



Avviso Pubblico “CAMPANIA WELFARE”

“PR CAMPANIA FSE+ 2021-2027. Priorità 3, Obiettivo Specifico ESO 4.8 Azione 3.h.2

**INTERVENTI PER IL WELFARE E L'INCLUSIONE SOCIALE:
PROGRAMMAZIONE RISORSE E ULTERIORI DETERMINAZIONI”**

PROGETTO “Family Hub”

CUP I61F25000680009, Codice SURF 27320 24036AP000000064, ID 1082

Azione B) INTERVENTI FORMATIVI

L'UFFICIO DI PIANO AMBITO TERRITORIALE N13

rende noto che è indetto un

AVVISO PUBBLICO

per l'individuazione di 20 destinatari da inserire negli interventi formativi per

1. SOMMELIER e 2. OPERATORE SEGRETARIALE

nell'ambito dell'attuazione dell'Azione B) Interventi di presa in carico multi-professionale, finalizzati all'inclusione lavorativa di persone maggiormente svantaggiate vulnerabili e a rischio di discriminazione attraverso interventi formativi per l'acquisizione di competenze chiave del progetto “Family Hub”.

Determinazione n. 2242 del 21/08/26

PREMESSO CHE:

con DGR n. 160 del 10/04/2024 sono state programmate, per la realizzazione del programma accordi territoriali di inclusione attiva, risorse per l'importo complessivo pari ad € 60.000.000,00 a valere sul PR CAMPANIA FSE+ 2021/2027 - Priorità 3 Inclusione Sociale - Obiettivo Specifico ESO 4.8 - Azione 3.h.2 - campo di intervento n. 153 “Percorsi di integrazione e reinserimento nel mondo del lavoro per i soggetti svantaggiati” in favore degli Ambiti territoriali della Campania;

con D.D. n.1007 del 24/10/2024, rettificato con D.D. n. 1032 del 30/10/2024, in attuazione della succitata Delibera, è stato approvato l'Avviso pubblico relativo all'intervento denominato “Campania Welfare”;

con D.D. n.18 del 10/01/2025 si è provveduto alla nomina della commissione di valutazione delle istanze pervenute;

con D.D. n. 549 del 24/03/2025 si è provveduto, tra l'altro, ad approvare lo schema di atto di concessione;

con D.D. n. 916 del 27/05/2025 è stata approvata e pubblicata la graduatoria dei progetti ammessi a finanziamento e collegati al suddetto Avviso tra cui rientra il progetto “Family Hub” presentato da Ambito Territoriale N13 Comune Capofila Ischia – in qualità di capofila dell'ATS stipulata con Cooperativa Sociale ARKE, Cooperativa Sociale ASAT ISCHIA, Cooperativa Sociale BENESSERE a r.l. Onlus, APL LAVORO SRL Agenzia per il Lavoro Training & Working – Progetto Europa, Istituto Professionale di Stato “V. TELESE” Ischia;

con D.D. n. 248 del 17.06.2025 dell'ADG FSE UOD 01 è stato assunto l'impegno di spesa a valere sulle risorse del PR Campania FSE+ 2021-2027, Priorità 3, Obiettivo Specifico ESO 4.8 Azione 3.h.2 Cod. Surf 27320 24036AP000000064, codice CUP I61F25000680009;

VISTO CHE

ai sensi del richiamato D.D. n.1007 del 24/10/2024, rettificato con D.D. n. 1032 del 30/10/2024, la Regione Campania promuove la costituzione di Accordi Regionali di Inclusione Attiva per l'attuazione di misure di contrasto alla povertà attraverso la realizzazione di Centri Territoriali di Inclusione;

ciascuna proposta progettuale deve prevedere, pena l'esclusione, la realizzazione di un Centro Territoriale di Inclusione, articolato nelle seguenti tre azioni:

