 122 del 16 marzo 2022, recante *“Individuazione dei dati e delle informazioni che le stazioni appaltanti e gli enti aggiudicatori*



COMUNE DI MONTANO LUCINO

Provincia di Como

devono fornire alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici al fine di monitorare l'adozione dei requisiti e dei criteri premiali per le pari opportunità generazionali e di genere, nonché per l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità di cui all'art. 47 decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, in relazione ai contratti finanziati con le risorse del PNRR e del PNC", ha provveduto all'acquisizione del CIG = **BA3EAE0DC7**;

VISTI la scheda di rilascio del codice **CUP H51F25001420006** con il quale viene individuato il progetto Misura PNRR 2.2.3 "*Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)*" - per l'adeguamento alle specifiche tecniche di interoperabilità SUE delle componenti informatiche e per la gestione delle pratiche degli sportelli unici per l'edilizia (SUE);

VERIFICATA la posizione contributiva regolare della ditta tramite DURC prot. INPS_52412610 valido fino al 16/05/2026;

DATO ATTO CHE:

- l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;
- al finanziamento dei servizi di che trattasi si farà fronte con le somme di cui al Decreto n. 62321813 del 14/11/2025 dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri — Dipartimento della Funzione Pubblica;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VALUTATO positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

VISTI:

- lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, "*Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi*";
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 107 commi da 1 a 6 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*";
- l'art.147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;
- l'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;

DETERMINA

DI APPROVARE ai sensi dell'art.3 della L. 241/90 e s.m.i. le motivazioni in fatto e in diritto meglio specificate in premessa e facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

DI AFFIDARE, per le ragioni esplicitate in preambolo, alla ditta **Maggioli S.p.A.** con sede legale in via del Carpino, 8 - Santarcangelo di Romagna (RN), partita I.V.A.02066400405 l'esecuzione dei seguenti servizi:

- adeguamento della piattaforma di front-office SUE;
- adeguamento della piattaforma di back-office SUE;
- attivazione e configurazione;
- formazione;



COMUNE DI MONTANO LUCINO

Provincia di Como

- canone assistenza/manutenzione primo anno;

al costo *una tantum* per l'avvio è di € 7.200,00 oltre IVA di legge ove applicabile (di cui € 500,00 per attività di formazione esente IVA ai sensi de ai sensi dell'art. 14 comma 10 della Legge 537 del 24/12/1993) mentre è previsto canone di manutenzione/assistenza annua per un importo pari a € 500,00 oltre IVA di legge, come da documentazione allegata in atti per farne parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

DI IMPEGNARE ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.lgs. 118/2011, per le motivazioni e le finalità di cui alle premesse, le somme corrispondenti a obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, a favore del creditore come sopra indicato come da tabella in calce:

DI PROCEDERE alla liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fattura e accertamento della regolarità delle prestazioni effettuate e con pagamento sul conto dedicato per l'appalto in oggetto, come comunicato dalla ditta appaltatrice, nel rispetto della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.lgs. n. 267/2000, il sottoscritto ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio come, peraltro, accertato con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile dell'Area contabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 comma 7 e dell'art. 147-bis del d.lgs. n. 267/2000;

DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023 e s.m.i., trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

DI ATTRIBUIRE alla presente determinazione valore contrattuale, con efficacia decorrente dalla data di sottoscrizione da parte dell'operatore aggiudicatario a titolo di accettazione, con le seguenti clausole essenziali richiamate in preambolo anche ai sensi dell'art. 192 del d.lgs n. 267/2000;

DI DARE ATTO CHE il Responsabile Unico del Procedimento in esecuzione del Decreto Sindacale n. 2 del 07/04/2025, è l'arch. Sarah Francesca Mazzucchi, in servizio presso il comune di Montano Lucino – Ufficio Tecnico Servizio CED;

DI DEMANDARE al RUP:

- anche per mezzo degli Uffici competenti, tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione;
- gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del d.lgs. 36/2023 e s.m.i., compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 9 del Dlgs n. 36/2023 e s.m.i.;

DI DARE ATTO che ai sensi della Legge 13 agosto 2010, n. 136, così come modificato dall'art 7 della Legge 17 dicembre 2010", il codice **CIG** è il seguente: **BA3EAE0DC7**;

DI DARE ATTO che il codice **CUP** con il quale viene individuato il progetto Misura PNRR 2.2.3 "Digitalizza-zione delle procedure (SUAP & SUE)" - per l'adeguamento alle specifiche tecniche di interoperabilità SUE delle componenti informatiche e per la gestione delle pratiche degli sportelli unici per l'edilizia (SUE) del Comune di Montano Lucino è il seguente: **H51F25001420006**;

