



COMUNE DI MARNATE

Provincia di Varese

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. UE 2016/679 (GDPR)

Nell'ambito delle attività svolte dal Settore Edilizia privata e urbanistica

1. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Marnate, con sede in Piazza Sant'Ilario, 1 - 21050 Marnate (VA), C.F. e P. IVA 00263510125, contattabile ai seguenti recapiti:

Telefono: 0331 368200

E-mail: protocollo@comune.marnate.va.it

PEC: protocollo@comunemarnate.legalmailpa.it

2. Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO)

Il Comune di Marnate ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) nella persona del Dott. Ing. Danilo Roggi, presso Erregi Service S.r.l., con sede in Via Montale, 26 – 28021 Borgomanero (NO), che può essere contattato al seguente indirizzo di posta elettronica: rpd@comune.marnate.va.it.

3. Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati nell'ambito dei servizi Edilizia privata e Urbanistica, per le seguenti finalità:

- ricezione, istruttoria e gestione di istanze, segnalazioni, comunicazioni e titoli edilizi, compresi permessi di costruire, SCIA, CILA e procedimenti relativi all'agibilità, secondo la disciplina applicabile;
- verifica della conformità degli interventi, sopralluoghi e vigilanza edilizia, accertamento di irregolarità e gestione dei conseguenti procedimenti amministrativi e sanzionatori;
- gestione delle pratiche di sanatoria e degli ulteriori procedimenti edilizi di competenza comunale;
- formazione, aggiornamento e attuazione degli strumenti urbanistici, compreso il Piano di Governo del Territorio, gestione di osservazioni, proposte, piani attuativi e convenzioni urbanistiche;
- rilascio di certificazioni e attestazioni urbanistiche e gestione dei procedimenti paesaggistici attribuiti al Comune;
- calcolo e gestione di contributi di costruzione, oneri e altri importi connessi alle pratiche edilizie e urbanistiche;
- gestione di esposti, accessi agli atti, comunicazioni, controlli e contenziosi relativi alle attività del Settore.

4. Base giuridica del trattamento

I trattamenti sono effettuati per l'adempimento di obblighi legali e per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. c) ed e), GDPR.

Le attività sono disciplinate, in particolare, dal D.P.R. 380/2001, dalla Legge regionale Lombardia 12/2005, dalla Legge 241/1990, dal D.Lgs. 267/2000 e, per i procedimenti paesaggistici, dal D.Lgs. 42/2004, nonché dalle pertinenti disposizioni di settore, dagli strumenti urbanistici e dai regolamenti comunali.

Eventuali categorie particolari di dati personali, ad esempio certificazioni sanitarie pertinenti a specifiche istanze, sono trattate solo ove necessarie e alle condizioni dell'art. 9 GDPR e delle disposizioni nazionali applicabili. Eventuali dati relativi a condanne penali e reati sono trattati nei limiti dell'art. 10 GDPR e della normativa che disciplina i procedimenti e i controlli di competenza.

5. Categorie di interessati

I trattamenti possono riguardare richiedenti, proprietari e titolari di diritti sugli immobili, committenti, delegati, professionisti e tecnici, rappresentanti e referenti delle imprese, presentatori di osservazioni o esposti, soggetti coinvolti nei controlli e nei procedimenti, nonché terzi i cui dati siano contenuti nella documentazione pertinente.

6. Tipologie e origine dei dati trattati

Possono essere trattati dati identificativi e di contatto, codice fiscale, dati professionali e di iscrizione agli albi, dati relativi alla proprietà e ad altri diritti sugli immobili, informazioni catastali, dati economici e di pagamento, deleghe, elaborati progettuali, fotografie e documentazione tecnica, dichiarazioni, verbali e altri dati contenuti nelle pratiche e nei controlli.

Ove necessari possono essere trattati dati appartenenti a categorie particolari e dati relativi a condanne penali e reati, nei limiti previsti dalla normativa.

I dati sono raccolti presso gli interessati o acquisiti da delegati e tecnici incaricati, altre amministrazioni, archivi e banche dati pubbliche, autorità competenti e soggetti coinvolti nei procedimenti.

7. Modalità del trattamento e soggetti autorizzati

I dati personali sono trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità, minimizzazione, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza previsti dal Regolamento (UE) 2016/679.

Il trattamento può essere effettuato mediante strumenti cartacei e informatici e adottando misure tecniche e organizzative adeguate alla natura dei dati trattati.