- **Azione A)** Servizi sociali innovativi di sostegno a nuclei familiari multiproblematici;
- **Azione B)** Interventi di presa in carico multi-professionale, finalizzati all'inclusione lavorativa di persone maggiormente svantaggiate vulnerabili e a rischio di discriminazione attraverso interventi formativi per l'acquisizione di competenze chiave;
- **Azione C)** Attivazione di tirocini di Inclusione Sociale finalizzati all'inclusione lavorativa di persone maggiormente vulnerabili e delle persone con disabilità;

tutto ciò premesso RENDE NOTO quanto segue

Art. 1 – OGGETTO

L'Ambito N13, con il Comune di Ischia capofila, mandatario dell'ATS, nell'ambito dell'attuazione del progetto "Family Hub" - Azione B), intende avviare una selezione pubblica per l'individuazione dei 20 partecipanti ai percorsi formativi per **Sommelier e Operatore segretariale**.

Art. 2 – FINALITA'

Finalità dei percorsi formativi è l'acquisizione e/o il rafforzamento di competenze chiave (key competence) e/o di competenze tecnico professionali allo scopo di favorire la riduzione delle condizioni di svantaggio dei soggetti a rischio di esclusione.

Art. 3 - DESCRIZIONE DELLE FIGURE PROFESSIONALI

Il Sommelier

è la persona che garantisce alla clientela di enoteche o ristoranti di alta categoria un qualificato consiglio sulla scelta dei vini disponibili e ne assicura il servizio in maniera elegante e raffinata. Si occupa inoltre della selezione e degli acquisti dei vini in base alla categoria dell'azienda, nonché della compilazione della carta in relazione ai menù offerti e alla clientela del ristorante. Prepara la cantina del giorno e può essere incaricato di rifornirla e gestirla.

L'Operatore segretariale

è in grado di organizzare e gestire attività di segreteria nei diversi aspetti tecnici, organizzativi e tecnologici, valutando e gestendo le priorità e le esigenze espresse. In particolare, cura i flussi comunicativi in entrata e in uscita, l'agenda delle funzioni direttive di riferimento, il disbrigo delle pratiche burocratiche, l'organizzazione di riunioni e trasferte di lavoro, le attività di accoglienza e corrispondenza. L'ampiezza delle sue mansioni varia in relazione alle dimensioni dell'organizzazione e alla presenza di altre figure amministrative

Art. 4 - ARTICOLAZIONE E DURATA DEL CORSO. METODOLOGIE FORMATIVE

I percorsi formativi, realizzati dal partner di progetto, APL LAVORO SRL Agenzia per il Lavoro Training & Working – Progetto Europa, sono **gratuiti con frequenza obbligatoria**, hanno entrambi una **durata di 200 ore** di formazione, di cui 140 di attività d'aula e 60 di laboratorio. 80 ore di ciascun corso saranno fruite in modalità E-Learning sincrona (DaD), le restanti 120 si terranno presso la sede del partner di progetto, Istituto Professionale di Stato "V. Telese" Ischia. Sono ammesse assenze fino a massimo il 20% delle ore totali, pena decadenza e perdita del diritto a percepire l'indennità di frequenza e l'attestazione della partecipazione al corso. Le attività corsuali avranno inizio presumibilmente nel mese di Novembre e avranno una durata di circa 2 mesi. Le attività formative si terranno tutti i giorni dal lunedì al venerdì per 5/6 ore giornaliere. La calendarizzazione delle attività didattiche potrà subire delle modifiche in considerazione di eventuali esigenze organizzative.

