



# CITTÀ DI LAMEZIA TERME

## SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

### AVVISO PUBBLICO

Potenziamento del trasporto degli alunni con disabilità frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di Iº grado per l'anno scolastico 2025/2026. Avviso pubblico per l'assegnazione di voucher finanziati con il fondo di cui all'art. 1 comma 174 della legge n. 234/2021.

#### Premesso che:

- La Legge del 24 dicembre 2012, n.228, all'art.1, comma 380, lettera b, istituisce nello stato di previsione del Ministero dell'interno il Fondo di solidarietà comunale;
- La Legge n. 232 del 2016, art. 1, comma 449, lettera d-quinquies, prevede che il fondo di solidarietà comunale destina per gli anni 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030 una quota di risorse finalizzata al finanziamento e allo sviluppo dei servizi sociali comunali svolti in forma singola o associata;
- La Legge n. 232 del 2016, art.1, comma 449, lettera d-sexies, disciplina le modalità di riparto del Fondo di solidarietà comunale;

#### Visti:

- la Legge di Bilancio 2022 (art. 1,comma 174, legge n. 234/2021) che è intervenuta, tra l'altro, nell'ambito del servizio di trasporto scolastico dei minori con disabilità;
- il decreto del Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, con il Ministro dell'istruzione e del merito, con il Ministro per gli affari europei, il PNRR e le politiche di coesione, con il Ministro per le disabilità e con il Ministro per la famiglia, la natalità e le pari opportunità, del 21 marzo 2025, corredata della "Nota metodologica" e del relativo allegato, con il quale è stato ripartito il contributo di 100 milioni di euro, per l'anno 2025, ai comuni delle regioni a statuto ordinario, della Regione siciliana e della regione Sardegna, per il potenziamento del servizio di trasporto degli studenti con disabilità e definizione dei relativi obiettivi di servizio e delle modalità di monitoraggio", registrato alla Corte dei Conti il 28 aprile 2025, n.1435;
- la sentenza n. 71/2023 della Corte Costituzionale che, al fine di garantire che le maggiori risorse assegnate per il raggiungimento degli obiettivi di servizio e non rendicontate con le apposite schede di monitoraggio conducano all'effettivo potenziamento dell'offerta dei servizi sociali comunali, ha definito un percorso di attenta supervisione e monitoraggio diretto da parte del Sindaco, volto a garantire la piena realizzazione degli obiettivi di servizio assegnati;

#### Atteso:

- che con il decreto ministeriale del 18 ottobre 2024 è stata avviata la procedura di commissariamento dei comuni che non hanno certificato oppure che hanno certificato il mancato raggiungimento in tutto o in parte degli obiettivi e/o LEP assegnati, relativi alle

quote vincolate del Fondo di solidarietà comunale per gli anni 2021-2023. A tal fine è stato nominato commissario il sindaco pro tempore dei comuni inadempienti;

- che i fondi non rendicontati relativamente all'annualità 2023, assegnati a questo ente, nella disponibilità del Sindaco, appositamente nominato Commissario, sono stati programmati, per gli anni 2024 e successivi da utilizzare per il raggiungimento degli obiettivi di servizio 2024-2027;

**Tenuto conto che** nella seduta di giovedì 27 novembre 2025, la Commissione Tecnica dei Fabbisogni Standard ha approvato gli obiettivi di servizio 2026 e le relative risorse assegnate ai Comuni delle Regioni a statuto ordinario, della Regione siciliana e della Regione Sardegna;

**Considerato:**

- che il Comune di Lamezia Terme dispone per il potenziamento del servizio trasporto scolastico di studenti con disabilità di una somma pari a € 49.937,63 scaturente dalla somma del contributo per l'annualità 2025, pari a € 39.501,40 e della quota parte del contributo annualità 2023, programmata per l'annualità 2026, pari a € 10.436,23, come da cronoprogramma inviato;
- che è intenzione utilizzare anche il contributo destinato per le medesime finalità al Comune di Lamezia Terme per l'annualità 2026, pari a € 39.452,92, subordinando gli interventi relativi al potenziamento del servizio all'effettiva erogazione delle somme da parte del Ministero;

