



FRANCESCA LORI

00041, ALBANO LAZIALE ROMA

0039-3318891178

lori_francesca@yahoo.it

Data di nascita: 29/05/1975

Profilo professionale

Accompagnatrice turistica regolarmente abilitata alla professione con 8 anni di esperienza in escursioni giornaliere o di diversi giorni maturata presso le agenzie TRUMPY TOURS, ALOSCHI BROS SRL, J.N.S., ITC Italian Travel Consultant, TUI per le quali ancora collabora. Profonda conoscitrice del patrimonio artistico-culturale e paesaggistico italiano, ROMA E PROVINCIA (svolti due corsi di storia di archeologia e storia dell'arte su Roma e su tutta ITALIA presso l'associazione MIRABILIA URBIS DI ROMA) e dotata di forte curiosità e spirito di adattamento, ha viaggiato e vissuto in diversi paesi esteri, tra cui LONDRA, TUCSON (ARIZONA) e PARIGI acquisendo buona padronanza della lingua INGLESE E FRANCESE. Sa lavorare in équipe e coinvolgere e gestire gruppi di turisti di vario tipo grazie ad eccellenti doti comunicative, organizzative e relazionali.

Capacità e competenze

- Abilità di comunicazione
- Competenze in informatica di base
- Uso di applicazioni turistiche

Esperienze lavorative e professionali

Luglio 2018	Accompagnatrice turistica	CIVITAVECCHIA
-	TRUMPY TOURS - ALOSCHI BROS - ITC - TUI- JNS	
Attuale	<ul style="list-style-type: none">• Consegna ai partecipanti del materiale informativo e condivisione di notizie sui luoghi di interesse.• Accompagnamento viaggiatori in visite guidate a monumenti storici, musei e siti di interesse.• Guida dei gruppi lungo gli itinerari previsti dal tour e descrizione di luoghi e tradizioni culturali.• Trasferimento ai turisti di informazioni di interesse relative alle aree di destinazione e di transito.• Ricerca delle strutture di supporto in caso di problematiche come ambasciate, consolati e uffici di polizia.• Accoglienza e accompagnamento di persone singole o in gruppi durante il viaggio.• Gestione dei gruppi turistici con cordialità e cortesia, cercando il pieno coinvolgimento di tutti i partecipanti.• Attuazione del programma di viaggio secondo modalità e tempistiche definite dal tour operator.• Condivisione di informazioni turistiche in maniera chiara e comprensibile.• Coordinamento di gruppi turistici multiculturali mantenendo	

elevati i livelli di attenzione, partecipazione e interesse.

- Orientamento dei turisti attraverso consigli utili sulle strutture ricettive della località visitata.
- Definizione degli itinerari di viaggio in funzione delle tempistiche stabilite.
- Disbrigo delle formalità amministrative e di biglietteria a supporto dei singoli e dell'intero gruppo turistico.
- Promozione e prenotazione di esperienze e attività turistiche disponibili nelle destinazioni selezionate.
- Realizzazione di sightseeing, food & drink tour e outdoor adventure.
- Assistenza ai viaggiatori con disabilità o esigenze speciali durante le escursioni.

Novembre 1996

-

Luglio 2015

ADDETTO AL CHECKIN E BIGLIETTERIA

ALITALIA

AEROPORTO DI FIUMICINO

- Risoluzione rapida delle problematiche relative agli acquisiti dei biglietti o alla qualità dei servizi, mettendosi a disposizione per fornire la modulistica e spiegare le modalità di inoltro.
- Gestione delle operazioni di modifica del biglietto o delle prenotazioni rispettando le condizioni previste per il tipo di biglietto.
- Ricezione dei pagamenti attraverso contanti, bancomat o carta di credito.
- Conduzione autonoma delle operazioni di apertura e chiusura di cassa.
- Effettuazione dei conteggi del fondo cassa alla fine del turno verificando che gli importi siano corretti.
- Impiego dei principali programmi di prenotazione dei biglietti, tra cui ARCO E GALILEO.
- Ascolto attento di esigenze e aspettative dei clienti, garantendo un'assistenza di alto livello anche nel caso di utenti difficili, agitati o aggressivi.

Istruzione e formazione

1989

DIPLOMA: TURISMO

ALBANO LAZIALE ROMA

-

ISTITUTO TECNICO NICOLA GARRONE

1993

VOTAZIONE 60/60

Competenze linguistiche

Italiano: Lingua madre

Inglese:

C1

Francese:

B1

Avanzato

Intermedio