



AREA SOCIO-EDUCATIVA, E.R.P.

**REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO
DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO**



Approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 23/06/2026

INDICE

ART.1 - OGGETTO

ART.2 - DESTINATARI DEL SERVIZIO

ART.3 - MODALITÀ DI ISCRIZIONE

ART.4 - VARIAZIONI E RINUNCE

ART.5 - ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

ART.6 - ACCOMPAGNAMENTO A BORDO DEI MEZZI

ART.7 - COMPORTAMENTO DEGLI ALUNNI A BORDO DEI MEZZI

ART. 8 - USCITE DIDATTICHE

ART. 9 - PAGAMENTO E TARIFFE

ART. 10 - CONTROLLI

ART. 11 - ENTRATA IN VIGORE DEL REGOLAMENTO

ART.12 - DATI SENSIBILI

ART. 1 - OGGETTO

Il presente Regolamento disciplina il servizio di trasporto scolastico rivolto agli alunni e alle alunne delle Scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I° grado del Comune di Marsciano al fine di rendere effettivo il diritto allo studio, facilitando il raggiungimento delle sedi scolastiche del territorio comunale.

Il Comune di Marsciano eroga il servizio di trasporto scolastico mediante appalto a terzi nel rispetto del vigente Codice dei Contratti, mentre la parte amministrativo-gestionale è affidata all'Ufficio Servizi Scolasti del Comune di Marsciano.

Le disposizioni del presente Regolamento costituiscono strumento normativo sia per il Comune, sia per l'eventuale ditta appaltatrice del servizio, sia per gli utenti.

Il servizio viene espletato dal Comune nell'ambito delle proprie competenze stabilite dal D.P.R n. 616/77, dalle norme nazionali in materia di trasporto scolastico (D.M. 31.01.1997, Circ. Min. Tr. e Nav. n. 23/97 e ss. mm. ii.) e dalle vigenti normative nazionali e regionali in materia di diritto allo studio (D.Lgs. 63/2017 e L.R. n. 28 del 16/12/2002), compatibilmente con le disposizioni previste dalle Leggi Finanziarie e dalle effettive disponibilità di bilancio.

ART. 2 – DESTINATARI DEL SERVIZIO

Il servizio di trasporto scolastico è diretto agli alunni iscritti alle Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di I° Grado del Comune di Marsciano.

Potranno essere ammessi al servizio anche gli alunni residenti in comuni limitrofi frequentanti le Scuole del territorio comunale, con assegnazione alla prima fermata utile all'interno del territorio comunale compatibilmente con i percorsi stabiliti, nei limiti della capienza del mezzo e nel rispetto dei tempi massimi di permanenza sullo stesso, fermo restando il principio di precedenza per i residenti.

Eventuali deroghe in merito al punto di raccolta/discesa saranno consentite esclusivamente agli alunni già fruitori del servizio per garantire il completamento del ciclo scolastico in essere.

Il trasporto scolastico è garantito anche ai bambini e alle bambine con disabilità frequentanti le Scuole del territorio comunale, salvo che non necessitino di un accompagnamento individualizzato.

Ai sensi del D.Lgs n 63 del 13/04/2017, art. 5 comma 2, il Comune è tenuto a garantire il servizio per *“il raggiungimento della più vicina sede di erogazione del servizio scolastico”* che offra il servizio richiesto dalla famiglia (tempo corto o tempo lungo). Nel caso venga richiesto il trasporto in una Scuola più lontana, sarà accordato solo in caso di disponibilità di posti nella Linea spettante e a condizione che non comporti un eccessivo prolungamento dei tempi di percorrenza a danno degli altri utenti, previa valutazione da effettuare a cura dell'Ufficio Servizi Scolasti in accordo con il referente della ditta e da rivalutare annualmente.

ART. 3 – MODALITÀ DI ISCRIZIONE

La domanda per fruire del servizio deve essere presentata prima dell'inizio dell'attività scolastica nel portale on-line, secondo le modalità e le scadenze stabilite nell'apposito Avviso.

