Marca da Bollo
16,00€

AL SERVIZIO INTERCOMUNALE DI POLIZIA LOCALE
BELVEDERE OSTRENSE – MONSANO – SAN MARCELLO
PIAZZA DEI CADUTI N. 9
60030 MONSANO

DOMANDA RILASCIO PERMESSO DI SOSTA PER DONNE IN STATO DI GRAVIDANZA O GENITORI CON BAMBINO/A DI ETÀ NON SUPERIORE AI DUE ANNI – "PERMESSO ROSA"
(DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETÀ D.P.R. 28.12.2000, n. 445 artt. 46-47)

Il/la sottoscritto/a……
nato/a a ….. il ……..
codice fiscale ……. residente a Monsano (AN) in via/piazza …… n. ……..
tel. …….. e-mail ……..

CHIEDE

Il rilascio del contrassegno rosa per la sosta negli appositi spazi, nel rispetto della segnaletica stradale, e a tal fine

DICHIARA:

ai sensi degli artt. 46-47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso decreto, cui può andare incontro in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci; consapevole che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, anche a campione e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi e, nel caso di dichiarazioni false, ad informare l'Autorità giudiziaria; consapevole che ogni futura variazione della presente dichiarazione deve essere comunicata tempestivamente all'Ufficio in indirizzo, ai fini del rilascio del permesso per la sosta nei parcheggi riservati ai titolari di permesso "rosa"

☐ ***(obbligatorio)*** di essere residente nel Comune di Monsano (AN)
☐ ***(obbligatorio)*** di essere residente nel Comune di Belvedere Ostrense (AN)
☐ ***(obbligatorio)*** di essere residente nel Comune di San Marcello (AN)

☐ ***(compilare in caso di bambino/a già nato/a)*** di essere il genitore di ……..… nato/a il …….. a ……..;
☐ ***(compilare in caso di bambino/a già nato/a)*** che l'altro genitore titolato all'uso del "permesso rosa" è il/la Sig./Sig.ra …… nato/a a …….. il ……. e residente a ……..……in via……..……
☐ ***(compilare in caso di stato di gravidanza)*** di essere in stato di gravidanza e che la data presunta del parto è .....…… come attestato dal certificato medico allegato;
☐ ***(obbligatorio)*** di autorizzare il trattamento dei propri dati personali ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del GDPR (Regolamento UE 2016/679)-informativa sul retro della presente dichiarazione.

Il permesso sarà rilasciato con scadenza al compimento del secondo anno di età del bambino/a, ovvero, in caso di rilascio avvenuto durante la gravidanza, avrà validità dalla data di rilascio fino a due anni a decorrere dalla data presunta del parto.

Si allega:
- copia del documento di identità del dichiarante
- certificato medico (nei casi previsti)
- (eventuale) documento dell'ulteriore genitore

Data, ……..

Il Dichiarante…….

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E RITIRO

La presente domanda, con l'eventuale certificazione medica allegata, deve essere inviata a mezzo PEC all'indirizzo comune.monsano@emarche.it o per posta ordinaria o consegnata a mano presso gli Uffici del Servizio di Polizia Locale, in Piazza dei Caduti 9, Monsano (AN). Alla domanda deve essere allegata copia di un documento di riconoscimento del richiedente in corso di validità. Le domande pervenute senza copia del documento non potranno essere accolte.
Una volta pronto, il permesso potrà essere ritirato presso gli uffici della Polizia Locale. Se il richiedente è residente nel comune di Monsano, è necessario il versamento del contributo previsto di €5,00 da corrispondere a mezzo pago bancomat, ovvero a mezzo bonifico, all'IBAN **IT 88 M 07601 02600 000014905608** intestato a Comune di Monsano – Polizia Locale, indicando nella causale "richiesta di rilascio permesso rosa" e presentando la ricevuta del bonifico.

INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 E 14 GDPR, REG. UE 2016/679)

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), in relazione ai dati personali di cui entreremo in possesso per il rilascio del contrassegno rosa (sosta riservata a donne in gravidanza o genitori con bambino fino a 2 anni), La informiamo di quanto segue.

Finalità e Base Giuridica
I Suoi dati saranno trattati esclusivamente per rilasciare il contrassegno, come previsto dall'art. 188-bis del Codice della Strada. Il conferimento è obbligatorio; il rifiuto impedisce il rilascio.

Modalità di Trattamento
I dati sono gestiti con procedure manuali e automatizzate, idonee a garantire sicurezza e riservatezza, nel rispetto delle finalità indicate.

Destinatari e Comunicazioni
I dati potranno essere comunicati a soggetti pubblici autorizzati ai sensi della normativa vigente in materia di privacy.

Titolare e DPO
Titolare del trattamento è il Comune di Monsano, con Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) contattabile a rpd@comune.monsano.an.it.

Diritti dell'Interessato
Può esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del GDPR (accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, portabilità, opposizione) inviando richiesta scritta al Comune via posta, email o consegna a mano. La firma di questa istanza costituisce consenso al trattamento sopra descritto.