DI DARE ATTO che ai sensi del Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze n. 55 del 03.04.2013 "Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle



COMUNE DI MONTANO LUCINO

Provincia di Como

amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24.12.2007, n. 244" il Codice Identificativo dell'Ufficio - CIU destinatario della fatturazione elettronica è il seguente: **RBDLCF**;

DI DARE ATTO che il codice AUSA che individua la Stazione Appaltante Comune di Montano Lucino è il seguente: **0000193709**

DI DARE ATTO, altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) – Sezione di Como, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo online;

DI INVIARE la presente, per competenza, all'Ufficio di Ragioneria dell'ente e, per doverosa conoscenza, alla ditta incaricata.

Tipo	Anno	Capitolo	Importo	CIG/ CUP
U	2026	01082.02.16	8.674,00	BA3EAE0DC7 H51F25001420006
U	2026	01081.03.19	610,00	H51F25001420006

Montano Lucino, 03/02/2026

Il Responsabile
Arch. FLAVIO COMETTI / InfoCert S.p.A.
*Firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005 s.m.i*



COMUNE DI MONTANO LUCINO

Provincia di Como

Allegato alla Determinazione N° 86 del 03/02/2026

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO DEI SERVIZI DI CUI AL PROGETTO RELATIVO AL PNRR MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 2.2. SUB-INVESTIMENTO 2.2.3 "DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE (SUAP & SUE)" PER L'ADEGUAMENTO TECNOLOGICO DELLE PIATTAFORME SUE, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1 LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023 E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.
CIG = BA3EAE0DC7 – CUP = H51F25001420006– CIU = RBDLCF – AUSA = 0000193709**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto degli artt. 49 comma 1 e 151 comma 4 del T.U. degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000

A P P O N E

il visto di regolarità contabile e

A T T E S T A

la copertura finanziaria della spesa.

Tipo	Anno	Capitolo / Piano Finanziario	Imp / ACC	Importo Con Iva	CIG / CUP
U	2026	01082.02.16 U.2.02.03.99.001	34460	8.674,00	BA3EAE0DC7 H51F25001420006
U	2026	01081.03.19 U.1.03.02.19.001	34461	610,00	H51F25001420006

Montano Lucino, 03/02/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Cinzia Graziano / Infocert S.p.a.

*Firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005 s.m.i*



COMUNE DI MONTANO LUCINO

Provincia di Como

Spett.le
Comune di Montano Lucino
Via Liveria, 7
22070 Montano Lucino (CO)

Santarcangelo di Romagna, 08/01/2026

Oggetto: Proposta tecnica ed economica per l'adeguamento delle componenti SUE alle "Specifiche tecniche di interoperabilità dei sistemi SUE".

In riferimento alla sua gentile richiesta, le inviamo la nostra migliore offerta tecnica ed economica per la fornitura dei servizi in oggetto.

Siamo certi che apprezzerà la soluzione da noi proposta, appositamente studiata per assicurare la gestione puntuale delle attività del suo ente.

Il Gruppo Maggioli realizza sistemi informativi in grado di trasformare i classici strumenti gestionali in reali investimenti tecnologici per una gestione evoluta, efficiente ed economica dei processi e delle procedure interne, capaci di favorire il passaggio ad una vera "Amministrazione Digitale".

Ringraziandola sin da ora per l'attenzione riservataci, le ricordiamo che i responsabili commerciali e di prodotto possono essere contattate per eventuali approfondimenti.

Cordiali saluti,

Alessandro Dodi
Sales Specialist Tecnologia e Servizi
Cell. +39 366 111240
alessandro.dodi@maggioli.it



Maggioli S.p.A.
via del Carpino, 8 - 47822 Santarcangelo di Romagna (RN)
tel. +39 0541 628111 - maggiolispa@maggioli.it
www.maggioli.com

E
COMUNE DI MONTANO LUCINO
Ufficio Protocollo
Protocollo N. 0000158/2026 del 08/01/2026

Maggioli S.p.A.

via del Carpino, 8 - 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) - tel. +39 0541 628111 - www.maggioli.com - pec: segreteria@maggioli.legalmail.it
iscritta al Registro Imprese della Romagna Forlì-Cesena e Rimini - R.E.A. RN-219107 - C.F. 06188330150 - P.IVA 02066400405
Capitale sociale: Euro 2.197.920,00 i.v.