**Dato atto**

- che gli Obiettivi di Servizio relativi al trasporto scolastico di studenti con disabilità si considerano raggiunti se il numero di utenti aggiuntivi rendicontati non è inferiore al numero di utenti aggiuntivi obiettivo assegnati all'ente;
- che l'Amministrazione intende utilizzare le risorse relative al Fondo in parola per incrementare il trasporto scolastico di studenti con disabilità - frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado - che risultano privi di autonomia (art. 1, comma 174, legge n. 234/2021);

**Richiamate:**

- la Nota metodologica relativa agli Obiettivi di servizio trasporto studenti con disabilità e modalità di monitoraggio per la definizione del livello dei servizi per il 2026 secondo la quale gli Enti assegnatari potranno potenziare il servizio, tra le altre cose, trasferendo mediante voucher/contributi le risorse aggiuntive assegnate alle famiglie di studenti con disabilità per organizzare autonomamente il servizio di trasporto scolastico;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 22.04.2024 ad oggetto "Bilancio di previsione 2024-2026 - Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026", che alla Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio prevede interventi assistenziali scolastici rivolti agli alunni disabili frequentanti le scuole dell'obbligo;

**SI RENDE NOTO CHE**

dal 28/01/2026 al 27/03/2026 è aperta la procedura per la concessione di voucher alle famiglie, finalizzata a sostenere l'onere economico sopportato dalle medesime per la gestione del trasporto scolastico degli studenti con disabilità, privi di autonomia, residenti nel territorio comunale, frequentanti la scuola dell'infanzia, la scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado.

## **ART. 1 - DESTINATARI DEGLI INTERVENTI**

Sono destinatari del beneficio gli studenti residenti nel Comune di Lamezia Terme con disabilità certificata ai sensi della legge n. 104/1992, iscritti e frequentanti per l'anno scolastico 2025/2026 la scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di primo grado, che risultano privi di autonomia, a cui viene fornito il trasporto per raggiungere la sede scolastica, ma che non ne usufruiscono.

## **ART. 2 - REQUISITI PER BENEFICIARE DEI VOUCHER**

Possono presentare domanda le famiglie degli studenti con disabilità che abbiano i seguenti requisiti, da possedere alla data di scadenza del presente Avviso:

- residenza del beneficiario nel Comune di Lamezia Terme;
- certificazione di disabilità, ai sensi delle L.104/92, del beneficiario;
- iscrizione e frequenza del beneficiario alla scuola dell'infanzia, primaria o secondaria di primo grado per l'anno scolastico 2025/2026;
- non aver fatto richiesta del servizio di trasporto scolastico erogato dal Comune di Lamezia Terme e di non usufruirne;
- avere provveduto con mezzi propri al trasporto scolastico dei propri figli privi di autonomia, o per il tramite servizi di trasporto sociale (di enti del terzo settore, associazioni di volontariato, ecc.) o fornite da ditte esercenti il servizio di noleggio con conducente;
- Attestazione ISEE in corso di validità inferiore a € 45.000,00.

## **ART. 3 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: TERMINI E MODALITÀ**

Le istanze per l'assegnazione dei voucher, devono essere redatte esclusivamente sull'apposito modulo (Allegato A) e devono essere presentate entro le ore 12:00 di venerdì 27 MARZO 2026, salvo proroghe, con le seguenti modalità alternative:

- a) con consegna a mano all'Ufficio Protocollo dell'Ente nei giorni e negli orari di apertura al pubblico;
- b) invio alla casella di posta elettronica certificata: [protocollo@pec.comunelameziaterme.it](mailto:protocollo@pec.comunelameziaterme.it), indicando in oggetto: "Potenziamento del trasporto degli alunni con disabilità frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1º grado per l'anno scolastico 2024/2025. Avviso pubblico per l'assegnazione di voucher finanziati con il fondo di cui all'art. 1 comma 174 della legge n. 234/2021."