I dati possono essere trattati da personale del Comune specificamente autorizzato e istruito in relazione alle attività svolte, ai sensi dell'art. 29 del Regolamento (UE) 2016/679 e dell'art. 2-quaterdecies del D.Lgs. 196/2003.

Il conferimento dei dati necessari agli obblighi di legge, all'istruttoria dei procedimenti e all'esecuzione dei rapporti contrattuali è obbligatorio. Il mancato conferimento dei dati indispensabili può impedire la gestione della richiesta o del rapporto, fatti salvi gli accertamenti d'ufficio e gli ulteriori effetti previsti dalla legge. Il conferimento di informazioni ulteriori non necessarie è facoltativo.

8. Destinatari dei dati personali

I dati possono essere comunicati, nei limiti necessari, a:

- Regione, Provincia, altre amministrazioni e autorità competenti in materia edilizia, urbanistica, paesaggistica, ambientale e sanitaria;
- autorità giudiziarie, organi di polizia e di controllo per gli adempimenti previsti dalla legge;
- professionisti incaricati, componenti delle commissioni competenti e soggetti coinvolti nell'istruttoria e nell'attuazione dei procedimenti;
- soggetti che erogano servizi informatici e altri servizi strumentali, designati Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR quando operano per conto del Comune;
- soggetti legittimati all'accesso agli atti, nei limiti della disciplina applicabile e della tutela dei dati dei terzi.

Gli altri destinatari possono operare quali autonomi Titolari, secondo le rispettive competenze. I dati possono essere pubblicati all'albo pretorio, sul sito istituzionale o negli atti urbanistici esclusivamente nei casi e nei limiti previsti dalla normativa. La pubblicazione è limitata ai dati necessari e non comprende dati relativi alla salute o altri dati per i quali la diffusione sia vietata.

9. Trasferimento dei dati personali verso Paesi extra UE

Non è generalmente previsto il trasferimento dei dati personali verso Paesi non appartenenti all'Unione Europea.

Qualora, per specifiche esigenze, si rendesse necessario un trasferimento di dati personali verso Paesi terzi, il Comune assicurerà che tale trasferimento avvenga nel rispetto delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 applicabili ai trasferimenti internazionali di dati personali.

10. Periodo di conservazione

I dati sono conservati per il tempo necessario alla gestione delle pratiche e degli adempimenti successivi, secondo la normativa edilizia e urbanistica e il Piano di conservazione dell'Ente. La documentazione relativa ai titoli edilizi, agli strumenti urbanistici e agli altri atti soggetti a conservazione permanente è mantenuta secondo le disposizioni archivistiche applicabili. Per i documenti con termini di conservazione limitati si applicano i termini previsti per la rispettiva tipologia documentale, tenendo conto anche degli obblighi contabili e della tutela dei diritti.

11. Processi decisionali automatizzati e profilazione

Il Comune non adotta, nell'ambito dei trattamenti oggetto della presente informativa, processi decisionali basati unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, ai sensi dell'art. 22 del Regolamento (UE) 2016/679.

12. Diritti dell'interessato

L'interessato può esercitare, nei casi e nei limiti previsti dalla normativa applicabile, i diritti riconosciuti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento (UE) 2016/679.

In particolare, l'interessato può richiedere:

- l'accesso ai propri dati personali;
- la rettifica o l'aggiornamento dei dati inesatti;
- la cancellazione dei dati, nei casi previsti dalla normativa;
- la limitazione del trattamento;
- l'opposizione al trattamento, ove applicabile;
- la portabilità dei dati, ove applicabile.

Le richieste relative all'esercizio dei diritti possono essere rivolte al Comune di Marnate o al Responsabile della Protezione dei Dati utilizzando i recapiti indicati nella presente informativa.

13. Diritto di proporre reclamo

Qualora l'interessato ritenga che il trattamento dei propri dati personali avvenga in violazione della normativa applicabile in materia di protezione dei dati personali, ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente, ai sensi dell'art. 77 del Regolamento (UE) 2016/679, fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale.

In Italia l'Autorità di controllo competente è il Garante per la protezione dei dati personali.

14. Ulteriori informazioni

Per ottenere informazioni più specifiche sui trattamenti effettuati dal Settore Edilizia privata e urbanistica è possibile rivolgersi al Comune di Marnate o al Responsabile della Protezione dei Dati utilizzando i recapiti sopra indicati.