Adeguamento delle componenti SUE alle “Specifiche tecniche di interoperabilità dei sistemi SUE”

Misura 2.2.3 del PNRR - “Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)” -
Adeguamento delle piattaforme SUE



OFFERTA TECNICO ECONOMICA

E
COMUNE DI MONTANO LUCINO
Ufficio Protocollo
Protocollo N. 0000158/2026 del 08/01/2026

INDICE

1.	CONTESTO ATTUALE.....	4
2.	L'ARCHITETTURA LOGICA DI INTEROPERABILITÀ.....	4
3.	TECNOLOGIE E STANDARD UTILIZZATI.....	6
4.	ADEGUAMENTO DELLA COMPONENTE DI FRONT-OFFICE SUE.....	6
5.	ADEGUAMENTO DELLA COMPONENTE DI BACK-OFFICE SUE.....	7
6.	VERIFICA DELLE ATTIVITÀ DI ADEGUAMENTO.....	8
7.	ATTIVAZIONE DELLA NUOVA ARCHITETTURA LOGICA.....	8
8.	FORMAZIONE, SUPPORTO E AFFIANCAMENTO.....	8
9.	ASPETTI ORGANIZZATIVI.....	9
10.	CRONOPROGRAMMA.....	9
11.	CONDIZIONI ECONOMICHE.....	9
12.	MODALITÀ DI FATTURAZIONE E DI PAGAMENTO.....	10
13.	VALIDITÀ.....	10
14.	PRIVACY.....	10

E
COMUNE DI MONTANO LUCINO
Ufficio Protocollo
Protocollo N. 0000158/2026 del 08/01/2026

1. CONTESTO ATTUALE

Tramite il [Decreto Interministeriale 26/09/2023](#) sono state pubblicate le “[Specifiche tecniche di interoperabilità](#)”, che istituiscono l'**ecosistema SSU** e individuano le nuove modalità telematiche di interoperabilità finalizzate alla comunicazione e al trasferimento dati tra i sistemi informatici delle amministrazioni interessate nell'ambito dei procedimenti **SUAP**.

Facendo leva sull'esperienza maturata nell'ambito SUAP, il 31 gennaio 2025 sono state pubblicate le “[Specifiche tecniche di interoperabilità dei sistemi SUE](#)”, aventi l'obiettivo di estendere l'ecosistema SSU anche ai procedimenti **SUE**.

Similarmente a quanto indicato nelle nuove Specifiche tecniche di interoperabilità per il SUAP, quelle relative al SUE si concentrano su tre principali aree di intervento:

- regole per la digitalizzazione dei moduli: introduzione di modalità standardizzate di compilazione e validazione dei dati
- utilizzo del Catalogo SSU: estensione del Catalogo attualmente adottato per i SUAP al fine di includere anche le componenti specifiche dell'ecosistema SUE
- comunicazione interoperabile tra sportelli SUE ed Enti Terzi: definizione di nuove interfacce di comunicazione finalizzate a migliorare l'efficienza dello scambio informativo, superando l'uso della PEC e favorendo l'interoperabilità con le altre componenti architetture del sistema.

Questa proposta concerne gli sviluppi necessari per l'**adeguamento delle piattaforme SUE** attualmente in uso presso l'ente in conformità alle “Specifiche tecniche di interoperabilità dei sistemi SUE”.

La proposta è presentata nell'ambito dell'Avviso relativo alla Misura 2.2.3 del PNRR - “Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)” - Adeguamento delle piattaforme SUE.

2. L'ARCHITETTURA LOGICA DI INTEROPERABILITÀ

Le “Specifiche tecniche di interoperabilità dei sistemi SUE” definiscono l'architettura logica di interoperabilità quale insieme degli elementi e delle componenti che consentono la comunicazione e il trasferimento dei dati in modalità telematica tra il SUE e le amministrazioni coinvolte nei procedimenti SUE.

L'architettura logica di interoperabilità include le componenti di:

- **Front-office SUE**, che consente l'interazione con i soggetti che presentano un'istanza allo sportello e assicura il reperimento, anche presso le fonti dati certificate, di informazioni, atti e documenti, relativi al singolo procedimento, nonché la realizzazione di tutte le comunicazioni necessarie per la gestione e la conclusione del procedimento avviato con l'istanza del richiedente
- **Back-office SUE**, che riceve l'istanza dal front-office SUE e assicura il coordinamento delle comunicazioni da e verso gli Enti Terzi interessati allo specifico procedimento avviato con l'istanza del richiedente
- **Back-office Enti Terzi**, che consente alle Pubbliche amministrazioni coinvolte nel procedimento di ricevere l'istanza inoltrata dalla componente informatica back-office SUE e di svolgere tutte le attività necessarie per l'adozione del parere di propria competenza qualora previsto
- **Catalogo del Sistema informatico degli sportelli unici (SSU)**, che costituisce la base di conoscenza dei procedimenti unica e condivisa tra tutte le Pubbliche amministrazioni che intervengono nei procedimenti edilizi, comprende l'elenco dei sistemi informatici sopra citati, l'elenco

