



CITTÀ DI MARIANO COMENSE

PROVINCIA DI COMO

CAP 22066 - Piazzale Console Teodoro Manlio 6/8 - C.f. 81001190131 - P. Iva 01358150132

Tel. 031/757211 Fax 031/749287

<http://comune.mariano-comense.co.it> – e.mail: personale@comune.mariano-comense.co.it

Settore

Segreteria, personale e programmazione

Personale

BANDO DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA PER PASSAGGIO DIRETTO TRA AMMINISTRAZIONI, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. 165/2001, PER LA COPERTURA DEL SEGUENTE POSTO:

ISTRUTTORE DIRETTIVO, AREA DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI.

Si rende noto che questa Amministrazione, in esecuzione della determinazione n. 57 del 22.01.2026 ed in esecuzione del P.I.A.O. 2025-2027 in relazione al fabbisogno di personale per l'annualità 2026 di cui alle deliberazioni di Giunta comunale n. 25/2025 e n. 133/2025, intende procedere, mediante mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., alla copertura del posto sotto indicato:

un posto di *Istruttore direttivo, Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni*, da assegnare al *Settore risorse economico finanziarie (Servizi ragioneria, Controllo di gestione e Organismi strumentali e controllati)*, con nomina a Responsabile di Settore, ai sensi del combinato disposto degli articoli 107 e 109, comma 2, del D. Lvo n. 267/2000, e contestuale conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione, ai sensi del vigente CCNL Funzioni locali del 16.11.2022, nonché sulla scorta di quanto disposto con deliberazione di Giunta comunale n. 163 del 10.12.2025 avente ad oggetto "Incarichi di elevata qualificazione. Definizione stanziamento ed approvazione pesatura".

Ai sensi delle declaratorie di cui al CCNL Funzioni Locali 16.11.2022 appartengono all'Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi amministrativi-contabili e tecnici e nei sistemi di erogazione dei servizi che nel quadro di indirizzi generali, assicurano il presidio di importanti e diversi processi, concorrendo al raggiungimento degli obiettivi stabiliti, assicurando la qualità dei servizi e dei risultati, la circolarità delle comunicazioni, l'integrazione/facilitazione dei processi, la consulenza, il coordinamento delle eventuali risorse affidate, anche attraverso la responsabilità diretta di moduli e strutture organizzative.

Specifiche professionali:

- conoscenze altamente specialistiche;
- competenze gestionali e socio-relazionali, adeguate ad affrontare, con elevata consapevolezza critica, problemi di notevole complessità;
- capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo;
- responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti



CITTÀ DI MARIANO COMENSE

PROVINCIA DI COMO

CAP 22066 - Piazzale Console Teodoro Manlio 6/8 - C.f. 81001190131 - P. Iva 01358150132

Tel. 031/757211 Fax 031/749287

<http://comune.mariano-comense.co.it> – e.mail: personale@comune.mariano-comense.co.it

ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni.

L'assunzione risulta subordinata all'esito positivo del procedimento di mobilità, all'acquisizione dell'assenso al trasferimento da parte dell'Amministrazione di appartenenza dell'aspirante, secondo la vigente normativa in materia e al rispetto delle disposizioni o limitazioni di legge in materia di assunzione di personale in vigore alla conclusione del procedimento.

REQUISITI

Il bando è rivolto a soggetti alle dipendenze di Enti che applicano il Contratto Collettivo Nazionale Funzioni Locali, in possesso dei seguenti requisiti, alla data di presentazione della domanda:

- a) con rapporto di lavoro a tempo indeterminato pieno e aventi superato il periodo di prova. Sono ammessi alla procedura di mobilità anche dipendenti con rapporto di lavoro a tempo parziale, previa dichiarazione di disponibilità a trasformare il rapporto di lavoro a tempo pieno all'atto del trasferimento;
- b) con inquadramento nell'Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni e profilo professionale di Istruttore direttivo o profili professionali corrispondenti per contenuto lavorativo e competenze richieste a quelli oggetto della presente procedura purché riconducibili alla stessa Area professionale, a cui si applica il Contratto Collettivo Nazionale Funzioni Locali, a prescindere dalla ex posizione economica acquisita nella predetta area/ex categoria;
- c) inquadramento nel profilo professionale di Istruttore direttivo (o profili professionali corrispondenti), Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, per almeno due anni.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati possono presentare apposita domanda entro e non oltre **il giorno 23 febbraio 2026**. Il termine è perentorio.

Le domande di partecipazione alla procedura, possono essere presentate esclusivamente tramite il Portale del Reclutamento InPa (www.inpa.gov.it), previa registrazione personale sullo stesso.

Si precisa che non sarà presa in esame nessuna domanda trasmessa con differenti modalità e/o oltre il termine sopra indicato.

