



Comune di **MONSERRATO**

Comunu de PAULI

Settore “*Organi Istituzionali, Urp, comunicazione, Trasparenza, Personale, SIIC, Servizi di Portineria, Segreteria e Affari Generali, Movimento Deliberativo, Protocollo, Messaggi notificatori, Servizi Demografici ed Elettorali, Ufficio statistica, Leva, Stato Civile*”

Allegato A

AVVISO DI INTERPELLO PER LA NOMINA DEI COMPONENTI DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA RAPPRESENTANTI DEL COMUNE DI MONSERRATO

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PERSONALE

VISTO l'art. 57 del Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, così come modificato e integrato dall'art. 21, comma 1, lettere c), d), e) della Legge n. 183 del 4 novembre 2010, in base al quale le amministrazioni pubbliche devono costituire al proprio interno “*il "Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" che sostituisce, unificando le competenze in un solo organismo, i comitati per le pari opportunità e i comitati paritetici sul fenomeno del mobbing*”, di seguito denominato “CUG”;

VISTA la direttiva interministeriale del 4 marzo 2011 “Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni” e la direttiva n. 2/2019 del 26 giugno 2019 “Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia nelle amministrazioni pubbliche” che aggiorna alcuni indirizzi sulle modalità di funzionamento dei comitati;

RICHIAMATE:

- la deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 09/03/2012 contenente le linee di indirizzo per la costituzione ed il funzionamento del “Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni” del Comune di Monserrato;
- la determinazione n. 476 del 13.05.2022 del Responsabile del Servizio personale con la quale venivano nominati i componenti del suddetto comitato;

- le determinazioni n. 715 del 15.07.2022 e 188 dell'11.03.2024 del Responsabile del Servizio personale con li quali sono stati sostituiti alcuni componenti del suddetto comitato;

RILEVATO che il CUG attualmente in carica ha concluso il suo periodo di validità, previsto per legge;

RITENUTO di dover procedere alla designazione dei componenti del CUG, effettivi e supplenti, in rappresentanza dell'Amministrazione;

PRESO ATTO che il CUG ha compiti propositivi, consultivi e di verifica; contribuisce all'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico, migliorando l'efficienza delle prestazioni collegata alla garanzia di un ambiente di lavoro caratterizzato dal rispetto dei principi di pari opportunità, di benessere organizzativo e dal contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale o psichica per i lavoratori e opera in collaborazione;

ATTESO che lo stesso deve avere una composizione paritetica, pertanto è necessario nominare un numero di componenti in rappresentanza delle organizzazioni sindacali più rappresentative a livello nazionale ai sensi dell'art. 43 del D.lgs 165/2001, e pari numero di componenti in rappresentanza dell'Amministrazione;

TENUTO CONTO che il presente avviso è rivolto a tutto il personale dipendente di ruolo dell'Ente al fine di individuare i componenti del CUG rappresentanti dell'Amministrazione e altrettanti supplenti, assicurando per quanto possibile la presenza paritaria di entrambi i generi;

INVITA

il personale dipendente dell'Ente alla partecipazione alla procedura mediante interpello, finalizzata all'individuazione dei soggetti per il ruolo di componente del Comitato Unico di Garanzia del Comune di Monserrato in rappresentanza dell'Amministrazione Comunale;

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono candidarsi alla procedura in oggetto i dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Monserrato, in possesso di:

- adeguate conoscenze delle materie del CUG;
- adeguate esperienze, nell'ambito delle pari opportunità e/o del mobbing, del contrasto alle discriminazioni, rilevabili attraverso il percorso professionale;
- adeguate attitudini, intendendo per tali le caratteristiche personali, relazionali e motivazionali.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I dipendenti di ruolo interessati dovranno far pervenire la propria candidatura all'ufficio protocollo entro e non oltre le 12:00 del giorno 04.05.2026.

Le candidature dovranno essere trasmesse a mezzo PEC all'indirizzo

protocollo@pec.comune.monserrato.ca.it

Le candidature dovranno comprendere:

- a. domanda in carta semplice redatta secondo il modello allegato debitamente datata, sottoscritta;
- b. curriculum vitae debitamente datato e sottoscritto;
- c. fotocopia documento d'identità;

CURRICULA, NOMINA E DURATA MANDATO

I curricula pervenuti nei termini e con le modalità previste di cui al precedente punto verranno trasmessi al Responsabile dell'Ufficio Personale che, previa valutazione dei requisiti di professionalità, esperienza e attitudine necessari per far parte del Comitato, provvede a nominare i rappresentanti dell'Amministrazione ed i relativi supplenti ai fini della costituzione.

I componenti del CUG restano in carica per un periodo di 4 anni. Gli incarichi possono essere rinnovati una volta sola.

La presente procedura non dà luogo alla costituzione di una graduatoria di merito.

PUBBLICITA'

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito Web istituzionale dell'Ente, nella sezione dedicata e trasmesso ai dipendenti via e-mail per la massima diffusione.

TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali trasmessi dagli interessati saranno trattati esclusivamente per finalità connesse alla gestione della procedura di cui al presente avviso ai sensi del D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione di dati personali) e del Regolamento dell'Unione Europea n. 679/2016.

DISPOSIZIONI FINALI E DI RINVIO

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso, trovano applicazione le disposizioni normative, regolamentari e contrattuali vigenti.

Il Responsabile del I Settore
Dott. Maurizio Atzori