Il Comune non si assume la responsabilità di eventuali disgradi nell'inoltro della domanda. Alla domanda di contributo dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- Fotocopia del documento di riconoscimento e del codice fiscale in corso di validità del richiedente o di chi esercita la potestà genitoriale o del tutore/amministratore di sostegno o dell'affidatario;
- Fotocopia del documento di riconoscimento dell'alunno;
- Fotocopia della certificazione ai sensi della legge n. 104/92 dello studente beneficiario;
- Fotocopia del permesso di soggiorno in corso di validità del richiedente e del beneficiario, qualora si tratti di cittadini extracomunitari;

- Attestazione di iscrizione e frequenza all'anno scolastico 2025/2026 presso la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I° grado rilasciata dall'Istituto Comprensivo;
- Fotocopia del provvedimento di nomina del tutore o dell'affidatario o dell'amministratore di sostegno (eventuale);
- Attestazione ISEE in corso di validità;
- Autodichiarazione in cui il richiedente dichiara di non utilizzare il servizio di trasporto comunale e di optare per una gestione autonoma o per il tramite di servizi di trasporto sociale (enti del terzo settore, associazioni di volontariato, ecc) o di servizio fornito da ditte esercenti il noleggio con conducente, indicando le motivazioni per le quali provvede in maniera autonoma al trasporto e/o l'eventuale impossibilità ad utilizzare i mezzi di trasporto scolastici esistenti;
- eventuale documentazione attestante l'utilizzo di servizi di trasporto sociale (enti del terzo settore, associazioni di volontariato, ecc) o di servizio fornito da ditte esercenti il servizio di noleggio con conducente;
- copia IBAN bancario/postale (facoltativo) **intestato al richiedente.**

I nuclei familiari, con un numero di studenti con disabilità maggiore di 1, dovranno presentare tante richieste quanti sono i figli con disabilità a proprio carico, per i quali provvedono in maniera autonoma al trasporto scolastico.

#### **ART. 4 – ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE E CONTROLLI**

Il Comune di Lamezia Terme verificherà le istanze pervenute e procederà a formare un elenco dei beneficiari ammessi, verificando la regolarità e l'ammissibilità delle domande. Gli uffici competenti effettueranno i controlli ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. n. 445/2000 e del D. Lgs. n. 109/1998, riservandosi la facoltà di richiedere tutte le precisazioni e documentazioni eventualmente ritenute necessarie. In caso di dichiarazioni non veritiero il soggetto interessato decade dal beneficio ed è tenuto all'eventuale restituzione di quanto l'ente ha già erogato. Resta ferma l'applicazione delle norme penali vigenti.

Saranno escluse le domande:

- non firmate;
- presentate oltre il termine fissato dal presente Avviso;
- non corredate della documentazione richiesta come sopra indicato. L'eventuale incompletezza degli allegati sarà verificata e, a seconda della gravità del caso, si procederà a richiedere ed acquisire le integrazioni necessarie, entro un termine perentorio, o ad escludere la domanda.

#### **ART. 5 –VALORE DEL VOUCHER**

Sulla base delle richieste pervenute, verificata l'istanza e la documentazione allegata, verrà formulato l'elenco degli aventi diritto ed il fondo verrà ripartito equamente tra tutti coloro che saranno risultati ammessi al beneficio.

Nel caso in cui nello stesso nucleo familiare siano compresi più alunni con disabilità, per i quali si fa richiesta del beneficio, il voucher per il secondo figlio viene dimezzato e l'eventuale terzo ulteriormente dimezzato.

In ogni caso la somma erogata non potrà eccedere il limite massimo del costo standard di riferimento per utente, pari ad euro 4.383,66.

Il voucher sarà erogato tramite mandato di pagamento emesso dalla Tesoreria Comunale con

bonifico bancario sul conto corrente indicato dal soggetto richiedente nella domanda.

### **CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA**

Il Comune di Lamezia Terme si riserva la facoltà di modificare, prorogare ed eventualmente revocare il presente Avviso in relazione ad eventuali nuove disposizioni normative.

### **INFORMAZIONI**

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi al responsabile del procedimento dott.ssa Lucia Molinaro presso il Settore Servizi alla Persona – Ufficio Politiche Educative del Comune di Lamezia Terme raggiungibile telefonicamente al numero 0968 207395 o a mezzo mail al seguente indirizzo [l.molinaro@comune.lamezia-terme.cz.it](mailto:l.molinaro@comune.lamezia-terme.cz.it).