Nel caso non risultasse possibile allegare sul portale di cui sopra l'eventuale documentazione di cui al paragrafo "Allegati alla domanda", la stessa dovrà essere trasmessa all'Ente all'indirizzo pec comune.marianocomense@pec.regione.lombardia.it

Nella domanda, attraverso il portale InPA i candidati devono dichiarare:

- cognome, nome, luogo e data di nascita;
- codice fiscale;
- residenza e recapito telefonico;
- recapito presso il quale devono essere trasmesse le comunicazioni riguardanti la procedura di mobilità esterna volontaria;
- l'Ente di appartenenza, anzianità di servizio, categoria di inquadramento e posizione economica e profilo professionale posseduto, tempo pieno o parziale;
- servizio in qualità di Istruttore direttivo, Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni per almeno due anni;
- titolo di studio posseduto;



CITTÀ DI MARIANO COMENSE

PROVINCIA DI COMO

CAP 22066 - Piazzale Console Teodoro Manlio 6/8 - C.f. 81001190131 - P. Iva 01358150132

Tel. 031/757211 Fax 031/749287

<http://comune.mariano-comense.co.it> – e.mail: personale@comune.mariano-comense.co.it

- patenti possedute;
- eventuale invalidità posseduta;
- eventuali procedimenti disciplinari o penali in corso o la loro assenza;
- eventuali provvedimenti disciplinari subiti nel corso dell'ultimo biennio o la loro assenza;
- eventuali provvedimenti di condanna anche ex art. 444 C.P.C. a proprio carico o la loro assenza;
- l'autorizzazione al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della normativa di cui al Regolamento 679/2016/UE.

Allegati alla domanda:

- altra documentazione (ad esempio eventuale nulla osta e/o assenso al trasferimento prescritto dall'art. 30 del D. Lvo n. 165/2001 come modificato dall'art. 3, c.7 della Legge n. 113/2021) eventualmente anche utile a delineare l'attuale posizione professionale ricoperta e ad evidenziare ogni elemento di possibile valutazione ai fini della selezione.

Comporta l'esclusione dalla selezione la mancanza dei requisiti richiesti.

Al fine della procedura di cui trattasi non saranno oggetto di esame e di valutazione le eventuali domande di trasferimento già pervenute al Comune di Mariano Comense prima della pubblicazione del presente bando, anche se inerenti il profilo professionale e la professionalità richiesti; pertanto coloro che hanno già presentato domanda di mobilità verso questo Ente, anche in relazione a procedure già chiuse, se ancora interessati, dovranno ripresentare detta domanda con le modalità sopra esposte.

MODALITA' E CRITERI DI SELEZIONE

Le domande di partecipazione, pervenute nei termini previsti, saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti richiesti nel presente bando. Si procederà quindi ad attribuire i seguenti punteggi:

1. Curriculum vitae: massimo punti 10. Comprende la valutazione dei titoli di studio superiori a quello per l'accesso, dei diplomi di specializzazione e/o di particolare abilitazione, dei corsi di perfezionamento e aggiornamento, e tutto ciò che concorre all'arricchimento professionale in rapporto al posto da ricoprire, tendendo conto altresì del Settore di assegnazione.

2. Colloquio: massimo punti 30. Il colloquio ha lo scopo di verificare il possesso da parte del candidato delle competenze e conoscenze professionali ritenute necessarie per il posto da ricoprire, nonché dei requisiti attitudinali e motivazionali. La commissione valuterà il colloquio tenendo conto dei seguenti elementi, in relazione al profilo professionale del posto oggetto della procedura di mobilità, nonché del Settore di assegnazione:

- conoscenze tecniche e specialistiche (professionalità acquisita e dimostrata) in relazione al profilo professionale

- grado di autonomia

- capacità individuali

- capacità di problem solving e di gestione delle risorse umane, delle relazioni semplici e complesse, in riferimento al ruolo di incaricato di E.Q. A tal fine in sede di colloquio potranno essere presentati al candidato casi pratici da risolvere in relazione alle attività e competenze ascrivibili al Settore di assegnazione.

Saranno inseriti nell'elenco degli idonei per la successiva presa servizio, i candidati che nel colloquio avranno ottenuto un punteggio minimo di 21,00/30, al di sotto di tale punteggio il



CITTÀ DI MARIANO COMENSE

PROVINCIA DI COMO

CAP 22066 - Piazzale Console Teodoro Manlio 6/8 - C.f. 81001190131 - P. Iva 01358150132

Tel. 031/757211 Fax 031/749287

<http://comune.mariano-comense.co.it> – e.mail: personale@comune.mariano-comense.co.it

candidato sarà ritenuto non idoneo. Il punteggio complessivo massimo attribuibile (valutazione curriculum e colloquio) sarà di 40,00/40.