Sono tenuti alla presentazione della domanda anche gli utenti già fruitori del servizio nell'anno precedente.

Il servizio può essere richiesto per la corsa intera di andata e ritorno, oppure per una sola corsa (andata o ritorno).

Ai fini di una corretta organizzazione del servizio, gli utenti sono tenuti a rispettare i tempi di scadenza delle iscrizioni definiti nell'apposito Avviso. Non sarà garantito l'accoglimento delle domande pervenute oltre i termini stabiliti. In via eccezionale sarà consentita l'iscrizione in corso d'anno soltanto qualora si tratti di nuovi residenti o ricorrano situazioni di disagio e di grave difficoltà, segnalate e accertate dai Servizi Sociali del Comune, al fine di agevolare la piena frequenza scolastica e l'inserimento socio-educativo dell'alunno.

Scaduto il termine per le iscrizioni, sarà definito il percorso delle Linee e sarà comunicato alle famiglie l'orario approssimativo previsto per la partenza e/o il ritorno.

Non saranno accolte le istanze degli utenti che non risultino in regola con i pagamenti relativi ai precedenti anni scolastici o che non abbiano concordato con l'Ente una dilazione del pagamento, anche se la morosità riguardi un fratello o una sorella dello studente per cui viene chiesta l'iscrizione.

Nel caso in cui le richieste di iscrizione al servizio siano superiori al numero dei posti disponibili, l'Ufficio Servizi Scolastici procederà a redigere una lista di attesa in base all'ordine di presentazione delle domande desumibile dal numero di protocollo assegnato al momento dell'invio della richiesta. Gli utenti saranno contattati in base ai posti che eventualmente si libereranno in corso d'anno nella Linea di pertinenza dell'alunno richiedente, qualora il subentro non comporti una variazione del percorso definito.

Nella domanda deve essere indicato correttamente l'indirizzo del trasporto, se diverso da quello di residenza. In caso di necessità di indicare un ulteriore indirizzo di salita o discesa, questo va specificato al momento dell'iscrizione con l'indicazione dei giorni stabiliti. Tale richiesta sarà comunque valutata dall'Ufficio Servizi Scolastici in accordo con il referente della ditta e accolta solo nel caso in cui entrambi gli indirizzi rientrino nella stessa Linea.

Nella domanda devono essere indicate le generalità dell'alunno con l'indicazione esatta della Scuola e della classe frequentata, oltre ai dati di entrambi i genitori o gli esercenti la responsabilità genitoriale nonché di ulteriori adulti delegati al ritiro del minore.

L'iscrizione al servizio comporta l'obbligo per il genitore o gli esercenti la responsabilità genitoriale di consegnare e riprendere il minore, nel luogo stabilito per la fermata.

I genitori o gli esercenti la responsabilità genitoriale che volessero autorizzare i minori di anni 14 all'utilizzo autonomo del trasporto scolastico, dovranno allegare alla domanda apposita auto

dichiarazione.

La scelta dell'utilizzo autonomo del servizio di trasporto scolastico esonera l'Amministrazione Comunale e la ditta aggiudicataria dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nella salita e nella discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata, anche al ritorno dall'attività scolastica.

La presentazione della domanda mediante i servizi on-line di cui sopra comporterà l'accettazione integrale ed incondizionata delle norme previste dal presente Regolamento.

Il Comune si impegna a comunicare agli Istituti Scolastici, entro l'inizio dell'anno scolastico, l'elenco degli alunni che usufruiranno del servizio di trasporto.

ART. 4 - VARIAZIONI E RINUNCE

Eventuali variazioni dell'indirizzo di salita e/o discesa o di tipologia di corsa rispetto a quanto dichiarato all'atto dell'iscrizione dovranno essere richieste all'Ufficio Servizi Scolasti in forma scritta.

Tali richieste saranno valutate dall'Ufficio Servizi Scolasti, in accordo con il referente della ditta affidataria del servizio e saranno accolte solo a condizione che non comportino modifiche dei percorsi stabiliti, aumento del numero dei mezzi, allungamento dei tempi di percorrenza e/o istituzione di nuove fermate.