Art. 5 - DESTINATARI E REQUISITI DEI PARTECIPANTI

I 20 (venti) destinatari (10 per ogni corso), al momento dell'iscrizione **devono**:

- essere maggiorenni (18 anni compiuti);
- essere cittadini italiani / cittadini comunitari / cittadini extracomunitari legalmente soggiornanti in Italia e residenti nel territorio dell'Ambito Territoriale N13 (Isola di Ischia e Procida),
- per il corso di Sommelier:
 - ✓ essere in possesso di un diploma di istruzione secondaria di secondo grado (diploma di maturità);
- per il corso di Operatore segretariale
 - ✓ essere in possesso di un diploma di istruzione secondaria di primo grado (licenza media);
- non avere condanne penali ovvero procedimenti penali in corso;
- essere in condizione di svantaggio economico e sociale, ovvero di essere sia tra coloro che usufruiscono dell'Assegno di Inclusione (ADI) al fine di rafforzarne la presa in carico e l'offerta dei servizi erogati, in complementarietà con le misure nazionali, sia tra i soggetti che si trovino in almeno una delle condizioni di svantaggio definite dal DM 17 ottobre 2017
- non essere inseriti in altri percorsi regionali di formazione professionale o aver frequentato altri percorsi formativi nell'ambito della medesima proposta progettuale.

I soggetti in possesso dei suddetti requisiti saranno ammessi alle selezioni.

Art. 6 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Le domande, da redigere utilizzando l'**allegato A**, accluso al presente avviso, dovranno essere indirizzate alla Coordinatrice dell'Ufficio di Piano Ambito N13 – Comune Capofila Ischia - e pervenire **entro e non oltre l'11/09/2026 alle ore 23:59**. La domanda potrà essere inviata:

- a mezzo posta elettronica certificata, al seguente indirizzo: **protocollo@pec.comuneischia.it**
- mediante consegna a mano all'ufficio Protocollo del Comune di Ischia sito in Ischia alla via Iasolino 1, entro l'orario d'ufficio del giorno 11/09/2026, specificando nell'oggetto **“Domanda di partecipazione all'avviso pubblico per l'individuazione dei destinatari all'Azione B): percorso formativo per: 1. Sommelier o 2. Operatore segretariale.**

Alla domanda dovrà essere allegata la documentazione prevista nella stessa.

Saranno escluse dalla procedura le domande pervenute oltre il termine di scadenza previsto dal presente Avviso nonché le domande incomplete rispetto alla documentazione e/o criteri richiesti.

Art. 7 - MODALITÀ DI SELEZIONE E COMPOSIZIONE DELL'AULA

In caso pervenissero domande in numero superiore ai posti disponibili, si procederà ad una selezione per ciascun percorso, condotta nel rispetto dei principi di buona amministrazione, trasparenza, imparzialità e concorrenzialità. Tale selezione si svolgerà attraverso una prova orale consistente in un colloquio individuale attitudinale e motivazionale, davanti ad una commissione appositamente nominata dal Coordinatore dell'Ufficio di Piano. Si valuterà, altresì, l'abilità richiesta per lo svolgimento dell'attività propria della figura professionale di riferimento. In caso di parità, verrà osservato l'ordine di preferenza in base alla più giovane età del candidato.

Al termine delle operazioni di selezione, la Commissione provvederà a predisporre la graduatoria dei beneficiari tenendo conto della somma dei punteggi attribuibili in base ai “criteri delle condizioni di vulnerabilità”, ad un “criterio di reddito” (come sotto specificato) **e del colloquio orale per un di massimo 40 punti:**

CRITERI DI CONDIZIONI DI VULNERABILITA' (D.M. 7/2017) (1 punto)