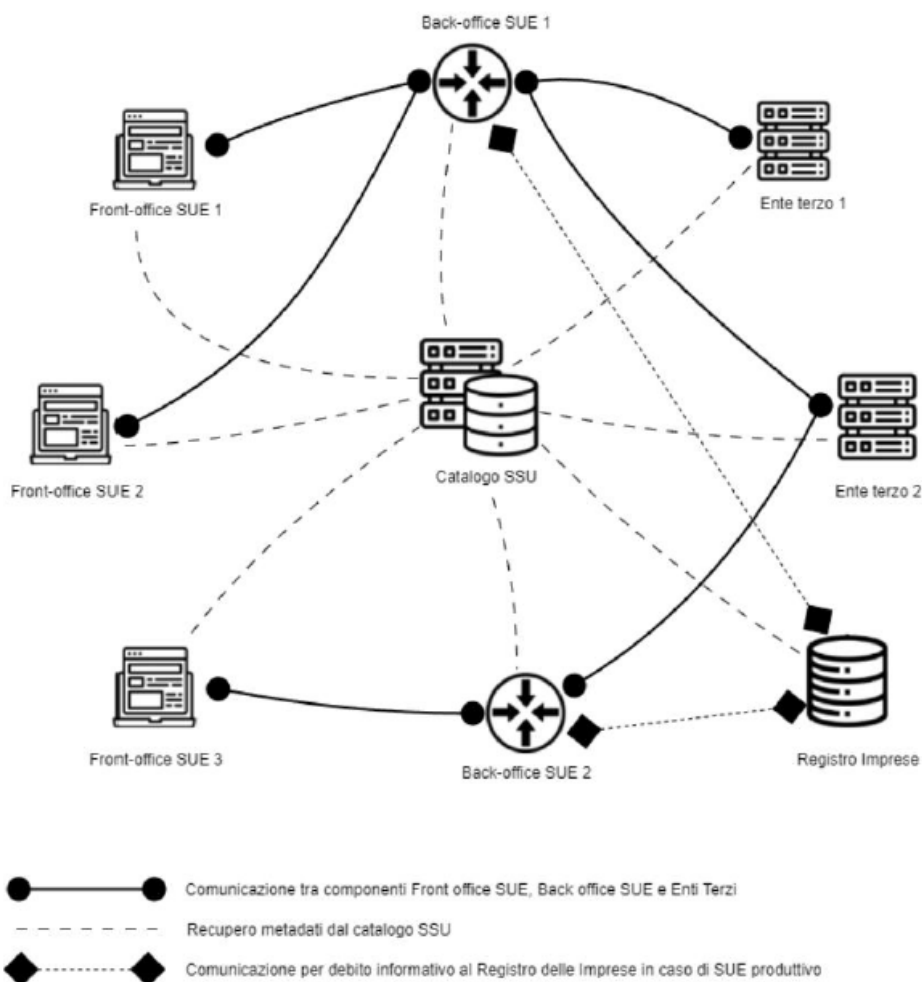
degli sportelli e degli Enti Terzi. Esso, inoltre, genera il Codice Univoco di Istanza CUI) ed implementa le regole per lo scambio informatico delle informazioni tra le componenti definite nei punti precedenti.

In continuità con quanto già previsto per l'ambito SUAP, il Catalogo SSU rappresenta la base di conoscenza unica e condivisa tra tutti i soggetti coinvolti e rende disponibili le informazioni necessarie per abilitare la comunicazione tra le componenti informatiche del sistema, garantendo:

- la registrazione delle componenti informatiche di front-office SUE, back-office SUE e back-office Enti Terzi che aderiscono, per l'ambito SUE, al Sistema informatico degli sportelli unici
- la consultazione dell'elenco delle componenti informatiche, utile all'individuazione dei relativi servizi
- la definizione delle regole per lo scambio informatico delle informazioni tra le componenti registrate.

Il Catalogo è inoltre responsabile della generazione del Codice univoco d'istanza (CUI) e della registrazione dei flussi di comunicazione tra le componenti informatiche.

L'immagine seguente raffigura l'architettura logica di interoperabilità, dove sono tracciati i flussi di scambio informatico delle informazioni, dei dati e dei documenti tra tutte le componenti.