L'utente che per motivate ragioni, durante l'anno, non intenda più utilizzare il servizio di trasporto scolastico, è tenuto a darne comunicazione scritta all'Ufficio Servizi Scolasti.

La rinuncia ha valore dal mese successivo a quello di ricevimento della comunicazione scritta. Pertanto, qualora i genitori o gli esercenti la responsabilità genitoriale non provvedano a farne rinuncia per iscritto, sono tenuti al pagamento delle quote corrispondenti all'intero periodo richiesto all'atto di iscrizione.

ART. 5 - ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio di trasporto scolastico viene erogato annualmente secondo il calendario scolastico stabilito dalla Regione Umbria e dalle Istituzioni scolastiche, dal lunedì al venerdì in orario antimeridiano e pomeridiano.

Per ogni plesso sarà garantita una sola corsa di andata ed una sola corsa di ritorno in base all'orario prevalente del plesso frequentato e comunque non oltre le ore 16:00. Pertanto, nelle Scuole a tempo corto, nel caso in cui in alcuni giorni le lezioni dovessero proseguire nel pomeriggio, non verrà effettuato in alcun caso un doppio servizio di trasporto.

I percorsi dovranno essere programmati con criteri razionali tali da rappresentare la soluzione più efficiente possibile nel raggiungimento delle sedi, mirando a soddisfare il maggior numero possibile di richieste e a contenere i tempi di permanenza degli alunni sul mezzo, nel rispetto della sicurezza dei minori e del personale in servizio.

I percorsi, le fermate e gli orari degli Scuolabus vengono stabiliti in base all'ubicazione degli Istituti e agli orari scolastici, alla residenza degli iscritti, in relazione alle esigenze di funzionalità, efficacia ed efficienza del servizio.

Gli itinerari sono articolati esclusivamente secondo percorsi che si estendano lungo le strade statali, provinciali, comunali, vicinali di uso pubblico o dichiarate di interesse pubblico, non potendosi svolgere su strade private o comunque in situazioni che non consentano di effettuare agevolmente il transito e le manovre degli Scuolabus, pregiudizievoli per la sicurezza degli utenti, del personale e dei mezzi di trasporto.

Sia per ovviare alla percorrenza di strade dissestate, sia per ridurre i tempi di percorrenza in caso di abitazioni ravvicinate, potranno essere individuati, a insindacabile giudizio dell'Amministrazione su segnalazione del referente della ditta affidataria del servizio prima dell'avvio dell'anno scolastico, punti di raccolta intermedi.

I punti di salita e di discesa ed eventuali punti di raccolta degli alunni saranno localizzati in modo tale da ridurre al minimo l'attraversamento di strade e garantire una maggiore sicurezza possibile.

Il servizio potrà essere sospeso, per motivi di sicurezza, in dipendenza di eccezionali avversità atmosferiche.

In caso di ingressi scolastici posticipati o uscite anticipate per assemblee sindacali o scioperi parziali del personale delle Istituzioni scolastiche, ovvero che non interessino almeno un intero plesso, non potrà essere assicurato il normale servizio di trasporto. Anche qualora la variazione interessi un intero plesso, il trasporto sarà garantito soltanto a condizione che non interferisca con altri servizi precedentemente autorizzati per la giornata.

ART. 6 - ACCOMPAGNAMENTO A BORDO DEI MEZZI

Il servizio di accompagnamento sugli Scuolabus è previsto esclusivamente per i bambini delle Scuole dell'infanzia ed è svolto secondo le modalità e le competenze stabilite dalle disposizioni normative vigenti.

Ove ritenuto opportuno il Comune di Marsciano può provvedere ad inserire un accompagnatore all'interno degli Scuolabus che trasportano alunni delle Scuole primarie e secondarie di I° grado.

