

RICHIESTA di ACCESSO CIVICO

MODULO B)

richiesta di accesso civico a dati, informazioni o documenti detenuti dal Comune di Marnate, ulteriori rispetto a quelli per i quali vige l'obbligo di pubblicazione sul sito web istituzionale ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 così come rivisto e modificato dal D.Lgs. n. 97/2016

Al Responsabile del Servizio e/o Ufficio
che detiene i dati/informazioni o documenti ulteriori ⁽¹⁾

Il/la sottoscritto/a (cognome) (nome), nato/a a
 residente in Provincia
Via/Piazza N.
e-mail Tel. .
in qualità di ⁽²⁾

CHIEDE

in adempimento a quanto previsto dall'art. 5 del D.Lgs. n. 33/2013 così come rivisto e modificato dall'art. 6 del D.Lgs. n. 97/2016, la comunicazione al sottoscritto dei seguenti dati/ informazioni/ documenti ⁽³⁾ detenuti dal Comune di Marnate, ulteriori rispetto agli obblighi di pubblicazione on line di cui al citato decreto legislativo:

Indirizzo a cui spedire la suddetta comunicazione ⁽⁴⁾ (indirizzo fisico oppure riferimento di posta elettronica):

Luogo e data

Firma

.....

Si allega la fotocopia della carta di identità ⁽⁵⁾

- (1) La richiesta di accesso civico va presentata al Comune di Marnate attraverso una delle seguenti modalità:
- tramite posta elettronica al seguente indirizzo: protocollo@comune.marnate.va.it
 - tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: protocollo@comunemarnate.legalmailpa.it
 - tramite posta ordinaria, al seguente indirizzo: Comune di Marnate (c.a. Responsabile della Trasparenza), Piazza S. Ilario n.1 – 21050 Marnate (VA)
 - a mano direttamente al Protocollo del Comune di Marnate (Piazza S. Ilario n.1)
- (2) Indicare la qualifica solo se si agisce per conto di una persona giuridica.
- (3) Ai sensi dell'art. 5) bis del D.Lgs. n. 33/2013 (*limiti all'accesso civico*), l'accesso civico è rifiutato se il diniego è necessario per evitare un pregiudizio alla tutela di uno degli interessi pubblici inerenti a:
- a) la sicurezza pubblica;
 - b) la sicurezza nazionale;
 - c) la difesa e le questioni militari;
 - d) le relazioni internazionali;
 - e) la politica e la stabilità finanziaria ed economica dello Stato;
 - f) la conduzione di indagini su reati e il loro perseguimento;
 - g) il regolare svolgimento di attività ispettive.
- L'accesso civico è altresì rifiutato se il diniego è necessario per evitare un pregiudizio alla tutela di uno dei seguenti interessi privati:
- a) la protezione dei dati personali, in conformità con la disciplina legislativa in materia;
 - b) la libertà e la segretezza della corrispondenza;
 - c) gli interessi economici e commerciali di una persona fisica o giuridica, ivi compresi la proprietà intellettuale, il diritto d'autore e i segreti commerciali.
- (4) Dalla data di protocollazione dell'istanza decorrono i 30 giorni entro i quali il Comune di Marnate è tenuto ad adempiere a quanto richiesto (art. 5, comma 5 del D.Lgs. n. 33/2013). Il rilascio di dati o documenti in formato elettronico o cartaceo è subordinato soltanto al rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato dall'amministrazione per la riproduzione su supporti materiali.
- Il procedimento di accesso civico deve concludersi con provvedimento espresso e motivato entro 30 giorni dalla presentazione dell'istanza, con comunicazione al richiedente e anche agli eventuali soggetti controinteressati.
- Nel caso in cui il Responsabile del Servizio, responsabile per materia, non dia risposta alla richiesta di accesso civico nei termini previsti dalla legge, il richiedente può presentare richiesta di riesame al Responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Marnate che deciderà con provvedimento motivato entro venti giorni. Il richiedente può comunque presentare ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente sia avverso la decisione dell'amministrazione competente che, nel caso di richiesta di riesame, avverso quella del Responsabile della prevenzione della corruzione.
- (5) La trasmissione della carta di identità è da intendersi parte integrante della richiesta di accesso civico. Qualora non venga allegata, il Comune di Marnate si riserva di sollecitarne l'invio facendo decorrere la richiesta di accesso civico dalla data di presentazione del documento d'identità.



COMUNE DI MARNATE

Provincia di Varese

RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO AI SENSI DELL'ART. 5 DEL D.LGS. 33/2013

Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

In relazione alla sua richiesta di accesso civico desideriamo informarla che i suoi dati sono trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Marnate che Lei potrà contattare ai seguenti riferimenti: Telefono: 0331 368200 – E-mail: protocollo@comune.marnate.va.it.

Indirizzo PEC: protocollo@comunemarnate.legalmailpa.it (riceve messaggi provenienti esclusivamente da posta certificata).

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: rpd@comune.marnate.va.it.

La informiamo che i suoi dati saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il trattamento dei dati personali viene effettuato per finalità di adempimento di obblighi di legge connessi alla richiesta di accesso civico ai sensi del D.Lgs. 33/2013, come previsto dall'art. 6 par. 1 lett. c) ed e) del Regolamento UE 679/2016.

I Suoi dati potranno essere comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge connessi e strumentali al trattamento effettuato dal titolare, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

I dati potranno inoltre essere comunicati a soggetti privati in qualità di controinteressati nel procedimento in essere.

Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Le comunichiamo che il conferimento dei dati è facoltativo; il mancato conferimento non consentirà di comunicarle l'esito del procedimento correlato alla sua richiesta.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile i Suoi diritti correlati al trattamento effettuato, nei casi e nei limiti della normativa vigente, al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati ai contatti sopra indicati. A tal fine Lei potrà esercitare il diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché il diritto di portabilità dei dati e il diritto di opposizione al trattamento. A tal riguardo si rimanda alla specifica normativa europea sulla protezione dei dati.

Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Per presa visione.

Luogo Data

Firma per esteso e leggibile _____