3. TECNOLOGIE E STANDARD UTILIZZATI

Le tecnologie e gli standard utilizzati per la realizzazione dell'architettura logica di interoperabilità e per la definizione degli e-service implementati dal front-office SUE, dal back-office SUE e dal Catalogo SSU prevedono:

- il rispetto degli obblighi stabiliti dalle "Linee Guida sull'interoperabilità tecnica delle Pubbliche Amministrazioni", adottate da AgID ai sensi articolo 71, comma 3-ter, lettera b) del [Decreto legislativo 07/03/2005, n. 82](#)
- il rispetto degli obblighi stabiliti dalle "Linee Guida sull'infrastruttura tecnologica della Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND) per l'interoperabilità dei sistemi informativi e delle basi di dati", adottate da AgID ai sensi dell'articolo 50-ter, comma 2 del [Decreto legislativo 07/03/2005, n. 82](#)
- il rispetto degli obblighi stabiliti dalle nuove Specifiche tecniche di interoperabilità approvate con [Decreto Interministeriale 26/09/2023](#)
- l'adozione di tecnologie REST e, più in dettaglio, la definizione di API REST classificabili al livello 1 del Richardson Maturity Model.

Gli e-service rappresentano servizi digitali su Piattaforma digitale nazionale dati (PDND), realizzati da una Pubblica amministrazione (c.d. "ente erogatore") per assicurare l'accesso ai propri dati e/o l'integrazione dei propri processi attraverso l'interazione dei suoi sistemi informatici con quelli dei fruitori. La PDND è parte dell'ecosistema di interoperabilità ed è lo strumento per gestire l'autenticazione, l'autorizzazione e il tracciamento dei soggetti abilitati ad operare all'interno del sistema. Garantisce la sicurezza delle informazioni e fornisce un insieme di regole condivise per semplificare gli accordi di interoperabilità. La PDND, inoltre, mette a disposizione un catalogo (c.d. "Catalogo API") che espone tutti gli e-service pubblicati dagli enti e tramite cui è possibile effettuare la richiesta di fruizione dati e successivamente integrare i propri servizi per i cittadini.

La finalità della piattaforma è la totale interoperabilità dei dataset e dei servizi chiave tra le pubbliche amministrazioni centrali e locali, che consentirà di realizzare il principio "once-only" (la Pubblica amministrazione non deve chiedere a cittadini e imprese dati che già possiede) e di valorizzare il capitale informativo delle Pubbliche amministrazioni. Le interazioni sulla PDND prevedono che i soggetti coinvolti possano svolgere la funzione di erogatore di servizi, quando il soggetto mette a disposizione servizi digitali utilizzati da altri soggetti e la funzione di fruitore di servizi, quando il soggetto utilizza i servizi digitali messi a disposizione da un altro soggetto.

4. ADEGUAMENTO DELLA COMPONENTE DI FRONT-OFFICE SUE

Le "Specifiche tecniche di interoperabilità dei sistemi SUE" prevedono che il SUE si doti della componente di front-office SUE per gestire le interazioni con i soggetti presentatori (cittadini, professionisti e imprese), la quale deve consentire:

- la compilazione dei moduli afferenti al procedimento SUE di interesse
- il superamento dei controlli formali automatici di cui al capitolo 5 delle Specifiche tecniche, quale condizione per l'avvio delle istanze dei procedimenti SUE
- l'integrazione delle istanze presentate, qualora richiesta dalle amministrazioni coinvolte nei procedimenti SUE avviati
- la ricezione delle comunicazioni in merito alla conclusione delle istanze dei procedimenti SUE avviati.

In termini di principi generali, è necessario che i SUE si dotino della propria componente informatica di front-office SUE e che essa sia interoperabile con le altre componenti informatiche interne all'architettura logica di interoperabilità attraverso:

- l'adozione delle modalità di comunicazione standardizzate definite per assicurare l'interoperabilità delle componenti del SSU
- l'utilizzo di metadati registrati nella componente di Catalogo SSU
- la registrazione delle attività realizzate nella componente Catalogo SSU.

La presente proposta tecnica prevede l'adeguamento della piattaforma di front-office **Sportello Telematico**, attualmente in uso presso l'ente, nel rispetto delle nuove "Specifiche tecniche di interoperabilità dei sistemi SUE" e in conformità alla normativa vigente, con particolare riferimento alle Linee Guida adottate da AgID ai sensi dell'articolo 71 del [Decreto legislativo 07/03/2005, n. 82](#).

In particolare, all'interno della presente proposta si prevede l'upgrade grafico della piattaforma in conformità al progetto "Modello Comuni" (designers.italia.it/modelli/comuni), punto di riferimento in Italia per la progettazione di siti e servizi digitali pubblici di qualità, accessibili e inclusivi.