L'accompagnatore, munito di apposito tesserino di riconoscimento, deve garantire l'ordinato svolgimento del servizio, vigilando sul comportamento degli alunni durante il tragitto, curando in particolare che gli stessi rimangano seduti nei posti assegnati, al fine di salvaguardare la loro incolumità.

L'accompagnatore è responsabile degli alunni durante tutto il tragitto dello Scuolabus fino all'arrivo alla fermata e/o al plesso scolastico dove gli alunni stessi dovranno essere lasciati.

I genitori o gli esercenti la responsabilità genitoriale sono tenuti ad accompagnare e ad attendere puntualmente all'orario stabilito i propri figli alla fermata autorizzata e sono responsabili del minore nel percorso compreso tra l'abitazione e i punti di salita e discesa.

L'Amministrazione Comunale, pertanto, non si assume alcuna responsabilità né per gli avvenimenti precedenti la salita e/o successivi alla discesa né durante tutto il tragitto dello Scuolabus.

Nei casi in cui l'accompagnatore non trovi alla fermata i genitori o i loro delegati e in assenza di autorizzazione all'utilizzo autonomo del servizio, l'alunno dovrà rimanere sullo Scuolabus sino al termine del percorso previsto per poi essere accompagnato presso le autorità competenti dove un genitore o suo delegato dovrà prelevarlo.

ART. 7 - COMPORTAMENTO DEGLI UTENTI A BORDO DEI MEZZI

Il servizio di trasporto scolastico si configura anche come momento educativo finalizzato a favorire il processo di socializzazione e ad apprendere l'uso corretto di beni della comunità ed il rispetto delle regole.

Gli studenti all'interno dei mezzi di trasporto dovranno attenersi alle seguenti regole di comportamento e di autodisciplina per motivi di sicurezza:

- restare seduti nell'apposito seggiolino durante la marcia e le manovre e alzarsi solo ad automezzo fermo;
- evitare un linguaggio e un comportamento irrispettoso e non disturbare i compagni di viaggio e gli adulti preposti al servizio;
- evitare di portare sul mezzo di trasporto oggetti pericolosi;
- evitare di mettere in atto situazioni di potenziale pericolo per sé e per gli altri passeggeri;
- non effettuare riprese video e/o audio a bordo degli Scuolabus per il rispetto della normativa vigente in materia di privacy;
- mostrare rispetto e cura per le attrezzature presenti sul mezzo e per lo stesso Scuolabus;

In caso di comportamento scorretto saranno adottati, nell'ordine, i seguenti provvedimenti:

- segnalazione telefonica ai genitori da parte del personale della ditta presente a bordo;
- segnalazione scritta all'Ufficio Servizi Scolasti in merito alla condotta sconvieniente dell'alunno e all'accaduto;
- comunicazione scritta da parte dell'Ufficio Servizi Scolasti ai genitori o agli esercenti la responsabilità genitoriale in merito all'accaduto, preavvisando sulla possibilità di una sospensione del servizio in caso di reiterato comportamento scorretto;
- sospensione del servizio, senza rimborso della quota versata, in caso di reiterato comportamento scorretto.

I genitori o gli esercenti la responsabilità genitoriale si assumono, all'atto dell'iscrizione al servizio di trasporto scolastico, la responsabilità per i danni di natura patrimoniale e non, arrecati a cose e/o a persone e saranno tenuti a risarcire eventuali danni arrecati al mezzo, alle attrezzature in esso contenute o alle persone, causati dal comportamento doloso o colposo del minore durante la fruizione del servizio.

ART. 8 - USCITE DIDATTICHE

Gli Scuolabus potranno essere utilizzati, su richiesta delle Istituzioni scolastiche e compatibilmente con la disponibilità di mezzi e personale della ditta aggiudicataria del servizio e con le risorse economiche dell'Ente, per il trasporto degli alunni dalle Scuole agli impianti sportivi e/o per brevi uscite e visite didattiche nel territorio limitrofo in orario scolastico antimeridiano, da effettuarsi al di fuori dell'orario del servizio di trasporto casa-Scuola-casa.

