

ORDINANZA N. 148 del 23/10/2026

OGGETTO : OPERAZIONI DI ESUMAZIONE ORDINARIE A SCADENZA DI CONCESSIONE PRESSO I CIMITERI DI PAINA E ROBBIANO

VISTI:

- il DPR 285/90 (Regolamento di Polizia Mortuaria) ed in particolare gli artt. 82, 85, 86, 87, che attribuiscono al Sindaco le competenze di regolazione, in via ordinaria, delle esumazioni ed estumulazioni;
- il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, recante le competenze e le attribuzioni del Sindaco nelle funzioni di competenza statale in materia di pubblica sicurezza;
- il D.P.R. 10 settembre 1990, n. 285, recante “Approvazione del Regolamento di Polizia Mortuaria” con particolare riferimento al Capo XVII;
- la Legge Regione Lombardia 30-12-2009, n. 33, con particolare riferimento al CAPO III, “Norme in materia di attività e servizi necroscopici, funebri e cimiteriali” e successive modifiche e integrazioni;
- il Regolamento Regione Lombardia 14 giugno 2022, n. 4 “Regolamento di attuazione del Titolo VI bis della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)”;
- gli articoli 37 e 38 del Regolamento dei servizi funebri, necroscopici, cimiteriali e di polizia mortuaria del comune di Giussano, approvato con Deliberazione C.C. del 14.06.2011 n. 31, e successivamente modificato con Deliberazione C.C. n. 8 del 4/3/2026, concernenti le modalità di svolgimento delle esumazioni ordinarie;
- le circolari del Ministero della Sanità n. 24 del 24.06.1993 e n. 10 del 31.07.1998;
- la circolare della Regione Lombardia - Direzione Generale Sanità n. 7/SAN del 09.02.2004;
- la Legge 30.03.2001, n. 91 avente ad oggetto: disposizioni in materia di cremazione e dispersione delle ceneri;
- le leggi ed i regolamenti in materia di Polizia mortuaria;
- le deliberazioni di Giunta comunale di approvazione delle vigenti tariffe cimiteriali;

PREMESSO che nel mese di ottobre 2025 è stato pubblicato all’Albo Pretorio on line del Comune di Giussano e, contestualmente, affisso presso i cimiteri comunali di Paina e Robbiano l’avviso e l’elenco delle salme che hanno concluso il periodo di sepoltura in campo comune per decorrenza dei termini;

VALUTATA l’opportunità, al fine di disporre di nuovi spazi da destinare a nuove inumazioni, di procedere all’esumazione ordinaria delle suddette salme come da elenco allegato alla presente;

CONSIDERATO che dette operazioni cimiteriali di esumazione sono eseguite necessariamente per rendere disponibili nuovi posti, al fine di riutilizzare il patrimonio cimiteriale, secondo il principio della rotazione, consentendo così il corretto utilizzo della disponibilità del patrimonio esistente;

CONSIDERATO, altresì, che:

- nel caso di incompleta mineralizzazione, gli esiti dei fenomeni cadaverici conservativi, nel rispetto della volontà dei congiunti, potranno:
 - essere avviati a cremazione, previo assenso degli aventi diritto come individuati dalla legge;
 - essere inumati in campo comune ove permanere per il periodo prescritto dalle norme in vigore;

- in caso di completa mineralizzazione o di cremazione, le cassette di zinco/urne cinerarie contenenti le ossa/ceneri del defunto potranno essere tumulate nei cimiteri comunali nei seguenti modi:
 - in cellette ossario/cinerarie da acquisire in concessione o già in concessione;
 - all'interno di manufatti già in concessione ad altri congiunti, nel rispetto delle disposizioni previste dal vigente Regolamento di Polizia Mortuaria;
 - all'interno dell'ossario comune o cinerario comune;
- in caso di irreperibilità degli aventi diritto e/o nei casi in cui nessun avente diritto abbia fornito indicazioni circa la collocazione dei resti mortali, si provvederà d'ufficio:
 - in caso di completa mineralizzazione a raccogliere in cassette metalliche i resti. Tali cassette, munite di scheda identificativa, verranno conservate per un anno nel deposito comunale. Trascorso tale termine si provvederà al deposito dei resti nell'ossario comunale, come stabilito dall'art. 85 del D.P.R. 285 del 1990;
 - in caso di non completa mineralizzazione, all'inumazione in campo comune ove permanere per il periodo prescritto dalle norme in vigore;