Si precisa che la presentazione della domanda di mobilità non risulta in alcun modo vincolante per questa Amministrazione, che si riserva la facoltà di valutarla, nell'ambito della presente procedura. Il presente bando non comporta, comunque, alcun vincolo riservandosi questo Ente, di valutare le domande pervenute e la necessità di effettuare eventuali colloqui per una più approfondita verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti per il posto da coprire nei termini sopra evidenziati; l'Amministrazione si riserva infatti la facoltà di invitare a colloquio i candidati che saranno ammessi in base ai requisiti anche derivanti dalla valutazione del curriculum vitae, ovvero di concludere la procedura non procedendo alla copertura del posto. L'Ente si riserva pertanto, in base alla valutazione del curriculum, di ammettere alla procedura unicamente i candidati che verranno ritenuti idonei.

L'eventuale colloquio si svolgerà in data ed orario che verranno comunicati ai candidati interessati. L'ammissione alla procedura, date ed orari dell'eventuale colloquio saranno comunicati ai candidati mediante il Portale del reclutamento InPA, sezione allegati, ed anche mediante la pubblicazione dei relativi avvisi sul sito web dell'Ente (www.comune.mariano-comense.co.it), nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente (bandi di concorso).

DISPOSIZIONI FINALI

In esito alla procedura di cui trattasi saranno definiti solo i candidati idonei in ordine di preferenza ai fini della copertura del posto di cui alla presente procedura di mobilità.

L'Amministrazione procederà all'assunzione del primo candidato idoneo nei termini sopra esplicitati, per l'inserimento in servizio, una volta verificata la veridicità delle dichiarazioni rese ai fini della mobilità in oggetto ed acquisito il consenso e/o assenso, ai sensi dell'art. 30 del D. Lvo n. 165/2001 come modificato dall'art. 3, c.7 della Legge n. 113/2021, alla mobilità da parte dell'Amministrazione di appartenenza nei termini indicati dal Comune di Mariano Comense. Qualora i termini del trasferimento risultino incompatibili per l'Ente di appartenenza, il Comune di Mariano Comense si riserva la facoltà di non dar corso alla mobilità stessa.

In caso di impossibilità da parte dell'Ente di provenienza a perfezionare la mobilità entro i termini stabiliti o di rinuncia al trasferimento da parte del candidato interessato, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di scorrere l'elenco degli idonei definito con la selezione in oggetto o di procedere con una nuova selezione.

La procedura di trasferimento è comunque subordinata alla concreta possibilità di inserimento da parte dell'Ente nei propri ruoli, in rapporto alle disposizioni di legge vigenti in materia, alle limitazioni e vincoli legislativi, finanziari o organizzativi.

Ci si riserva la facoltà di utilizzare gli esiti della presente procedura selettiva per la copertura del posto messo a bando qualora lo stesso ritorni vacante.

Il presente bando viene pubblicato, per almeno 30 giorni, sul Portale del Reclutamento InPA all'indirizzo www.inpa.gov.it e sul sito Web del Comune www.comune.mariano-comense.co.it, Amministrazione trasparente, sezione bandi di concorso.

Responsabile del procedimento è la Responsabile del Settore Segreteria, personale e programmazione, Barbara Borgonovo.



CITTÀ DI MARIANO COMENSE

PROVINCIA DI COMO

CAP 22066 - Piazzale Console Teodoro Manlio 6/8 - C.f. 81001190131 - P. Iva 01358150132

Tel . 031/757211 Fax 031/749287

<http://comune.mariano-comense.co.it> – e.mail: personale@comune.mariano-comense.co.it

Per ogni eventuale chiarimento gli aspiranti potranno rivolgersi al Settore Segreteria, personale e programmazione – servizio personale durante i seguenti orari:

lunedì- martedì- mercoledì – giovedì - venerdì

dalle ore 10.00 alle ore 13.00

tel. 031.757216.

Mariano Comense, 22.01.2026

Il Responsabile del Settore

Barbara Borgonovo

Documento firmato digitalmente

Il conferimento dei dati personali raccolti con il presente modulo non è obbligatorio, ma in sua mancanza il Comune di Mariano Comense potrebbe trovarsi impossibilitato a dare seguito alla pratica in relazione alla quale vengono raccolti i dati, ovvero a erogare il servizio richiesto o a dare riscontro alla Sua comunicazione.

Il Comune di Mariano Comense la informa che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, per realizzare le finalità istituzionali dell'Ente e nello specifico per gestire la pratica in relazione alla quale i dati sono raccolti e per gestire le Sue eventuali istanze o richieste. Per maggiori informazioni la invitiamo a consultare l'informativa pubblicata all'indirizzo <https://www.comune.mariano-comense.co.it/it/page/privacy-informative> e disponibile su richiesta presso gli uffici dell'Ente, o a rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Mariano Comense al recapito dpo@comune.mariano-comense.co.it.