All'inizio di ogni anno scolastico, il Responsabile di Area comunicherà alle Istituzioni scolastiche interessate la quantità e le modalità di fruizione delle uscite didattiche gratuite che si potranno effettuare nel corso dell'anno scolastico.

Durante le uscite didattiche alunni e docenti sono tenuti al rispetto delle norme di buona condotta per evitare situazioni di potenziale pericolo per sé e per gli altri passeggeri.

ART. 9 - PAGAMENTO E TARIFFE

Il servizio di trasporto scolastico è un servizio pubblico locale di rilevanza economica volto a garantire il diritto allo studio. Per usufruirne è necessario presentare apposita richiesta formale e gli utenti sono tenuti al pagamento di una quota di compartecipazione a parziale copertura dei costi sostenuti dall'Amministrazione Comunale per la gestione complessiva del servizio.

Le tariffe, definite con deliberazione della Giunta comunale, sono differenziate sulla base della tipologia di servizio richiesto e delle fasce ISEE di appartenenza degli utenti per prestazioni agevolate rivolte a minorenni come sancito dall'art. 7 del D.P.C.M. n. 159/2013.

Le stesse, unitamente alle modalità di pagamento e alle scadenze previste, sono consultabili nel sito istituzionale del Comune di Marsciano, nella sezione dedicata ai servizi scolastici.

La tariffa sarà dovuta indipendentemente dall'effettivo utilizzo del servizio di trasporto, anche in caso di assenze più o meno prolungate dell'alunno e nel caso di applicazione del provvedimento di sospensione di cui al precedente art.7.

L'Amministrazione Comunale si riserva di procedere al recupero coattivo delle quote invase mediante le procedure previste dalla normativa vigente in materia.

È facoltà dell'Amministrazione Comunale prevedere agevolazioni tariffarie, qualora ricorrano situazioni di disagio e/o grave difficoltà economica, segnalate e accertate dai Servizi Sociali del Comune, al fine di agevolare la piena frequenza scolastica e l'inserimento socio- educativo dell'alunno.

ART. 10 – CONTROLLI

L'Amministrazione Comunale si riserva, secondo quanto consentito dalle Leggi dello Stato (D.P.R. 445/2000), di svolgere verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai richiedenti, attraverso gli accertamenti ritenuti opportuni ed eventualmente anche attraverso l'ausilio delle autorità competenti.

Periodicamente l'Ufficio competente Comunale, o, per esso, il gestore affidatario del servizio, provvederà ad una verifica generale della regolarità dei pagamenti e, nel caso accerti la presenza di situazioni di morosità, darà avviso all'utente interessato ai recapiti indicati in sede di iscrizione

con l'avvertenza che, perdurando lo stato di morosità, si provvederà alla sospensione dal servizio dell'alunno.

In seguito al decorso infruttuoso del termine assegnato per la regolarizzazione del debito, sarà avviata apposita procedura di recupero delle somme dovute.

ART. 11 - ENTRATA IN VIGORE DEL REGOLAMENTO

La vigenza del presente Regolamento è subordinata all'esecutività della Deliberazione di approvazione da parte del Consiglio Comunale. Il Comune assicura la divulgazione del presente Regolamento mediante la pubblicazione nel sito internet comunale e la trasmissione al momento dell'iscrizione.

Per quanto non previsto nel presente Regolamento, si farà espresso riferimento alle vigenti norme di legge in materia.

ART.12- DATI SENSIBILI

L'Ufficio Servizi Scolasti e gli altri uffici interessati del Comune di Marsciano utilizzeranno i dati personali e sensibili degli utenti, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, ad esclusivi fini istituzionali e in relazione all'organizzazione del servizio di trasporto scolastico.

Per i suddetti fini i dati verranno trasmessi anche alla Ditta appaltatrice del servizio, ai sensi della normativa vigente in materia.

Ai genitori ed agli esercenti la responsabilità genitoriale, al momento della presentazione della domanda di fruizione del servizio, sarà fornita l'informativa di cui alla normativa vigente in materia.