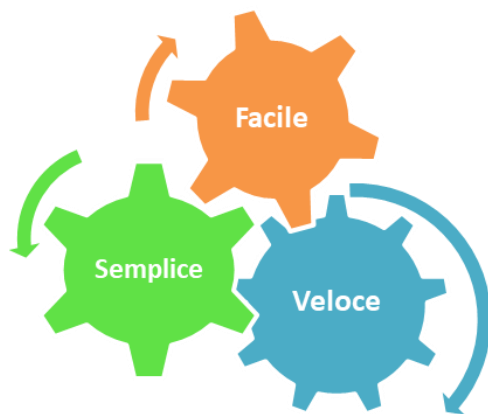


MODULO PER L'ATTIVAZIONE DEL PAGAMENTO CON ADDEBITO DIRETTO SU CONTO CORRENTE TRAMITE SDD - MANDATO PER ADDEBITO DIRETTO SEPA CORE



La compilazione di tale modulo NON equivale all'iscrizione al servizio mensa. L'iscrizione va obbligatoriamente effettuata prima della richiesta di attivazione del servizio SDD

Il modulo è da compilarsi esclusivamente da parte del soggetto titolare del conto o avente poteri di firma

Gli addebiti hanno cadenza mensile

ATTENZIONE: Chi avesse già il servizio RID/SDD attivo NON dovrà compilare nuovamente il modulo: il servizio viene mantenuto attivo di anno in anno senza obbligo di reinvio del modulo

L'attivazione del servizio SDD e la relativa conferma via mail verrà inviata entro 30 giorni dalla data di ricezione

Il sottoscritto * Il soggetto sottoscrittore verrà indicato come pagante nell'anagrafica del/degli utente/i indicato/i di seguito

Nome e cognome _____

Codice fiscale _____

Residente a _____ **Cap** _____

In via _____ **n. civico** _____

cellulare _____ **e-mail** _____

Genitore dell'alunno/degli alunni: _____

Iscritto/i al servizio mensa nelle scuole del Comune di _____

RICHIEDE

l'attivazione del servizio di addebito diretto delle rette del servizio mensa sul proprio conto corrente al seguente IBAN (l'addebito è attivabile anche su conto corrente postale):

IBAN: _____

Nome del creditore: DUSSMANN SERVICE SRL – **Codice identificativo del creditore:** IT700010000000124140211

Sede legale: VIA STRESA, 6 - 20125 MILANO (MI)

Data: ____ / ____ / ____

Firma pagante _____

Il presente modulo è da compilare, firmare ed inviare tramite il form presente nella sezione CONTATTI del portale <https://scuoledussmann.it> scegliere la categoria INVIO MODULO SDD.

La sottoscrizione del presente mandato comporta l'autorizzazione a DUSSMANN SERVICE SRL a richiedere alla banca del debitore l'addebito sul suo conto corrente e l'autorizzazione alla banca del debitore di procedere a tale addebito conformemente alle disposizioni impartite da DUSSMANN SERVICE SRL per il pagamento del servizio di ristorazione. Il debitore ha diritto di ottenere eventualmente il rimborso dal proprio istituto di credito secondo gli accordi ed alle condizioni che regolano il rapporto con quest'ultimo. Il rimborso, all'istituto di credito, deve essere richiesto nel termine di 8 settimane a decorrere dalla data di addebito in conto.