Lamezia Terme, lì 27/01/2026

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dr.ssa Lucia Molinaro

IL DIRIGENTE

Avv. Stefania Petronio

*Firme autografe sostituite a mezzo stampa, ai sensi dell'art 3, comma 2 del Dlgs 39/1993*

# Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo n. 2016/679 sulla protezione dei dati personali

## INFORMATIVA PRIVACY GENERALE

Il Comune di Lamezia Terme, nel rispetto dei principi sanciti dal Regolamento UE n. 2016/679 -GDPR relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al Trattamento dei Dati Personalni nonché alla libera circolazione di tali dati, garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà à fondamentali e della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali. In osservanza delle norme del Regolamento (UE) 679/2016 (GDPR), pertanto, il Comune di Lamezia Terme Le fornisce, in qualità di Interessato al trattamento, la presente Informativa Generale relativa alle modalità e alle finalità del trattamento dei dati personali (ivi compresi i dati comuni, sensibili, giudiziari o cd. particolari, d'ora in poi per comodità detti genericamente dati personali) in relazione ai servizi offerti dal Comune di Lamezia Terme (a titolo esemplificativo Servizi Civici, Servizi Educativi, Servizi per la Mobilità, Servizi Sociali, Servizi Sanzioni Amministrative, Servizi Tributari, Supporto ai Servizi online), esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

### Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati

Titolare del Trattamento è il Comune di Lamezia Terme - via Sen. A. Perugini 15/c - 88046 Lamezia Terme (CZ) (di seguito indicato anche come "Titolare", "Ente" o "Comune").

Indirizzo email del Titolare: protocollo@comune.lamezia-terme.cz.it;

Indirizzo PEC: protocollo@pec.comunelameziaterme.it;

Presso l'Ente opera il Responsabile della protezione dei dati, designato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, l'ASMEL Associazione, referente individuato nella persona dell'ing. Salvatore Minucci contattabile ai seguenti indirizzi: servizio.dpo@asmel.eu; dpo.asmel@asmepec.it.

### Finalità e base giuridica del trattamento

Nel rispetto delle condizioni previste dall'art. 6 del Regolamento UE 2016/679, il Trattamento ha lo scopo di consentire l'acquisizione di informazioni personali e di carattere generale relative ai diversi Servizi del Comune per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, in coerenza con le funzioni previste dal Testo Unico sull'Ordinamento degli enti locali (D.lgs. 267/2000) e dalla Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni (Legge 150/2000).

Nello specifico, i dati personali, comprese le categorie particolari di dati (ex art.9 lett. a) GDPR, nei casi di trattamento facoltativo di dati particolari basati sul consenso ossia quando non è presente una norma di legge o un rilevante interesse pubblico nonché nell'ambito delle materie di cui all'Art.2-sexies del D.lgs.196/2003, tra cui si citano a titolo esemplificativo, non esaustivo: accesso a documenti amministrativi e accesso civico, tenuta degli atti e dei registri dello stato civile, delle anagrafi e delle liste elettorali, rilascio documenti di riconoscimento, cambiamento delle generalità, tenuta pubblici registri relativi a beni immobili, cittadinanza, immigrazione, asilo, ecc.), quelli giudiziari (relativi a condanne penali e reati secondo la definizione art. 10 GDPR; si veda inoltre D.lgs. n. 51/2018 e il D.lgs. 196/2003 (e s.m.i.) cd. codice privacy art. 2-octies.) nonché i dati biometrici sono trattati dal Titolare del trattamento sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità:

- erogazione di servizi richiesti espressamente dall'Interessato o per eseguire un contratto di cui l'Interessato è parte (es: gestione fornitori, gestione gare ed appalti, ...) - Art. 6.1.lett. b) del Regolamento 679/2016/UE);
- adempimento di un obbligo di legge (es: normativa sulla trasparenza) - Art. 6.1. lett. c) del Regolamento 679/2016/UE);
- esercizio di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (es: servizi sociali, assetto ed utilizzazione del territorio, sviluppo economico, sicurezza) - Art. 6.1. lett. e) e Art. 9.2. lett. g), i), j) del Regolamento 679/2016/UE);
- salvaguardia degli interessi vitali dell'Interessato o di un'altra persona fisica - Art. 6.1. lett. d) del Regolamento 679/2016/UE);
- consenso al trattamento espresso dall'Interessato per una o più specifiche finalità - Art. 6.1. lett. a) del Regolamento 679/2016/UE);