5. ADEGUAMENTO DELLA COMPONENTE DI BACK-OFFICE SUE

Le "Specifiche tecniche di interoperabilità dei sistemi SUE" prevedono che il SUE si doti altresì della componente di back-office SUE per assicurare la gestione delle istanze dei procedimenti avviate mediante:

- il supporto agli operatori SUE per la verifica di procedibilità delle istanze presentate;
- l'inoltro agli Enti Terzi interessati dalle istanze di procedimenti SUE, presentate e/o integrate dal soggetto presentatore
- l'elaborazione delle richieste di integrazione degli Enti Terzi al fine di assicurare l'univocità delle richieste al soggetto presentatore;
- la predisposizione, ove previsto dalla normativa, del provvedimento conclusivo delle istanze dei procedimenti SUE.

Si fa presente che le "Specifiche tecniche di interoperabilità dei sistemi SUE" non prevedono la definizione di workflow di dettaglio relativi al SUE, e pertanto l'individuazione e realizzazione delle fasi delle singole istanze dei procedimenti SUE, nel rispetto delle normative vigenti, è demandata agli operatori SUE incaricati di condurre le istruttorie di propria competenza.

In termini di principi generali, è necessario che i SUE si dotino della propria componente informatica di back-office SUE e che essa sia interoperabile con le altre componenti informatiche del SSU, attraverso:

- l'adozione delle modalità di comunicazione standardizzate definite per assicurare l'interoperabilità delle componenti del SSU
- l'utilizzo di metadati registrati nella componente di Catalogo SSU
- la registrazione delle attività realizzate nella componente Catalogo SSU.

La presente proposta tecnica prevede l'adeguamento della piattaforma di back-office SUE attualmente in uso presso l'ente nel rispetto delle "Specifiche tecniche di interoperabilità dei sistemi SUE" e in conformità alla normativa vigente, con particolare riferimento alle Linee Guida adottate da AgID ai sensi dell'articolo 71 del [Decreto legislativo 07/03/2005, n. 82](#).

6. VERIFICA DELLE ATTIVITÀ DI ADEGUAMENTO

In conformità alle indicazioni contenute nell'Allegato 2 all'Avviso relativo alla Misura 2.2.3 del PNRR - "Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)" - Adeguamento delle piattaforme SUE, le attività di adeguamento oggetto della presente proposta si ritengono concluse al superamento con esito positivo dei test tecnici previsti della c.d. "Suite di Black-Box Test" di cui al Paragrafo 7.3 alle "Specifiche tecniche di interoperabilità dei sistemi SUE".

Affinché si possa fruire del servizio di Suite Black Box Test è necessario che la Pubblica amministrazione utilizzatrice si accrediti a esso come fruitore attraverso la procedura prevista dalla PDND.

7. ATTIVAZIONE DELLA NUOVA ARCHITETTURA LOGICA

Una volta concluse le attività di cui al punto precedente, l'attivazione della nuova architettura logica di interoperabilità potrà avvenire sulla base delle tempistiche definite dal Dipartimento della funzione pubblica, in coerenza con l'adeguamento di tutte le altre componenti previste. Queste tempistiche sono indipendenti dalla Maggioli S.p.A.

8. FORMAZIONE, SUPPORTO E AFFIANCAMENTO

Il successo di un progetto di e-government come quello proposto dipende, oltre che dalla bontà tecnica della soluzione individuata, anche da un attento coinvolgimento dei soggetti interessati, da un approfondito piano di formazione e da un'accurata divulgazione dei risultati.

A tal fine Maggioli S.p.A., in accordo con l'ente, organizza il percorso formativo previsto dal progetto, articolato secondo un piano che contempla l'erogazione di un massimo di **1 intervento formativo**, composto da un massimo di **6 ore di lavoro/uomo**.

Il piano di formazione che sarà attivato all'interno del progetto mira al trasferimento delle competenze e delle conoscenze a coloro che saranno chiamati alla gestione dei servizi che saranno realizzati. Il programma di formazione è orientato a fornire una conoscenza teorica e operativa globale e completa, per tutte le figure interessate all'utilizzo del sistema e delle applicazioni offerte.

Al termine del percorso formativo i partecipanti avranno competenza in merito ai seguenti aspetti:

- normativa di riferimento
- requisiti tecnologici previsti dalla nuova architettura logica di interoperabilità
- modalità di adeguamento delle componenti di front-office SUE e back-office SUE alle "Specifiche tecniche di interoperabilità dei sistemi SUE"
- nuove modalità di utilizzo delle componenti di front-office SUE e back-office SUE a seguito dell'adeguamento alle "Specifiche tecniche di interoperabilità dei sistemi SUE"
- funzionalità applicative
- modalità e tempistiche di attivazione della nuova architettura logica di interoperabilità.