ORDINA

- l'avvio all'iter procedurale per le operazioni di esumazione dei defunti sepolti nel Cimitero di Paina e Robbiano presenti negli elenchi nominativi allegati alla presente;
- che le operazioni di esumazione vengano svolte secondo il seguente calendario:
Cimitero di Robbiano: inizio delle operazioni di smantellamento 3/01/2027
Operazioni di esumazione: 5/2/2027, dalle ore 8.15, come meglio specificato nell'elenco allegato al presente atto;
Cimitero di Paina: inizio delle operazioni di smantellamento 2/01/2027
Operazioni di esumazione: 17/2/2027, dalle ore 8.45 e 19/2/2027, dalle ore 8.45, come meglio specificato nell'elenco allegato al presente atto.
Eventuali modifiche di date che dovessero rendersi necessarie verranno comunicate tramite affissione di appositi avvisi che verranno pubblicati all'Albo Pretorio on line, in prossimità dei cancelli di accesso dei cimiteri, e sul sito internet del Comune;
- che venga data notizia alla cittadinanza riguardo alle salme da esumare, mediante pubblicazione degli specifici elenchi delle sepolture in scadenza, allegati alla presente, sia all'Albo Pretorio on line, sia all'ingresso dei Cimiteri di Paina e Robbiano;
- che le operazioni di esumazione siano effettuate, nel rispetto della normativa vigente, a cura della società specializzata aggiudicataria del servizio di gestione dei cimiteri comunali, previa adozione di tutte le necessarie misure, atte alla salvaguardia della salute e della incolumità pubblica e privata;
- che sia redatto quotidianamente a cura della suddetta società apposito verbale riguardo il numero delle salme esumate indicandone i nominativi e le condizioni di ritrovamento (mineralizzazione completa o incompleta);
- che nelle operazioni di esumazioni sia adottata ogni cautela necessaria ad evitare situazioni di disagio ai parenti dei defunti, nel rispetto delle salme esumate e che l'area interessata dalle operazioni di esumazione sia opportunamente delimitata e protetta per impedire l'accesso ad estranei e garantire la riservatezza delle medesime operazioni;

INVITA

gli aventi causa/parenti interessati a prendere contatto con l'Ufficio di Stato Civile del Comune di Giuszano per dare corso a tutte le pratiche necessarie per definire la destinazione dei resti ossei/resti mortali dei congiunti e per concordare eventuali soluzioni in caso di incompleta mineralizzazione delle salme, mediante: mail statocivile@comune.giussano.mb.it, tel. 0362

358.217 o recandosi personalmente presso l'Ufficio, previo appuntamento telefonico, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.15.

INFORMA CHE

- anche in assenza di parenti si procederà alle suddette operazioni di esumazione nell'ora e nel giorno indicati. Le spese saranno comunque addebitate agli stessi e in caso di mancato pagamento l'Ente procederà alla riscossione coattiva del credito;
- spetta agli operatori cimiteriali stabilire se il cadavere al momento dell'esumazione e/o estumulazione risulta mineralizzato completamente o meno;
- tutte le spese per le operazioni di esumazioni ordinaria, per la concessione di campi da inumazione, per la concessione di cellette ossari/cinerari, per l'aggiunta dei resti in altre sepolture e per l'utilizzo dell'ossario comune saranno a carico dei richiedenti secondo le tariffe in vigore al momento delle operazioni;
- i familiari che intendessero presenziare alle operazioni o recuperare gli oggetti di loro interesse rinvenuti nei sepolcri devono recarsi il giorno e all'ora in cui sarà stata fissata l'esumazione del defunto, fermo restando che le operazioni saranno eseguite anche in assenza dei congiunti;
- i parenti o coloro che abbiano interesse al ritiro di eventuali oggetti di rivestimento della sepoltura (vasi, foto, ornamenti, ecc.) dovranno procedere entro e non oltre i 30 giorni antecedenti la data prevista per l'esumazione, a proprie spese e con impresa da loro individuata, previa informativa all'Ufficio di Stato Civile;

DISPONE

- la pubblicazione della presente ordinanza, unitamente agli elenchi nominativi delle salme da esumare per 90 giorni all'Albo Pretorio on line, in prossimità dell'ingresso dei Cimiteri interessati, nonché sul sito web comunale;
- che copia del presente atto e dei relativi allegati sia trasmessa per conoscenza a:
 - ATS Monza e Brianza
 - Prefettura di Monza e Brianza;

RENDE NOTO

- che ai sensi della Legge 241/1990 e successive integrazioni e modificazioni, il responsabile del procedimento è: Dott.ssa Paola Arrigoni - Responsabile Servizi Demografici (tel. 0362 358210 - mail statocivile@comune.giussano.mb.it);
- che a norma dell'art. 3, comma 4 L. 241/90 avverso la presente ordinanza è ammesso ricorso, nei termini previsti dalla legge, al Tar Lombardia.

Giussano, 23/10/2026

Sindaco
Citterio Marco

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico negli archivi del Comune di Giussano.