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato, a titolo esemplificativo e non esaustivo, per:

- l'inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici dell'Ente;
- la gestione di obblighi di natura contabile, fiscale, finanziaria delle normative di settore;
- la gestione dell'Albo pretorio online, delle comunicazioni istituzionali nonché delle attività di notificazione;
- la gestione dei singoli servizi/istanze/richieste/segnalazioni avanzati dall'Interessato;
- la gestione del Protocollo generale
- la rendicontazione nei confronti degli Enti ai quali la normativa riconosce poteri di monitoraggio e controllo nei confronti del Comune di Lamezia Terme;
- permettere l'accesso dell'Utente ai servizi online accessibili mediante il sito webistituzionale.

### Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato al trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali forniti.

### Modalità di trattamento

Il trattamento sarà effettuato con strumenti manuali e informatici, anche tramite collaboratori e dipendenti a ciò autorizzati, che operano sotto la diretta autorità e secondo le istruzioni impartite dal Titolare, con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità sopra indicate e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi, nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

In particolare, sono state adottate misure di sicurezza attraverso sistemi di autenticazione, autorizzazione e protezione (antivirus, firewall, antintrusione ecc.) nonché misure specifiche poste in essere per fronteggiare rischi di distruzione, perdita, modifica, accesso, divulgazione non autorizzata, la cui efficacia viene valutata regolarmente.

### Categorie dei destinatari

Nei limiti previsti dalla normativa vigente e delle finalità sopra indicate, i dati personali conferiti potranno essere comunicati a:

- soggetti autorizzati dal Titolare (dipendenti dell'Ente o all'interno delle diverse Aree e Uffici) ai quali la comunicazione dei dati personali risulti necessaria o comunque funzionale alla gestione di servizi richiesti nei modi e per le finalità sopra illustrate;
- fornitori di servizi amministrativi, finanziari, contabili, informatici, soc. "in house" ecc., del cui supporto il Comune di Lamezia Terme si avvale per finalità strettamente correlate a quelle della raccolta e del successivo trattamento;
- Autorità Pubbliche, Organi di Vigilanza e Controllo, Organi di Pubblica Sicurezza e di Polizia Giudiziaria, Comuni, Prefettura, Procura della Repubblica, Casellario giudiziale, Ministero dell'Interno, Ministero degli Esteri, nei modi e nei casi previsti dalla legge.

I soggetti appartenenti alle categorie sopra indicate tratteranno i Suoi dati personali come Titolari autonomi o in qualità di Responsabili appositamente designati dal Titolare, con le garanzie di cui all'art. 28 del GDPR.

In alcun caso i dati personali saranno comunicati, diffusi, ceduti o comunque trasferiti a terzi per scopi illeciti e, comunque, senza rendere idonea informativa agli Interessati e acquisirne il consenso, ove richiesto dalla legge.

### Profilazione e trattamenti analoghi

Il titolare NON adotta alcun processo decisionale automatizzato, neppure la profilazione (di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del GDPR).

### Trasferimento dei dati in Paesi Terzi o Organizzazioni Internazionali

I dati personali non saranno trasferiti all'estero, verso Paesi o Organizzazioni internazionali non appartenenti all'Unione Europea che non garantiscono un livello di protezione adeguato, riconosciuto, ai sensi dell'art. 45 GDPR, sulla base di una decisione di adeguatezza della Commissione UE.

### Conservazione dei dati

I dati raccolti dal Titolare, per le finalità precedentemente indicate, saranno conservati per il tempo necessario ad espletare le operazioni per le quali vengono acquisiti. Il periodo di conservazione sarà determinato sulla base della valutazione della singola erogazione del servizio e avverrà, comunque, nel rispetto dei principi di necessità, finalità pertinenza e non eccedenza sanciti dal Regolamento europeo.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio e, successivamente alla conclusione del procedimento amministrativo o del servizio erogato, e in ogni caso per il tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e documenti

amministrativi degli Enti Locali e dalle normative nazionali.