Gli interventi formativi saranno basati su moduli teorici ed esercitazioni pratiche.

Lo scopo è quello di creare una base conoscitiva comune sulla quale costruire poi il bagaglio di nozioni e conoscenze in merito alle problematiche di tipo applicativo. Le unità didattiche saranno strutturate per argomenti e le esercitazioni pratiche, legate a ogni singola unità didattica che daranno ai partecipanti la

possibilità di un utilizzo diretto dei software e degli applicativi forniti, saranno un momento di verifica e approfondimento. Ogni unità didattica prevede, inoltre, momenti di confronto e discussione con il docente.

9. ASPETTI ORGANIZZATIVI

Le attività di formazione, supporto e affiancamento previste saranno erogate da remoto attraverso una potente piattaforma per la gestione delle videoconferenze e del training online che Maggioli S.p.A. ha adottato.

Per rendere efficienti i corsi online, per ogni incontro si suggerisce un massimo di **20 partecipanti**.

È opportuno che i partecipanti si colleghino da una postazione adeguata in termini di connettività, con la disponibilità di audio e possibilmente dotata di videocamera.

10. CRONOPROGRAMMA

In conformità alle tempistiche indicate nell'Allegato 2 all'Avviso relativo alla Misura 2.2.3 del PNRR - "Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)" - Adeguamento delle piattaforme SUE, le attività oggetto della proposta saranno concluse entro **n. 120 giorni** dalla pubblicazione del Decreto di ammissione al finanziamento.

11. CONDIZIONI ECONOMICHE

Le condizioni economiche previste per la fornitura dei prodotti e dei servizi descritti all'interno della proposta sono riportate nel prospetto seguente. L'importo è da considerarsi netto (IVA esclusa).

Prodotti o servizi	Importo (IVA esclusa)
Adeguamento della piattaforma di front-office SUE	€ 6.700,00
Adeguamento della piattaforma di back-office SUE	
Attivazione e configurazione	
Adeguamento del canone di servizio software (primo anno)	
Formazione	€ 500,00
Totale primo anno	€ 7.200,00

Per quanto riguarda l'attività formativa si evidenzia che ai sensi dell'articolo 10 del [Decreto del Presidente della Repubblica 26/10/1972, n. 633](#) e successive circolari e risoluzioni ministeriali, l'IVA può essere ritenuta esente sui versamenti eseguiti dagli enti pubblici per l'esecuzione di corsi di formazione, aggiornamento, riqualificazione e riconversione del personale.

Il canone di servizio software annuale delle componenti oggetto di adeguamento alle "Specifiche tecniche di interoperabilità dei sistemi SUE", così come indicato all'interno di questa proposta, prevede un adattamento rispetto all'importo attualmente previsto che sarà destinato alla manutenzione delle nuove componenti, tecnologie e standard necessarie per l'inserimento delle piattaforme all'interno dell'architettura logica di interoperabilità.

Le condizioni economiche previste sono riportate nel prospetto seguente. L'importo è da considerarsi netto (IVA esclusa).

Fascia di abitanti	Adeguamento del canone annuale di servizio software	Importo (IVA esclusa)
5.001 - 20.000 ab.	Adeguamento del canone di servizio software (dal secondo anno)	€ 500,00

12. MODALITÀ DI FATTURAZIONE E DI PAGAMENTO

La fattura relativa alle attività descritte all'interno della proposta sarà emessa al superamento con esito positivo dei test tecnici descritti nei paragrafi precedenti e pagata mediante bonifico bancario a 30 giorni dietro fattura fine mese.

13. VALIDITÀ

Questa proposta si ritiene valida per **n. 3 mesi** dalla data di emissione, salvo estensione da concordare.


14. PRIVACY

Maggioli S.p.A. governa i processi e i dati all'interno di un sistema di gestione della qualità e della privacy conforme alla normativa UNI EN ISO 9001:2015, al [Decreto legislativo 30/06/2003, n. 196](#) "Codice in materia di protezione dei dati personali", al [Regolamento \(UE\) 27/04/2016, n. 679](#), "General data protection regulation (GDPR)", e al [Decreto legislativo 10/08/2018, n. 101](#).

Con l'approvazione di questo documento gli interessati dichiarano di aver letto le informazioni pubblicate sul sito internet istituzionale di Maggioli S.p.A. www.maggioli.it ed esprimono il consenso al trattamento dei dati personali nelle modalità indicate.