- essere in condizione di svantaggio economico e sociale, individuate, sia tra coloro che usufruiscono dell'Assegno di Inclusione (ADI) al fine di rafforzarne la presa in carico e l'offerta dei servizi erogati, in complementarietà con le misure nazionali, sia tra i soggetti che si trovino in almeno una delle condizioni di svantaggio definite dal DM 17 ottobre 2017:
 - a) non avere un impiego regolarmente retribuito da almeno sei mesi;
 - b) aver superato i 50 anni di età;
 - c) essere un adulto che vive solo con una o più persone a carico;
 - d) essere occupato in professioni o settori caratterizzati da un tasso di disparità uomo-donna che supera almeno del 25% la disparità media uomo-donna in tutti i settori economici se il lavoratore interessato appartiene al genere sottorappresentato;
 - e) appartenere a una minoranza etnica di uno Stato membro UE e avere la necessità di migliorare la propria formazione linguistica e professionale o la propria esperienza lavorativa per aumentare le prospettive di accesso ad un'occupazione stabile;
 - f) essere privi da almeno 24 mesi di un impiego regolarmente retribuito o privi da almeno 12 mesi di un impiego regolarmente retribuito; appartenenti a una delle categorie previste dalle lettere da b) a e);

CRITERIO REDDITO: ISEE in corso di validità: (max 7 punti)

- | (ISEE pari ad € 0) punti 7
- | (ISEE da € 0,01 a € 2.000,00) punti 6
- | (ISEE da € 2.000,01 a € 4.000,00) punti 5
- | (ISEE da € 4.000,01 a € 6.000,00) punti 4
- | (ISEE da € 6.000,01 a € 8.000,00) punti 3
- | (ISEE da € 8.000,01 a € 10.000,00) punti 2
- | (ISEE da € 10.000,01 a € 12.000,00) punti 1
- | (ISEE superiore da € 12.000,01) punti 0

Il calendario delle prove di selezione, le modalità di realizzazione, l'elenco degli idonei ammessi alla selezione ed i risultati della stessa saranno pubblicati sul sito del Comune di Ischia <https://www.comuneischia.it/> e sul sito del partner APL-Lavoro <https://www.apl-lavoro.it/> senza ulteriori avvisi.

Art. 8 - INDENNITÀ DI PARTECIPAZIONE

Ai destinatari delle attività formative sarà corrisposta un'indennità oraria di frequenza commisurata alle reali ore di effettiva presenza ai corsi, del valore di €. 8,15, in coerenza con quanto stabilito nelle "Linee guida per i beneficiari", allegate al Manuale delle procedure di gestione del PR Campania FSE+ 2021-2027.

Art. 9 - ESAME FINALE E TITOLO IN USCITA

Al termine di ciascun percorso formativo sarà realizzata la prova finale per il rilascio di un attestato di qualifica a tutti gli allievi partecipanti che abbiano frequentato almeno l'80% delle ore complessive del percorso formativo.

Art. 10 - INFORMAZIONI SUL BANDO - PUBBLICAZIONE DEL BANDO CONTATTI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informazioni possono essere richieste a mezzo e-mail al seguente indirizzo: servizisociali@comuneischia.it. Sui siti web <https://www.comuneischia.it/> e <https://www.apl-lavoro.it/> saranno pubblicati aggiornamenti e notizie riguardanti il presente Bando, compresi maggiori dettagli sull'offerta didattica e sull'organizzazione delle lezioni.

I dati personali trasmessi dai candidati con le relative domande di partecipazione saranno trattati per le finalità di gestione della procedura e per la realizzazione delle attività progettuali da parte dei destinatari selezionati, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Le operazioni di trattamento dei dati, nonché la loro comunicazione e diffusione avverranno sia manualmente che con l'ausilio di strumenti elettronici secondo logiche correlate alle finalità sopra indicate. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione. Si allega pertanto il modulo di consenso al trattamento dei dati personali regolamento (UE) 2016/679 da corredare alla domanda di partecipazione contenente l'informativa per la riservatezza dei dati personali.

Art. 11 - AUTOCERTIFICAZIONE ED EVENTUALI CONTROLLI

L'Ente si riserva la facoltà, in ogni momento, di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dai destinatari nella domanda di partecipazione come previsto dall'articolo 71 del decreto del Presidente della repubblica 28 dicembre 2000, 445.

La Coordinatrice
Ufficio di Piano Ambito N13
Dott.ssa Irene Orsino