#### **Conseguenze della mancata comunicazione dei dati personali o del rifiuto al trattamento**

Con riguardo ai dati personali il cui trattamento è necessario e risulta essere necessario al fine di poter erogare nel modo corretto i servizi richiesti dallo stesso al Comune, la mancata comunicazione dei dati personali o l'eventuale suo rifiuto al trattamento rendono impossibile l'erogazione della prestazione/servizio richiesto, nonché il corretto svolgimento e gli eventuali adempimenti di legge.

#### **Diritti dell'interessato**

In base agli articoli 15 -22 del Regolamento europeo 679/2016, l'interessato potrà in qualsiasi momento esercitare gratuitamente i propri diritti e, in particolare, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei Suoi dati personali, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

Ha inoltre il diritto di ottenere l'indicazione:

- dell'origine dei dati personali;
- delle finalità e delle modalità del trattamento;
- della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- degli estremi identificativi del Titolare, del Responsabile e dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di autorizzati al trattamento.

Inoltre, ha il diritto di ottenere:

- l'aggiornamento, la rettifica o l'integrazione dei propri dati;
- la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione alle finalità del trattamento;
- la limitazione del trattamento, quando ricorre una delle ipotesi di cui all'articolo 18 del GDPR;
- l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a), b) e c) sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccetto il caso in cui tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- la trasmissione dei dati che La riguardano, forniti al Titolare e trattati sulla base del Suo consenso espresso per una o più specifiche finalità, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico. Ai sensi dell'art. 20 GDPR, ha, inoltre, il diritto di trasmettere tali dati a un altro Titolare del trattamento senza impedimenti e, se tecnicamente fattibile, di ottenere la trasmissione diretta dei dati personali da un titolare del trattamento all'altro.
- qualora il trattamento sia basato sul consenso, revocare il proprio consenso in qualsiasi momento (ex art.7 comma 3 GDPR);

Ha, da ultimo, diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che la riguardano, anche se pertinenti allo scopo della raccolta;

- al trattamento di dati personali che la riguardano di natura facoltativa;

- a processi decisionali automatizzati che incidano significativamente sulla sua persona;

Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l'interessato ha il diritto di proporre reclamo/segnalazione/ricorso al Garante, Autorità di Controllo per la protezione dei Dati Personalni (si consulti al riguardo quanto previsto all'url: <https://www.garanteprivacy.it/home/diritti/come-agire-pertutelare-i-tuoi-dati-personali>), qualora ritenga che il trattamento dei propri dati personali condotto dal Titolare del Trattamento sia avvenuto in violazione del GDPR e/o della normativa applicabile.

#### **Esercizio dei diritti**

I diritti di cui sopra sono esercitati liberamente dagli Interessati con richiesta rivolta al Titolare, direttamente o per il tramite di un soggetto a tale scopo autorizzato, attraverso contatto diretto e/o l'invio di una richiesta, scrivendo tramite posta a: Comune di Lamezia Terme, via Sen. A. Perugini 15/c - 88046 Lamezia Terme (CZ) - UOA Segreteria Generale – Rif. Privacy oppure, utilizzando il "Modello esercizio diritti in materia di protezione dei dati personali" mediante invio di messaggio di posta elettronica ai seguenti indirizzi:

E-mail ordinaria: protocollo@comune.lamezia-terme.cz.it;

Indirizzo PEC: protocollo@pec.comunelameziaterme.it;

Email ordinaria Rpd/DPO: servizio.dpo@asmel.eu;

indirizzo Pec Rpd/DPO: dpo.asmel@asmepec.it.

Il Comune, previa identificazione del soggetto richiedente, renderà le opportune informazioni nei tempi di legge.

#### **Riferimenti - Contatti**

Per ulteriori informazioni o chiarimenti in merito ai dati trattati dai singoli uffici, si rimanda alle relative pagine web pubblicate sul sito web istituzionale dell'Ente <https://www.comune.lamezia-terme.cz.it> e/o alla modulistica messa a disposizione presso i singoli uffici.