E
COMUNE DI MONTANO LUCINO
Ufficio Protocollo
Protocollo N. 0000158/2026 del 08/01/2026

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI ACQUISTO

Nr. Procedura 1445222
 Codice ident. Gara (CIG) BA3EAE0DC7
 Codice Unico di Progetto (CUP) Non presente
 Strumento di acquisto  MePa
 Iniziativa/Bando Servizi

INFORMAZIONI SULLA FASE DELLA PROCEDURA

Nr. fase 8939544 Data creazione 02/02/2026 18:24
 Nome fase Ordine
 Giorni per accettazione **4** 4 giorni lavorativi a partire dalla data di invio
 Giorni per annullamento **-1** Non annullabile a partire dalla data di invio

DATI DELL'AMMINISTRAZIONE

Ente acquirente COMUNE DI MONTANO LUCINO
 Ufficio Ufficio CED - Edilizia Privata
 Codice fiscale 00616910139
 Codice univoco ufficio iPA RBDLCF
 Indirizzo sede Via LIVERIA n.7
 Città 22070 - MONTANO LUCINO(CO)
 Recapito telefonico +39031478043
 Email CED@COMUNE.MONTANOLUCINO.CO.IT
 Punto Ordinante SARAH FRANCESCA MAZZUCCHI / CF: MZZSHF72A43L319V

FORNITORE CONTRAENTE

Soggetto contraente MAGGIOLI S.P.A.
 Ragione sociale MAGGIOLI S.P.A.
 Forma societaria SPA
 Partita Iva 02066400405
 Indirizzo sede VIA DEL CARPINO 8
 Città 47822 - SANTARCANGELO DI ROMAGNA(RN)
 Recapito telefonico 0541628111
 Email SEGRETERIA@MAGGIOLI.LEGALMAIL.IT

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE

Indirizzo di consegna VIA LIVERIA 7, MONTANO LUCINO(COMO)
 Indirizzo di fatturazione VIA LIVERIA 7, MONTANO LUCINO(COMO)
 Modalità di pagamento Non presente

ULTERIORI INFORMAZIONI

Indica in % la quota coperta dai fondi
 PNRR (inserisci 0 se non utilizzerai fondi PNRR) 100
 Verranno utilizzati fondi PNRR per questo acquisto? Sì
 Se hai necessità di allegare un documento all'ordine utilizza questo spazio Non presente

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

Riepilogo economico

Codice articolo	Descrizione	Prezzo	Quantità	Aliquota IVA %	Importo IVA esclusa
223SUE_72	Adeguamento delle componenti SUE alle Specifiche tecniche di interoperabilità dei sistemi SUE	€ 7200,00/servizio	1	22 %	€ 7200,00

Totale ordine(IVA esclusa)	€ 7200,00
Totale sconti applicati	Non presente
Totale IVA	€ 1584,00
Totale ordine (IVA inclusa)	€ 8784,00

Dettaglio articoli

ARTICOLO PRINCIPALE

Codice articolo	223SUE_72
Nome commerciale	Adeguamento delle componenti SUE alle Specifiche tecniche di interoperabilità dei
Centro di costo	Non presente
Categoria	Licenze software-Mepa Servizi
Scheda Tecnica	3098 - Servizi applicativi

Caratteristiche

Nome commerciale: Adeguamento delle componenti SUE alle Specifiche tecniche di interoperabilità dei sistemi SUE -
Descrizione tecnica: Servizi Applicativi - Adeguamento delle componenti SUE alle Specifiche tecniche di interoperabilità dei sistemi SUE - CPV: 72000000-5 - **Prezzo:** 7200,00 - **Unità di vendita:** servizio - **Area di consegna o erogazione:** COMO - **Codice articolo fornitore:** 223SUE_72 - **Immagine:** logo_maggioli.png - **Tempo di erogazione del servizio:** 30 giorni lavorativi - **Tipo contratto:** acquisto - **Allegato:** logo maggioli.pdf - **Codice CPV:** 72000000-5: Servizi informatici: consulenza, sviluppo di software, Internet e supporto - **Tipo di servizio:** gestione applicativi - **Modalità di erogazione del servizio:** presso il fornitore - **Piattaforme e ambienti di sviluppo:** Linux e Eclipse - **Durata del servizio:** 12 mesi

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

Disciplina ed altri elementi applicabili al presente contratto

Con la sottoscrizione e l'invio del presente Ordine Diretto, la Stazione Appaltante accetta l'offerta contenuta nel Catalogo del Fornitore con riferimento al Bene/Servizio sopra indicato, determinando la conclusione del contratto, il quale deve intendersi composto, oltre che dal presente ordine diretto, dalle relative Condizioni generali ad esso applicabili. Il presente documento di ordine è esente da registrazione fiscale, salvo che in caso d'uso.

**ATTENZIONE**

Questo documento non ha valore se privo della sottoscrizione a mezzo firma digitale.